２０２５年度　経済学部

登録要領

本冊子に記載されている登録内容等は、変更になる可能性があります。

最新の情報は、経済学部ＨＰや掲示板で適宜確認してください。

【注意】

科目の登録・履修は、卒業要件に留意して計画的に行うこと。

卒業要件についての詳細は、履修要項を参照すること。

同志社大学　経済学部

◆◇　２０２５年度登録要領　目　次　　◇◆

●経済学部　登録要領

登録完了までの流れ …… 1
登録変更・修正について …… 3
ユーザーIDについて …… 3
WEB先行登録科目一覧（経済学部設置科目）…… 6

●１類（専門科目）

2025年度生　登録指定科目 …… 14
2025年度生　クラス指定科目 …… 15
2024年度生　クラス指定科目 …… 16
先行登録科目【経済学部設置科目】 …… 17
2年次演習、3年次演習１・2、卒業研究 …… 19
演習関連科目 …… 21

●２類（言語・コミュニケーション科目）

外国語教育科目WEB先行登録スケジュール …… 26

【英語】

Intensive Advanced English 1.2 …… 29
Core English (LS) (RW) – Intermediate 1.2 …… 32
Core English (LS) (RW) – Pre-Intermediate 1.2 …… 36
Basic English (LS) (RW) 1.2 …… 43
General Academic English(LS) (RW) – Intermediate … 47
General Academic English(LS) (RW)
– Pre-Intermediate …… 53
English for Professional Purposes 1.2 …… 58
English for Academic Purposes1.2 …… 63
English for Academic Purposes 3 …… 67
コミュニカティブ・イングリッシュ1.2 …… 70
アナリティカル・リーディング1.2 …… 71
イングリッシュ・セミナー1.2 …… 72
イングリッシュ・ワークショップ1.2 …… 73
言語文化研究１・２ …… 74
現代地域事情・上級講読（英語圏）１・２ …… 75
サマープログラム・英語Ａ・Ｂ …… 76
スプリングプログラム・英語Ａ・Ｂ・Ｃ …… 78
セメスタープログラム・英語Ⅰ・Ⅱ …… 80
Study Abroad Preparation(TOEFL TEST/IELTS)1.2 … 82

【英語以外】

各入門Ⅰ・Ⅱ …… 85
各応用１～４ …… 90
各インテンシヴⅠ・Ⅱ …… 94
各インテンシヴⅢ・Ⅳ …… 98
オフィスＩＣＴスキルズⅠ・Ⅱ …… 101
ビジネスＩＣＴスキルズⅠ・Ⅱ …… 102
各インテンシヴⅤ・Ⅵ …… 103
各インテンシヴⅦ・Ⅷ…… 105

右上につづく ↗

↘ 2類つづき

【英語以外】

各会話1.2 …… 106
各文化事情1.2、各表現法1.2／
各言語文化原典演習1.2 …… 110
現代地域事情・上級講読(各言語圏) …… 112
サマープログラム …… 113
スプリングプログラム …… 115
セメスタープログラム …… 117
基礎イタリア語Ⅰ・Ⅱ（2019年度以前生）…… 119
基礎イタリア語Ⅲ・Ⅳ（2019年度以前生）…… 120
CASEC試験要領 …… 121

●３類（啓発科目）

文化と社会、科学と技術、企業分析 …… 124
簿記学Ⅰ・Ⅱ、会計学 …… 126
基礎イタリア語Ⅰ・Ⅱ（2020年度以降生）…… 127
基礎イタリア語Ⅲ・Ⅳ（2020年度以降生）…… 128
全学共通教養教育科目
（国際教養科目） …… 129
（日本語・日本文化教育科目） …… 144
（ライフデザイン科目） …… 146
（その他） …… 148
（保健体育科目　スポーツ・パフォーマンス１）…… 156

●４類（免許・資格科目）

免許資格登録関係日程 …… 172
先行登録科目 …… 173

●５類（副専攻科目）

サイエンスコミュニケーター養成 …… 178

●６類（他学部等設置科目）

６類（他学部等設置科目）履修上の注意…… 184
他学部設置科目
（神学部科目） …… 185
（社会学部科目） …… 187
（商学部科目） …… 189
（政策学部科目） …… 191
（文化情報学部科目） …… 192
（生命医科学部科目） …… 193
（スポーツ健康科学部科目） …… 195
（心理学部科目） …… 196
大学コンソーシアム京都単位互換科目、
同志社女子大学単位互換科目…… 197

●経済学部Ｑ＆Ａ

経済学部Ｑ＆Ａ …… 201

Ⅰ．登録完了までの流れ

最終学年の学生は、卒業に必要な科目を全て登録していない場合、「卒業見込証明書」の発行ができないので注意すること。

①「経済学部履修要項」「登録要領」「シラバス」を確認

・「経済学部履修要項」（別冊）…履修体系・各科目の概要と履修方法など
※開講科目一覧は経済学部 HP に掲載
※科目によって、履修条件が設定されていたり、同一科目でも学年によって単位数が異なったり、卒業単位に算入されない場合があるので必ず「経済学部履修要項」で確認すること。
・「登録要領」（本冊子）…登録方法、登録日程など
・「シラバス」（ＷＥＢ）…各科目・クラスごとの授業内容・成績評価の方法、使用テキストなど
※その他、不明な点があれば、「外国語科目説明会」や経済学部が実施する「登録・履修相談」等に積極的に参加し、指導を受けること。

② 時間割を作成する

以下の登録はエラーになるので注意すること

（※遠隔授業においても曜日講時が記載されている場合は、同様のエラーになる。）

×同じ学期の同じ曜日講時に２科目以上重複して登録。
×両校地の科目を連続した講時に登録。（例：４講時 京田辺・５講時 今出川）
×履修条件を無視した登録。
×クラス指定のある科目において、指定クラス以外を登録。
×一度合格した科目を再度登録。
→クラス、担当者、開講期間が異なっていても、同一科目コードの場合は再度登録することはできない。
→下記科目は除く。
（２０１９年度以前生）「エコノミクス・ワークショップ２」「企業分析Ⅰ」「同志社女子大学単位互換科目」「大学コンソーシアム京都単位互換科目」
（２０２０年度以降生）「エコノミクス・ワークショップ・プライマリ２」「エコノミクス・ワークショップ・アドバンスト」「同志社女子大学単位互換科目」「大学コンソーシアム京都単位互換科目」
×キャンパスプラザ京都への移動時間が確保できない登録。（今出川：２０分 京田辺：５０分）
×最低登録単位数を満たさない登録。（学期：２単位 年間：４単位）
×年間最高登録単位数をオーバーする登録。

③ 先 行 登 録 を 行 う

・「先行登録」とは
→定員が設定されていたり、履修条件が課されていたりするために選考や抽選を行う科目の登録。（※）
先行登録は一般登録に先駆けて行い、科目登録時には先行登録科目が一般登録科目よりも優先される。
→先行登録には、窓口受付のものとＤＵＥＴを利用したＷＥＢ受付のものがあるため、確認すること。
ＷＥＢ登録期間を過ぎた後は、科目の追加を一切認めない。
※基幹科目においても定員管理の都合上、先行登録となっている科目がある。詳細は P.6～12 の「WEB 先行登録科目一覧（経済学部設置科目）」を参照すること。

④　DO Week 期間中に動画視聴を行う

・DO Week 期間は４月４日～４月 10 日
・動画は各科目のシラバスに記載の URL より視聴する
※科目によっては DO Week 期間中に動画配信を行わない科目もある

⑤　一 般 登 録 を 行 う

・「一般登録」とは
　→先行登録科目以外の科目について講義開始前までにＤＵＥＴを利用してＷＥＢから行う登録。
　ＷＥＢ登録期間を過ぎた後は、履修中止期間での履修中止を除き、当該登録期間・開講期間中は追加・変更を認めないので、よく考えて履修登録を行うこと。

◆　一般登録日程　◆

対象年度	ＤＵＥＴ受付時間
全年度生	４月８日（火）10：00～４月９日（水）17：00

⑥ 面 接 授 業 開 始　４月１１日（金）

⑦ 「登録科目確認表」確認・エラー修正受付
４月１５日（火）～１７日（木）９：30～11：30、12：30～17：00

・「登録科目確認表」は各自ＤＵＥＴよりダウンロードすること。
・時間割重複等の登録科目エラーがないか等を確認し、登録科目エラーがある場合は上記期間内に必ず修正すること。受付方法は対象者に DUET メッセージで通知をするので必ず確認すること。
エラー修正期間に修正を行わない場合、意図しない科目が強制的に削除されることがある。

⑧ 履修科目確認　４月２２日（火）～２３日（水）

・各自「学修支援システムＤＵＥＴ」にて「履修科目時間割」を確認すること。
　※時間割を確認した画面を、各自印刷し、保存しておくこと。

⑨ 履 修 中 止

・授業開始後１か月程度受講し、望ましい評価が得られないと判断した科目については、定められた期間中に限り、登録科目の中止が認められる。**（登録指定科目を含む一部の科目は除く）**

2．登録変更・修正について

・一般登録受付期間終了後の、登録科目の変更は一切認められない。
　→登録エラーが生じた場合、そのエラーの原因となっている科目についてのみ登録科目修正を認める。
　　間接的なエラー修正（玉突きでの科目変更）は認めない。また、科目によって優先度等が決められており、それに基づいた修正のみ認める。（科目の優先度については、P.4 を参照。）
・秋学期授業開始前の所定の期間に秋学期開講科目の登録変更が可能となる。
　→受付期間については、大学ＨＰにて後日公開。
・春学期と秋学期でセット登録の科目（例：オフィスＩＣＴスキルズⅠ・Ⅱなど）が春学期に不合格の場合、秋学期科目は自動的に登録が取り消しされる。取り消しされた単位分を秋学期に登録することはできる。その他、科目によって条件が設定されているものがあるので履修要項、登録要領を熟読すること。
・春秋連結科目（通年科目）の登録追加・削除等の変更は秋学期にはできない。
・**春学期に不合格（Ｆ評価）になった科目の単位数分を秋学期に追加登録することはできない。**

●科目登録者超過によるクラス変更・授業形態変更について
一般登録科目において、科目登録者数が教室定員を大幅に超過した場合、適切な授業運営が行えないと判断した場合、やむを得ずクラス分割や授業形態の変更（面接授業から遠隔授業に変更など）を行うことがあり、時間割が強制的に変更となる。変更された曜日・講時での受講が難しい場合や遠隔授業での受講を希望しない場合、違う科目への登録変更を認めるが、元のクラスへ戻ることは認められない。

3．ユーザＩＤについて

学内のパソコンの利用や学修支援システム DUET など本学が提供する各種ネットワークサービスを利用するためにはユーザ ID とパスワードが必要となる。
ユーザ ID とパスワード（初期値）は、入学前サポートサイトにて通知される。

ネットワーク利用資格認定試験に合格しないと、一定の期日（4 月末の予定）をもって、「学内 LAN を利用したインターネット接続」「Microsoft 365 Copilot（メール、OneDrive、Teams 等）」等のサービスの利用ができなくなる。授業によっては、インターネット接続や Microsoft 365 Copilot（メール、OneDrive、Teams 等）の利用が履修条件となっている場合もあるので注意すること。

※入学前サポートサイトの利用期間は 4 月 21 日（月）17：00 まで。
　これ以降は、ユーザ ID・パスワード（初期値）を閲覧することができなくなる。
※ユーザＩＤは卒業するまで有効である。取得したパスワードの管理は利用者個人に委ねられるので、定期的にパスワードを変更するなど、その取り扱いには十分気を付けること。
※パスワードを忘れた場合、学生証を持参の上、ＩＴサポートオフィス（今出川キャンパス：良心館ＢＩＦ、京田辺キャンパス：情報メディア館ＩＦ）にてパスワードの再設定手続を行うこと。

●エラー修正について【重要】

登録エラーを定められた登録修正期間に修正せずに放置しておくと、**登録エラーに関する科目を強制的に削除・変更される。**各自が責任をもって、登録科目確認表を指定期間にＤＵＥＴよりダウンロードし、登録エラーがないか確認しなければならない。
登録エラーがある場合は必ず下記期間に修正手続きをすること。

登録科目確認・エラー修正受付
４月１５日（火）～４月１７日（木）
９：３０～１１：３０、１２：３０～１７：００
※詳細は後日発表、大学 HP・DUET メッセージ等を確認すること。

《エラーを放置した際の強制削除について》

- 時間割が重複している場合
- 同一曜日に異なる校地の連続した講時の科目を登録している場合（２・３講時の連続も含む）
- クラス違いの同科目を重複登録している場合
  →科目優先度等の基準に沿って削除する。
- 登録単位数オーバーの場合
  →科目優先度等の基準に沿って、オーバーしている単位分科目を削除する。
  登録者が意図しない科目が削除される可能性がある。
- 条件となっている科目を未履修・未登録の場合
  →該当する登録科目を削除する。（条件となっている科目の追加登録は認めない。）
- 指定されているクラスを登録していない場合
  →該当する登録科目を削除する。ただし、登録指定科目の場合は指定クラスに変更する。

※科目優先度について

優先度	科目分類
高 ↕ 低	演習（卒業研究、３年次演習Ⅰ・２、２年次演習） 演習関連科目（所属ゼミの科目）〔登録必須ゼミ〕
	先行登録科目 経済学部　基礎科目
	一般登録科目

◆新入生学習指導（2025 年度生対象・参加必須）

新入生に対しカリキュラムの説明、科目登録における諸注意を以下の日程で行いますので、必ず出席してください。入学式当日に配付された書類一式のうち、「経済学部履修要項」、「経済学部登録要領」、「経済学部学修ガイド（ドレミガイド）」、「クラス指定表」は必ず持参してください。

◇4 月 2 日（水）

時間	会場	対象学生
11：00～12：30	RY 地下 2	1104250001～1104250500
13：30～15：00	RY 地下 2	1104250501～終

◆登録･履修相談会について

科目登録および履修に関して不明な点がある場合は、教務センター窓口での相談も含め、積極的に活用すること。

※電話・メールでの相談受付はしていない。

1．登録・履修相談会は主に新 1 年次生を対象としています。（ただし、新 2 年次生以上も参加可）
2．本相談会は参加必須ではありませんが、科目登録や履修に関して不明な点がある方は積極的に活用してください。
3．登録・履修相談の時間は短いため、質問事項はあらかじめ準備しておいてください。
4．４月３日（木）は学生ＩＤごとに時間、教室を区切って実施します。希望者は以下を参照し、指定された時間・教室での相談会に参加してください。
5．４月７日（月）以降の各種相談は、今出川キャンパス教務センター（経済学部）へ来室してください。

（ＲＹ：今出川校地 良心館）

◇4 月 3 日（木）

時間	会場	対象学生
10：00～11：30	RY101	1104250001～1104250240
	RY102	1104250241～1104250480
12：30～14：00	RY101	1104250481～1104250720
	RY102	1104250721～終

◇4 月 4 日（金）

時間	会場	対象学生
10：00～11：30	RY101	指定なし

WEB 先行登録科目一覧(経済学部設置科目)

・以下の科目は 2025 年 3 月 1 日時点の情報である。変更がある場合は経済学部ホームページで案内するため、必ず確認すること。

・各科目の WEB 先行登録日程は P.15～18 を参照

・演習、演習関連科目については P.19～23 を参照

○:春学期 △:秋学期

科目コード	クラス	開講学期	科目名	定員	備考	掲載頁
I類 基礎科目						
10403051	001	△	初級ミクロ経済学Ⅰ	412		15
10403051	002	△	初級ミクロ経済学Ⅰ	407		
10403051	003	△	初級ミクロ経済学Ⅰ	412		
10403051	004	○	初級ミクロ経済学Ⅰ	259		
10403052	001	○	初級ミクロ経済学Ⅱ	262	初級ミクロ経済学Ⅰを履修済であること	16
10403052	002	○	初級ミクロ経済学Ⅱ	346		
10403052	003	○	初級ミクロ経済学Ⅱ	407		
10403052	004	△	初級ミクロ経済学Ⅱ	259		
10403053	001	△	初級マクロ経済学Ⅰ	412		15
10403053	002	△	初級マクロ経済学Ⅰ	412		
10403053	003	△	初級マクロ経済学Ⅰ	412		
10403053	004	○	初級マクロ経済学Ⅰ	259		
10403054	001	○	初級マクロ経済学Ⅱ	346	初級マクロ経済学Ⅰを履修済であること	16
10403054	002	○	初級マクロ経済学Ⅱ	412		
10403054	003	○	初級マクロ経済学Ⅱ	412		
10403054	004	△	初級マクロ経済学Ⅱ	259		
10403055	001	△	経済数学Ⅰ	412		15
10403055	002	△	経済数学Ⅰ	407		
10403055	003	△	経済数学Ⅰ	412		
10403055	004	○	経済数学Ⅰ	346		
10403056	001	○	経済数学Ⅱ	262	経済数学Ⅰを履修済であること	16
10403056	002	○	経済数学Ⅱ	364		
10403056	003	○	経済数学Ⅱ	259		
10403056	004	△	経済数学Ⅱ	196		
10403057	001	△	統計Ⅰ	412		15
10403057	002	△	統計Ⅰ	364		
10403057	003	△	統計Ⅰ	412		
10403057	004	○	統計Ⅰ	196		
10403058	001	○	統計Ⅱ	346	統計Ⅰを履修済であること	16
10403058	002	○	統計Ⅱ	364		
10403058	003	○	統計Ⅱ	407		
10403058	004	△	統計Ⅱ	196		
10403059	001	△	経済史	412		15
10403059	002	△	経済史	412		
10403059	003	△	経済史	412		
10403059	004	○	経済史	196		
10403060	001	○	環境と資源の基礎	999		16
10403060	002	○	環境と資源の基礎	999		
10403060	003	○	環境と資源の基礎	999		
10403060	004	△	環境と資源の基礎	999		
10403061	001	△	IT基礎論2	412		14・17
10403061	501	△	IT基礎論2	9999		
10403061	502	○	IT基礎論2	9999		
10403062	001	○	データ処理基礎論	412		17
10403062	002	△	データ処理基礎論	346		
I類 基幹科目						
10403101	000	△	中級ミクロ経済学Ⅰ	412		17
10403113	000	△	行動経済学	420		17
10403124	000	○	公共経済Ⅰ	412		17
10403125	000	△	公共経済2	412		17
10403132	000	○	福祉経済Ⅰ	412		17
10403133	000	△	福祉経済2	412		17
10403140	000	○	エネルギー経済Ⅰ	412		17
10403146	001	○	計量分析実習Ⅰ	45		17
10403146	002	○	計量分析実習Ⅰ	45		17
10403147	001	△	計量分析実習2	45		17
10403147	002	△	計量分析実習2	45		17
10403150	001	△	統計実習	90		17
10403150	002	○	統計実習	90		17
10403153	000	○	現代経済思想史	412		17
10403154	000	△	日本経済思想史	412		17
10403161	000	○	日本経済史Ⅰ	694		17
10403163	000	○	京都経済史Ⅰ	694		17
10403164	000	△	京都経済史2	694		17
10403168	000	△	中国経済史	407		17
10403169	000	○	世界経済史Ⅰ	412		17
10403181	000	△	システムモデリング論	45		17

WEB 先行登録科目一覧(経済学部設置科目)

○:春学期 △:秋学期

科目コード	クラス	開講学期	科目名	定員	備考	掲載頁
10403182	001	△	プログラミング1	45	「ビジネスICTスキルズⅡ」が未履修かつ未登録であること。 「プログラミング1」の単位を修得した場合、「ビジネスICTスキルズⅡ」を登録することができなくなるので注意すること。	17
10403182	002	△	プログラミング1	45	「ビジネスICTスキルズⅡ」が未履修かつ未登録であること。 「プログラミング1」の単位を修得した場合、「ビジネスICTスキルズⅡ」を登録することができなくなるので注意すること。	17
10403182	003	○	プログラミング1	45	「ビジネスICTスキルズⅡ」が未履修かつ未登録であること。 「プログラミング1」の単位を修得した場合、「ビジネスICTスキルズⅡ」を登録することができなくなるので注意すること。	17
10403183	000	○	プログラミング2	45	「ビジネスICTスキルズⅡ」または「プログラミング1」を履修済みであることが望ましい。	17
10403184	000	○	プログラミング3	45		17
10403185	000	○	スクリプティング	57		17
I類 エコノミクス・ワークショップ						
10403322	001 ~009	△	エコノミクス・ワークショップ・プライマリ1 -キャリアアップコンピューティング-	各45	この科目はパソコンの操作実習科目です。大学でのレポート作成や卒業後の実務でも役立つパソコンスキルを習得することができますので、1年秋学期か2年春学期に履修してください。	18
10403322	011 ~019	○	エコノミクス・ワークショップ・プライマリ1 -キャリアアップコンピューティング-	各45	この科目はパソコンの操作実習科目です。大学でのレポート作成や卒業後の実務でも役立つパソコンスキルを習得することができますので、1年秋学期か2年春学期に履修してください。	18
10403323	031	△	エコノミクス・ワークショップ・プライマリ2 -韓国語で学ぶ経済と社会1-	30		18
10403323	032	○	エコノミクス・ワークショップ・プライマリ2 -韓国語で学ぶ経済と社会2-	30		18
10403323	094	○	エコノミクス・ワークショップ・プライマリ2 -ドイツ語で読む経済と社会-	10		18
10403323	095	△	エコノミクス・ワークショップ・プライマリ2 -フランス語で読む経済と社会(初級)-	10		18
10403323	096	○	エコノミクス・ワークショップ・プライマリ2 -フランス語で読む経済と社会(中級)-	10		18
10403323	121	△	エコノミクス・ワークショップ・プライマリ2 -里山保全の実践経済学1-	8	この科目は教室での講義の他、フィールドワークを実施する。登録を希望する者はDUETからの登録手続きに加え、「受講者向けガイドライン」を理解したうえで「フィールド活動同意書・誓約書」を提出すること。 詳細は登録要領・経済学部HPを参照すること。 「受講者向けガイドライン」・「フィールド活動同意書・誓約書」は経済学部HPを参照。	18
10403323	122	○	エコノミクス・ワークショップ・プライマリ2 -里山保全の実践経済学2-	8	この科目は教室での講義の他、フィールドワークを実施する。登録を希望する者はDUETからの登録手続きに加え、「受講者向けガイドライン」を理解したうえで「フィールド活動同意書・誓約書」を提出すること。 詳細は登録要領・経済学部HPを参照すること。 「受講者向けガイドライン」・「フィールド活動同意書・誓約書」は経済学部HPを参照。	18
10403323	123	△	エコノミクス・ワークショップ・プライマリ2 -食・農・環境の経済 1-	20		18
10403323	124	○	エコノミクス・ワークショップ・プライマリ2 -食・農・環境の経済 2-	20		18
10403323	191	○	エコノミクス・ワークショップ・プライマリ2 -経済学とデータ処理-	30		18
10403323	253	△	エコノミクス・ワークショップ・プライマリ2 -京都と日本の食文化-	30		18
10403323	254	○	エコノミクス・ワークショップ・プライマリ2 -京都の食文化史-	30		18
10403323	324	△	エコノミクス・ワークショップ・プライマリ2 -人口・家族の比較社会史-	20		18
10403323	325	○	エコノミクス・ワークショップ・プライマリ2 -近代イギリス都市史-	30		18
10403323	326	△	エコノミクス・ワークショップ・プライマリ2 -イギリス労使関係史1-	30		18
10403323	327	○	エコノミクス・ワークショップ・プライマリ2 -イギリス労使関係史2-	30		18
10403323	361	△	エコノミクス・ワークショップ・プライマリ2 -無形財に関する掘下げた議論:サービスの特徴と計測-	25		18
10403323	363	○	エコノミクス・ワークショップ・プライマリ2 -現代経済の諸問題に関する掘下げた議論-	25		18
10403323	401	△	エコノミクス・ワークショップ・プライマリ2 -非営利組織と非政府組織1-	20		18
10403323	402	○	エコノミクス・ワークショップ・プライマリ2 -非営利組織と非政府組織2-	20		18
10403323	403	△	エコノミクス・ワークショップ・プライマリ2 -ロシアの天然資源開発-	25		18
10403323	404	△	エコノミクス・ワークショップ・プライマリ2 -東北アジアのエネルギー資源開発と鉱山開発-	25		18
10403323	408	△	エコノミクス・ワークショップ・プライマリ2 -海外留学をめざす人のための準備講座:留学成功の秘訣-	20		18
10403323	434	○	エコノミクス・ワークショップ・プライマリ2 -アダム・スミスをジェンダー視点から英語で読む-	15		18
10403323	471	○	エコノミクス・ワークショップ・プライマリ2 -生物多様性保全の植物園フィールドワーク-	15		18
10403323	492	△	エコノミクス・ワークショップ・プライマリ2 -史料で学ぶ京都の歴史-	15		18

WEB 先行登録科目一覧(経済学部設置科目)

○:春学期 △:秋学期

科目コード	クラス	開講学期	科目名	定員	備考	掲載頁
10403323	513	△	エコノミクス・ワークショップ・プライマリ2 -自己分析とアカデミックリテラシー:自分を知ろう!-	40		18
10403323	514	○	エコノミクス・ワークショップ・プライマリ2 -自己分析とアカデミックリテラシー:研究計画書を考えよう!-	40		18
10403323	562	○	エコノミクス・ワークショップ・プライマリ2 -ボトムアップの環境政策の展開ー市民セクターの力をどういかすか?-	25		18
10403323	564	○	エコノミクス・ワークショップ・プライマリ2 -自然アクセスからの環境政策―身近な自然の意味を見直す-	20		18
10403323	602	○	エコノミクス・ワークショップ・プライマリ2 -史料にみるイギリス経済史-	18		18
10403323	642	△	エコノミクス・ワークショップ・プライマリ2 -現代の航空産業1-	30		18
10403323	643	○	エコノミクス・ワークショップ・プライマリ2 -現代の航空産業2-	30		18
10403324	113	△	エコノミクス・ワークショップ・アドバンスト -メディアの経済学-	7		17
10403324	131	△	エコノミクス・ワークショップ・アドバンスト -マネタリー・エコノミクス-	20		17
10403324	161	△	エコノミクス・ワークショップ・アドバンスト -応用ミクロ経済分析-	50		17
10403324	191	△	エコノミクス・ワークショップ・アドバンスト -【応】特講Ⅰ(応用情報システム4)-	10	履修条件あり(詳細はP.17参照)	17
10403324	201	△	エコノミクス・ワークショップ・アドバンスト -インフォマティクス3-	30		17
10403324	331	○	エコノミクス・ワークショップ・アドバンスト -インフォマティクス2-	30		17
10403324	411	○	エコノミクス・ワークショップ・アドバンスト -行動経済学のための実験実習とデータ解析-	30		17
10403324	461	○	エコノミクス・ワークショップ・アドバンスト -教育の経済学-	15	履修条件あり(詳細はP.17参照)	17
10403324	511	○	エコノミクス・ワークショップ・アドバンスト -政治経済学-	10	履修条件あり(詳細はP.17参照)	17
10403324	531	○	エコノミクス・ワークショップ・アドバンスト -基礎マクロ経済学-	20	履修条件あり(詳細はP.17参照)	17
10403324	532	△	エコノミクス・ワークショップ・アドバンスト -マクロ経済理論-	20	履修条件あり(詳細はP.17参照)	17
10403324	543	○	エコノミクス・ワークショップ・アドバンスト -政治制度のゲーム理論分析-	12		17
10403324	582	○	エコノミクス・ワークショップ・アドバンスト -国際マクロ経済学-	10	履修条件あり(詳細はP.17参照)	17
10403324	611	○	エコノミクス・ワークショップ・アドバンスト -公共経済学-	10	履修条件あり(詳細はP.17参照)	17
10403324	641	○	エコノミクス・ワークショップ・アドバンスト -基礎ミクロ経済学-	10	履修条件あり(詳細はP.17参照)	17
10403324	651	△	エコノミクス・ワークショップ・アドバンスト -インフォマティクス1-	30		17
10403324	661	△	エコノミクス・ワークショップ・アドバンスト -開発経済-	20	履修条件あり(詳細はP.17参照)	17
10403324	662	○	エコノミクス・ワークショップ・アドバンスト -【応】特講Ⅰ(実証分析:自然実験的アプローチ)-	20	履修条件あり(詳細はP.17参照)	17
10403324	701	○	エコノミクス・ワークショップ・アドバンスト -【理】特講Ⅰ(行動経済学と共同体メカニズム1)-	5	履修条件あり(詳細はP.17参照)	17
10403324	703	○	エコノミクス・ワークショップ・アドバンスト -行動経済学-	50	履修条件あり(詳細はP.17参照)	17
10403324	901	△	エコノミクス・ワークショップ・アドバンスト -計量経済実習2-	5	履修条件あり(詳細はP.17参照)	17
10403324	904	△	エコノミクス・ワークショップ・アドバンスト -経済政策論-	10	履修条件あり(詳細はP.17参照)	17
10403324	905	○	エコノミクス・ワークショップ・アドバンスト -交通経済-	10	履修条件あり(詳細はP.17参照)	17
10403324	906	○	エコノミクス・ワークショップ・アドバンスト -計量経済実習1-	5	履修条件あり(詳細はP.17参照)	17
10403324	907	○	エコノミクス・ワークショップ・アドバンスト -【理】特講Ⅰ(上級マクロ経済理論1)-	10	履修条件あり(詳細はP.17参照)	17
10403324	909	△	エコノミクス・ワークショップ・アドバンスト -【理】特講Ⅰ(上級マクロ経済理論2)-	10	履修条件あり(詳細はP.17参照)	17
10403324	914	△	エコノミクス・ワークショップ・アドバンスト -【応】コンテンポラリー・スタディーズⅠ(経済地理)-	10	履修条件あり(詳細はP.17参照)	17
10403324	916	○	エコノミクス・ワークショップ・アドバンスト -計量経済理論-	5	履修条件あり(詳細はP.17参照)	17

