

【 2017 年度 春学期末に卒業・修了予定の皆さんへ 】

1. 卒業・修了の日付と卒業式・学位授与式日程について

2017 年度春学期の卒業式・学位授与式は下記のとおり 9 月 23 日に実施されますが、卒業・修了日付は、春学期終了である 2017 年 9 月 20 日（水）となります。

春学期卒業式・学位授与式については以下のとおり挙行されます。

全学部・研究科： 2017 年 9 月 23 日（土・祝） 10 時～

寒梅館ハーディーホール [今出川校地]

2. 証明書・学割証の発行について

■【注意】卒業式当日、証明書自動発行機は利用できません。

卒業・修了日以前のみ発行できる証明書等について

卒業見込証明書・修士学位取得見込（修了見込）証明書・専門職学位取得見込証明書・健康診断証明書が必要な場合は 9 月 19 日（火）までに発行してください。

卒業・修了日付（春学期終了日（9 月 20 日（水））以降は発行できません。

（証明書自動発行機の稼働日・稼働時間をあらかじめ確認してください。）

■学割証

卒業・修了日付の翌日（9/21）以降は発行できません。

※卒業式当日に学生証を大学にて回収します。

学割証を使用して切符を購入する場合、卒業式前日までに学割証を発行し、卒業式当日までに切符を事前に購入しておくこと。

■卒業証明書・修了証明書、成績証明書について

卒業生・修了生には 9 月 23 日（土・祝）の学位授与式当日に、和文の卒業証明書（または修了証明書）および成績証明書を各 1 通ずつ無料で交付します。

英文証明書や無料交付分以上の通数が必要な場合、事前に所属の学部・研究科事務室で証明書発行の申請手続き※を行ってください。証明書によっては申請当日に交付できないものもありますので、余裕をもって手続きを行ってください。

9 月 20 日付卒業・修了の方の卒業証明書は、9 月 20 日（水）から卒業・修了された学部・研究科事務室で交付可能となります。ただし、卒業式当日の 9 月 23 日は土曜日・祝日のため事務室が原則閉室となります。

必要な証明書の発行手続きは 9 月 22 日（金）までに行ってください。

※証明書自動発行機から発行できる証明書は在学生対象の証明書のみです。

卒業生・修了生の証明書発行は、卒業・修了された学部・研究科事務室の窓口（もしくは郵送）にて申請する必要があります。