WEB 先行登録科目一覧(経済学部設置科目)

○:春学期 △:秋学期

科目コード	クラス	開講学期	科目名	定員	備考	掲載頁
2類 コンピュータ言語						
10403501	001	○	オフィスICTスキルズI	45	セット登録 「オフィスICTスキルズI」に申込めば、「オフィスICTスキルズⅡ」の申込みも自動的に完了する。	101
10403502	001	△	オフィスICTスキルズII	45		101
10403501	002	○	オフィスICTスキルズI	45	セット登録 「オフィスICTスキルズI」に申込めば、「オフィスICTスキルズⅡ」の申込みも自動的に完了する。	101
10403502	002	△	オフィスICTスキルズII	45		101
10403501	003	○	オフィスICTスキルズI	45	セット登録 「オフィスICTスキルズI」に申込めば、「オフィスICTスキルズⅡ」の申込みも自動的に完了する。	101
10403502	003	△	オフィスICTスキルズII	45		101
10403501	004	○	オフィスICTスキルズI	45	セット登録 「オフィスICTスキルズI」に申込めば、「オフィスICTスキルズⅡ」の申込みも自動的に完了する。	101
10403502	004	△	オフィスICTスキルズII	45		101
10403502	005	○	オフィスICTスキルズII	45		101
10403503	001	○	ビジネスICTスキルズI	45	セット登録 「ビジネスICTスキルズI」に申込めば、「ビジネスICTスキルズⅡ」の申込みも自動的に完了する。	102
10403504	001	△	ビジネスICTスキルズII	45		102
10403503	002	○	ビジネスICTスキルズI	45	セット登録 「ビジネスICTスキルズI」に申込めば、「ビジネスICTスキルズⅡ」の申込みも自動的に完了する。	102
10403504	002	△	ビジネスICTスキルズII	45		102
10403504	003	○	ビジネスICTスキルズII	49		102
3類 啓発科目						
10403801	000	○	文化と社会 -日本の伝統文化 茶道-	20		124
10403802	000	○	科学と技術	250		124
10403803	001	○	企業分析	200		125
10403807	005	○	企業分析	412		125
10403810	008	△	企業分析	100		125

WEB 先行登録科目一覧(経済学部設置科目)

2019年度生以前

○:春学期 △:秋学期

科目コード	クラス	開講学期	科目名	定員	備考	掲載頁
			I類 基礎科目			
10407051	000	△	初級ミクロ経済学	100		17
10407052	000	○	初級マクロ経済学	100		17
10407053	000	△	経済数学	100		17
10407054	001	○	統計	100		17
10407054	002	△	統計	100		17
10407055	002	△	経済史	412		17
10407055	001	○	経済史	196		17
10407056	001	○	環境と資源	100		17
10407056	002	△	環境と資源	100		17
10407057	001	△	IT基礎論2	412		17
10407057	501	△	IT基礎論2	9999		17
10407057	502	○	IT基礎論2	9999		17
10407058	001	○	データ処理基礎論	412		17
10407058	002	△	データ処理基礎論	346		17
			I類 基幹科目			
10407101	000	△	中級ミクロ経済学I	412		17
10407115	001	○	計量分析実習I	45		17
10407115	002	○	計量分析実習I	45		17
10407116	001	△	計量分析実習2	45		17
10407116	002	△	計量分析実習2	45		17
10407119	001	△	統計実習	90		17
10407119	002	○	統計実習	90		17
10407125	000	○	福祉経済I	412		17
10407126	000	△	福祉経済2	412		17
10407131	000	○	エネルギー経済I	412		17
10407135	000	○	日本経済史I	694		17
10407137	000	○	京都経済史I	694		17
10407138	000	△	京都経済史2	694		17
10407142	000	△	中国経済史	407		17
10407143	000	○	世界経済史I	412		17
10407153	000	○	現代経済思想史	412		17
10407154	000	△	日本経済思想史	412		17
10407181	000	○	公共経済I	412		17
10407182	000	△	公共経済2	412		17
10407174	000	△	システムモデリング論	45		17
10407175	001	△	プログラミングI	45	「ビジネスICTスキルズⅡ」が未履修かつ未登録であること。 「プログラミングI」の単位を修得した場合、「ビジネスICTスキルズⅡ」を登録することができなくなるので注意すること。	17
10407175	002	△	プログラミングI	45	「ビジネスICTスキルズⅡ」が未履修かつ未登録であること。 「プログラミングI」の単位を修得した場合、「ビジネスICTスキルズⅡ」を登録することができなくなるので注意すること。	17
10407175	003	○	プログラミングI	45	「ビジネスICTスキルズⅡ」が未履修かつ未登録であること。 「プログラミングI」の単位を修得した場合、「ビジネスICTスキルズⅡ」を登録することができなくなるので注意すること。	17
10407176	000	○	プログラミング2	45	「ビジネスICTスキルズⅡ」または「プログラミングI」を履修済みであることが望ましい。	17
10407177	000	○	プログラミング3	45		17
10407178	000	○	スクリプティング	57		17

WEB 先行登録科目一覧(経済学部設置科目)

○:春学期 △:秋学期

科目コード	クラス	開講学期	科目名	定員	備考	掲載頁
I類 エコノミクス・ワークショップ						
10407322	001~009	△	エコノミクス・ワークショップ1 -キャリアアップコンピューティング-	各45	この科目はパソコンの操作実習科目です。大学でのレポート作成や卒業後の実務でも役立つパソコンスキルを習得することができますので、1年秋学期か2年春学期に履修してください。	18
10407322	011~019	○	エコノミクス・ワークショップ1 -キャリアアップコンピューティング-	各45	この科目はパソコンの操作実習科目です。大学でのレポート作成や卒業後の実務でも役立つパソコンスキルを習得することができますので、1年秋学期か2年春学期に履修してください。	18
10407323	031	△	エコノミクス・ワークショップ2 -韓国語で学ぶ経済と社会1-	30		18
10407323	032	○	エコノミクス・ワークショップ2 -韓国語で学ぶ経済と社会2-	30		18
10407323	094	○	エコノミクス・ワークショップ2 -ドイツ語で読む経済と社会-	10		18
10407323	095	△	エコノミクス・ワークショップ2 -フランス語で読む経済と社会(初級)-	10		18
10407323	096	○	エコノミクス・ワークショップ2 -フランス語で読む経済と社会(中級)-	10		18
10407323	121	△	エコノミクス・ワークショップ2 -里山保全の実践経済学1-	8	この科目は教室での講義の他、フィールドワークを実施する。登録を希望する者はDUETからの登録手続きに加え、「受講者向けガイドライン」を理解したうえで「フィールド活動同意書・誓約書」を提出すること。 詳細は登録要領・経済学部HPを参照すること。 「受講者向けガイドライン」・「フィールド活動同意書・誓約書」は経済学部HPを参照。	18
10407323	122	○	エコノミクス・ワークショップ2 -里山保全の実践経済学2-	8	この科目は教室での講義の他、フィールドワークを実施する。登録を希望する者はDUETからの登録手続きに加え、「受講者向けガイドライン」を理解したうえで「フィールド活動同意書・誓約書」を提出すること。 詳細は登録要領・経済学部HPを参照すること。 「受講者向けガイドライン」・「フィールド活動同意書・誓約書」は経済学部HPを参照。	18
10407323	123	△	エコノミクス・ワークショップ2 -食・農・環境の経済 1-	20		18
10407323	124	○	エコノミクス・ワークショップ2 -食・農・環境の経済 2-	20		18
10407323	191	○	エコノミクス・ワークショップ2 -経済学とデータ処理-	30		18
10407323	253	△	エコノミクス・ワークショップ2 -京都と日本の食文化-	30		18
10407323	254	○	エコノミクス・ワークショップ2 -京都の食文化史-	30		18
10407323	324	△	エコノミクス・ワークショップ2 -人口・家族の比較社会史-	20		18
10407323	325	○	エコノミクス・ワークショップ2 -近代イギリス都市史-	30		18
10407323	326	△	エコノミクス・ワークショップ2 -イギリス労使関係史1-	30		18
10407323	327	○	エコノミクス・ワークショップ2 -イギリス労使関係史2-	30		18
10407323	361	△	エコノミクス・ワークショップ2 -無形財に関する掘下げた議論:サービスの特徴と計測-	25		18
10407323	363	○	エコノミクス・ワークショップ2 -現代経済の諸問題に関する掘下げた議論-	25		18
10407323	401	△	エコノミクス・ワークショップ2 -非営利組織と非政府組織1-	20		18
10407323	402	○	エコノミクス・ワークショップ2 -非営利組織と非政府組織2-	20		18
10407323	403	△	エコノミクス・ワークショップ2 -ロシアの天然資源開発-	25		18
10407323	404	△	エコノミクス・ワークショップ2 -東北アジアのエネルギー資源開発と鉱山開発-	25		18
10407323	408	△	エコノミクス・ワークショップ2 -海外留学をめざす人のための準備講座:留学成功の秘訣-	20		18
10407323	434	○	エコノミクス・ワークショップ2 -アダム・スミスをジェンダー視点から英語で読む-	15		18
10407323	471	○	エコノミクス・ワークショップ2 -生物多様性保全の植物園フィールドワーク-	15		18
10407323	492	△	エコノミクス・ワークショップ2 -史料で学ぶ京都の歴史-	15		18
10407323	513	△	エコノミクス・ワークショップ2 -自己分析とアカデミックリテラシー:自分を知ろう!-	40		18
10407323	514	○	エコノミクス・ワークショップ2 -自己分析とアカデミックリテラシー:研究計画書を考えよう!-	40		18
10407323	562	○	エコノミクス・ワークショップ2 -ボトムアップの環境政策の展開ー市民セクターの力をどういかすか?-	25		18
10407323	564	○	エコノミクス・ワークショップ2 -自然アクセスからの環境政策―身近な自然の意味を見直す-	20		18
10407323	602	○	エコノミクス・ワークショップ2 -史料にみるイギリス経済史-	18		18
10407323	642	△	エコノミクス・ワークショップ2 -現代の航空産業1-	30		18
10407323	643	○	エコノミクス・ワークショップ2 -現代の航空産業2-	30		18

WEB 先行登録科目一覧(経済学部設置科目)

○:春学期 △:秋学期

科目コード	クラス	開講学期	科目名	定員	備考	掲載頁
2類 コンピュータ言語						
10407501	001	○	オフィスICTスキルズI	45	セット登録 「オフィスICTスキルズI」に申込めば、「オフィスICTスキルズⅡ」の申込みも自動的に完了する。	101
10407502	001	△	オフィスICTスキルズII	45		101
10407501	002	○	オフィスICTスキルズI	45	セット登録 「オフィスICTスキルズI」に申込めば、「オフィスICTスキルズⅡ」の申込みも自動的に完了する。	101
10407502	002	△	オフィスICTスキルズII	45		101
10407501	003	○	オフィスICTスキルズI	45	セット登録 「オフィスICTスキルズI」に申込めば、「オフィスICTスキルズⅡ」の申込みも自動的に完了する。	101
10407502	003	△	オフィスICTスキルズII	45		101
10407501	004	○	オフィスICTスキルズI	45	セット登録 「オフィスICTスキルズI」に申込めば、「オフィスICTスキルズⅡ」の申込みも自動的に完了する。	101
10407502	004	△	オフィスICTスキルズII	45		101
10407502	005	○	オフィスICTスキルズII	45		101
10407503	001	○	ビジネスICTスキルズI	45	セット登録 「ビジネスICTスキルズI」に申込めば、「ビジネスICTスキルズⅡ」の申込みも自動的に完了する。	102
10407504	001	△	ビジネスICTスキルズII	45		102
10407503	002	○	ビジネスICTスキルズI	45	セット登録 「ビジネスICTスキルズI」に申込めば、「ビジネスICTスキルズⅡ」の申込みも自動的に完了する。	102
10407504	002	△	ビジネスICTスキルズII	45		102
10407504	003	○	ビジネスICTスキルズII	49		102
3類 啓発科目						
10407801	000	○	文化と社会 -日本の伝統文化 茶道-	20		124
10407802	000	○	科学と技術	250		124
10407803	001	○	企業分析1	200		125
10407808	000	○	企業分析2	412		125
10407811	000	△	企業分析2	100		125

Ⅰ類（専門科目）

注意事項

１．登録期間中は手続の確認等で問合せを行うことがあるので、必ず連絡が取れるようにしておくこと。

２．ＤＵＥＴによる各種申請手続（先行登録、一般登録、履修中止など）は万全の体制を整えて準備しているが、予測不能なネットワーク障害やシステムのハード障害等が発生し、ＷＥＢによる手続きが行えなくなる可能性もある。申請手続期間中に大学側のシステムに重大なトラブルが発生し、手続が正常に行えなかった場合には、受付時間の延長や教室での受付に変更（ネットワークやシステムの復旧に時間を要する場合）することもあるので、予め注意しておくこと。なお、これらの臨時の対応については、ＤＵＥＴの「大学からのお知らせ」にて案内するが、ＤＵＥＴが障害により稼動していない場合は、大学ホームページの「在学生の方」にある「重要なお知らせ」にて案内する。

2025 年度生　登録指定科目

経済理論入門、日本経済入門、経済学の歴史、基礎演習、ＩＴ基礎論１、ＩＴ基礎論２

2025 年度生（1 年次生）

1 年次生（2025 年度生）の以下の科目は大学が一括登録を行う。学生ＩＤに基づき登録クラスが指定されている。各自、指定科目・クラスの時間割をよく確認すること。

＜対象科目＞

科目 CD・クラス		学期	科目名	備考
10403001	001～003	春	経済理論入門	具体的な指定クラスは「2025 年度基礎演習・導入・基礎科目クラス指定表」*で確認すること。 ＊経済学部ホームページ ＞ 履修・登録関連情報 に掲載
10403002	001～003	春	日本経済入門	
10403003	001～003	春	経済学の歴史	
10403005	001～030	春	基礎演習	
10403004	001	春	ＩＴ基礎論１	以下記載の＜ＩＴ基礎論１・２のクラス変更について＞を参照。
10403004	501	春	ＩＴ基礎論１	
10403061	001	秋	ＩＴ基礎論２	
10403061	501	秋	ＩＴ基礎論２	

＜注意事項＞

・**上記全ての科目の登録が義務付けられている**。

・**登録は大学が一括して行う**ため、**学生自身の手続きは不要**である。

・経済理論入門、日本経済入門、経済学の歴史、基礎演習の具体的な指定クラスは**「2025 年度 基礎演習・導入・基礎科目クラス指定表」***で確認すること。

＊経済学部ホームページ ＞ 履修・登録関連情報 に掲載

＜ＩＴ基礎論１・２のクラス変更について　＞

大学が遠隔授業クラスに（501 クラス）一括で登録するが、面接授業クラス（001 クラス）への変更を希望する場合は手続きが必要。

面接授業クラス「○ＩＴ基礎論１-001」「△ＩＴ基礎論２-001」への変更方法は、経済学部ホームページに掲載のニュース（新着情報）で周知する。必ず指定期間内に必要な手続きをすること（※面接授業クラスを希望しない場合は手続き不要）。

＊経済学部ホームページ ＞ 新入生（2025 年度生）への重要なお知らせ特設ページ に掲載

2024 年度生以前（2 年次生以上）

・**クラス指定はない**ため、「開講科目一覧」*を参照のうえ、希望するクラスを申請すること。（基礎演習は履修不可）

・**IT 基礎論 2 については自身で先行登録の手続きが必要である。登録日程については p.17 を参照すること。**

＊経済学部ホームページ ＞ 履修・登録関連情報に掲載

2025 年度生　クラス指定科目

初級ミクロ経済学Ⅰ、初級マクロ経済学Ⅰ、経済数学Ⅰ、統計Ⅰ、経済史

2025 年度生（1 年次生）

2025 年度生（1 年次生）が登録する場合は、登録できるクラスが学生 ID に基づき指定されている。記載事項・日程を確認のうえ、自身で DUET より手続きを行うこと。

＜対象科目＞

科目 CD・クラス		学期	科目名	備考
10403051	001～003	秋	初級ミクロ経済学Ⅰ	具体的な指定クラスは「2025 年度基礎演習・導入・基礎科目クラス指定表」*で確認すること。 ＊経済学部ホームページ ＞ 履修・登録関連情報 に掲載
10403053	001～003	秋	初級マクロ経済学Ⅰ	
10403055	001～003	秋	経済数学Ⅰ	
10403057	001～003	秋	統計Ⅰ	
10403059	001～003	秋	経済史	

＜注意事項＞

・**先行登録科目**である。

・基礎科目のレギュラー科目（001～003 クラス）については、クラスを指定して受付する。**指定されたクラスを登録**すること（指定クラス以外は申請できない）。

・具体的なクラスは**「2025 年度 基礎演習・導入・基礎科目クラス指定表」***で確認すること。

＊経済学部ホームページ ＞ 履修・登録関連情報 に掲載

■登録日程・詳細

受付期間	発表日時	申請・発表方法
4 月 1 日（火）10：00～4 月 3 日（木）15：00	4 月 4 日（金）10：00	**学修支援システム（DUET）**

2024 年度以前生（2 年次生以上）

・**先行登録科目**である。

・**クラス指定はない**ため、「開講科目一覧」*を参照のうえ、希望するクラスを申請すること。

＊経済学部ホームページ ＞ 履修・登録関連情報に掲載

■登録日程・詳細

募集次	受付期間	発表日時	申請・発表方法
1 次募集	**4 月 1 日（火）10：00～4 月 3 日（木）15：00**	4 月 4 日（金）10：00	**学修支援システム（DUET）**
最終募集※	**4 月 7 日（月）10：00～4 月 9 日（水）17：00**	**窓口での登録手続き完了と同時**	**教務センター経済学部窓口（予定）**

※春学期開講クラスのみ受け付ける。

2024 年度生　クラス指定科目

初級ミクロ経済学Ⅱ、初級マクロ経済学Ⅱ、経済数学Ⅱ、統計Ⅱ、環境と資源の基礎

2 年次生が春学期に登録する場合は登録できるクラスが学生 ID に基づき指定されている。以下記載事項・日程を確認のうえ、自身で DUET より手続きを行うこと。

＜対象科目＞

科目 CD	科目名	クラス	**2024 年度生（２年次生）**
10403052	初級ミクロ経済学Ⅱ	**001 クラス**	1104240001～1104240327
		002 クラス	1104240328～1104240664
		003 クラス	1104240665～1104241005
10403054	初級マクロ経済学Ⅱ	**001 クラス**	1104240001～1104240327
		002 クラス	1104240328～1104240664
		003 クラス	1104240665～1104241005
10403056	経済数学Ⅱ	**001 クラス**	1104240001～1104240327
		002 クラス	1104240328～1104240664
		003 クラス	1104240665～1104241005
10403058	統計Ⅱ	**001 クラス**	1104240001～1104240327
		002 クラス	1104240328～1104240664
		003 クラス	1104240665～1104241005
10403060	環境と資源の基礎	**001 クラス**	1104240001～1104240325
		002 クラス	1104240327～1104240665
		003 クラス	1104240667～1104241005

＜注意事項＞

・**先行登録科目**である。

・**記載のない年次生については、クラス指定はない**ため、「開講科目一覧」*を参照のうえ、希望するクラスを申請すること。

・記載の情報は変更になる場合があるので、随時、経済学部ホームページを確認すること。

＊経済学部ホームページ ＞ 履修・登録関連情報に掲載

＜登録日程・詳細＞

募集次	**受付期間**	**発表日時**	**申請・発表方法**
１次募集	**３月 24 日（月）10：00** **～３月 26 日（水）15：00**	３月 27 日（木）10：00	**学修支援システム（ＤＵＥＴ）**
２次募集	**４月１日（火）10：00** **～４月３日（木）15：00**	４月４日（金）10：00	
最終募集※	**４月７日（月）10：00** **～４月９日（水）17：00**	**窓口での登録手続き完了と同時**	**教務センター経済学部窓口（予定）**

※春学期開講クラスのみ受け付ける。

先行登録科目【経済学部設置科目】

先行登録科目の手続きは、一部を除き**学修支援システムＤＵＥＴを利用**する。

- **定員より申込の人数が多い場合は抽選となる。**落選した場合は、登録できない。
- 所定の期間に手続きができなかった場合は、履修できないので注意すること。
- **対象科目や開講学期・担当者等の詳細は P.6～12 に掲載の「WEB 先行登録科目一覧（経済学部設置科目）」を確認すること。**
- **秋学期先行登録科目で定員に空きがある場合、秋学期先行登録期間に追加募集を行う場合がある。秋学期先行登録期間については、後日経済学部ホームページにて周知する。**

（１）基礎科目

・初級ミクロ経済学Ⅰ、初級マクロ経済学Ⅰ、経済数学Ⅰ、統計Ⅰ、経済史については P.15 参照。
・初級ミクロ経済学Ⅱ、初級マクロ経済学Ⅱ、経済数学Ⅱ、統計Ⅱ、環境と資源の基礎については P.16 参照。
・２年次生以上の IT 基礎論２・データ処理基礎論、2019 年度生以前の基礎科目の登録日程は以下のとおり。

募集次	受付期間	発表日時	申請・発表方法
１次募集	**３月 24 日（月）10：00 ～３月 26 日（水）15：00**	３月 27 日（木）10：00	**学修支援システム（ＤＵＥＴ）**
２次募集	**４月１日（火）10：00 ～４月３日（木）15：00**	４月４日（金）10：00	
最終募集※	**４月７日（月）10：00 ～４月９日（水）17：00**	**窓口での登録手続き完了と同時**	**教務センター経済学部窓口（予定）**

※春学期開講クラスのみ受け付ける。

（２）基幹科目（２年次生以上）

＜登録日程・詳細＞

募集次	受付期間	発表日時	申請・発表方法
１次募集	**３月 24 日（月）10：00 ～３月 26 日（水）15：00**	３月 27 日（木）10：00	**学修支援システム（ＤＵＥＴ）**
２次募集	**４月１日（火）10：00 ～４月３日（木）15：00**	４月４日（金）10：00	

（３）エコノミクス・ワークショップ・アドバンスト（2020 年度生～2023 年度生）

＜登録日程・詳細＞

募集次	受付期間	発表日時	申請・発表方法
１次募集	**３月 24 日（月）10：00 ～３月 26 日（水）15：00**	３月 27 日（木）10：00	**学修支援システム（ＤＵＥＴ）**
２次募集	**４月１日（火）10：00 ～４月３日（木）15：00**	４月４日（金）10：00	

＜履修条件＞

P.6～12「WEB 先行登録科目一覧（経済学部設置科目）」で「履修条件あり」と記載のあるクラスは以下の条件を満たしている必要がある。

１類科目の成績が GPA2.5 以上、かつ、基礎科目の卒業要件をクリアしていること。 （グレードⅡ科目から４単位以上を修得し、かつ基礎科目合計１８単位以上を修得済）

（4）エコノミクス・ワークショップ・プライマリ（2020 年度生以降対象）
エコノミクス・ワークショップ（2019 年度生以前対象）

＜登録日程・詳細＞

募集次	受付期間	発表日時	申請・発表方法
1 次募集のみ	4 月 1 日（火）10：00 ～4 月 3 日（木）15：00	4 月 4 日（金）10：00	学修支援システム （DUET）

エコノミクス・ワークショップ・プライマリ2-121・122 の履修に係る注意事項

本科目を履修するには「フィールド活動に関する同意書・誓約書」（以下、誓約書という）の提出が必要です。

■春学期開講クラス：「エコノミクス・ワークショップ・プライマリ2-122」について

＜誓約書の内容に同意する場合＞
本人が署名捺印をして、4月17日（厳守）までに教務センター（経済学部）窓口に提出してください。
※上記期限までに誓約書が提出されなかった場合は、誓約書の内容に同意しないとみなします。
※提出された誓約書に不備があった場合は、修正し再提出されるまでフィールドでの授業に参加することはできません。

＜誓約書の内容に同意しない場合＞
本科目を履修することはできません。
4 月 17 日までに教務センター（経済学部）に来室のうえ、科目取消の手続きをしてください。
本科目の取消を行う場合、別科目の追加が認められる場合があります。
（追加できる科目には制限があります。）

※上記期間に科目登録の修正を行わなかった場合は、本科目の履修登録は取り消されますが、本学期に代わりの科目を登録することはできません。

■秋学期開講クラス：「エコノミクス・ワークショップ・プライマリ2-121」について
科目登録に際しての注意事項は春学期開講の 122 クラスと同様ですが、日程等の詳細については、秋学期開講前に経済学部 HP で案内します。

２年次演習，３年次演習Ⅰ・２，卒業研究

今出川校地

経済学部では次表のように２年次秋学期より演習を履修することができる。「卒業研究」は、３年次までに履修した演習の成果を引き継ぎ、教員の指導のもとⅠ年をかけて卒業論文あるいはそれに代わる研究成果を完成させるものとして位置づけられている。経済学部の演習は「２年次演習」から「卒業研究」まで継続して履修することが原則であるため、内容を十分に検討して申込を行うこと。演習内容については、経済学部ホームページ（https://www.econ.doshisha.ac.jp/econ/）に掲載している。

２年次	３年次		４年次
４セメスター	５セメスター	６セメスター	７・８セメスター
△２年次演習 （２単位）	○３年次演習Ⅰ （２単位）	△３年次演習２ （２単位）	卒 業 研 究 （６単位） ※通年科目

●２年次演習

・説明会・選考日程等は５月中旬に経済学部掲示板および経済学部ホームページにて公開予定。ただし、時期や方法が変更となる可能性もあるため、４月から随時確認すること。

大学の留学プログラム・休学などの事由により「２年次演習」を履修できない場合は、事前に今出川キャンパス教務センター（経済学部）に相談すること。

私的な理由により選考申込ができない場合などは一切配慮できないため、あらかじめスケジュールをよく確認すること。

＜昨年度(2024 年度)のスケジュール（※参考）＞

5/13（月）～	演習オリエンテーション資料掲載　※経済学部ホームページ 「クラス紹介方法一覧」「選考方法一覧」掲載　※経済学部ホームページ
5/24(金)～5/29(水)	第Ⅰ次募集選考　申込受付（DUET）
6/5(水)～12(水)	第Ⅰ次募集選考実施
6/17(月)	第Ⅰ次募集選考　結果発表（DUET）
6/20(木)～24(月)	第２次募集選考　申込受付（DUET）
6/26(水)～7/2(火)	第２次募集選考実施
7/5(金)	第２次募集選考結果発表（DUET）
7/9(火)～10(水)	追加募集　申込受付（DUET）
7/11(木)～15(月)	追加募集　選考実施
7/17(水)	追加募集　結果発表（DUET）

●３年次演習Ⅰ・２

・原則、「２年次演習」からの継続となる。継続履修可能者は（継続履修可能者は３月上旬頃に通知)、３ 月下旬の登録期間中に自動的に「３年次演習Ⅰ・２」が登録される。
・「２年次演習」から「３年次演習Ⅰ・２」への継続を希望しない場合は、申請期間中に今出川キャンパス教務センター（経済学部）窓口に「演習継続履修中止届」を提出しなければならない。
・一部のクラスにおいて、「３年次演習Ⅰ・２」の新規募集を行う。希望者は、２月２８日（金）掲載の「３年次演習」追加募集選考資料を確認すること。(詳細は経済学部掲示板および経済学部ホームページを参照のこと。)

◆「３年次演習」の成績評価・登録手続き・成績評価に関する注意事項

「３年次演習」は、「３年次演習Ⅰ」(春学期・２単位)と「３年次演習２」(秋学期・２単位)から成るが、２科目が春学期に一括で登録される科目である。登録手続き・成績評価に関して以下の点に注意すること。
なお、以下の手続きはすべて今出川キャンパス教務センター（経済学部）窓口にて受付を行う。

１．成績評価について

＜2020 年度生以降＞
「３年次演習Ⅰ」と「３年次演習２」は、各学期末にそれぞれの科目の成績評価がつく。

＜2012～2019 年度生＞
「３年次演習Ⅰ」と「３年次演習２」は、秋学期末に同一の成績評価がつく。
９月中旬に交付される成績通知書では、「３年次演習Ⅰ」の成績は「保留」と表示される。
（休学や留学のため「３年次演習Ⅰ」のみの登録履修となる場合も同様）

２．登録削除について

＜2020 年度生以降＞
秋学期の先行登録削除期間に「３年次演習２」の登録削除ができる。

＜2012～2019 年度生＞
秋学期の先行登録削除期間に「３年次演習２」を削除することはできない。

※先行登録削除の受付日については、９月上旬頃に経済学部ホームページに掲載するので、確認すること。

３．履修中止について

＜2020 年度生以降＞
「３年次演習Ⅰ」は、春学期の履修中止期間に履修中止ができる。また、秋学期の履修中止期間に「３年次演習２」の履修中止ができる。

＜2012～2019 年度生＞
「３年次演習Ⅰ」および「３年次演習２」は、春学期の履修中止期間にのみ履修中止できる。秋学期の履修中止期間に「３年次演習２」の履修中止はできない。

４．「３年次演習関連科目Ⅰ・２」について

先行登録削除および履修中止によって「３年次演習Ⅰ・２」を削除した場合、関連する「３年次演習関連科目Ⅰ・２」も削除される。

●卒業研究

・原則、「３年次演習２」からの継続となる。継続履修可能者は（継続履修可能者は３月上旬頃に通知)、３ 月下旬の登録期間中に自動的に「卒業研究」が登録される。
・「３年次演習２」から「卒業研究」への継続を希望しない場合は，申請期間中に今出川キャンパス教務センター（経済学部）に「演習継続履修中止届」を提出しなければならない。
・「卒業研究」は通年科目である。秋学期登録期間に登録削除することや、秋学期の履修中止期間に履修中止することはできない。

●２年次演習関連科目

§科目一覧（登録必須ゼミ）

演習クラス	科目名　（秋学期）
001（東）	２年次演習関連科目（001）－経済分析入門－
019（久保）	２年次演習関連科目（019）－国際マネタリー･エコノミクスⅠ－
020（宮崎）	２年次演習関連科目（020）－ウェブサービス＆デザイン－
023（新関）	２年次演習関連科目（023）－株式市場論－
033（髙井）	２年次演習関連科目（020）－ウェブサービス＆デザイン－
034（竹廣）	２年次演習関連科目（034）－組織の効率性について考える：論理的思考と情報共有－
036（谷村）	２年次演習関連科目（036）－現代資本主義分析の基礎－
043（山森）	２年次演習関連科目（043）－フィールドワーク・インタビュー入門－
048（宮本）	２年次演習関連科目（048）－労働経済入門－
051（大野）	２年次演習関連科目（051）－政治経済学のための学びのスキル－
053（荒渡）	２年次演習関連科目（053）－論文執筆演習：基礎編－
055（笠井）	２年次演習関連科目（055）－経済学史－
056（三俣）	２年次演習関連科目（056）－フィールド調査研究入門－
059（迫田）	２年次演習関連科目（059）－統計分析入門－
065（法雲）	２年次演習関連科目（020）－ウェブサービス＆デザイン－
066（手島）	２年次演習関連科目（066）－開発経済学のデータ分析－
067（平田）	２年次演習関連科目（067）－インセンティブの経済学－

以上の科目（ゼミ）は、「２年次演習」の登録と共に大学が一括して登録を行います。ＤＵＥＴで科目登録を行う必要はありません。

§科目一覧（登録選択ゼミ）

演習クラス	科目名　（秋学期）
062（岩澤）	２年次演習関連科目（062）－確率・統計理論－

以上の科目（ゼミ）は、選択制のため学生自身で登録をする必要があります。秋学期の先行登録期間にＤＵＥＴで科目登録をしてください。（秋学期先行登録期間については、掲示板で確認すること。）

●３年次演習関連科目

§科目一覧（登録必須ゼミ）

演習クラス	科目名	
	春学期	秋学期
016 （小橋）		３年次演習関連科目２（016） －実践ミクロ経済学－
019 （久保）	３年次演習関連科目Ｉ（019） －国際マネタリー・エコノミクス２－	３年次演習関連科目２（019） －国際金融－
020 （宮崎）	３年次演習関連科目Ｉ（020） －ウェブプログラミング－	３年次演習関連科目２（020） －ウェブアプリケーションズ－
022 （茂見）	３年次演習関連科目Ｉ（022） －メカニズムデザインＩ－	３年次演習関連科目２（022） －メカニズムデザイン２－
023 （新関）	３年次演習関連科目Ｉ（023） －ファイナンスＩ（行動経済学）－	３年次演習関連科目２（023） －ファイナンス２（行動経済学）－
026 （西岡）	３年次演習関連科目Ｉ（026） －世界と関西経済の実践的解明・応用編－	
033 （髙井）	３年次演習関連科目Ｉ（020） －ウェブプログラミング－	３年次演習関連科目２（020） －ウェブアプリケーションズ－
034 （竹廣）	３年次演習関連科目Ｉ（034） －SAS によるプログラミングと経済分析Ｉ－	３年次演習関連科目２（034） －SAS によるプログラミングと経済分析２－
036 （谷村）	３年次演習関連科目Ｉ（036） －現代資本主義分析の実践（1）－	３年次演習関連科目２（036） －現代資本主義分析の実践（2）－
041 （和田　美憲）	３年次演習関連科目Ｉ（041） －SPSS による実習－	
043 （山森）	３年次演習関連科目Ｉ（043） －フィールドワーク・インタビュー中級－	３年次演習関連科目２（043） －連帯経済を英語で学ぶ－
046 （四谷）	３年次演習関連科目Ｉ（046） －教育と経済Ｉ－	３年次演習関連科目２（046） －教育と経済２－
048 （宮本）	３年次演習関連科目Ｉ（048） －SPSS によるデータ分析実習Ｉ－	３年次演習関連科目２（048） －SPSS によるデータ分析実習２－
049 （奥田）	３年次演習関連科目Ｉ（049） －老舗と京都－	３年次演習関連科目２（049） －職人と京都－
051 （大野）	３年次演習関連科目Ｉ（051） －政治経済学のためのデータ分析－	３年次演習関連科目２（051） －政治経済学のための論文講座－
055 （笠井）	３年次演習関連科目Ｉ（026） －世界と関西経済の実践的解明・応用編－	３年次演習関連科目２（055） －経済と哲学－
056 （三俣）	３年次演習関連科目Ｉ（056） －基礎フィールド調査法－	３年次演習関連科目２（056） －応用フィールド調査法－
059 （迫田）	３年次演習関連科目Ｉ（059） －論文執筆のための統計分析Ｉ－	３年次演習関連科目２（059） －与信管理入門－
060 （長澤）	３年次演習関連科目Ｉ（060） －比較研究実践Ｉ－	３年次演習関連科目２（060） －比較研究実践２－
065 （法雲）	３年次演習関連科目Ｉ（020） －ウェブプログラミング－	３年次演習関連科目２（020） －ウェブアプリケーションズ－
066 （手島）	３年次演習関連科目Ｉ（066） －開発経済学のデータ分析Ｉ－	３年次演習関連科目２（066） －開発経済学のデータ分析２－
067 （平田）	３年次演習関連科目Ｉ（067） －中級インセンティブの経済学Ｉ－	３年次演習関連科目２（067） －中級インセンティブの経済学２－

以上の科目（ゼミ）は、「３年次演習Ｉ・２」の登録と共に大学が一括して登録を行います。ＤＵＥＴで科目登録を行う必要はありません。

§科目一覧（登録選択ゼミ）

演習クラス	科目名	
	春学期	秋学期
001 （東）	３年次演習関連科目１（001） －現代経済学の基礎１－	３年次演習関連科目２（001） －現代経済学の基礎２－
053 （荒渡）	３年次演習関連科目１（053） －論文執筆演習：中級編－	３年次演習関連科目２（053） －論文執筆演習：上級編－
054 （本領）		３年次演習関連科目２（054） －情報の経済学－
062 （岩澤）	３年次演習関連科目１（062） －統計理論１－	３年次演習関連科目２（062） －統計理論２－
064 （佐藤）	３年次演習関連科目１（064） －オンライン実験実習－	

以上の科目（ゼミ）は、選択制のため学生自身で登録をする必要があります。以下の登録日程にて登録をしてください。秋学期科目は、秋学期の先行登録期間に登録することも可能です（秋学期先行登録期間については、経済学部ホームページで確認すること）。

§登録日程

募集次	受付期間	発表日時	申請・発表方法
１次募集	**３月 24 日（月）10：00 ～３月 25 日（火）15：00**	３月 31 日（月）13：00	**学修支援システム （ＤＵＥＴ）**
２次募集	**４月１日（火）10：00 ～４月３日（木）15：00**	４月４日（金）10：00	

２ 類 （ 言語・ｺﾐｭﾆｹｰｼｮﾝ科目 ）

注意事項

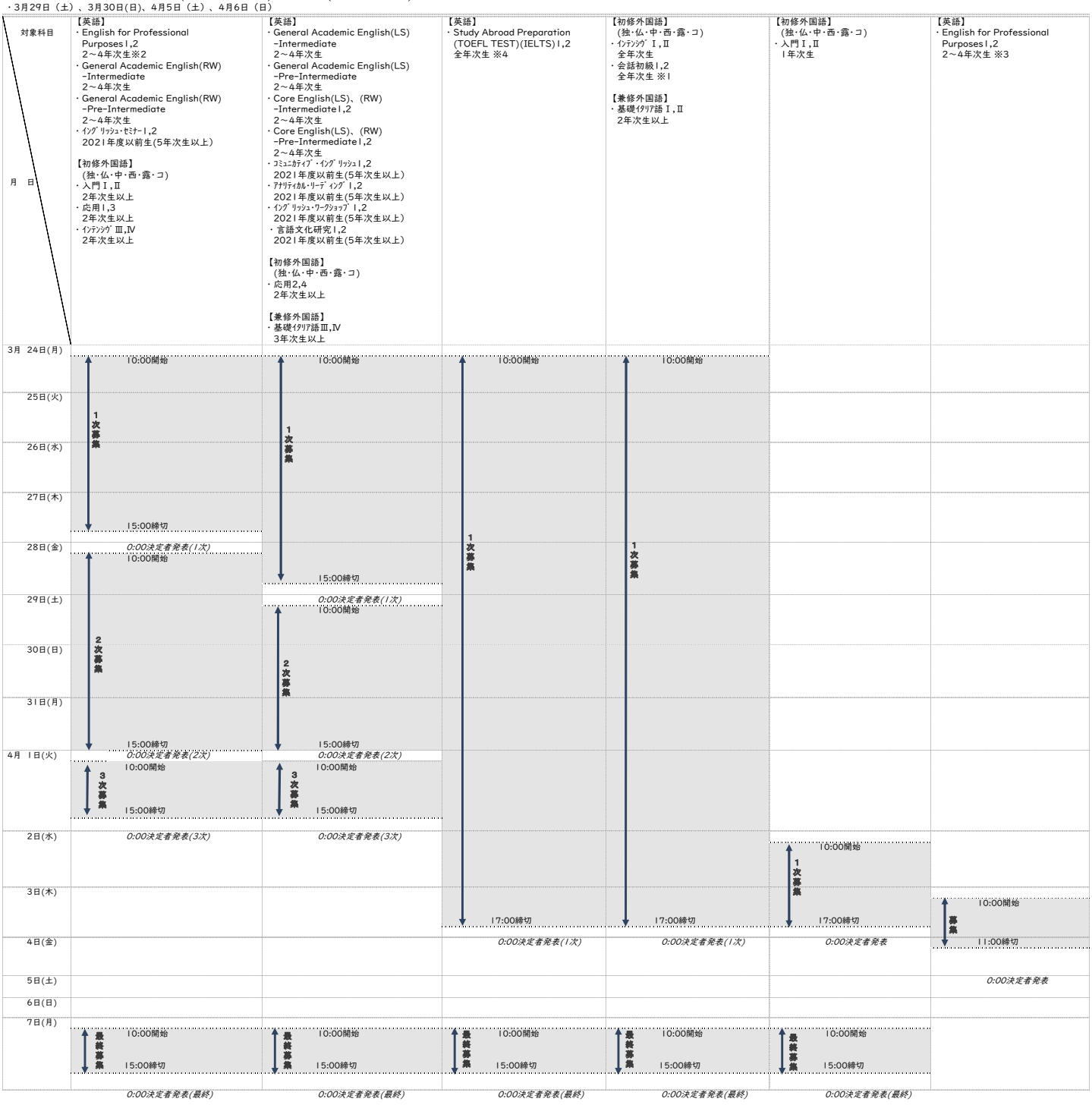
Ｉ．登録期間中は手続の確認等で問合せを行うことがあるので、必ず連絡が取れるようにしておくこと。

２．ＤＵＥＴによる各種申請手続（先行登録、一般登録、履修中止など）は万全の体制を整えて準備しているが、予測不能なネットワーク障害やシステムのハード障害等が発生し、ＷＥＢによる手続きが行えなくなる可能性もある。申請手続期間中に大学側のシステムに重大なトラブルが発生し、手続が正常に行えなかった場合には、受付時間の延長や教室での受付に変更（ネットワークやシステムの復旧に時間を要する場合）することもあるので、予め注意しておくこと。なお、これらの臨時の対応については、ＤＵＥＴの「大学からのお知らせ」にて案内するが、ＤＵＥＴが障害により稼動していない場合は、大学ホームページの「在学生の方」にある「重要なお知らせ」にて案内する。

希望クラス受付・決定者発表とも、学修支援システムDUETにて行う。

○注意事項
・各募集で希望者が定員を超えた場合は抽選を行う。登録クラスが決定した者は、同じ科目の再募集には応募できない。
・2次、3次募集では定員に余裕のあるクラスのみ受け付ける。
・3次募集終了後もクラスが未決定の場合は、最終募集でクラスを決定する。
・学部・学科・学年によって登録できない科目もあるので、必ず各科目のページを参照すること。
・各募集期間の「外国語教育科目」と「必修科目」または「当選した他の先行登録科目」が誤って時間割重複した場合は、登録削除・変更を認める。「外国語教育科目」の当選者全員に、全学共通教養教育センター事務室から、ＤＵＥＴメッセージを送信する。「外国語教育科目」の登録削除を希望する場合は、メッセージの内容を確認し、締切日時までに必要な手続きを行うこと。窓口での受付は行わない。
・「Intensive Advanced English Ⅰ・2」「Basic English(LS)（RW)Ⅰ・2」については希望クラスの受付をMicrosoft Forms、決定クラス発表を学修支援システムDUETで行う。詳細は登録要領を参照すること。

○今出川／京田辺キャンパス教務センター(外国語教育科目窓口)　登録期間中(3月24日～4月9日)の閉室予定日
・3月29日（土）、3月30日(日)、4月5日（土）、4月6日（日）



※1　中国語会話初級1,2のみ2年次生以上。
※2　レベル「High Intermediate」の学生のみ対象。
※3　レベル「High Intermediate」以外の学生が対象。CASECのスコアを満たす必要がある。
※4　詳細は全学共通教養教育センターHP（https://cgle.doshisha.ac.jp/cgle/syllabus/syllabus.html）にアップロードされる資料を確認。

2025年度　外国語教育科目 京田辺校地 選考会・説明会等スケジュール

月　日	時 間	科　目・概　要	会場	対　象
3月 27日(木)	10:00集合 [時間厳守]	説明会・選考 English for Academic Purposes 1 English for Academic Purposes 2 English for Academic Purposes 3	TC2-204	English for Academic Purposes 1 English for Academic Purposes 2 ：2～4年次生 English for Academic Purposes 3 ：3,4年次生
28日(金)	0:00	結果発表 English for Academic Purposes 1 English for Academic Purposes 2 English for Academic Purposes 3	学修支援システムDUET	
3月下旬頃公開		外国語教育科目に関する説明動画・資料 ※英語、初修外国語に関する説明動画、及び科目登録に関する資料を公開している。科目登録を行う前に必ず確認すること。質問があれば4月2日（火）の質問受付に参加すること。	全学共通教養教育センターホームページ（※1）	1年次生
		留学に関する説明動画 ※海外での語学研修を伴う科目と外国協定大学派遣留学生制度についての説明動画を公開している。	国際課ホームページ（※2）	1年次生
4月 1日(火)13：00～ 3日(木)10:30		プレイスメントテスト(1年次生)	WEB受験（※3）	1年次生 （入学前未受験者のみ対象）
2日(水)	15:00～16:00	外国語質問受付 ※初修外国語科目登録認定（※4）も合わせて実施する。	KD104・KD106	全年次生
4日(金)	10:00～11：00 12：30～13：30	初修外国語科目登録認定（※4）	TC1-132	全年次生

（※1）https://cgle.doshisha.ac.jp/syllabus/syllabus.html
（※2）https://international.doshisha.ac.jp/
（※3）受験方法は学修支援システムDUETのメッセージを確認すること。
（※4）既習の初修外国語の登録を希望する1年次生の面談、登録資格を有しない初修外国語、及びこれまで認定・飛び級した初修外国語の登録を引き続き希望する学生の面談を実施。

（※1）全学共通教養教育センターホームページ

（※2）国際課ホームページ

○注意事項
・初修外国語の面談には学生証を持参の上、本人が手続をすること。学修支援システムＤＵＥＴより印刷した時間割表、2年次生以上は成績通知書も必ず持参すること。
・登録方法は、各科目について説明しているページを参照すること。

○今出川／京田辺キャンパス教務センター(外国語教育科目窓口)　登録期間中(3月24日～4月9日)の閉室予定日
・3月29日（土）、3月30日(日)、4月5日（土）、4月6日（日）

2025年度　外国語教育科目 今出川校地 選考会・説明会等スケジュール

月　日	時 間	科　目・概　要	会場	対　象
3月 26日(水)	10:00集合 [時間厳守]	説明会・選考 English for Academic Purposes 1 English for Academic Purposes 2 English for Academic Purposes 3	RY201	English for Academic Purposes 1 English for Academic Purposes 2 ：2～4年次生 English for Academic Purposes 3 ：3,4年次生
27日(木)	0:00	結果発表 English for Academic Purposes 1 English for Academic Purposes 2 English for Academic Purposes 3	学修支援システムDUET	
3月下旬頃公開		外国語教育科目に関する説明動画・資料 ※英語、初修外国語に関する説明動画、及び科目登録に関する資料を公開している。科目登録を行う前に必ず確認すること。質問があれば4月2日（水）の質問受付に参加すること。	全学共通教養教育センターホームページ（※1）	1年次生
		留学に関する説明動画 ※海外での語学研修を伴う科目と外国協定大学派遣留学生制度についての説明動画を公開している。	国際課ホームページ（※2）	1年次生
4月 1日(火)13：00～ 3日(木)10:30		プレイスメントテスト(1年次生)	WEB受験（※3）	1年次生 （入学前未受験者のみ対象）
2日(水)	15:00～16:00	外国語質問受付 ※初修外国語科目登録認定（※4）も合わせて実施する。	RY205	全年次生
4日(金)	10:00～11：00 12：30～13：30	初修外国語科目登録認定（※4）	RY205	全年次生

（※1）https://cgle.doshisha.ac.jp/syllabus/syllabus.html
（※2）https://international.doshisha.ac.jp/
（※3）受験方法は学修支援システムDUETのメッセージを確認すること。
（※4）既習の初修外国語の登録を希望する1年次生の面談、登録資格を有しない初修外国語、及びこれまで認定・飛び級した初修外国語の登録を引き続き希望する学生の面談を実施。

（※1）全学共通教養教育センターホームページ

（※2）国際課ホームページ

〇注意事項
・初修外国語の面談には学生証を持参の上、本人が手続をすること。学修支援システムＤＵＥＴより印刷した時間割表、2年次生以上は成績通知書も必ず持参すること。
・登録方法は、各科目について説明しているページを参照すること。

〇今出川／京田辺キャンパス教務センター(外国語教育科目窓口)　登録期間中(3月24日～4月9日)の閉室予定日
・3月29日（土）、3月30日(日)、4月5日（土）、4月6日（日）

英　語

Intensive Advanced English Ⅰ・2

2025 年度生＝Ⅰ年次生＝	**開講校地：今出川　登録手続不要** **単位数：各 3 単位**

1．登録に関する注意点

(1)「Intensive Advanced English Ⅰ・2」はそれぞれ、週 2 回の授業を行う。

(2)プレイスメントテストの結果に基づいて、4 段階（High Intermediate、Intermediate、Pre-Intermediate、Basic）にレベル分けを行い、レベルに応じた以下の科目を履修する。

【Ⅰ年次で履修する英語科目一覧】

レベル	科目
High Intermediate	Intensive Advanced English Ⅰ・2
Intermediate	Core English (LS) (RW) – Intermediate Ⅰ・2
Pre-Intermediate	Core English (LS) (RW) – Pre-Intermediate Ⅰ・2
Basic	Basic English (LS) (RW) Ⅰ・2

(3)入学前にプレイスメントテストを受験できなかった者は、「2.登録日程」にある期間に自宅等のパソコンで受験すること。受験方法は全学共通教養教育センター事務室から DUET メッセージ（タイトル：「【英語プレイスメントテスト】入学前未受験の方へ」）を送付する。受験方法は入学前と異なるため、必ず確認の上、受験すること。なお、入学後は情報教室で受験も可能。

(4)レベル：High Intermediate の学生は「Intensive Advanced English Ⅰ・2」を**春学期・秋学期セット**で登録する。大学が一括して登録するため、登録時の手続は不要。**4 月 5 日（土）0：00 以降に学修支援システムＤＵＥＴの「登録科目一覧」で、自分の登録クラス、担当者を確認すること。**

(5)登録されたクラスの変更は一切認めない。

(6)今年度「Intensive Advanced English Ⅰ・2」を登録する意志のない者は、4 月 4 日（金）（窓口開室時間）に今出川キャンパス教務センター（経済学部）に**学生証**を持参して申し出ること。

(7)春学期の「Intensive Advanced English Ⅰ・2」の合否に関わらず、秋学期「Intensive Advanced English Ⅰ・2」を履修できる。

(8)春学期に不合格、もしくは履修中止した「Intensive Advanced English Ⅰ・2」は、秋学期に大学が一括して登録する（詳細は、秋学期登録要領を確認すること）。

2．登録日程

(1)プレイスメントテスト

※入学前にプレイスメントテストを受験した者はこの日程での受験は不要。

日時：4 月 1 日（火）　13：00 ～ 3 日（木）10：30【時間厳守】
受験方法：自宅等のパソコンで受験。受験方法は全学共通教養教育センター事務室から

DUET メッセージ（タイトル：「【英語プレイスメントテスト】入学前未受験の方へ」）を送付する。受験方法は入学前と異なるため、必ず確認の上、受験すること。なお、入学後は情報教室で受験も可能。

(2)決定クラスの発表

日時：4 月 5 日（土）　0：00
場所：学修支援システムＤＵＥＴ「登録科目一覧」

3．クラス・担当者（各クラス定員：25 名程度）

学修支援システムＤＵＥＴを確認すること。各クラスの授業内容は、シラバスを参照すること。

2024～2022 年度生＝2～4 年次生＝

開講校地：今出川　登録手続：先行登録
単位数：各 3 単位

1．登録に関する注意点

(1)「Intensive Advanced English 1・2」はそれぞれ、週 2 回の授業を行う。

(2)本科目は、入学前のプレイスメントテストや登録期間に受験した CASEC の結果で 4 段階のレベル（High Intermediate、Intermediate、Pre-Intermediate、Basic）に分けられた中で、レベル：High Intermediate の学生が履修する科目となる。各自のレベルは前年度に履修した科目から判断すること。

【1 年次で履修する英語科目一覧】

レベル	科目
High Intermediate	Intensive Advanced English 1・2
Intermediate	Core English (LS) (RW) – Intermediate 1・2
Pre-Intermediate	Core English (LS) (RW) – Pre-Intermediate 1・2
Basic	Basic English (LS) (RW) 1・2

ただし、レベル：High Intermediate 以外の学生も CASEC のスコアによって履修を認める。後述の「レベル：High Intermediate 以外の学生の登録手続きについて」を確認し、手続きを行うこと。

(3)休学等により自分のレベルが不明な場合は、科目登録の手続きを行う前に以下の手続きで自分のレベルを確認すること。

・入学時にプレイスメントテストを受験した者

今出川キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口：075-251-3325）まで電話で問い合わせること。

・入学時にプレイスメントテストを受験していない者

CASEC 試験を受験する必要がある。全学共通教養教育センター事務室から DUET メッセージ（タイトル：「CASEC 試験の事前申込みについて」）を送付しているので、メッセージの内容を確認して先行登録申請に間に合うように CASEC の受験申込みを行うこと。CASEC 試験の日程等については、＜CASEC 試験要領＞を参照すること。CASEC 試験終了後、全学共通教養教育センター事務室からレベルを通知するので、レベルに応じた科目の希望申請を行うこと。

(4)1 次～最終募集は、希望クラス受付を Microsoft Forms、決定クラス発表を学修支援システム DUET で行う。詳細は以下のとおり。

申請期間	＜１次募集＞3 月 24 日（月）10：00～3 月 31 日（月）9：00 ＜最終募集＞4 月 2 日（水）10：00～4 月 7 日（月）9：00
申請方法	Microsoft Forms にて先着順で受け付ける。以下の URL、 もしくは QR コードでアクセスして申請すること。 ＜一次募集＞https://forms.office.com/r/9d1YTJuxcJ ＜最終募集＞https://forms.office.com/r/rJdDvRrwjY
決定クラス発表	＜１次募集＞4 月 1 日（火）0：00 ＜最終募集＞4 月 8 日（火）0：00 学修支援システムＤＵＥＴで発表する

（5）クラス決定後の変更は一切認めない。なお、春に登録した秋学期開講科目は、秋学期講義開始前に変更を認める。手続きは秋学期登録要領を確認すること。

レベル：High Intermediate 以外の学生の登録手続きについて

登録を希望する場合は、レベルアップの手続きが必要となる。レベルアップの可否は CASEC のスコアで判断する。全学共通教養教育センター事務室から DUET メッセージ（タイトル：「CASEC 試験の事前申込みについて」）を送付しているので、メッセージの内容を確認して先行登録申請に間に合うように CASEC の受験申込み、及びレベルアップの申請を行うこと。CASEC 試験の詳細は＜CASEC 試験要領＞の通り。

2. クラス・担当者（各クラス定員：25 名程度）

全学共通教養教育センターのホームページにアップロードしている 1 年次生対象のクラスに登録する。各クラスの定員は 25 名程度だが、そのうち 2 年次生以上の各クラスの定員は 5 名程度となる。各クラスの授業内容は、シラバスを参照すること。

全学共通教養教育センターホームページ URL
https://cgle.doshisha.ac.jp/cgle/syllabus/syllabus.html

Core English (LS) – Intermediate Ⅰ・2

Core English (RW) – Intermediate Ⅰ・2

2025 年度生＝Ⅰ年次生＝

開講校地：今出川　登録手続不要
単位数：Core English (LS) – Intermediate Ⅰ・2　各 2 単位
Core English (RW) – Intermediate Ⅰ・2　各 Ⅰ 単位

Ⅰ．登録に関する注意点

(Ⅰ)「Core English (LS) – Intermediate Ⅰ・2」はそれぞれ Ⅰ 週間で面接授業 Ⅰ 回、e-learning によるオンライン授業 Ⅰ 回を実施する面接とオンラインを組み合わせたハイブリッド型の授業である。「Core English (RW) – Intermediate Ⅰ・2」はそれぞれ週 Ⅰ 回の面接授業を行う。

(2)プレイスメントテストの結果に基づいて、4 段階（High Intermediate、Intermediate、Pre-Intermediate、Basic）にレベル分けを行い、レベルに応じた以下の科目を履修する。

【Ⅰ 年次で履修する英語科目一覧】

レベル	科目
High Intermediate	Intensive Advanced English Ⅰ・2
Intermediate	Core English (LS) (RW) – Intermediate Ⅰ・2
Pre-Intermediate	Core English (LS) (RW) – Pre-Intermediate Ⅰ・2
Basic	Basic English (LS) (RW) Ⅰ・2

(3)入学前にプレイスメントテストを受験できなかった者は、「2.登録日程」にある期間に自宅等のパソコンで受験すること。受験方法は全学共通教養教育センター事務室から DUET メッセージ（タイトル：「【英語プレイスメントテスト】入学前未受験の方へ」）を送付する。受験方法は入学前と異なるため、必ず確認の上、受験すること。なお、入学後は情報教室で受験も可能。

(4)レベル：Intermediate の学生は「Core English (LS) – Intermediate Ⅰ・2」、「Core English (RW) – Intermediate Ⅰ・2」をそれぞれ春学期・秋学期セットで登録する。大学が一括して登録するため、登録時の手続は不要。**4 月 5 日（土）0：00 以降に学修支援システムＤＵＥＴの「登録科目一覧」で、自分の登録クラス、担当者を確認すること。**

(5)登録されたクラスの変更は一切認めない。

(6)今年度「Core English (LS) – Intermediate Ⅰ・2」、「Core English (RW) – Intermediate Ⅰ・2」を登録する意志のない者は、4 月 4 日（金）（窓口開室時間）に今出川キャンパス教務センター（経済学部）に**学生証**を持参して申し出ること。

(7)春学期の「Core English (LS) – Intermediate Ⅰ・2」、「Core English (RW) – Intermediate Ⅰ・2」の合否に関わらず、秋学期「Core English (LS) – Intermediate Ⅰ・2」、「Core English (RW) – Intermediate Ⅰ・2」を履修できる。

(8)春学期に不合格、もしくは履修中止した「Core English (LS) – Intermediate Ⅰ・2」、「Core English (RW) – Intermediate Ⅰ・2」は、秋学期に大学が一括して登録する（詳細は、秋学期登録要領を確認すること）。

(9)秋学期よりレベルアップを希望する者は、CASEC のスコアを見てレベルアップの可否を判断する。CASEC の受験機会は秋学期の登録期間中に別途設ける。CASEC 受験のスケジュール等は秋学期登録日程、レベルアップの手続については秋学期登録要領を確認すること。

2．登録日程

(1)プレイスメントテスト

※入学前にプレイスメントテストを受験した者はこの日程での受験は不要。

日時：4 月 1 日（火）　13：00 ～ 3 日（木）10：30【時間厳守】
受験方法：自宅等のパソコンで受験。受験方法は全学共通教養教育センター事務室から DUET メッセージ（タイトル：「【英語プレイスメントテスト】入学前未受験の方へ」）を送付する。受験方法は入学前と異なるため、必ず確認の上、受験すること。なお、入学後は情報教室で受験も可能。

(2)決定クラスの発表

日時：4 月 5 日（土）　0：00
場所：学修支援システムＤＵＥＴ「登録科目一覧」

3．クラス・担当者（各クラス定員：Core English (LS) – Intermediate Ⅰ・2　30 名程度
Core English (RW) – Intermediate Ⅰ・2　35 名程度）

学修支援システムＤＵＥＴを確認すること。各クラスの授業内容は、シラバスを参照すること。

2024～**2022 年度生＝2～4 年次生＝**

開講校地：今出川　登録手続：WEB 先行登録
単位数：Core English(LS)–IntermediateⅠ・2　各 2 単位
Core English(RW)–IntermediateⅠ・2　各 1 単位

1．登録に関する注意点

(1)「Core English (LS) – Intermediate Ⅰ・2」はそれぞれ 1 週間で面接授業 1 回、e-learning によるオンライン授業 1 回を実施する面接とオンラインを組み合わせたハイブリッド型の授業である。「Core English (RW) – Intermediate Ⅰ・2」はそれぞれ週 1 回の面接授業を行う。

(2)本科目は、入学前のプレイスメントテストや登録期間に受験した CASEC の結果で 4 段階のレベル（High Intermediate、Intermediate、Pre-Intermediate、Basic）に分けられた中で、レベル：Intermediate の学生が履修する科目となる。各自のレベルは前年度に履修した科目から判断すること。

【1 年次で履修する英語科目一覧】

レベル	科目
High Intermediate	Intensive Advanced English Ⅰ・2
Intermediate	Core English (LS) (RW) – Intermediate Ⅰ・2
Pre-Intermediate	Core English (LS) (RW) – Pre-Intermediate Ⅰ・2
Basic	Basic English (LS) (RW) Ⅰ・2

ただし、レベル：Pre-Intermediate、Basic の学生も CASEC のスコアによって履修を認める。後述の「レベル：Pre-Intermediate、Basic の学生の登録手続きについて」を確認し、手続きを

行うこと。レベル：High Intermediate の学生は登録不可。

(3)休学等により自分のレベルが不明な場合は、科目登録の手続きを行う前に以下の手続きで自分のレベルを確認すること。

・入学時にプレイスメントテストを受験した者

今出川キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口：075-251-3325）まで電話で問い合わせること。

・入学時にプレイスメントテストを受験していない者

CASEC 試験を受験する必要がある。全学共通教養教育センター事務室から DUET メッセージ（タイトル：「CASEC 試験の事前申込みについて」）を送付しているので、メッセージの内容を確認して先行登録申請に間に合うように CASEC の受験申込みの手続を行うこと。CASEC 試験の日程等については、＜CASEC 試験要領＞を参照すること。CASEC 試験終了後、全学共通教養教育センター事務室からレベルを通知するので、レベルに応じた科目の希望申請を行うこと。

(4)１次～最終募集は、希望クラス受付・決定者発表とも、学修支援システムＤＵＥＴにて行う。

(5)クラス決定後の変更は一切認めない。なお、春に登録した秋学期開講科目は、秋学期講義開始前に変更を認める。手続きは秋学期登録要領を確認すること。

(6)レベルアップを希望する者は、CASEC のスコアを見てレベルアップの可否を判断する。全学共通教養教育センター事務室から DUET メッセージ（タイトル：「CASEC 試験の事前申込みについて」）を送付しているので、メッセージの内容を確認して先行登録申請に間に合うように CASEC の受験申込み、及びレベルアップ申請の手続を行うこと。CASEC 試験の詳細は＜CASEC 試験要領＞の通り。

レベル：Pre-Intermediate、Basic の学生の登録手続きについて

登録を希望する場合は、レベルアップの手続が必要となる。レベルアップについては上記(6)に記載の通り。同様の手続きを行うこと。ただし、以下の①～④はレベルによって科目を分けているが、いずれか一方の科目のみ履修可能となる。

①「Core English（LS）-Pre-Intermediate１」 または 「Core English（LS）-Intermediate１」
②「Core English（LS）-Pre-Intermediate2」 または 「Core English（LS）-Intermediate2」
③「Core English（RW）-Pre-Intermediate１」 または 「Core English（RW）-Intermediate１」
④「Core English（RW）-Pre-Intermediate2」 または 「Core English（RW）-Intermediate2」

レベル：Pre-Intermediate の学生は、既に合格評価を得た科目がある場合、CASEC の結果に関わらず登録が認められない科目があるため、事前に上記を確認した上で、登録手続きを行うこと。

2．登録日程

「外国語教育科目 両校地 WEB 先行登録スケジュール」を確認すること。

※科目によって受付期間が異なるので、注意すること。また、時間割が重複しないよう十分確認して申請すること。

3．クラス・担当者（各クラス定員：Core English (LS) – Intermediate Ⅰ・2　65 名程度
Core English (RW) – Intermediate Ⅰ・2　65 名程度）
各募集期間中に学修支援システムＤＵＥＴで確認すること。各クラスの授業内容は、シラバスを参照すること。

※1 年次生対象の「Core English(LS)-Intermediate Ⅰ・2」、「Core English(RW) -Intermediate Ⅰ・2」今出川校地開講クラスの登録を希望する者は、4 月 8 日（火）10:00～11：30、12：30～17:00 に今出川キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口：075-251-3325）に電話で申し出ること。定員に余裕のあるクラスのみ、先着順で受け付ける。

Core English (LS) – Pre-Intermediate Ⅰ・2

Core English (RW) – Pre-Intermediate Ⅰ・2

2025 年度生＝Ⅰ年次生＝

開講校地：今出川　登録手続不要
単位数：Core English (LS) – Pre-Intermediate Ⅰ・2　各 2 単位
Core English (RW) – Pre-Intermediate Ⅰ・2　各 1 単位

1．登録に関する注意点

(1)「Core English (LS) – Pre-Intermediate Ⅰ・2」はそれぞれ 1 週間で面接授業 1 回、e-learning によるオンライン授業 1 回を実施する面接とオンラインを組み合わせたハイブリッド型の授業である。「Core English (RW) – Pre-Intermediate Ⅰ・2」はそれぞれ週 1 回の面接授業を行う。

(2)プレイスメントテストの結果に基づいて、4 段階（High Intermediate、Intermediate、Pre-Intermediate、Basic）にレベル分けを行い、レベルに応じた以下の科目を履修する。

【1 年次で履修する英語科目一覧】

レベル	科目
High Intermediate	Intensive Advanced English Ⅰ・2
Intermediate	Core English (LS) (RW) – Intermediate Ⅰ・2
Pre-Intermediate	Core English (LS) (RW) – Pre-Intermediate Ⅰ・2
Basic	Basic English (LS) (RW) Ⅰ・2

(3)入学前にプレイスメントテストを受験できなかった場合は、「2.登録日程」にある期間に自宅等のパソコンで受験すること。受験方法は全学共通教養教育センター事務室から DUET メッセージ（タイトル：「【英語プレイスメントテスト】入学前未受験の方へ」）を送付する。受験方法は入学前と異なるため、必ず確認の上、受験すること。なお、入学後は情報教室で受験も可能。

(4)レベル：Pre-Intermediate の学生は「Core English (LS) – Pre-Intermediate Ⅰ・2」、「Core English (RW) – Pre-Intermediate Ⅰ・2」をそれぞれ**春学期・秋学期セット**で登録する。大学が一括して登録するため、登録時の手続は不要。**4 月 5 日（土）0：00 以降に学修支援システムＤＵＥＴの「登録科目一覧」で、自分の登録クラス、担当者を確認すること。**

(5)登録されたクラスの変更は一切認めない。

(6)今年度「Core English (LS) – Pre-Intermediate Ⅰ・2」、「Core English (RW) – Pre-Intermediate Ⅰ・2」を登録する意志のない者は、4 月 4 日（金）（窓口開室時間）に今出川キャンパス教務センター（経済学部）に**学生証**を持参して申し出ること。

(7)春学期の「Core English (LS) – Pre-Intermediate Ⅰ・2」、「Core English (RW) – Pre-Intermediate Ⅰ・2」の合否に関わらず、秋学期「Core English (LS) – Pre-Intermediate Ⅰ・2」、「Core English (RW) – Pre-Intermediate Ⅰ・2」を履修できる。

(8)春学期に不合格、もしくは履修中止した「Core English (LS) – Pre-Intermediate Ⅰ・2」、「Core English (RW) – Pre-Intermediate Ⅰ・2」は、秋学期に大学が一括して登録する（詳細

は、秋学期登録要領を確認すること)。

(9)秋学期よりレベルアップを希望する者は、CASEC のスコアを見てレベルアップの可否を判断する。CASEC の受験機会は秋学期の登録期間中に別途設ける。CASEC 受験のスケジュール等は秋学期登録日程、レベルアップの手続については秋学期登録要領を確認すること。

2. 登録日程

(1)プレイスメントテスト

※入学前にプレイスメントテストを受験した者はこの日程での受験不要。

日時：4 月 1 日（火）　13：00 ～ 3 日（木）10：30【時間厳守】
受験方法：自宅等のパソコンで受験。受験方法は全学共通教養教育センター事務室から DUET メッセージ（タイトル：「【英語プレイスメントテスト】入学前未受験の方へ」）を送付する。受験方法は入学前と異なるため、必ず確認の上、受験すること。なお、入学後は情報教室で受験も可能。

(2)決定クラスの発表

日時：4 月 5 日（土）　0：00
場所：学修支援システムＤＵＥＴ「登録科目一覧」

3. クラス・担当者（各クラス定員：Core English (LS) – Pre-Intermediate 1・2　30 名程度
Core English (RW) – Pre-Intermediate 1・2　35 名程度）

学修支援システムＤＵＥＴを確認すること。各クラスの授業内容は、シラバスを参照すること。

2024 年度生＝2 年次生＝	**開講校地：今出川** **登録手続：WEB 先行登録(レベル：Pre-Intermediate)** **登録手続不要(レベル：Basic)** **単位数：Core English(LS)-Pre-Intermediate1・2　各 2 単位** **Core English(RW)-Pre-Intermediate1・2　各 1 単位**

本科目は、入学前に受験したプレイスメントテストの結果で 4 段階のレベル（High Intermediate、Intermediate、Pre-Intermediate、Basic）に分けられた中で、レベル：Pre-Intermediate の学生が 1 年次に履修する科目だが、レベル：Basic が 2 年次に履修する科目でもある。レベル：Pre-Intermediate、レベル：Basic に分けて記載しているので、各自のレベルの記載内容を確認して科目登録を行うこと。各自のレベルは前年度に履修した科目から判断すること。レベル：High Intermediate、Intermediate の学生は登録不可。

【1 年次で履修する英語科目一覧】

レベル	科目
High Intermediate	Intensive Advanced English 1・2
Intermediate	Core English (LS) (RW) – Intermediate 1・2
Pre-Intermediate	Core English (LS) (RW) – Pre-Intermediate 1・2
Basic	Basic English (LS) (RW) 1・2

休学等により自分のレベルが不明な場合は、科目登録の手続きを行う前に以下の手続きで自分のレベルを確認すること。

・入学時にプレイスメントテストを受験した者

今出川キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口：075-251-3325）まで電話で問い合わせること。

・入学時にプレイスメントテストを受験していない者

CASEC 試験を受験する必要がある。全学共通教養教育センター事務室から DUET メッセージ（タイトル：「CASEC 試験の事前申込みについて」）を送付しているので、メッセージの内容を確認して先行登録申請に間に合うように CASEC の受験申込みを行うこと。CASEC 試験の日程等については、＜CASEC 試験要領＞を参照すること。CASEC 試験終了後、全学共通教養教育センター事務室からレベルを通知するので、レベルに応じた科目の希望申請を行うこと。

レベル：Pre-Intermediate の場合

1．登録に関する注意点

(1)「Core English (LS) – Pre-Intermediate Ⅰ・2」はそれぞれ 1 週間で面接授業 1 回、e-learning によるオンライン授業 1 回を実施する面接とオンラインを組み合わせたハイブリッド型の授業である。「Core English (RW) – Pre-Intermediate Ⅰ・2」はそれぞれ週 1 回の面接授業を行う。

(2)1 次～最終募集は、希望クラス受付・決定者発表とも、学修支援システムＤＵＥＴにて行う。

(3)クラス決定後の変更は一切認めない。なお、春に登録した秋学期開講科目は、秋学期講義開始前に変更を認める。手続きは秋学期登録要領を確認すること。

(4)レベルアップを希望する者は、CASEC のスコアを見てレベルアップの可否を判断する。全学共通教養教育センター事務室から DUET メッセージ（タイトル：「CASEC 試験の事前申込みについて」）を送付しているので、メッセージの内容を確認して先行登録申請に間に合うように CASEC の受験申込み、及びレベルアップ申請の手続を行うこと。CASEC 試験の詳細は＜CASEC 試験要領＞の通り。

なお、CASEC 試験の結果、レベル：Intermediate の科目が履修可能であっても、レベル：Intermediate の希望の科目を履修できない場合がある。事前に「レベル：Pre-Intermediate、Basic の学生の登録手続きについて」を確認しておくこと。

2．登録日程

「外国語教育科目 両校地 WEB 先行登録スケジュール」を確認すること。

※科目によって受付期間が異なるので、注意すること。また、時間割が重複しないよう十分確認して申請すること。

3．クラス・担当者（各クラス定員：Core English (LS) – Pre-Intermediate Ⅰ・2　65 名程度
Core English (RW) – Pre-Intermediate Ⅰ・2　65 名程度）

各募集期間中に学修支援システムＤＵＥＴで確認すること。各クラスの授業内容は、シラバスを参照すること。

※1 年次生対象の「Core English(LS) – Pre-Intermediate1・2」、「Core English(RW) – Pre-Intermediate 1・2」今出川校地開講クラスの登録を希望する者は、4 月 8 日（火）10：00～11：30、12:30～17:00 に今出川キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口:075-251-3325）に電話で申し出ること。定員に余裕のあるクラスのみ、先着順で受け付ける。

レベル：Basic の場合

1．登録に関する注意点

(1)「Core English (LS) – Pre-Intermediate 1・2」はそれぞれ 1 週間で面接授業 1 回、e-learning によるオンライン授業 1 回を実施する面接とオンラインを組み合わせたハイブリッド型の授業である。「Core English (RW) – Pre-Intermediate 1・2」はそれぞれ週 1 回の面接授業を行う。

(2)レベル：Basic の学生は 2 年次で「Core English (LS) – Pre-Intermediate 1・2」、「Core English (RW) – Pre-Intermediate 1・2」の中から科目を選択して履修する。一旦、「Core English(RW) – Pre-Intermediate 1・2」を大学が一括して登録する。3 月 24 日（月）10：00 以降、学修支援システム DUET の「登録科目一覧」で確認すること。「Core English(LS) – Pre-Intermediate1・2」への登録変更や追加登録も可能。

(3)「Core English(LS) – Pre-Intermediate1・2」への登録変更や追加登録を希望する場合は、4 月 7 日（月）10：00～11：30、12：30～17：00 までに今出川キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口：075-251-3325）まで電話で申し出ること。定員に余裕のある範囲で追加・変更を認める。なお、「Core English(LS) – Pre-Intermediate1・2」への変更に伴う「Core English(RW) -Pre-Intermediate 1・2」の削除を認める。

(4)大学で登録した「Core English(RW) -Pre-Intermediate 1・2」について、必修科目との時間割重複エラーが発生した場合は、4 月 8 日（火）17：00 までに今出川キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口：075-251-3325）まで電話で申し出ること。

(5)大学で登録した「Core English(RW) -Pre-Intermediate 1・2」について、今年度登録する意志のない者は、全学共通教養教育センター事務室から DUET メッセージ（タイトル：「Core English(RW) -Pre-Intermediate 1・2 の一括登録について（登録削除希望者）」）を送付しているので、メッセージの内容を確認し、3 月 28 日（金）10：00 までに必要な手続きを行うこと。

(6)春学期「Core English (RW) – Pre-Intermediate 1 または 2」を履修中止した場合、秋学期「Core English (RW) – Pre-Intermediate 1 または 2」に「履修条件エラー」の登録エラーが表示されるが、履修中止可能である。登録エラーはエラー修正期間までに消えるため放置しておいてよい。

(7)学修支援システム DUET にも「Core English (LS) – Pre-Intermediate 1・2」、「Core English (RW) – Pre-Intermediate 1・2」が表示されるが、こちらはレベル：Pre-Intermediate 用のクラスとなる。**学修支援システム DUET では申請しないこと。**

(8)レベルアップを希望する者は、CASEC のスコアを見てレベルアップの可否を判断する。全学共通教養教育センター事務室から DUET メッセージ（タイトル：「CASEC 試験の事前申込みについて」）を送付しているので、メッセージの内容を確認して先行登録申請に間に合うように

CASEC の受験申込み、及びレベルアップ申請の手続を行うこと。CASEC 試験の詳細は＜CASEC 試験要領＞の通り。

ただし、CASEC の結果、レベル：Intermediate、またはレベル：Pre-Intermediate の科目の履修が認められた場合であっても、レベル：Intermediate、レベル：Pre-Intermediate の学生が 2 年次で履修する①～④の科目は、レベル：Intermediate、レベル：Pre-Intermediate の学生が 1 年次で履修する⑤～⑧のいずれかの科目を履修（履修中止除く）した次の学期からしか認められない。①～④の科目の登録を希望する場合は、春学期に⑤～⑧のいずれかの科目の履修後（履修中止除く）、秋学期に科目登録を行うこと。手続きについては秋学期登録要領を確認すること。

【レベル：Intermediate、 レベル：Pre-Intermediate　2 年次履修科目】

①「General Academic English (LS) – Intermediate」
②「General Academic English (RW) – Intermediate」
③「General Academic English (LS) – Pre-Intermediate」
④「General Academic English (RW) – Pre-Intermediate」

【レベル：Intermediate、 レベル：Pre-Intermediate　1 年次履修科目】

⑤「Core English (LS) – Intermediate 1・2」
⑥「Core English (RW) -Intermediate 1・2」
⑦「Core English (LS) – Pre-Intermediate 1・2」
⑧「Core English (RW) – Pre-Intermediate 1・2」

2023・2022 年度生＝3・4 年次生＝	**開講校地：今出川** **登録手続：WEB 先行登録(レベル：Pre-Intermediate)** **単位数：Core English(LS)-Pre-Intermediate1・2　各 2 単位** **Core English(RW)-Pre-Intermediate1・2　各 1 単位**

本科目は、入学前に受験したプレイスメントテストの結果で 4 段階のレベル（High Intermediate、Intermediate、Pre-Intermediate、Basic）に分けられた中で、レベル：Pre-Intermediate の学生が 1 年次に履修する科目だが、レベル：Basic の 2 年次以上が履修する科目でもある。各自のレベルは前年度に履修した科目から判断すること。レベル：High Intermediate、Intermediate の学生は登録不可。

【1 年次で履修する英語科目一覧】

レベル	科目
High Intermediate	Intensive Advanced English 1・2
Intermediate	Core English (LS) (RW) – Intermediate 1・2
Pre-Intermediate	Core English (LS) (RW) – Pre-Intermediate 1・2
Basic	Basic English (LS) (RW) 1・2

休学等により自分のレベルが不明な場合は、科目登録の手続きを行う前に以下の手続きで自分のレベルを確認すること。

・入学時にプレイスメントテストを受験した者
今出川キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口：075-251-3325）まで電話で問い合わせること。
・入学時にプレイスメントテストを受験していない者
CASEC 試験を受験する必要がある。全学共通教養教育センター事務室から DUET メッセー（タイトル：「CASEC 試験の事前申込みについて」）を送付しているので、メッセージの内容を確認して先行登録申請に間に合うように CASEC の受験申込みを行うこと。CASEC 試験の日程等については、＜CASEC 試験要領＞の通り。CASEC 試験終了後、全学共通教養教育センター事務室からレベルを通知するので、レベルに応じた科目の希望申請を行うこと。

1．登録に関する注意点
(1)「Core English (LS) – Pre-Intermediate 1・2」はそれぞれ 1 週間で面接授業 1 回、e-learning によるオンライン授業 1 回を実施する面接とオンラインを組み合わせたハイブリッド型の授業である。「Core English (RW) – Pre-Intermediate 1・2」はそれぞれ週 1 回の面接授業を行う。
(2)1 次～最終募集は、希望クラス受付・決定者発表とも、学修支援システムＤＵＥＴにて行う。
(3)クラス決定後の変更は一切認めない。なお、春に登録した秋学期開講科目は、秋学期講義開始前に変更を認める。手続きは秋学期登録要領を確認すること。
(4)レベル：Basic の学生で「Core English（LS）（RW）-Pre-Intermediate 1・2」を両科目とも 2 年次に登録していない場合は、申請した際に「履修条件エラー」の登録エラーが表示されるが、こちらはエラー修正期間までに消えるため、放置しておいてよい。
(5)レベルアップを希望する者は、CASEC のスコアを見てレベルアップの可否を判断する。全学共通教養教育センター事務室から DUET メッセージ（タイトル：「CASEC 試験の事前申込みについて」）を送付しているので、メッセージの内容を確認して先行登録申請に間に合うように CASEC の受験申込み、及びレベルアップ申請の手続を行うこと。CASEC 試験の詳細は＜CASEC 試験要領＞の通り。
なお、CASEC 試験の結果、レベル：Intermediate の科目が履修可能であっても、レベル：Intermediate の希望の科目を履修できない場合がある。事前に「レベル：Pre-Intermediate、Basic の学生の登録手続きについて」を確認しておくこと。

2．登録日程
「外国語教育科目 両校地 WEB 先行登録スケジュール」を確認すること。
※科目によって受付期間が異なるので、注意すること。また、時間割が重複しないよう十分確認して申請すること。

3．クラス・担当者（各クラス定員：Core English (LS) - Pre-Intermediate 1・2　65 名程度
Core English (RW) - Pre-Intermediate 1・2　65 名程度）
各募集期間中に学修支援システムＤＵＥＴで確認すること。各クラスの授業内容は、シラバスを参照すること。

※1 年次生対象の「Core English(LS) - Pre-Intermediate1・2」、「Core English(RW) - Pre-Intermediate 1・2」今出川校地開講クラスの登録を希望する者は、4 月 8 日（火）10：00～11：30、12：30～17：00 に今出川キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口：075-251-3325）に電話で申し出ること。定員に余裕のあるクラスのみ、先着順で受け付ける。

Basic English (LS) Ⅰ・2

Basic English (RW) Ⅰ・2

2025 年度生＝Ⅰ年次生＝	**開講校地：今出川　登録手続不要** **単位数：Basic English (LS) Ⅰ・2　各 2 単位** **Basic English (RW) Ⅰ・2　各 Ⅰ 単位**

Ⅰ．登録に関する注意点

(Ⅰ)「Basic English (LS) Ⅰ・2」は Ⅰ 週間で面接授業 Ⅰ 回、e-learning によるオンライン授業 Ⅰ 回を実施する面接とオンラインを組み合わせたハイブリッド型の授業である。「Basic English (RW) Ⅰ・2」は週 Ⅰ 回の面接授業を行う。

(2)プレイスメントテストの結果に基づいて、4 段階（High Intermediate、Intermediate、Pre-Intermediate、Basic）にレベル分けを行い、レベルに応じた以下の科目を履修する。

【Ⅰ 年次で履修する英語科目一覧】

レベル	科目
High Intermediate	Intensive Advanced English Ⅰ・2
Intermediate	Core English (LS) (RW) – Intermediate Ⅰ・2
Pre-Intermediate	Core English (LS) (RW) – Pre-Intermediate Ⅰ・2
Basic	Basic English (LS) (RW) Ⅰ・2

(3)入学前にプレイスメントテストを受験できなかった者は、「2.登録日程」にある期間に自宅等のパソコンで受験すること。受験方法は全学共通教養教育センター事務室から DUET メッセージ（タイトル：「【英語プレイスメントテスト】入学前未受験の方へ」）を送付する。受験方法は入学前と異なるため、必ず確認の上、受験すること。なお、入学後は情報教室で受験も可能。

(4)レベル：Basic の学生は「Basic English (LS) Ⅰ・2」、「Basic English (RW) Ⅰ・2」をそれぞれ**春学期・秋学期セット**で登録する。大学が一括して登録するため、登録時の手続は不要。**4 月 5 日（土）0：00 以降に学修支援システムＤＵＥＴの「登録科目一覧」で、自分の登録クラス、担当者を確認すること。**

(5)登録されたクラスの変更は一切認めない。

(6)今年度「Basic English (LS) Ⅰ・2」、「Basic English (RW) Ⅰ・2」を登録する意志のない者は、4 月 4 日（金）（窓口開室時間）に今出川キャンパス教務センター（経済学部）に**学生証**を持参して申し出ること。

(7)春学期の「Basic English(LS)Ⅰ・2」、「Basic English(RW)Ⅰ・2」の合否に関わらず、秋学期「Basic English (LS) Ⅰ・2」、「Basic English (RW) Ⅰ・2」を履修できる。

(8)春学期に不合格、もしくは履修中止した「Basic English (LS) Ⅰ・2」、「Basic English (RW) Ⅰ・2」は、秋学期に大学が一括して登録する（詳細は、秋学期登録要領を確認すること）。

(9)秋学期よりレベルアップを希望する者は、CASEC のスコアを見てレベルアップの可否を判断する。CASEC の受験機会は秋学期の登録期間中に別途設ける。CASEC 受験のスケジュール等は秋学期

の登録日程、レベルアップの手続については秋学期の登録要領を確認すること。

2．登録日程

(1)プレイスメントテスト

※入学前にプレイスメントテストを受験した者はこの日程での受験不要。

日時：4 月 1 日（火）　13：00 ～ 3 日（木）10：30【時間厳守】
受験方法：自宅等のパソコンで受験。受験方法は全学共通教養教育センター事務室から DUET メッセージ（タイトル：「【英語プレイスメントテスト】入学前未受験の方へ」）を送付する。受験方法は入学前と異なるため、必ず確認の上、受験すること。なお、入学後は情報教室で受験も可能。

(2)決定クラスの発表

日時：4 月 5 日（土）　0：00
場所：学修支援システムＤＵＥＴ「登録科目一覧」

3．クラス・担当者（各クラス定員：Basic English (LS) 1・2　25 名程度
Basic English (RW) 1・2　35 名程度）

学修支援システムＤＵＥＴを確認すること。各クラスの授業内容は、シラバスを参照すること。

2024～2022 年度生＝2～4 年次生＝

開講校地：今出川　登録手続：先行登録
単位数：Basic English(LS)1・2　各 2 単位
Basic English(RW)1・2　各 1 単位

1．登録に関する注意点

(1)「Basic English (LS) 1・2」は 1 週間で面接授業 1 回、e-learning によるオンライン授業 1 回を実施する面接とオンラインを組み合わせたハイブリッド型の授業である。「Basic English (RW) 1・2」は週 1 回の面接授業を行う。

(2)本科目は、入学前のプレイスメントテストや登録期間に受験した CASEC の結果で 4 段階のレベル（High Intermediate、Intermediate、Pre-Intermediate、Basic）に分けられた中で、レベル：Basic の学生が履修する科目となる。レベル：Basic 以外の学生は登録不可。各自のレベルは前年度に履修した科目から判断すること。

【1 年次で履修する英語科目一覧】

レベル	科目
High Intermediate	Intensive Advanced English 1・2
Intermediate	Core English (LS) (RW) – Intermediate 1・2
Pre-Intermediate	Core English (LS) (RW) – Pre-Intermediate 1・2
Basic	Basic English (LS) (RW) 1・2

(3)休学等により自分のレベルが不明な場合は、科目登録の手続きを行う前に以下の手続きで自分のレベルを確認すること。

・入学時にプレイスメントテストを受験した者

今出川キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口：075-251-3325）まで電話で問い合わせること。

・入学時にプレイスメントテストを受験していない者

CASEC 試験を受験する必要がある。全学共通教養教育センター事務室から DUET メッセージ（タイトル：「CASEC 試験の事前申込みについて」）を送付しているので、メッセージの内容を確認して先行登録申請に間に合うように CASEC の受験申込みを行うこと。CASEC 試験の日程等については、＜CASEC 試験要領＞の通り。CASEC 試験終了後、全学共通教養教育センター事務室からレベルを通知するので、レベルに応じた科目の希望申請を行うこと。

(4)1 次～最終募集は、希望クラス受付を Microsoft Forms、決定クラス発表を学修支援システム DUET で行う。詳細は以下のとおり。

申請期間	＜1次募集＞3 月 24 日（月）10：00～3 月 31 日（月）9：00 ＜最終募集＞4 月 2 日（水）10：00～4 月 7 日（月）9：00
申請方法	Microsoft Forms にて先着順で受け付ける。以下の URL、もしくは QR コードでアクセスして申請すること。 ＜1次募集＞https://forms.office.com/r/Bb26W1QSSs ＜最終募集＞https://forms.office.com/r/QeLFW50QCN
決定クラス発表	＜1次募集＞4 月 1 日（火）0：00 ＜最終募集＞4 月 8 日（火）0：00 学修支援システムＤＵＥＴで発表する

(5)レベルアップを希望する者は、CASEC のスコアを見てレベルアップの可否を判断する。全学共通教養教育センター事務室から DUET メッセージ（タイトル：「CASEC 試験の事前申込みについて」）を送付しているので、メッセージの内容を確認して先行登録申請に間に合うように CASEC の受験申込み、及びレベルアップ申請の手続を行うこと。CASEC 試験の詳細は＜CASEC 試験要領＞の通り。

ただし、CASEC の結果、レベル：Intermediate、またはレベル：Pre-Intermediate の科目の履修が認められた場合であっても、レベル：Intermediate、レベル：Pre-Intermediate の学生が 2 年次で履修する①～④の科目は、レベル：Intermediate、レベル：Pre-Intermediate の学生が 1 年次で履修する⑤～⑧のいずれかの科目を履修（履修中止除く）した次の学期からしか認められない。①～④の科目の登録を希望する場合は、春学期に⑤～⑧のいずれかの科目の履修後（履修中止除く）、秋学期に科目登録を行うこと。手続きについては秋学期登録要領を確認すること。

【レベル：Intermediate、レベル：Pre-Intermediate　2 年次履修科目】

①「General Academic English (LS) – Intermediate」

②「General Academic English (RW) – Intermediate」

③「General Academic English (LS) – Pre-Intermediate」

④「General Academic English (RW) – Pre-Intermediate」

【レベル：Intermediate、レベル：Pre-Intermediate　1 年次履修科目】

⑤「Core English (LS) – Intermediate 1・2」

⑥「Core English (RW) -Intermediate 1・2」

⑦「Core English (LS) – Pre-Intermediate 1・2」

⑧「Core English (RW) – Pre-Intermediate 1・2」

2．クラス・担当者

全学共通教養教育センターのホームページにアップロードしている 1 年次生対象のクラスに登録する。各クラスの定員は「Basic English(LS)1・2」25 名、「Basic English(RW)1・2」35 名程度だが、そのうち 2 年次生以上の各クラスの定員は 5 名程度となる。各クラスの授業内容は、シラバスを参照すること。

全学共通教養教育センターホームページ URL
https：//cgle.doshisha.ac.jp/syllabus/syllabus.html

General Academic English (LS) – Intermediate

General Academic English (RW) – Intermediate

2024 年度生＝2 年次生＝	開講校地：今出川　登録手続：ＷＥＢ先行登録 単位数：各１単位

１．登録に関する注意点

(1)本科目は、入学前のプレイスメントテストや登録期間に受験した CASEC の結果で 4 段階のレベル（High Intermediate、Intermediate、Pre-Intermediate、Basic）に分けられた中で、レベル：Intermediate の学生が履修する科目となる。各自のレベルは前年度に履修した科目から判断すること。

【1 年次で履修する英語科目一覧】

レベル	科目
High Intermediate	Intensive Advanced English １・2
Intermediate	Core English (LS) (RW) – Intermediate １・2
Pre-Intermediate	Core English (LS) (RW) – Pre-Intermediate １・2
Basic	Basic English (LS) (RW) １・2

ただし、レベル：Pre-Intermediate の学生も CASEC のスコアによって履修を認める。後述の「レベル：Pre-Intermediate の学生の登録手続きについて」を確認し、手続きを行うこと。レベル：High Intermediate の学生は登録不可。レベル：Basic の学生は春学期の登録は不可だが、秋学期以降の登録は可能。詳細は後述の「レベル：Basic の学生の登録手続きについて」を確認すること。

(2)休学等により自分のレベルが不明な場合は、科目登録の手続きを行う前に以下の手続きで自分のレベルを確認すること。

・入学時にプレイスメントテストを受験した者

今出川キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口：075-251-3325）へ電話で申し出ること。

・入学時にプレイスメントテストを受験していない者

CASEC 試験を受験する必要がある。全学共通教養教育センター事務室から DUET メッセージ（タイトル：「CASEC 試験の事前申込みについて」）を送付しているので、メッセージの内容を確認して先行登録申請に間に合うように CASEC の受験申込みを行うこと。CASEC 試験の日程等については＜CASEC 試験要領＞の通り。CASEC 試験終了後、全学共通教養教育センター事務室からレベルを通知するので、レベルに応じた科目の希望申請を行うこと。

(3)LS と RW は原則、春学期と秋学期に分けて履修すること。履修する順序は問わない。

例）春学期に「General Academic English (RW) – Intermediate」を履修する場合は、秋学期に「General Academic English (LS) – Intermediate」を履修すること。

(4)１次～最終募集は、希望クラス受付・決定者発表とも、学修支援システムＤＵＥＴにて行う。

(5)クラス決定後の変更は一切認めない。なお、春に登録した秋学期開講科目は、秋学期講義開始前に変更を認める。手続きは秋学期登録要領を確認すること。また、「General Academic English (LS) – Intermediate」と「General Academic English (RW) – Intermediate」は春学期に履修した科目の合否に関わらず、秋学期の科目を履修できる。

(6)レベルによって登録する科目が異なるが、学修支援システム DUET では以下の通り他のレベルの科目も表示されるため、必ず「General Academic English(LS)、(RW)-Intermediate」を選択すること。

	申請状況	科目名	募集状況	募集期間	発表日時
＋申請		General Academic English (LS) - Intermediate	募集中 (1次)	3月24日 10時0分 ～ 3月27日 15時0分	3月28日 0時0分
＋申請		General Academic English (RW) - Intermediate	募集中 (1次)	3月24日 10時0分 ～ 3月27日 15時0分	3月28日 0時0分
＋申請		General Academic English (LS) - Pre-Intermediate	募集中 (1次)	3月24日 10時0分 ～ 3月27日 15時0分	3月28日 0時0分
＋申請		General Academic English (RW) - Pre-Intermediate	募集中 (1次)	3月24日 10時0分 ～ 3月27日 15時0分	3月28日 0時0分
＋申請		English for Professional Purposes 1 English for Professional Purposes 2	募集中 (1次)	3月24日 10時0分 ～ 3月27日 15時0分	3月28日 0時0分

※画像はあくまでサンプルのため各募集期間は登録要領や DUET にて確認すること。

※他のレベルの科目を誤って申請すると以下のエラーが表示される（申請しても履修できない）。

エラー情報

エラーがある場合は、前画面に戻り修正してから再度『申請』ボタンを押し、内容の確認をしてください。
エラーがなく、下記の内容で申請する場合は『申請確定』ボタンを押して申請を確定してください。
また、エラーが表示されていても、履修要項を確認し、履修が可能な場合には、申請を確定させたのち、各校地教務センター、所属学部・研究科事務室に申し出てください。

科目コード	科目名（クラス）	単位	校地	開講期間	授業時間	登録種別	担当者	エラー内容
16501151	General Academic English (LS) - Pre-Intermediate-1	1	京田辺	春				❗履修条件エラー。履修要項で履修条件を確認すること。　履修条件多数のため、詳細は履修要項で確認すること。

「General Academic English(LS)、(RW)-Intermediate」を選択し直して科目登録の申請を行うこと。ただし、「Core English (LS) (RW) – Intermediate Ⅰ・2」の全科目を Ⅰ 年次に登録してない、もしくは履修中止をした場合は同様に「履修条件エラー」の登録エラーが表示されるが、こちらはエラー修正期間までに消えるため、放置しておいてよい。

(7)LS と RW で登録日程が異なるので注意すること。

レベル：Pre-Intermediate の学生の登録手続きについて

登録を希望する場合は、レベルアップの手続きが必要となる。レベルアップについては＜CASEC 試験要領＞を参照すること。

レベル：Basic の学生の登録手続きについて

登録を希望する場合は、レベルアップの手続きが必要となる。レベルアップについては＜CASEC 試験要領＞を参照すること。
ただし、「General Academic English (LS) – Intermediate」、「General Academic English (RW) – Intermediate」の登録は以下のいずれかの科目を履修（履修中止除く）した次の学期から認められる。
・「Core English (LS) – Pre-Intermediate Ⅰ・2」
・「Core English (RW) – Pre-Intermediate Ⅰ・2」
・「Core English (LS) – Intermediate Ⅰ・2」
・「Core English (RW) –Intermediate Ⅰ・2」
春学期に上記のいずれかの科目を履修（履修中止除く）し、レベル：Intermediate の科目の履修を認められていれば、秋学期以降「General Academic English (LS) – Intermediate」、「General Academic English (RW) – Intermediate」の登録が認められる。登録を希望する場合は、春学期に上記のいずれかの科目の履修後（履修中止除く）、秋学期に科目登録を行うこと。手続きについては秋学期登録要領を確認すること。

2．登録日程
「外国語教育科目 両校地 WEB 先行登録スケジュール」を確認すること。
※科目によって受付期間が異なるので、注意すること。また、時間割が重複しないよう十分確認して申請すること（LS と RW で登録日程が異なるので注意すること）。

3．クラス・担当者（各クラス定員：35 名程度）
各募集期間中に学修支援システムＤＵＥＴで確認すること。各クラスの授業内容は、シラバスを参照すること。

※京田辺校地開講クラスの登録を希望する者は、４月８日（火）10：00～11：30、12：30～17：00 に京田辺キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口：0774-65-7517）まで電話で申し出ること。定員に余裕のあるクラスのみ、先着順で受け付ける。

2023・2022 年度生＝3・4 年次生＝

開講校地：今出川　登録手続：ＷＥＢ先行登録
単位数：各１単位

1．登録に関する注意点
(1)本科目は、入学前のプレイスメントテストや登録期間に受験した CASEC の結果で４段階のレベル（High Intermediate、Intermediate、Pre-Intermediate、Basic）に分けられた中で、レベル：Intermediate の学生が履修する科目となる。各自のレベルは前年度に履修した科目から判断すること。

【1 年次で履修する英語科目一覧】

レベル	科目
High Intermediate	Intensive Advanced English 1・2
Intermediate	Core English (LS) (RW) – Intermediate 1・2
Pre-Intermediate	Core English (LS) (RW) – Pre-Intermediate 1・2
Basic	Basic English (LS) (RW) 1・2

ただし、レベル：Pre-Intermediate の学生も CASEC のスコアによって履修を認める。後述の「レベル：Pre-Intermediate の学生の登録手続きについて」を確認し、手続きを行うこと。レベル：High Intermediate の学生は登録不可。レベル：Basic の学生は春学期の登録は不可だが、秋学期以降の登録は可能。詳細は後述の「レベル：Basic の学生の登録手続きについて」を確認すること。

(2)休学等により自分のレベルが不明な場合は、科目登録の手続きを行う前に以下の手続きで自分のレベルを確認すること。

・入学時にプレイスメントテストを受験した者

今出川キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口：075-251-3325）へ電話で申し出ること。

・入学時にプレイスメントテストを受験していない者

CASEC 試験を受験する必要がある。全学共通教養教育センター事務室から DUET メッセージ（タイトル：「CASEC 試験の事前申込みについて」）を送付しているので、メッセージの内容を確認して先行登録申請に間に合うように CASEC の受験申込みを行うこと。CASEC 試験の日程等については＜CASEC 試験要領＞の通り。CASEC 試験終了後、全学共通教養教育センター事務室からレベルを通知するので、レベルに応じた科目の希望申請を行うこと。

(3)1 次～最終募集は、希望クラス受付・決定者発表とも、学修支援システムＤＵＥＴにて行う。

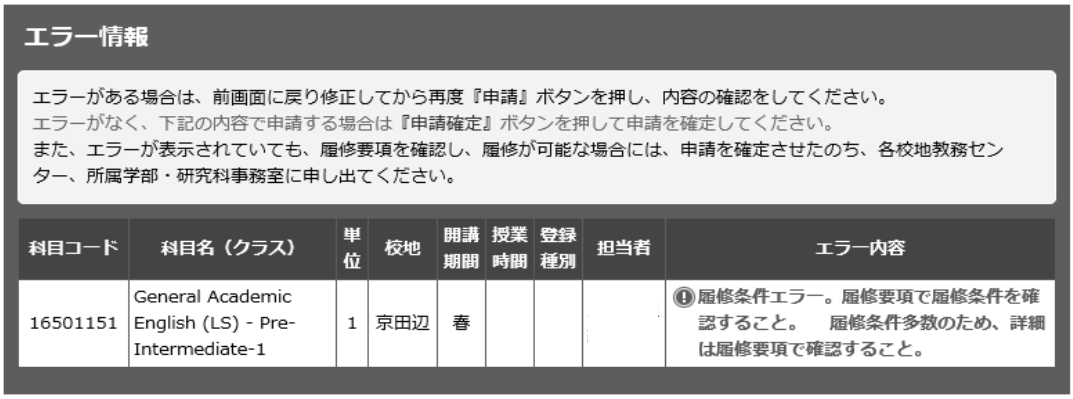
(4)クラス決定後の変更は一切認めない。なお、春に登録した秋学期開講科目は、秋学期講義開始前に変更を認める。手続きは秋学期登録要領を確認すること。また、「General Academic English (LS) – Intermediate」と「General Academic English (RW) – Intermediate」は春学期に履修した科目の合否に関わらず、秋学期の科目を履修できる。

(5)レベルによって登録する科目が異なるが、学修支援システム DUET では以下の通り他のレベルの科目も表示されるため、必ず「General Academic English(LS)、(RW)-Intermediate」を選択すること。

	申請状況	科目名	募集状況	募集期間	発表日時
＋申請		General Academic English (LS) - Intermediate	募集中(1次)	3月24日 10時0分 ～ 3月27日 15時0分	3月28日 0時0分
＋申請		General Academic English (RW) - Intermediate	募集中(1次)	3月24日 10時0分 ～ 3月27日 15時0分	3月28日 0時0分
＋申請		General Academic English (LS) - Pre-Intermediate	募集中(1次)	3月24日 10時0分 ～ 3月27日 15時0分	3月28日 0時0分
＋申請		General Academic English (RW) - Pre-Intermediate	募集中(1次)	3月24日 10時0分 ～ 3月27日 15時0分	3月28日 0時0分
＋申請		English for Professional Purposes 1 English for Professional Purposes 2	募集中(1次)	3月24日 10時0分 ～ 3月27日 15時0分	3月28日 0時0分

※画像はあくまでサンプルのため各募集期間は登録要領や DUET にて確認すること。

※他のレベルの科目を誤って申請すると以下のエラーが表示される（申請しても履修できない）。



エラー情報

エラーがある場合は、前画面に戻り修正してから再度『申請』ボタンを押し、内容の確認をしてください。
エラーがなく、下記の内容で申請する場合は『申請確定』ボタンを押して申請を確定してください。
また、エラーが表示されていても、履修要項を確認し、履修が可能な場合には、申請を確定させたのち、各校地教務センター、所属学部・研究科事務室に申し出てください。

科目コード	科目名（クラス）	単位	校地	開講期間	授業時間	登録種別	担当者	エラー内容
16501151	General Academic English (LS) - Pre-Intermediate-1	1	京田辺	春				❗履修条件エラー。履修要項で履修条件を確認すること。　履修条件多数のため、詳細は履修要項で確認すること。

「General Academic English(LS)、(RW)-Intermediate」を選択し直して科目登録の申請を行うこと。ただし、「Core English (LS) (RW) - Intermediate Ⅰ・2」の全科目を Ⅰ年次に登録してない、もしくは履修中止をした場合は同様に「履修条件エラー」の登録エラーが表示されるが、こちらはエラー修正期間までに消えるため、放置しておいてよい。

(6)LS と RW で登録日程が異なるので注意すること。

レベル：Pre-Intermediate の学生の登録手続きについて

登録を希望する場合は、レベルアップの手続きが必要となる。レベルアップについては＜CASEC 試験要領＞を参照すること。

レベル：Basic の学生の登録手続きについて

登録を希望する場合は、レベルアップの手続きが必要となる。レベルアップについては＜CASEC 試験要領＞を参照すること。
ただし、「General Academic English (LS) – Intermediate」、「General Academic English (RW) – Intermediate」の登録は以下のいずれかの科目を履修（履修中止除く）した次の学期から認められる。
・「Core English (LS) – Intermediate 1・2」
・「Core English (RW) –Intermediate 1・2」
春学期に上記のいずれかの科目を履修（履修中止除く）し、レベル：Intermediate の科目の履修を認められていれば、秋学期以降「General Academic English (LS) – Intermediate」、「General Academic English (RW) – Intermediate」の登録が認められる。登録を希望する場合は、春学期に上記のいずれかの科目の履修後（履修中止除く）、秋学期に科目登録を行うこと。手続きについては秋学期登録要領を確認すること。

2．登録日程

「外国語教育科目 両校地 WEB 先行登録スケジュール」を確認すること。

※科目によって受付期間が異なるので、注意すること。また、時間割が重複しないよう十分確認して申請すること（LS と RW で登録日程が異なるので注意すること）。

3．クラス・担当者（各クラス定員：65 名程度）

各募集期間中に学修支援システムＤＵＥＴで確認すること。各クラスの授業内容は、シラバスを参照すること。

※2 年次生対象の「General Academic English (LS) – Intermediate」、「General Academic English (RW) – Intermediate」の今出川校地開講クラスの登録を希望する者は、４月８日（火）10：00～11：30、12：30～17：00 に今出川キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口：075-251-3325）に電話で申し出ること。定員に余裕のあるクラスのみ、先着順で受け付ける。

※京田辺校地開講クラスの登録を希望する者は、４月８日（火）10：00～11：30、12：30～17：00 に京田辺キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口：0774-65-7517）まで電話で申し出ること。定員に余裕のあるクラスのみ、先着順で受け付ける。

General Academic English (LS) – Pre-Intermediate

General Academic English (RW) – Pre-Intermediate

2024 年度生＝2 年次生＝	開講校地：今出川　登録手続：ＷＥＢ先行登録 単位数：各１単位

１．登録に関する注意点

(1)本科目は、入学前のプレイスメントテストや登録期間に受験した CASEC の結果で 4 段階のレベル（High Intermediate、Intermediate、Pre-Intermediate、Basic）に分けられた中で、レベル：Pre-Intermediate の学生が履修する科目となる。各自のレベルは前年度に履修した科目から判断すること。

【1 年次で履修する英語科目一覧】

レベル	科目
High Intermediate	Intensive Advanced English １・2
Intermediate	Core English (LS) (RW) – Intermediate １・2
Pre-Intermediate	Core English (LS) (RW) – Pre-Intermediate １・2
Basic	Basic English (LS) (RW) １・2

ただし、レベル：Basic の学生は春学期の登録は不可だが、秋学期以降の登録は可能。詳細は後述の「レベル:Basic の学生の登録手続きについて」を確認すること。レベル:High Intermediate、Intermediate の学生は登録不可。

(2)休学等により自分のレベルが不明な場合は、科目登録の手続きを行う前に以下の手続きで自分のレベルを確認すること。

・入学時にプレイスメントテストを受験した者

今出川キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口：075-251-3325）へ電話で申し出ること。

・入学時にプレイスメントテストを受験していない者

CASEC 試験を受験する必要がある。全学共通教養教育センター事務室から DUET メッセージ（タイトル：「CASEC 試験の事前申込みについて」）を送付しているので、メッセージの内容を確認して先行登録申請に間に合うように CASEC の受験申込みを行うこと。CASEC 試験の日程等については＜CASEC 試験要領＞を参照すること。CASEC 試験終了後、全学共通教養教育センター事務室からレベルを通知するので、レベルに応じた科目の希望申請を行うこと。

(3)LS と RW は原則、春学期と秋学期に分けて履修すること。履修する順序は問わない。

例）春学期に「General Academic English (RW) – Pre-Intermediate」を履修する場合は、秋学期に「General Academic English (LS) – Pre-Intermediate」を履修すること。

(4)1 次～最終募集は、希望クラス受付・決定者発表とも、学修支援システム DUET にて行う。

(5)クラス決定後の変更は一切認めない。なお、春に登録した秋学期開講科目は、秋学期講義開始前に変更を認める。手続きは秋学期登録要領を確認すること。また、「General Academic English (LS) – Pre-Intermediate」と「General Academic English (RW) – Pre-Intermediate」は春学期に履修した科目の合否に関わらず、秋学期の科目を履修できる。

(6)レベルによって登録する科目が異なるが、学修支援システム DUET では以下の通り他のレベルの科目も表示されるため、必ず「General Academic English(LS)、(RW) – Pre-Intermediate」を選択すること。

	申請状況	科目名	募集状況	募集期間	発表日時
＋申請		General Academic English (LS) - Intermediate	募集中 (1次)	3月24日 10時0分 ～ 3月27日 15時0分	3月28日 0時0分
＋申請		General Academic English (RW) - Intermediate	募集中 (1次)	3月24日 10時0分 ～ 3月27日 15時0分	3月28日 0時0分
＋申請		General Academic English (LS) - Pre-Intermediate	募集中 (1次)	3月24日 10時0分 ～ 3月27日 15時0分	3月28日 0時0分
＋申請		General Academic English (RW) - Pre-Intermediate	募集中 (1次)	3月24日 10時0分 ～ 3月27日 15時0分	3月28日 0時0分
＋申請		English for Professional Purposes 1	募集中 (1次)	3月24日 10時0分 ～ 3月27日 15時0分	3月28日 0時0分
＋申請		English for Professional Purposes 2	募集中 (1次)	3月24日 10時0分 ～ 3月27日 15時0分	3月28日 0時0分

※画像はあくまでサンプルのため各募集期間は登録要領や DUET にて確認すること。

※他のレベルの科目を誤って申請すると以下のエラーが表示される（申請しても履修できない）。

エラー情報

エラーがある場合は、前画面に戻り修正してから再度『申請』ボタンを押し、内容の確認をしてください。
エラーがなく、下記の内容で申請する場合は『申請確定』ボタンを押して申請を確定してください。
また、エラーが表示されていても、履修要項を確認し、履修が可能な場合には、申請を確定させたのち、各校地教務センター、所属学部・研究科事務室に申し出てください。

科目コード	科目名（クラス）	単位	校地	開講期間	授業時間	登録種別	担当者	エラー内容
16501151	General Academic English (LS) - Pre-Intermediate-1	1	京田辺	春				❗履修条件エラー。履修要項で履修条件を確認すること。　履修条件多数のため、詳細は履修要項で確認すること。

「General Academic English(LS)、(RW) – Pre-Intermediate」を選択し直して科目登録の申請を行うこと。ただし、「Core English (LS) (RW) – Pre-Intermediate Ⅰ・2」の全科目を Ⅰ 年次に登録してない、もしくは履修中止をした場合は同様に「履修条件エラー」の登録エラーが表示されるが、こちらはエラー修正期間までに消えるため、放置しておいてよい。

(7)LS と RW で登録日程が異なるので注意すること。

レベル：Basic の学生の登録手続きについて

登録を希望する場合は、レベルアップの手続きが必要となる。レベルアップについては＜CASEC 試験要領＞を参照すること。レベル：Basic の学生が「General Academic English (LS) – Pre-Intermediate」、「General Academic English (RW) – Pre-Intermediate」の登録を希望する場合は、以下のいずれかの科目を履修（履修中止除く）した次の学期から認められる。

・「Core English (LS) – Pre-Intermediate 1・2」
・「Core English (RW) – Pre-Intermediate 1・2」

春学期に上記のいずれかの科目の履修（履修中止除く）後、秋学期以降「General Academic English (LS) – Pre-Intermediate」、「General Academic English (RW) – Pre-Intermediate」の登録が認められる。登録を希望する場合は、春学期に上記のいずれかの科目の履修後（履修中止除く）、秋学期に科目登録を行うこと。手続きについては秋学期登録要領を確認すること。

2．登録日程

「外国語教育科目 両校地 WEB 先行登録スケジュール」を確認すること。

※科目によって受付期間が異なるので、注意すること。また、時間割が重複しないよう十分確認して申請すること（LS と RW で登録日程が異なるので注意すること）。

3．クラス・担当者（各クラス定員：35 名程度）

各募集期間中に学修支援システムＤＵＥＴで確認すること。各クラスの授業内容は、シラバスを参照すること。

※京田辺校地開講クラスの登録を希望する者は、4 月 8 日（火）10：00～11：30、12：30～17：00 に京田辺キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口：0774-65-7517）まで電話で申し出ること。定員に余裕のあるクラスのみ、先着順で受け付ける。

2023・2022 年度生＝3・4 年次生＝

開講校地：今出川　登録手続：ＷＥＢ先行登録
単位数：各 1 単位

1．登録に関する注意点

(1)本科目は、入学前のプレイスメントテストや登録期間に受験した CASEC の結果で 4 段階のレベル（High Intermediate、Intermediate、Pre-Intermediate、Basic）に分けられた中で、レベル：Pre-Intermediate の学生が履修する科目となる。各自のレベルは前年度に履修した科目から判断すること。

【1 年次で履修する英語科目一覧】

レベル	科目
High Intermediate	Intensive Advanced English 1・2
Intermediate	Core English (LS) (RW) – Intermediate 1・2
Pre-Intermediate	Core English (LS) (RW) – Pre-Intermediate 1・2
Basic	Basic English (LS) (RW) 1・2

ただし、レベル：High Intermediate、Intermediate の学生は登録不可。

(2)休学等により自分のレベルが不明な場合は、科目登録の手続きを行う前に以下の手続きで自分のレベルを確認すること。

・入学時にプレイスメントテストを受験した者

今出川キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口：075-251-3325）へ電話で申し出ること。

・入学時にプレイスメントテストを受験していない者

CASEC 試験を受験する必要がある。全学共通教養教育センター事務室から DUET メッセージ（タイトル：「CASEC 試験の事前申込みについて」）を送付しているので、メッセージの内容を確認して先行登録申請に間に合うように CASEC の受験申込みを行うこと。CASEC 試験の日程等については＜CASEC 試験要領＞を参照すること。CASEC 試験終了後、全学共通教養教育センター事務室からレベルを通知するので、レベルに応じた科目の希望申請を行うこと。

(3)1 次～最終募集は、希望クラス受付・決定者発表とも、学修支援システム DUET にて行う。

(4)クラス決定後の変更は一切認めない。なお、春に登録した秋学期開講科目は、秋学期講義開始前に変更を認める。手続きは秋学期登録要領を確認すること。また、「General Academic English (LS) – Pre-Intermediate」と「General Academic English (RW) – Pre-Intermediate」は春学期に履修した科目の合否に関わらず、秋学期の科目を履修できる。

(5)レベルによって登録する科目が異なるが、学修支援システム DUET では以下の通り他のレベルの科目も表示されるため、必ず「General Academic English(LS)、(RW) – Pre-Intermediate」を選択すること。

	申請状況	科目名	募集状況	募集期間	発表日時
＋申請		General Academic English (LS) - Intermediate	募集中 (1次)	3月24日 10時0分 ～ 3月27日 15時0分	3月28日 0時0分
＋申請		General Academic English (RW) - Intermediate	募集中 (1次)	3月24日 10時0分 ～ 3月27日 15時0分	3月28日 0時0分
＋申請		General Academic English (LS) - Pre-Intermediate	募集中 (1次)	3月24日 10時0分 ～ 3月27日 15時0分	3月28日 0時0分
＋申請		General Academic English (RW) - Pre-Intermediate	募集中 (1次)	3月24日 10時0分 ～ 3月27日 15時0分	3月28日 0時0分
＋申請		English for Professional Purposes 1	募集中 (1次)	3月24日 10時0分 ～ 3月27日 15時0分	3月28日 0時0分
＋申請		English for Professional Purposes 2	募集中 (1次)	3月24日 10時0分 ～ 3月27日 15時0分	3月28日 0時0分

※画像はあくまでサンプルのため各募集期間は登録要領や DUET にて確認すること。

※他のレベルの科目を誤って申請すると以下のエラーが表示される（申請しても履修できない）。

エラー情報

エラーがある場合は、前画面に戻り修正してから再度『申請』ボタンを押し、内容の確認をしてください。
エラーがなく、下記の内容で申請する場合は『申請確定』ボタンを押して申請を確定してください。
また、エラーが表示されていても、履修要項を確認し、履修が可能な場合には、申請を確定させたのち、各校地教務センター、所属学部・研究科事務室に申し出てください。

科目コード	科目名（クラス）	単位	校地	開講期間	授業時間	登録種別	担当者	エラー内容
16501151	General Academic English (LS) - Pre-Intermediate-1	1	京田辺	春				❶履修条件エラー。履修要項で履修条件を確認すること。　履修条件多数のため、詳細は履修要項で確認すること。

「General Academic English(LS)、(RW) – Pre-Intermediate」を選択し直して科目登録の申請を行うこと。ただし、「Core English (LS) (RW) – Pre-Intermediate 1・2」の全科目を 1 年次に登録してない、もしくは履修中止をした場合は同様に「履修条件エラー」の登録エラーが表示されるが、こちらはエラー修正期間までに消えるため、放置しておいてよい。

(6)LS と RW で登録日程が異なるので注意すること。

「Core English (LS) – Pre-Intermediate 1・2」「Core English (RW) – Pre-Intermediate 1・2」未履修（履修中止含む）学生の登録手続きについて

「General Academic English (LS) – Pre-Intermediate」、「General Academic English (RW) – Pre-Intermediate」の登録を希望する場合は、以下のいずれかの科目を履修（履修中止除く）した次の学期から認められる。

・「Core English (LS) – Pre-Intermediate 1・2」
・「Core English (RW) – Pre-Intermediate 1・2」

春学期に上記のいずれかの科目の履修（履修中止除く）後、秋学期以降「General Academic English (LS) – Pre-Intermediate」、「General Academic English (RW) – Pre-Intermediate」の登録が認められる。登録を希望する場合は、春学期に上記のいずれかの科目の履修後（履修中止除く）、秋学期に科目登録を行うこと。手続きについては秋学期登録要領を確認すること。

2. 登録日程

「外国語教育科目 両校地 WEB 先行登録スケジュール」を確認すること。

※科目によって受付期間が異なるので、注意すること。また、時間割が重複しないよう十分確認して申請すること（LS と RW で登録日程が異なるので注意すること）。

3. クラス・担当者（各クラス定員：65 名程度）

各募集期間中に学修支援システムＤＵＥＴで確認すること。各クラスの授業内容は、シラバスを参照すること。

※2 年次生対象の「General Academic English (LS) – Pre-Intermediate」、「General Academic English (RW) – Pre-Intermediate」の今出川校地開講クラスの登録を希望する者は、4 月 8 日（火）10：00～11：30、12：30～17：00 に今出川キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口：075-251-3325）に電話で申し出ること。定員に余裕のあるクラスのみ、先着順で受け付ける。

※京田辺校地開講クラスの登録を希望する者は、4 月 8 日（火）10：00～11：30、12：30～17：00 に京田辺キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口：0774-65-7517）まで電話で申し出ること。定員に余裕のあるクラスのみ、先着順で受け付ける。

English for Professional Purposes Ⅰ・2

2024～2022 年度生 ＝2～4 年次生＝	開講校地：今出川 登録手続：WEB 先行登録(レベル：High Intermediate) 先行登録(レベル：High Intermediate 以外) 単位数：各 Ⅰ 単位

本科目は、後述の「２．登録資格」を満たした者、もしくは入学前のプレイスメントテストや登録期間に受験したCASECの結果で４段階のレベル(High Intermediate、Intermediate、Pre-Intermediate、Basic）に分けられた中で、レベル：High Intermediate の学生が履修する上級科目である。各自のレベルは前年度に履修した科目から判断すること。

【Ⅰ 年次で履修する英語科目一覧】

レベル	科目
High Intermediate	Intensive Advanced English Ⅰ・2
Intermediate	Core English (LS) (RW) – Intermediate Ⅰ・2
Pre-Intermediate	Core English (LS) (RW) – Pre-Intermediate Ⅰ・2
Basic	Basic English (LS) (RW) Ⅰ・2

ただし、レベル：High Intermediate 以外の学生も CASEC のスコアによって履修を認める。レベル：High Intermediate の場合と、それ以外の場合で「3．登録に関する注意点」以降の記載を分けているので、各自のレベルの記載内容を確認して科目登録を行うこと。

休学等により自分のレベルが不明な場合は、科目登録の手続きを行う前に以下の手続きで自分のレベルを確認すること。

・入学時にプレイスメントテストを受験した者
今出川キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口：075-251-3325）へ電話で申し出ること。

・入学時にプレイスメントテストを受験していない者
CASEC 試験を受験する必要がある。全学共通教養教育センター事務室から DUET メッセージ（タイトル：「CASEC 試験の事前申込みについて」）を送付しているので、メッセージの内容を確認して先行登録申請に間に合うように CASEC の受験申込みの手続を行うこと。CASEC 試験の日程等については、＜CASEC 試験要領＞を参照すること。CASEC 試験終了後、全学共通教養教育センター事務室からレベルを通知するので、レベルに応じた科目の希望申請を行うこと。

１．授業概要

２年次生以上を対象とした、高度な批判的思考力を伴う、国内外を問わず英語を職業として使う領域で求められる英語コミュニケーション能力・文章読解力・文章記述力を兼ね備えた学習者・職業人・企業家の育成を目的とした科目で、リーディング、ライティング、プレゼンテーションにフォーカスした授業を行う。

2．登録資格

登録資格：CASEC 629 点以上を満たした者を対象とした科目である。CASEC はテスト日から２年間がスコア有効期限であり、選考日時点で有効でないスコアは無効となるため注意すること。

※入学前プレースメントテストや過去の登録期間に受験した CASEC の結果で、レベル：High Intermediate となった学生は CASEC を再受験する必要はない。

※レベル：High Intermediate 以外の学生は後述の「レベル：High Intermediate 以外の場合」の「4.登録に関する注意点」を確認の上手続きを行うこと。

3．他の英語科目の登録削除

決定者は、以下の科目を登録削除することができる。登録削除を希望する者は、学修支援システム DUET で送信されるメッセージ「English for Professional Purposes Ⅰ・２の選考合格に伴う登録削除について」への回答にて、所定の期日までに手続きすること。**また春学期・秋学期セットで登録している科目は、春学期・秋学期セットで削除される。**

①登録削除可能な科目

・Basic English(LS) Ⅰ・2
・Basic English(RW) Ⅰ・2
・Core English(LS) – Pre-Intermediate Ⅰ・2
・Core English(RW) – Pre-Intermediate Ⅰ・2
・Core English(LS) – Intermediate Ⅰ・2
・Core English(RW) – Intermediate Ⅰ・2
・Intensive Advanced EnglishⅠ・2
・General Academic English(LS) – Pre-Intermediate
・General Academic English(RW) – Pre-Intermediate
・General Academic English(LS) – Intermediate
・General Academic English(RW) – Intermediate

レベル：High Intermediate の場合

４．登録に関する注意点

(Ⅰ)「English for Professional Purposes Ⅰ・2」は、**春学期・秋学期セット**で登録される。

(2)Ⅰ次～最終募集は、希望クラス受付・決定者発表とも、学修支援システム DUET にて行う。

(3)クラス決定後の変更は一切認めない。なお、春に登録した秋学期開講科目は、秋学期講義開始前に変更を認める。手続きは秋学期登録要領を確認すること。また、「English for Professional Purposes Ⅰ・2」は春学期に履修した科目の合否に関わらず、秋学期の科目を履修できる。

(4)レベルによって登録する科目が異なるが、学修支援システム DUET では以下の通り他のレベルの科目も表示されるため、必ず「English for Professional PurposesⅠ・2」を選択すること。

	申請状況	科目名	募集状況	募集期間	発表日時
＋申請		General Academic English (LS) - Intermediate	募集中 (1次)	3月24日 10時0分 ～ 3月27日 15時0分	3月28日 0時0分
＋申請		General Academic English (RW) - Intermediate	募集中 (1次)	3月24日 10時0分 ～ 3月27日 15時0分	3月28日 0時0分
＋申請		General Academic English (LS) - Pre-Intermediate	募集中 (1次)	3月24日 10時0分 ～ 3月27日 15時0分	3月28日 0時0分
＋申請		General Academic English (RW) - Pre-Intermediate	募集中 (1次)	3月24日 10時0分 ～ 3月27日 15時0分	3月28日 0時0分
＋申請		English for Professional Purposes 1 English for Professional Purposes 2	募集中 (1次)	3月24日 10時0分 ～ 3月27日 15時0分	3月28日 0時0分

※画像はあくまでサンプルのため各募集期間は登録要領や DUET にて確認すること。

※他のレベルの科目を誤って申請すると以下のエラーが表示される（申請しても履修できない）。

エラー情報

エラーがある場合は、前画面に戻り修正してから再度『申請』ボタンを押し、内容の確認をしてください。
エラーがなく、下記の内容で申請する場合は『申請確定』ボタンを押して申請を確定してください。
また、エラーが表示されていても、履修要項を確認し、履修が可能な場合には、申請を確定させたのち、各校地教務センター、所属学部・研究科事務室に申し出てください。

科目コード	科目名（クラス）	単位	校地	開講期間	授業時間	登録種別	担当者	エラー内容
16501151	General Academic English (LS) - Pre-Intermediate-1	1	京田辺	春				❗履修条件エラー。履修要項で履修条件を確認すること。　履修条件多数のため、詳細は履修要項で確認すること。

「English for Professional Purposes Ⅰ・2」を選択し直して科目登録の申請を行うこと。ただし、「Intensive Advanced English Ⅰ・2」を両科目とも Ⅰ 年次に登録してない、もしくは履修中止をした場合は同様に「履修条件エラー」の登録エラーが表示されるが、こちらはエラー修正期間までに消えるため、放置しておいてよい。

(5)**既に「English for Professional Purposes Ⅰ・2」どちらか一方を合格している 2023・2022 年度生**で、「English for Professional Purposes Ⅰ」または「English for Professional Purposes2」どちらか一方のみの登録を希望する場合は、後述の「English for Professional Purposes Ⅰ または English for Professional Purposes2 どちらか一方のみ登録を希望する 2023・2022 年度生について」を確認すること。なお、春に登録した秋学期開講科目は、秋学期講義開始前に変更を認める。手続きは秋学期登録要領を確認すること。

(6)2025 年度秋学期に留学を予定している者において、秋学期「English for Professional Purposes Ⅰ」と春学期「English for Professional Purposes2」をセット登録申請した場合、登録エラーが表示されるが、申請可能である。秋学期「English for Professional Purposes Ⅰ」は大学が削除するため、放置しておいてよい。

5．登録日程

「外国語教育科目 両校地 WEB 先行登録スケジュール」を確認すること。

※科目によって受付期間が異なるので、注意すること。また、時間割が重複しないよう十分確認して申請すること。

6．クラス・担当者（各クラス定員：25 名）

各募集期間中に学修支援システムＤＵＥＴで確認すること。各クラスの授業内容は、シラバスを参照すること。

レベル：High Intermediate 以外の場合

4．登録に関する注意点

(1)「English for Professional Purposes Ⅰ・2」は、**春学期・秋学期セット**で登録される。

(2)**登録資格（CASEC 629 点以上）**はレベル：Intermediate の上位の学生が履修可能なスコア設定となっており、登録資格を満たした意欲ある学生が履修できる上級科目となっている。登録資格を有している場合は、レベルに関係なく登録が可能となる。CASEC はテスト日から２年間がスコア有効期限であり、選考日時点で有効でないスコアは無効となるため注意すること。

(3)登録資格を満たす CASEC スコアを保有しない者は、全学共通教養教育センター事務室から DUET メッセージ（タイトル：「CASEC 試験の事前申込みについて」）を送付しているので、メッセージの内容を確認して先行登録申請に間に合うように CASEC の受験申込みを行うこと。CASEC 試験の詳細は＜CASEC 試験要領＞を参照すること。

(4)登録希望者は学修支援システム DUET（先行登録申請）で希望申請を受け付ける。申請期間、及び選考結果発表は以下の通り。また、本科目の登録に関する注意事項を以下の全学共通教養教育センターのホームページにアップロードしている。登録資格の提出方法や注意事項を記載しているため、必ず確認すること。

【URL】https://cgle.doshisha.ac.jp/cgle/syllabus/syllabus.html

【申請期間】４月２日（水）10：00～４月３日（木）11：00

【選考結果発表】４月４日（金）０：00　学修支援システムＤＵＥＴ「登録科目一覧」にて

※選考合格者に、合格した科目・クラスを表示する。

(5)各クラスの定員は 25 名だが、レベル：High Intermediate の学生の 3 月の登録終了後の定員に空きがあるクラスのみの募集となる。

(6)登録申請時に「履修条件エラー」の登録エラーが表示される。この登録エラーはエラー修正期間までに消えるため、放置しておいてよい。

(7)クラス決定後の変更は一切認めない。なお、春に登録した秋学期開講科目は、秋学期講義開始前に変更を認める。手続きは秋学期登録要領を確認すること。また、「English for Professional Purposes Ⅰ・2」は春学期に履修した科目の合否に関わらず、秋学期の科目を履修できる。

(8)秋学期開講前にも、定員を満たしていない秋学期開講クラスの追加登録を受け付ける。詳細は秋学期登録要領を参照すること。

(9)**既に「English for Professional Purposes Ⅰ・2」どちらか一方を合格している 2023・2022 年度生**で、「English for Professional Purposes Ⅰ」または「English for Professional Purposes2」どちらか一方のみの登録を希望する場合は、後述の「English for Professional Purposes Ⅰ または English for Professional Purposes2 どちらか一方のみ登録を希望する 2023・2022 年度生について」を確認すること。なお、春に登録した秋学期開講科目は、秋学期講義開始前に変更を認める。手続きは秋学期登録要領を確認すること。

(10) 2025 年度秋学期に留学を予定している者において、秋学期「English for Professional Purposes Ⅰ」と春学期「English for Professional Purposes2」をセット登録申請した場合、登録エラーが表示されるが、申請可能である。秋学期「English for Professional Purposes Ⅰ」は大学が削除するため、放置しておいてよい。

5．クラス・担当者（各クラス定員：25 名）

募集期間中に学修支援システムＤＵＥＴで確認すること。各クラスの授業内容は、シラバスを参照すること。

～English for Professional Purposes Ⅰ または English for Professional Purposes2 どちらか一方のみ登録を希望する 2023・2022 年度生について～

希望クラス受付を Microsoft Forms、決定クラス発表を学修支援システム DUET で行う。詳細は以下のとおり。

＜対象者＞既に「English for Professional Purposes Ⅰ・2」**どちらか一方を合格している 2023・2022 年度生**

＜注意事項＞「English for Professional Purposes Ⅰ・2」の 2 科目ともに合格していない場合は申請を受け付けないので注意すること。学修支援システム DUET から 2 科目を春学期・秋学期セットで先行登録申請を行う必要がある。なお、春学期・秋学期セットで登録される。

＜申請期間＞4 月 8 日（火）10：00～15：00

＜申請方法＞Microsoft Forms にて先着順で受け付ける。

以下の URL、もしくは QR コードでアクセスして申請すること。

https://forms.office.com/r/RdSAbys0yA

＜決定クラス発表＞4 月 9 日（水）0：00　学修支援システムＤＵＥＴで発表する。

English for Academic Purposes 1・2

2024～2022 年度生＝2～4 年次生＝

開講校地：今出川／京田辺・
登録手続：先行登録　単位数：各２単位

1．授業概要

特定の目的のための英語（ESP: English for Specific Purposes）に相当する科目であり、それぞれ週 1 回の授業を行う。ここでは学術的（Academic）な分野での英語を対象としている。高度な批判的思考力を伴うアカデミックな領域で求められる英語コミュニケーション能力（アカデミック・プレゼンテーションやディスカッション）・文章読解力（論文）・文章記述力（論文）を兼ね備えた「自律し､成長し続ける学習者・研究者」の育成を目的とした、6 技能統合の授業を行うが、中でもリーディング、ライティング、プレゼンテーションにフォーカスして授業を行う。英語のコミュニケーション能力の向上はもちろんのこと、論文の記述力、読解力に重点を置いた科目となっている。

2．登録資格

各科目について、下記のいずれかの資格を満たしておく必要がある。なお、下記以外で、国際的な標準英語試験のスコアを保有する者は、今出川キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口）まで問い合わせること。なお、TOEFL ITP® テスト、TOEFL iBT® テスト、TOEFL iBT® Home Edition テスト、IELTS™、CASEC は、テスト日から 2 年間がスコア有効期限であり、選考日時点で有効でないスコアは無効となるため注意すること。

(1)「English for Academic Purposes 1」

①TOEFL ITP® テスト 480 点以上
②TOEFL iBT® テスト、TOEFL iBT® Home Edition テスト　55 点以上
（「Test Date スコア」のみ可。「MyBest™スコア」は認めない。）
③TOEFL Essentials テスト 6.5 点以上
④TOEIC® LISTENING AND READING テスト、
TOEIC® LISTENING AND READING テスト (IP) 、
TOEIC® LISTENING AND READING テスト オンライン (IP) 575 点以上
⑤IELTS™ Overall band score 5 以上（「One Skill Retake」によるスコアは認めない。）
⑥CASEC 629 点以上

(2)「English for Academic Purposes 2」

①TOEFL ITP® テスト 520 点以上
②TOEFL iBT® テスト、TOEFL iBT® Home Edition テスト　68 点以上
（「Test Date スコア」のみ可。「MyBest ™スコア」は認めない。）
③TOEFL Essentials テスト 7.5 点以上
④TOEIC® LISTENING AND READING テスト、
TOEIC® LISTENING AND READING テスト (IP) 、
TOEIC® LISTENING AND READING テスト オンライン (IP) 650 点以上

⑤IELTS™ Overall band score 5.5 以上（「One Skill Retake」によるスコアは認めない。）
⑥CASEC 680 点以上

※TOEFL、TOEFL ITP、TOEFL iBT、TOEFL Essentials および TOEIC はエデュケーショナル・テスティング・サービス（ETS）の登録商標です。

3．説明会および選考方法

(1)説明会

①登録希望者は**学生証と登録資格証明書類のコピー（返却や転用は認めないため、原本は不可）**を持参のうえ、＜説明会・選考＞の日時・場所に集合すること。なお、説明会のみの参加も可能である。

当日、**登録資格証明書類のコピーを持参できない場合は、4 月 9 日（水）17：00** までに学修支援システム DUET から提出すること。秋学期開講クラスの登録希望者も、この期日までに登録資格証明書類のコピーを持参すること。詳細は当日配付資料参照のこと。

②秋学期開講前にも説明会と選考を実施し、定員を満たしていない秋学期開講クラスの追加登録を受け付ける。詳細は秋学期登録要領を参照すること。資格証明書類のコピーは 9 月中旬までに用意しておく必要があるため、受験日時に注意すること。

③本学で実施した CASEC のスコアを登録資格として使用する者は、各自 CASEC Official Score Report を印刷・持参すること。

④登録資格を満たす CASEC スコアを保有しない者で、CASEC 試験の受験を希望する場合は、全学共通教養教育センター事務室からの DUET メッセージ（タイトル：「CASEC 試験の事前申込みについて」）の要領に従い、説明会・選考日に間に合うように Forms から事前申込みのうえ必ず受験すること。CASEC 試験日程は、＜CASEC 試験要領＞を参照すること。

＜説明会・選考＞

今出川校地開講クラス

日時：3 月 26 日（水）10：00 集合

【時間厳守】※集合時刻以降の入室は認めない。

場所：ＲＹ２０１

決定者発表：3 月 27 日（木）0：00　学修支援システムＤＵＥＴ「登録科目一覧」

※決定者の登録科目一覧に、決定した科目・クラスを表示する。各自確認すること。

京田辺校地開講クラス

日時：3 月 27 日（木）10：00 集合

【時間厳守】※集合時刻以降の入室は認めない。

場所：ＴＣ2－２０４

決定者発表：3 月 28 日（金）0：00　学修支援システムＤＵＥＴ「登録科目一覧」

※決定者の登録科目一覧に、決定した科目・クラスを表示する。各自確認すること。

(2)選考方法

科目担当者による面接後、登録可否を決定する。

4．登録手続

(1)選考合格者は、大学が一括登録するので、登録時の手続は不要。決定者発表の翌日以降に時間割重複等の登録エラーがないか学修支援システムＤＵＥＴを確認すること。

(2)選考合格者は、以下の科目を登録削除することができる。登録削除を希望する者は、学修支援システムＤＵＥＴで送信されるメッセージ「English for Academic Purposes Ⅰ・2 の選考合格に伴う登録削除について」を確認し、以下の受付日時に必要な手続きをすること。受付日時以外での削除は一切認めない。また春学期・秋学期セットで登録している科目は、春学期・秋学期セットで削除されるため注意する事。なお、登録削除を希望する科目を申請中の場合は、その募集次の先行登録募集期間が終了するまでに自身で DUET から申請取下げを行うこと。

①登録削除可能な科目

・Basic English(LS) Ⅰ・2
・Basic English(RW) Ⅰ・2
・Core English(LS) – Pre-Intermediate Ⅰ・2
・Core English(RW) – Pre-Intermediate Ⅰ・2
・Core English(LS) – Intermediate Ⅰ・2
・Core English(RW) – Intermediate Ⅰ・2
・Intensive Advanced EnglishⅠ・2
・General Academic English(LS) – Pre-Intermediate
・General Academic English(RW) – Pre-Intermediate
・General Academic English(LS) – Intermediate
・General Academic English(RW) – Intermediate

②受付日時

＜今出川校地開講クラス＞

・日時：3 月 27 日（木）0：00～15：00

＜京田辺校地開講クラス＞

・日時：3 月 28 日（金）0：00～15：00

5．クラス・担当者（各クラス定員：25 名）

次表のとおりである。各クラスの授業内容は、シラバスを参照すること。

クラス・担当者表（〇印は春学期開講、△印は秋学期開講）

校地	学期	科目	ｸﾗｽ	曜講	担当者
京田辺	△	English for Academic Purposes 1	1	火２	玉井　史絵
今出川	〇	English for Academic Purposes 1	51	火３	渡辺　文
今出川	〇	English for Academic Purposes 1	52	木３	渡辺　文
今出川	△	English for Academic Purposes 1	53	水１	神崎　舞
今出川	△	English for Academic Purposes 1	54	木３	神崎　舞

校地	学期	科目	ｸﾗｽ	曜講	担当者
京田辺	〇	English for Academic Purposes 2	1	火２	玉井　史絵
今出川	〇	English for Academic Purposes 2	51	月２	落合　明子
今出川	△	English for Academic Purposes 2	52	月２	崎田　智子
今出川	△	English for Academic Purposes 2	53	火１	崎田　智子

English for Academic Purposes 3

2023・2022 年度生＝3・4 年次生＝

開講校地：今出川／京田辺
登録手続：先行登録　単位数：各２単位

1．授業概要

特定の目的のための英語（ESP: English for Specific Purposes）に相当する科目であり、ここでは学術的（Academic）な分野での英語を対象としている。高度な批判的思考力を伴うアカデミックな領域で求められる英語コミュニケーション能力（アカデミック・プレセンテーションやディスカッション）・文章読解力（論文）・文章記述力（論文）を兼ね備えた「自律し、成長し続ける学習者・研究者」の育成を目的とした、6 技能統合の授業を行うが、中でもリーディング、ライティング、プレゼンテーションにフォーカスして授業を行う。英語のコミュニケーション能力の向上はもちろんのこと、論文の記述力、読解力に重点を置いた科目となっている。

2．登録資格

各科目について、下記の資格を満たしておく必要がある。なお、下記以外で、国際的な標準英語試験のスコアを保有する者は、今出川キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口）まで問い合わせること。

①TOEFL ITP® テスト 565 点以上
②TOEFL iBT® テスト、TOEFL iBT® Home Edition テスト　82 点以上
（「Test Date スコア」のみ可。「MyBest ™スコア」は認めない。）
③TOEFL Essentials テスト 8.5 点以上
④TOEIC® LISTENING AND READING テスト、
TOEIC® LISTENING AND READING テスト (IP) 、
TOEIC® LISTENING AND READING テスト オンライン (IP) 730 点以上
⑤IELTS™ Overall band score 6 以上（「One Skill Retake」によるスコアは認めない。）
⑥CASEC 740 点以上

※TOEFL、TOEFL ITP、TOEFL iBT および TOEIC はエデュケーショナル・テスティング・サービス（ETS）の登録商標です。

3．説明会および選考方法

(1)説明会

①登録希望者は**学生証と登録資格証明書類のコピー（返却や転用は認めないため、原本は不可）**を持参のうえ、＜説明会・選考＞の日時・場所に集合すること。なお、説明会のみの参加も可能である。

当日、**登録資格証明書類のコピーを持参できない場合は、4 月 9 日（水）17：00** までに学修支援システム DUET から提出すること。秋学期開講クラスの登録希望者も、この期日までに登録資格証明書類のコピーを持参すること。詳細は当日配付資料参照のこと。

②秋学期開講前にも説明会と選考を実施し、定員を満たしていない秋学期開講クラスの追加登録を受け付ける。詳細は秋学期登録要領を参照すること。資格証明書類のコピーは９月中旬までに用意しておく必要があるため、受験日時に注意すること。

③本学で実施した CASEC のスコアを登録資格として使用する者は、各自 CASEC Official Score Report を印刷・持参すること。

④登録資格を満たす CASEC のスコアを保有しない者で、CASEC の受験を希望する場合は、全学共通教養教育センター事務室からの DUET メッセージ（タイトル：「CASEC 試験の事前申込みについて」）の要領に従い、説明会・選考日に間に合うように Forms から事前申込みのうえ必ず受験すること。CASEC 試験日程は、＜CASEC 試験要領＞を参照すること。

＜説明会・選考＞

今出川校地開講クラス

日時：３月 26 日（水）10：00 集合

【時間厳守】※集合時刻以降の入室は認めない。

場所：ＲＹ２０１

決定者発表：３月 27 日（木）０：00　学修支援システムＤＵＥＴ「登録科目一覧」

※決定者の登録科目一覧に、決定した科目・クラスを表示する。各自確認すること。

京田辺校地開講クラス

日時：３月 27 日（木）10：00 集合

【時間厳守】※集合時刻以降の入室は認めない。

場所：ＴＣ２－２０４

決定者発表：３月 28 日（金）０：00　学修支援システムＤＵＥＴ「登録科目一覧」

※決定者の登録科目一覧に、決定した科目・クラスを表示する。各自確認すること。

(2)選考方法

科目担当者による面接後、登録可否を決定する。

4．登録手続

(1)選考合格者は、大学が一括登録するので、登録時の手続は不要。決定者発表の翌日以降に時間割重複等の登録エラーがないか学修支援システムＤＵＥＴを確認すること。

(2)選考合格者は、以下の科目を登録削除することができる。登録削除を希望する者は、学修支援システムＤＵＥＴで送信されるメッセージ「English for Academic Purposes 3 の選考合格に伴う登録削除について」を確認し、以下の受付日時に必要な手続きをすること。受付日時以外での削除は一切認めない。また春学期・秋学期セットで登録している科目は、春学期・秋学期セットで削除されるので注意する事。なお、登録削除を希望する科目を申請中の場合は、その募集次の先行登録募集期間が終了するまでに自身で DUET から申請取下げを行うこと。

①登録削除可能な科目

・Basic English(LS) 1・2
・Basic English(RW) 1・2
・Core English(LS) – Pre-Intermediate 1・2
・Core English(RW) – Pre-Intermediate 1・2
・Core English(LS) – Intermediate 1・2
・Core English(RW) – Intermediate 1・2
・Intensive Advanced English1・2
・General Academic English(LS) – Pre-Intermediate
・General Academic English(RW) – Pre-Intermediate
・General Academic English(LS) – Intermediate
・General Academic English(RW) – Intermediate

②受付日時

＜今出川校地開講クラス＞

・日時：3 月 27 日（木）0：00～15：00

＜京田辺校地開講クラス＞

・日時：3 月 28 日（金）0：00～15：00

5．クラス・担当者（各クラス定員：25 名）

次表のとおりである。各クラスの授業内容は、シラバスを参照すること。

クラス・担当者表（〇印は春学期開講、△印は秋学期開講）

校地	学期	科目	クラス	曜講	担当者
京田辺	〇	English for Academic Purposes 3	1	金 2	Peter NEFF
今出川	△	English for Academic Purposes 3	51	火 4	MATTHEW LARKING

コミュニカティブ･イングリッシュⅠ・2

2021 年度以前生	**開講校地：今出川　登録手続：ＷＥＢ先行登録** **単位数：各１単位**

1．登録方法

(1)1 次～最終募集は、希望クラス受付・決定者発表とも、学修支援システムＤＵＥＴにて行う。

(2)クラス決定後の変更は一切認めない。なお、春に登録した秋学期開講科目は、秋学期講義開始前に変更を認める。手続きは秋学期登録要領を確認すること。

2．登録日程

「外国語教育科目 両校地 WEB 先行登録スケジュール」を確認すること。

※科目によって受付期間が異なるので、注意すること。また、時間割が重複しないよう十分確認して申請すること。

3．クラス・担当者（各クラス定員：65 名程度）

各募集期間中に学修支援システムＤＵＥＴで確認すること。各クラスの授業内容は、シラバスを参照すること。

アナリティカル・リーディングⅠ・2

2021 年度以前生	**開講校地：今出川　登録手続：ＷＥＢ先行登録** **単位数：各１単位**

1．登録方法

(1)1 次～最終募集は、希望クラス受付・決定者発表とも、学修支援システムＤＵＥＴにて行う。

(2)クラス決定後の変更は一切認めない。なお、春に登録した秋学期開講科目は、秋学期講義開始前に変更を認める。手続きは秋学期登録要領を確認すること。

2．登録日程

「外国語教育科目 両校地 WEB 先行登録スケジュール」を確認すること。

※科目によって受付期間が異なるので、注意すること。また、時間割が重複しないよう十分確認して申請すること。

3．クラス・担当者（各クラス定員：65 名程度）

各募集期間中に学修支援システムＤＵＥＴで確認すること。各クラスの授業内容は、シラバスを参照すること。

※京田辺校地開講クラスの登録を希望する者は、4 月 8 日（火）10：00～11：30、12：30～17：00 に京田辺キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口：0774-65-7517）に電話で申し出ること。定員に余裕のあるクラスのみ、先着順で受け付ける。

イングリッシュ・セミナーⅠ・2

2021 年度以前生	**開講校地：今出川　登録手続：ＷＥＢ先行登録** **単位数：各１単位**

1．登録に関する注意点

「イングリッシュ・セミナー3」の単位を修得した場合、「イングリッシュ・セミナーⅠ・2」は登録できない。

2．登録方法

(1)１次～最終募集は、希望クラス受付・決定者発表とも、学修支援システムＤＵＥＴにて行う。

(2)クラス決定後の変更は一切認めない。なお、春に登録した秋学期開講科目は、秋学期講義開始前に変更を認める。手続きは秋学期登録要領を確認すること。

3．登録日程

「外国語教育科目 両校地 WEB 先行登録スケジュール」を確認すること。

※科目によって受付期間が異なるので、注意すること。また、時間割が重複しないよう十分確認して申請すること。

4．クラス・担当者（各クラス定員：65 名程度）

各募集期間中に学修支援システムＤＵＥＴで確認すること。各クラスの授業内容は、シラバスを参照すること。

※京田辺校地開講クラスの登録を希望する者は、４月８日（火）10：00～11：30、12：30～17：00 に京田辺キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口：0774-65-7517）に電話で申し出ること。定員に余裕のあるクラスのみ、先着順で受け付ける。

イングリッシュ・ワークショップ１・２

2021 年度以前生	**開講校地：今出川　登録手続：ＷＥＢ先行登録** **単位数：各１単位**

１．登録に関する注意点

「イングリッシュ・ワークショップ３」の単位を修得した場合、「イングリッシュ・ワークショップ１・２」は登録できない。

２．登録方法

(1)１次～最終募集は、希望クラス受付・決定者発表とも、学修支援システムＤＵＥＴにて行う。

(2)クラス決定後の変更は一切認めない。なお、春に登録した秋学期開講科目は、秋学期講義開始前に変更を認める。手続きは秋学期登録要領を確認すること。

３．登録日程

「外国語教育科目 両校地 WEB 先行登録スケジュール」を確認すること。

※科目によって受付期間が異なるので、注意すること。また、時間割が重複しないよう十分確認して申請すること。

４．クラス・担当者（各クラス定員：65 名程度）

各募集期間中に学修支援システムＤＵＥＴで確認すること。各クラスの授業内容は、シラバスを参照すること。

※京田辺校地開講クラスの登録を希望する者は、４月８日（火）10：00～11：30、12：30～17：00 に京田辺キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口：0774-65-7517）に電話で申し出ること。定員に余裕のあるクラスのみ、先着順で受け付ける。

言語文化研究１・２

2021 年度以前生	**開講校地：今出川　登録手続：ＷＥＢ先行登録** **単位数：各２単位**

１．登録方法と注意点

(1)それぞれ、週１回の授業を行う。

(2)１次～最終募集は、希望クラス受付・決定者発表とも学修支援システムＤＵＥＴにて行う。

(3)クラス決定後の変更は一切認めない。なお、春に登録した秋学期開講科目は、秋学期講義開始前に変更を認める。手続きは秋学期登録要領を確認すること。

2．登録日程

「外国語教育科目 両校地 WEB 先行登録スケジュール」を確認すること。

※科目によって受付期間が異なるので、注意すること。また、時間割が重複しないよう十分確認して申請すること。

3．クラス・担当者（各クラス定員：50 名程度）

各募集期間中に学修支援システムＤＵＥＴで確認すること。各クラスの授業内容は、シラバスを参照すること。

現代地域事情・上級講読（英語圏）Ⅰ・2

2021 年度以前生

開講校地：今出川　登録手続：一般登録
単位数：各２単位

1．登録資格
下記(1)～(4)のいずれかの条件を満たしておく必要がある。
(1)下記①～④をすべて単位修得済みであること。
①「コミュニカティブ・イングリッシュ Ⅰ・2」
②「アナリティカル・リーディング Ⅰ・2」
③「イングリッシュ・セミナーⅠ・２ または 3」
④「イングリッシュ・ワークショップ Ⅰ・２ または 3」
(2)「イングリッシュ・プラクティクム Ⅰ または 2」を単位修得済みであること。
(3)「アカデミック・イングリッシュＡまたはＢ」、「プロフェッショナル・イングリッシュＡまたはＢ」のいずれかを単位修得済みであること。
(4)「セメスタープログラム・英語Ⅰ・Ⅱ」を単位修得済みであること。

2．登録手続
希望クラスを一般登録すること。

3．クラス・担当者（各クラス定員：30 名程度）
次表のとおりである。各クラスの授業内容については、シラバスを参照すること。

クラス・担当者表（〇印は春学期開講、△印は秋学期開講）

校地	学期	科目	クラス	曜講	担当者
今出川	〇	現代地域事情・上級講読(英語圏）Ⅰ	5Ⅰ	水３	細川　祐子

校地	学期	科目	クラス	曜講	担当者
今出川	△	現代地域事情・上級講読(英語圏）２	5Ⅰ	水３	細川　祐子

サマープログラム・英語Ａ・Ｂ

開講校地：京田辺・今出川 登録手続：先行登録
単位数：英語Ａ　４単位　英語Ｂ　３単位

1．授業概要

サマープログラムは、夏期休暇中に現地での集中的語学研修（約 3～5 週間）に参加し、英語の実践能力を養成するとともに、現地での生活体験をとおして異文化に対する理解を深め、国際感覚を養うことを目的とする。

2．登録に関する注意点

(1)サマープログラムは春学期科目だが、春学期末には成績付与されない（春学期成績通知日には成績は「保留」となる)。成績公表は秋学期成績通知日となる。そのため、再修生で 9 月卒業予定者は、登録することができない。

(2)春学期中に事前授業があるため、該当の曜日講時には他の授業は登録できない。事前授業が実施される校地と別校地において二校地間移動不可となる場合も同様。また、現地研修期間が重複する他の授業も登録することはできない（出願時に併願することも不可)。

(3)複数のサマープログラムを同一年度に登録することはできない。

(4)登録希望者対象の募集説明会は 2025 年 4 月に実施する。募集・選考日程は「4．2025 年度サマープログラム　募集・選考日程」を参照すること。

(5)選考試験は CASEC 試験と面接試験を実施する。

(6)サマープログラムに参加が決定した者は、春学期科目として大学が一括して登録するため、登録時の手続は不要。科目登録により発生する登録エラーの対応については、合格発表時に指示される方法で手続きを行うこと。

3．クラス・担当者

次表のとおりである。各プログラムの内容は、シラバスを参照すること。

2025 年度　開講クラス・担当者表

学期	科目	ｸﾗｽ	担当者	研修先		事前授業	
						曜講	校地
○	ｻﾏｰﾌﾟﾛｸﾞﾗﾑ･英語Ａ	1	坂本　南美	ヨーク大学	イギリス	春学期：火６	今出川
○	ｻﾏｰﾌﾟﾛｸﾞﾗﾑ･英語Ａ	2	崎田　智子	ディーキン大学	オーストラリア	春学期：月６・７	今出川
○	ｻﾏｰﾌﾟﾛｸﾞﾗﾑ･英語Ａ	4	二村　太郎	ゲルフ大学	カナダ	春学期：水６	今出川
○	ｻﾏｰﾌﾟﾛｸﾞﾗﾑ･英語Ａ	7	神崎 舞	トンプソン・リバーズ大学	カナダ	春学期：土４	今出川
○	ｻﾏｰﾌﾟﾛｸﾞﾗﾑ･英語Ｂ	2	石野　未架	カリフォルニア大学デービス校	アメリカ	春学期：土３	今出川
○	ｻﾏｰﾌﾟﾛｸﾞﾗﾑ･英語Ｂ	3	尹　慧瑛	コーク・カレッジ大学	アイルランド	春学期：水６	今出川
○	ｻﾏｰﾌﾟﾛｸﾞﾗﾑ･英語Ｂ	5	諏訪　暁	オークランド大学	ニュージーランド	春学期：水６	今出川
○	ｻﾏｰﾌﾟﾛｸﾞﾗﾑ･英語Ｂ	6	鈴木　美紀子	カリフォルニア大学サンディエゴ校	アメリカ	春学期：土３・４	京田辺
○	ｻﾏｰﾌﾟﾛｸﾞﾗﾑ･英語Ｂ	7	和泉　真澄	ケンブリッジ大学	イギリス	春学期：土３・４	今出川

※定員、最少催行人員については、以下の URL へ公開している募集案内を確認すること。

https://international.doshisha.ac.jp/oia/study_abroad_program/summer.html

最新の情報は上記 URL へ公開している募集案内、募集要項へ適宜公開するので確認すること（募集要項は 2025 年 4 月上旬に公開予定）。

4．2025 年度サマープログラム　募集・選考日程

(1)募集説明会　※場所については上記 URL へ公開している募集案内を確認すること。

【今出川】

日程：2025 年 4 月 10 日（木）13:10～

日程：2025 年 4 月 11 日（金）18:25～

【京田辺】

日程：2025 年 4 月 9 日（水）13:10～

(2)個別相談期間

日程：2025 年 4 月 3 日（木）～4 月 11 日（金）

場所：両校地

(3)出願期間

日程　　：2025 年 4 月 3 日（木）9：00～4 月 14 日（月）9：00

出願方法：Go Global ポートフォリオ

(4)選考試験

日程：2025 年 4 月 16 日（水）～4 月 19 日（土）

※詳細は上記 URL へ公開する募集要項を確認すること（2025 年 4 月上旬に公開予定）。

(5)選考結果発表

日程　　：2025 年 4 月 23 日（水）13：00～

発表方法：Go Global ポートフォリオ

スプリングプログラム・英語Ａ・Ｂ・Ｃ

開講校地：未定　　登録手続：先行登録
単位数：英語Ａ　４単位　英語Ｂ　３単位　英語Ｃ　２単位

1．授業概要

スプリングプログラムは、春期休暇中に現地での集中的語学研修（約 3～4 週間）に参加し、英語の実践能力を養成するとともに、現地での生活体験をとおして異文化に対する理解を深め、国際感覚を養うことを目的とする。

2．登録に関する注意点

(1)スプリングプログラムは秋学期科目だが、秋学期末には成績付与されない（秋学期成績通知日には成績は「保留」となる)。成績公表は次年度春学期成績通知日となる。そのため、4 年次生以上は登録することができない（4 年次生以上でスプリングプログラムの成績が公表される次年度春学期に在籍する場合は登録可)。

(2)秋学期中に事前授業があるため、該当の曜日講時には他の授業は登録できない。事前授業が実施される校地と別校地において二校地間移動不可となる場合も同様。また、現地研修期間が重複する他の授業も登録することはできない。

(3)複数のスプリングプログラムを同一年度に登録することはできない。

(4)登録希望者は 2025 年 6 月中旬に実施予定の募集説明会へ参加すること。募集・選考日程は「4. 2025 年度スプリングプログラム　募集・選考日程」を参照すること。

(5)登録者（プログラム参加者）は CASEC 試験と面接試験により決定する。

(6)スプリングプログラムに参加が決定した者は、秋学期科目として大学が一括して登録するため、登録時の手続は不要。科目登録により発生する登録エラーの対応については、合格発表時に指示される方法で手続きを行うこと。

3．クラス・担当者

2025 年度に実施予定のプログラムの研修先は以下の通りである。

英語Ａ：ホーソン・メルボルン英語学校（オーストラリア）
英語Ａ：ヨーク大学（イギリス）
英語Ａ：オタゴ大学（ニュージーランド）
英語Ｂ：オークランド大学（ニュージーランド）
英語Ｃ：カリフォルニア大学アーバイン校（アメリカ）

※最新の情報は以下の URL へ公開する募集案内、募集要項を確認すること（募集案内は 2025 年 5 月中旬、募集要項は 2025 年 6 月中旬に公開予定)。
https://international.doshisha.ac.jp/oia/study_abroad_program/spring.html

4．2025 年度スプリングプログラム　募集・選考日程

※以下の募集・選考日程は予定となる。確定した日程は上記 URL へ公開する募集案内を確認すること（2025 年 5 月中旬に公開予定）。

(1) 募集説明会（予定）

日程：2025 年 6 月中旬

場所：両校地

(2)個別相談期間（予定）

日程：2025 年 6 月中旬～下旬

場所：両校地

(3)出願期間（予定）

日程　　：2025 年 6 月中旬～下旬

出願方法：Go Global ポートフォリオ

(4)選考試験（予定）

日程：2025 年 7 月上旬～中旬

※詳細は上記 URL へ公開する募集要項を確認すること（2025 年 6 月中旬に公開予定）。

(5)選考結果発表（予定）

日程　　：2025 年 7 月下旬

発表方法：Go Global ポートフォリオ

＊詳細は、各キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口）に問い合わせること。

セメスタープログラム・英語 Ⅰ・Ⅱ

開講校地：京田辺・今出川
登録手続：先行登録　単位数：各４単位

1．授業概要
セメスタープログラムは、秋学期のⅠセメスター（約４ヶ月間）海外の研修校で集中的に語学研修に参加し、高度な外国語運用能力を養成するとともに、現地での生活体験を通してその国の文化・社会に対する理解を深め、国際感覚を養うことを目的とする。

2．登録資格
下記のいずれかの資格を満たしておく必要がある。
①TOEFL ITP® テスト 450 点以上
②TOEFL iBT® テスト(TOEFL iBT® Home Edition テストも可) 45 点以上
（「Test Date スコア」のみ可。「MyBest™スコア」は認めない。）
③IELTS™ Overall band score 4.5 以上（「One Skill Retake」によるスコアは認めない。）

※TOEFL、TOEFL iBT、TOEFL ITP はエデュケーショナル・テスティング・サービス（ETS）の登録商標です。

3．登録に関する注意点
(1)2025 年度の「セメスタープログラム・英語Ⅰ・Ⅱ」に登録できるのは、2025 年Ⅰ月の選考試験の合格者のみである。2026 年度の「セメスタープログラム・英語Ⅰ・Ⅱ」への登録希望者は 2025 年 12 月上旬に実施予定の募集説明会へ参加すること。募集・選考日程は「5．2026 年度セメスタープログラム　募集・選考日程」を参照すること。
(2)春学期中に事前授業があるため、該当の曜日講時には他の授業は登録できない。事前授業が実施される校地と別校地において二校地間移動不可となる場合も同様。また、現地研修期間が重複する他の授業も登録することはできない。
(3)プログラム参加者の秋学期の履修登録科目は本科目のみとなり、原則、他の科目の履修登録はできない。
(4)2 年次生以上対象の科目だが、出願期間はⅠ年次生から設けられている。なお、留学開始時の学年によっては、就職活動の時期と重複する可能性もあるため、十分に考慮したうえで出願すること。
(5)この科目名のローマ数字はグレードを表すものではない。
(6)登録者（プログラム参加者）は、出願時に提出された登録資格証明書類のコピー（返却や転用は認めないため、原本は不可）と選考試験（CASEC 試験、面接試験）により決定する。
(7)セメスタープログラムに参加が決定した者は、秋学期科目として、大学が一括して登録する。登録時の手続は不要。科目登録により発生する登録エラーの対応については、合格発表時に指示される方法で手続きを行うこと。

4．クラス・担当者

次表のとおりである。各プログラムの内容は、シラバスを参照すること。

2025 年度 開講クラス・担当者表

学期	科目	ｸﾗｽ	担当者	研修先		定員	最少催行人数	事前授業	
								曜講	校地
△	ｾﾒｽﾀｰﾌﾟﾛｸﾞﾗﾑ・英語Ⅰ・Ⅱ	2	河原　大輔	ﾃﾞｨｰｷﾝ大学	オーストラリア	約 30 名	10 名	春学期：木６	京田辺
△	ｾﾒｽﾀｰﾌﾟﾛｸﾞﾗﾑ・英語Ⅰ・Ⅱ	3	James HEATHER	ﾊﾜｲ大学	アメリカ	約 30 名	７名	春学期：木６	今出川

5．2026 年度セメスタープログラム　募集・選考日程

※以下の募集・選考日程は予定となる。確定した日程は以下の URL へ公開する募集案内を確認すること（2025 年 11 月上旬に公開予定）。

https://international.doshisha.ac.jp/oia/study_abroad_program/semester.html

(1)募集説明会（予定）

日程：2025 年 12 月上旬

場所：両校地

(2)個別相談期間（予定）

日程：2025 年 12 月上旬～下旬、2026 年 1 月上旬

場所：両校地

(3)出願期間（予定）

日程　　：2025 年 12 月上旬～2026 年 1 月上旬

出願方法：Go Global ポートフォリオ

(4)選考試験（予定）

日程：2026 年 1 月中旬～1 月下旬

※詳細は上記 URL へ公開する募集要項を確認すること（2025 年 12 月上旬に公開予定）。

(5)選考結果発表（予定）

日程　　：2026 年 1 月下旬

発表方法：Go Global ポートフォリオ

＊詳細は、各キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口）に問い合わせること。

Study Abroad Preparation (TOEFL TEST) 1・2

Study Abroad Preparation (IELTS) 1・2

2025 年度以前生＝1 年次生以上＝	**開講校地：今出川／京田辺** **登録手続：先行登録　単位数：各 2 単位**

1．授業概要

1 年次生以上対象の週 2 回集中型の授業で、TOEFL、IELTS のテストスコアアップを目的とした留学準備科目となる。

2．登録資格

各科目について、下記の登録資格を満たしておく必要がある。テスト日から 2 年間がスコア有効期限であり、選考日時点で有効でないスコアは無効となるため注意すること。

科目名	登録資格
Study Abroad Preparation (TOEFL TEST) 1 Study Abroad Preparation (IELTS) 1	CASEC 550 点以上 679 点以下
Study Abroad Preparation (TOEFL TEST) 2 Study Abroad Preparation (IELTS) 2	CASEC 680 点以上

登録資格を満たす CASEC スコアを保有しない者で、CASEC 試験の受験を希望する場合は、選考に間に合うように全学共通教養教育センター事務室からの DUET メッセージ（タイトル：「CASEC 試験の事前申込みについて」）の要領に従い、Forms から事前申込みのうえ必ず受験すること。CASEC 試験日程は、＜CASEC 試験要領＞を参照すること。

3．登録に関する注意点

(1)2021 年度以前生で、Intensive Courses for TOEFL (Practice)、Intensive Courses for TOEFL (Tutorial) ともに合格評価を得ている場合は、Study Abroad Preparation (TOEFL TEST) 1 を履修することができない。

(2)登録資格が CASEC スコアによって異なるため、1 と 2 を同時履修することはできない。

4．選考方法及び登録日程・手続

(1)「2．登録資格」を満たす学生を対象に選考を行う。登録希望者は DUET（先行登録申請）で希望申請を受け付ける。DUET（先行登録申請）の申請期間は以下の通り。また、本科目の登録に関する注意事項を以下の全学共通教養教育センターのホームページにアップロードしている。登録資格の提出方法や注意事項を記載しているため、必ず確認すること。

全学共通教養教育センターホームページ URL
https://cgle.doshisha.ac.jp/cgle/syllabus/syllabus.html

【申請期間】

・１次募集：3 月 24 日（月）10：00～4 月 3 日（木）17：00

・最終募集：4 月 7 日（月）10：00～15：00

【選考結果発表】

学修支援システムＤＵＥＴ「登録科目一覧」にて**選考合格者に、合格した科目・クラスを表示する。**

・１次募集：4 月 4 日（金）0：00

・最終募集：4 月 8 日（火）0：00

(2)秋学期開講前にも、定員を満たしていない秋学期開講クラスの追加登録を受け付ける。詳細は秋学期登録要領を参照すること。

5．他の英語科目の削除

決定者は、以下の科目を登録削除することができる。登録削除を希望する者は、学修支援システムＤＵＥＴで送信されるメッセージ「Study Abroad Preparation (TOEFL TEST) 1・2、Study Abroad Preparation (IELTS) 1・2 の選考合格に伴う登録削除について」を確認し、以下の受付日時に手続きすること。**受付日時以外での削除は一切認めない。また春学期・秋学期セットで登録している者は、春学期・秋学期セットで削除される。**

①登録削除可能な科目

【2022 年度以降生】

・Basic English (LS) 1・2

・Basic English (RW) 1・2

・Core English (LS) – Pre-Intermediate 1・2

・Core English (RW) – Pre-Intermediate 1・2

・Core English (LS) – Intermediate 1・2

・Core English (RW) – Intermediate 1・2

・Intensive Advanced English 1・2

・General Academic English (LS) – Pre-Intermediate

・General Academic English (RW) – Pre-Intermediate

・General Academic English (LS) – Intermediate

・General Academic English (RW) – Intermediate

【2021 年度以前生】

・コミュニカティブ・イングリッシュ 1・2

・アナリティカル・リーディング 1・2

・イングリッシュ・セミナー1・2

・イングリッシュ・ワークショップ 1・2

②受付日時

＜今出川校地開講クラス＞

・1 次募集合格者：4 月 4 日（金）0：00～14：00

・最終募集合格者：4 月 8 日（火）0：00～14：00

＜京田辺校地開講クラス＞

・１次募集合格者：４月４日（金）０：００～１４：００

・最終募集合格者：４月８日（火）０：００～１４：００

6．クラス・担当者（各クラス定員：25 名）

各募集期間中に学修支援システムＤＵＥＴで確認すること。各クラスの授業内容については、シラバスを参照すること。

英語以外の外国語

ドイツ語・フランス語・中国語・スペイン語・ロシア語・コリア語　各入門Ⅰ・Ⅱ

2025 年度生 ＝1 年次生＝

開講校地：今出川　登録手続：WEB 先行登録
単位数：各２単位

1．登録に関する注意点

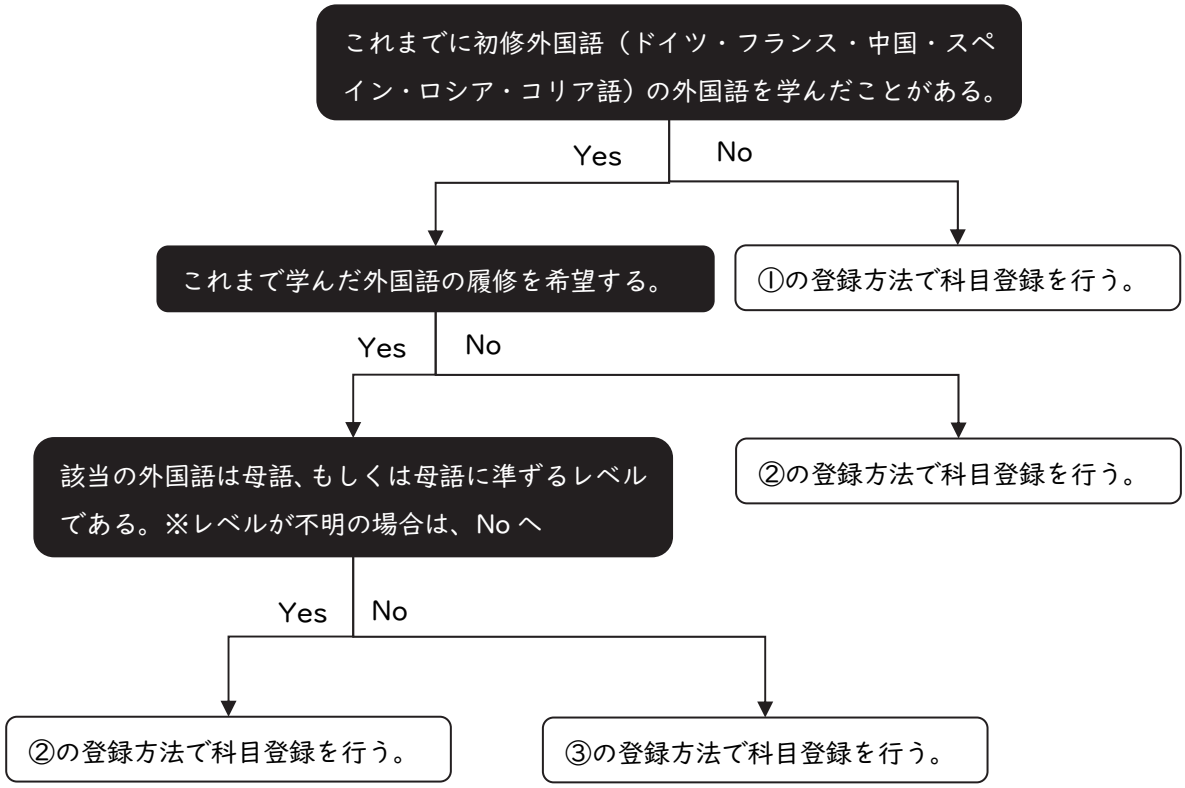
(1)「入門Ⅰ・Ⅱ」のローマ数字は、グレードを表す。これは、「Ⅰに合格しなければⅡに進めない」という意味である。それぞれ、週２回の授業を行う。

(2)同一外国語の「入門Ⅰ・Ⅱ」と「インテンシヴⅠ・Ⅱ」の同時登録はできない。

(3)同一外国語の「入門Ⅰ・Ⅱ」と「インテンシヴⅠ・Ⅱ」の両方に登録希望申請し、「インテンシヴⅠ・Ⅱ」に当選した場合、「入門Ⅰ・Ⅱ」が落選する。

(4)「入門Ⅰ・Ⅱ」の単位を修得すると、同一外国語の「インテンシヴⅠ・Ⅱ」を登録することができない。ただし、「入門Ⅰ」の単位修得後、「インテンシヴⅡ」にコース変更することはできる。詳細は、秋学期登録要領を確認すること。

(5)初修外国語の言語の選択については、以下のフローに従って行い、指定された登録方法で手続きを行うこと。登録方法については「2.登録方法」を確認すること。ただし、外国人留学生で日本語の登録を希望する場合は、所属学部の履修要項・登録要領、または「日本語・日本文化教育科目 履修の手引き」で科目の取り扱い、及び登録方法を確認の上、手続きを行うこと。



(6)**「入門Ⅰ」（春学期）・「入門Ⅱ」（秋学期）セット**で登録される。

2.登録方法

①学修支援システム DUET で初修外国語の入門Ⅰ・Ⅱの登録申請を行う。(※)

②学修支援システム DUET でこれまで学んでいない外国語の入門Ⅰ・Ⅱの登録申請を行う。(※)

③今出川校地にて実施する４月２日（水）の質問受付、もしくは４月４日（金）の初修外国語科目登録認定に必ず参加し、教員の面談を受けること。

なお、クラス決定後の変更は一切認めない。ただし、春に登録した秋学期開講科目は、秋学期講義開始前に変更を認める。手続きは秋学期登録要領を確認すること。

（※）１次～最終募集は、希望受付・決定者発表とも、学修支援システム DUET にて行う。希望する外国語を必ず第５希望まで選択し、申請すること。**なお、学修支援システム DUET 上では「先行登録」の「複数科目をまとめて抽選するもの」に、全ての語部をまとめて「ドイツ・フランス・中国・スペイン・ロシア・コリア語入門」と表示されている。「ドイツ語入門Ⅰ・Ⅱ」など、外国語ごとには表示されていないため、申請の際には十分注意すること。また、決定者発表の際は、当選した外国語の種類だけでなく、クラス番号も確認すること。学修支援システム DUET での登録方法の詳細は、別途配付している「外国語学習ガイドブック」に記載の通り。**

3．登録日程

「外国語教育科目 両校地 WEB 先行登録スケジュール」を確認すること。

《参考》英語以外の外国語の中から２種類の外国語を選択し、外国語教育科目として登録する場合

① 両外国語とも「入門Ⅰ・Ⅱ」の登録を希望する場合
→まず、１つ目の外国語を、４月２日（水）～４月３日（木）に学修支援システム DUET にて登録する。次に、２つ目の外国語を、４月７日（月）10:00～11:30、12:30～17:00 に**今出川キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口：075-251-3325）**まで電話で申し出ること。定員に余裕のあるクラスのみ先着順で受け付ける。

② 一方の外国語は「入門Ⅰ・Ⅱ」、もう一方の外国語は「インテンシヴⅠ・Ⅱ」の登録を希望する場合
→「インテンシヴⅠ・Ⅱ」の頁を参照すること。

③ 両外国語とも「インテンシヴⅠ・Ⅱ」の登録を希望する場合
→「インテンシヴⅠ・Ⅱ」の頁を参照すること。

4．春学期開講「入門Ⅰ」のクラス・担当者（各クラス定員：45 名程度）

クラス決定後に学修支援システム DUET で確認すること。各クラスの授業内容は、シラバスを参照すること。

※京田辺校地開講クラスの登録を希望する者は、４月７日（月）の 10:00～11:30、12:30～17:00 に京田辺キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口：0774-65-7053）に電話で申し出ること。定員に余裕のあるクラスのみ、先着順で受け付ける。

5．秋学期開講「入門Ⅱ」のクラス・担当者

「入門Ⅰ・Ⅱ」はセット登録のため、春の登録段階で秋学期の「入門Ⅱ」も登録される。「入門Ⅱ」は800 番台の仮クラスに登録され、担当者欄は未定となっている。

～秋学期開講前の「入門Ⅱ」登録手続について～

春学期「入門Ⅰ」の合否によって、秋学期開講前の登録手続が異なる。

(1)合格の場合

大学が「入門Ⅱ」を一括登録するので、手続は不要。成績通知日以降、学修支援システム DUET 「登録科目一覧」で、秋学期「入門Ⅱ」のクラス・担当者を確認すること。**春学期「入門Ⅰ」のクラス・担当者とは異なる場合があるので、**注意すること。

＊春学期「入門Ⅰ」に合格し、秋学期から「インテンシヴⅡ」への変更を希望する者は、秋学期登録要領を参照の上、**学修支援システム DUET** より手続きすること。

(2)不合格の場合

秋の登録期間に、秋学期「入門Ⅰ」の先行登録手続が必要となる。詳細は秋学期登録要領を参照すること。なお、春に登録した秋学期「入門Ⅱ」は、大学が一括して登録を削除する。

2024 年度以前生 ＝2 年次生以上＝

開講校地：今出川　登録手続：WEB 先行登録
単位数：各２単位

Ⅰ．登録に関する注意点

(1)「入門Ⅰ・Ⅱ」のローマ数字は、グレードを表す。これは、「Ⅰに合格しなければⅡに進めない」という意味である。それぞれ、週２回の授業を行う。「入門Ⅱ」は、同一外国語の「入門Ⅰ」または「インテンシヴⅠ」の単位を修得済みであれば登録することができる。

(2)同一外国語の「入門Ⅰ・Ⅱ」と「インテンシヴⅠ・Ⅱ」は、同時登録することができない。

(3)「入門Ⅰ・Ⅱ」の単位を修得すると、同一外国語の「インテンシヴⅠ・Ⅱ」を登録することができない。ただし、「入門Ⅰ」の単位修得後、「インテンシヴⅡ」にコース変更することはできる。詳細は、秋学期登録要領を確認すること。

(4)学部・学科によっては、外国語の卒業単位として認めない外国語がある。各学部の履修要項で必ず確認すること。

(5)春学期「入門Ⅰ」と秋学期「入門Ⅱ」はセット登録ではないので、それぞれの科目の手続きを行うこと。春学期に「入門Ⅰ」を登録すれば、秋学期の「入門Ⅱ」を登録することは可能。その際、春学期「入門Ⅰ」と秋学期「入門Ⅱ」のクラスが同一である必要はない。

(6)2023 年度以前生で、春学期「入門Ⅱ」とあわせて秋学期「応用」を登録する場合、《「応用」　2023 年度以前生＝3 年次生以上＝》を参照し、必要な手続をとること。

(7)**「入門Ⅰ」で２つ以上の外国語に登録希望申請した場合、各外国語で抽選が行われるため複数当選の可能性がある。当選したすべての外国語を登録することになるので、申請時に十分注意すること。**

(8)「入門Ⅰ」または「インテンシヴⅠ」の単位を修得していないが同等の能力を有している場合は、同一外国語の「入門Ⅱ」の登録を認める。４月２日（水）の質問受付もしくは４月４日（金）の初修外国語科目登録認定のいずれかに出席し、教員と面談のうえ、同等の能力を有するとの認定を受けること。**「認定」**の手続がないと登録は無効となる。**学生証を持参し、学修支援システム DUET の時間割表や成績通知書をスマートフォン等で確認できるよう準備して出席すること。**

2.登録方法

(1)1 次～最終募集は、希望クラス受付・決定者発表とも、学修支援システム DUET にて行う。

(2)クラス決定後の変更は一切認めない。なお、春に登録した秋学期開講科目は、秋学期講義開始前に変更を認める。手続きは秋学期登録要領を確認すること。

3. 登録日程

「外国語教育科目 両校地 WEB 先行登録スケジュール」を確認すること。

※科目によって受付期間が異なるので、注意すること。また、時間割が重複しないよう十分確認して申請すること。

4. クラス・担当者（各クラス定員：45 名程度）

各募集期間中に学修支援システム DUET で確認すること。各クラスの授業内容は、シラバスを参照すること。

※1 年次生対象の「入門Ⅰ」今出川校地開講クラスの登録を希望する者は、4 月 7 日（月）10:00～11:30、12:30～17:00 に今出川キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口：075-251-3325）に電話で申し出ること。定員に余裕のあるクラスのみ、先着順で受け付ける。

※京田辺校地開講クラスの登録を希望する者は、4 月 7 日（月）10:00～11:30、12:30～17:00 に京田辺キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口：0774-65-7053）に電話で申し出ること。定員に余裕のあるクラスのみ、先着順で受け付ける。

～秋学期開講前の登録手続について～

(1)春学期「入門Ⅱ」を登録した者

①合格の場合

秋の登録期間に、秋学期「応用」の先行登録手続を行うことができる。

または、2023 年度以前生で春の先行登録時に秋学期「応用」を登録した場合、春に先行登録した秋学期「応用」をそのまま受講する。

②不合格の場合

秋の登録期間に、秋学期「入門Ⅱ」の先行登録手続が必要となる。

なお、春に先行登録した秋学期「応用」は、大学が一括して登録を削除する。

①・②いずれの場合も、春学期と秋学期の科目は同一の曜日・講時である必要はない。

(2)春学期「入門Ⅰ」を登録した者

①合格の場合

秋の登録期間に、秋学期「入門Ⅱ」の先行登録手続が必要となる。

または、春に先行登録した秋学期「入門Ⅱ」をそのまま受講する。

②不合格の場合

秋の登録期間に、秋学期「入門Ⅰ」の先行登録手続が必要となる。

春学期と秋学期の「入門Ⅰ」は同一の曜日・講時である必要はない。

なお、春に先行登録した秋学期「入門Ⅱ」は、大学が一括して登録を削除する。

＊（1）（2）共に、詳細は秋学期登録要領を参照すること。

ドイツ語・フランス語・中国語・スペイン語・ロシア語・コリア語　各応用Ⅰ～4

2024 年度生　＝2 年次生＝	**開講校地：今出川　登録手続：WEB 先行登録** **単位数：各Ⅰ単位**

Ⅰ．登録資格

(1)同一外国語の「入門Ⅱ」または「インテンシヴⅡ」の単位を修得済みであること。

(2)登録資格を有しないが同等の能力を有している場合は登録を認める。4 月 2 日（水）の質問受付もしくは 4 月 4 日（金）の初修外国語科目登録認定のいずれかに出席し、教員と面談のうえ、同等の能力を有するとの認定を受けること。**「認定」**の手続がないと登録は無効となる。**学生証を持参し、学修支援システム DUET の時間割表や成績通知書をスマートフォン等で確認できるよう準備して出席すること。**

2．登録に関する注意点

(1)同一外国語の「応用Ⅰ～4」と「インテンシヴⅢ・Ⅳ」の同時登録はできない。

(2)「インテンシヴⅢ・Ⅳ」のどちらかⅠ科目でも単位修得済みの場合、同一外国語の「応用Ⅰ～4」を原則登録することができない。詳細は後述の「**コース変更について**」を参照。

(3)同一外国語の「応用 Ⅰ～4」と「インテンシヴⅢ・Ⅳ」の両方に登録希望申請し、「インテンシヴⅢ・Ⅳ」に当選した場合、「応用Ⅰ～4」は落選する。

(4)「応用Ⅰ（春学期）・応用 3（秋学期）」と「応用 2（春学期）・応用 4（秋学期）」は、それぞれ**春学期・秋学期セット**で登録される。

(5)フランス語は、「応用Ⅰ・3」と「応用 2・4」のいずれかしか申請しない場合、まず「応用Ⅰ・3」を履修すること。「応用Ⅰ」では、「入門Ⅰ・Ⅱ」に引き続き、文法の基礎を学習する。

(6)春学期「応用Ⅰ・2」の合否に関わらず、春に登録した秋学期「応用 3・4」を履修できる。

(7)春学期「応用Ⅰ」「応用 2」に合格し、秋学期から「インテンシヴⅣ」への変更を希望する者は、後述の「**コース変更について**」と秋学期登録要領を参照し、必要な手続きをとること。

3．登録方法

(1)Ⅰ次～最終募集は、希望クラス受付・決定者発表とも、学修支援システム DUET にて行う。
なお、「応用Ⅰ・3」と「応用 2・4」のクラス番号は、同一である必要はない。

(2)クラス決定後の変更は一切認めない。なお、春に登録した秋学期開講科目は、秋学期講義開始前に変更を認める。手続きは秋学期登録要領を確認すること。

4．登録日程

「外国語教育科目 両校地 WEB 先行登録スケジュール」を確認すること。

※科目によって受付期間が異なるので、注意すること。また、時間割が重複しないよう十分確認して申請すること。

5．クラス・担当者（各クラス定員：45 名程度）

各募集期間中に学修支援システム DUET で確認すること。各クラスの授業内容は、シラバスを参照すること。

※京田辺校地開講クラスの登録を希望する者は、4 月 7 日（月）の 10:00～11:30、12:30～17:00 に京田辺キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口：0774-65-7053）に電話で申し出ること。定員に余裕のあるクラスのみ、先着順で受け付ける。

コース変更について

≪インテンシヴコース　→　レギュラー（応用）コース≫

過学期に「インテンシヴⅢ・Ⅳ」を登録したことがある者は、原則「応用 1～4」へのコース変更は認めない。

ただし、以下の対象者は、学生証を持参し、学修支援システム DUET の時間割表や成績通知書をスマートフォン等で確認できるよう準備のうえ、登録を希望する応用クラスの開講校地の初修外国語科目登録認定に出席すること。

【対象】①秋学期にインテンシヴⅣが不合格となった者

②必修・準必修科目と時間割が重複する者(クラス変更によって時間割重複を回避できる場合は、クラス変更をする。)

【手続】教員による時間割・成績確認を経て手続きを行う。

【備考】インテンシヴⅢと応用を横断して登録する場合は、授業内容の重複を避けるため、登録単位数は 5 単位とする。過年度にインテンシヴⅢが不合格になった者は、学修支援システム DUET で登録手続きを行うこと。

≪レギュラー（応用）コース　→　インテンシヴコース≫

レギュラーコース（「応用 1～4」）からインテンシヴコース（「インテンシヴⅢまたはⅣ」）への変更を希望する者で、以下の対象者は、学生証を持参し、学修支援システム DUET の時間割表や成績通知書をスマートフォン等で確認できるよう準備のうえ、登録を希望するインテンシヴの開講校地の初修外国語科目登録認定に出席すること。

【対象】応用 1～4 の中から 2 科目単位修得済み

※応用 1 科目のみ、もしくは応用 3 科目以上単位修得済みの場合はコース変更不可

【手続】「インテンシヴⅢまたはインテンシヴⅣ」のどちらを登録するかは、「応用 1～4」の既修状況を見て教員が判断する。（教員の判断により、コース変更できない場合もある。）

【備考】応用とインテンシヴⅢまたはインテンシヴⅣを横断して登録する場合は、授業内容の重複を避けるため、登録単位数は 5 単位とする。

2023 年度以前生　＝3 年次生以上＝

開講校地：今出川　登録手続：WEB 先行登録
単位数：各 1 単位

1．登録資格

(1)同一外国語の「入門Ⅱ」または「インテンシヴⅡ」の単位を修得済みであること。

(2)登録資格を有しないが同等の能力を有している場合は登録を認める。4 月 2 日（水）の質問受付

もしくは４月４日（金）の初修外国語科目登録認定のいずれかに出席し、教員と面談のうえ、同等の能力を有するとの認定を受けること。**「認定」**の手続がないと登録は無効となる。**学生証を持参し、学修支援システム DUET の時間割表や成績通知書をスマートフォン等で確認できるよう準備して出席すること。**

2．登録に関する注意点

(1)同一外国語の「応用 1～4」と「インテンシヴⅢ・Ⅳ」の同時登録はできない。

(2)「インテンシヴⅢ・Ⅳ」のどちらか 1 科目でも単位修得済みの場合、同一外国語の「応用 1～4」を原則登録することができない。詳細は後述の「**コース変更について**」を参照。

(3)同一外国語の「応用 1～4」と「インテンシヴⅢ・Ⅳ」の両方に登録希望申請し、「インテンシヴⅢ・Ⅳ」に当選した場合、「応用 1～4」は落選する。

(4)フランス語について、はじめて応用を履修する場合は、春学期にまず「応用 1」を含めて履修すること（例：「応用 1」と「応用 2」）。「応用 1」では、「入門Ⅰ・Ⅱ」に引き続き、文法の基礎を学習する。

(5)「応用 1～4」のうち 3 科目以上の登録が必要な者は、春学期あるいは秋学期にまとめて登録せず、できるだけ分散させることが望ましい（例：春学期：「応用 1・3」、秋学期：「応用 2」）

(6)「応用 1～4」のうち 2 科目の単位を修得したうえで、インテンシヴコースへの変更を希望する者は、後述の「**コース変更について**」と秋学期登録要領を参照し、必要な手続きをとること。

3．登録方法

(1)1 次～最終募集は、希望クラス受付・決定者発表とも、学修支援システム DUET にて行う。

(2)クラス決定後の変更は一切認めない。なお、春に登録した秋学期開講科目は、秋学期講義開始前に変更を認める。手続きは秋学期登録要領を確認すること。

4．登録日程

「外国語教育科目 両校地 WEB 先行登録スケジュール」を確認すること。

※科目によって受付期間が異なるので、注意すること。また、時間割が重複しないよう十分確認して申請すること。

5．クラス・担当者（各クラス定員：45 名程度）

各募集期間中に学修支援システム DUET で確認すること。各クラスの授業内容は、シラバスを参照すること。

※2 年次生対象の「応用 1～4」の今出川校地開講クラスの登録を希望する者は、4 月 7 日（月）の 10:00～11:30、12:30～17:00 に今出川キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口：075-251-3325）に電話で申し出ること。定員に余裕のあるクラスのみ、先着順で受け付ける。

※京田辺校地開講クラスの登録を希望する者は、4 月 7 日（月）の 10:00～11:30、12:30～17:00 に京田辺キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口：0774-65-7053）に電話で申し出ること。定員に余裕のあるクラスのみ、先着順で受け付ける。

コース変更について

≪インテンシヴコース　→　レギュラー（応用）コース≫

過学期に「インテンシヴⅢ・Ⅳ」を登録したことがある者は、原則「応用Ⅰ～4」へのコース変更は認めない。
ただし、以下の対象者は、学生証を持参し、学修支援システム DUET の時間割表や成績通知書をスマートフォン等で確認できるよう準備のうえ、登録を希望する応用クラスの開講校地の初修外国語科目登録認定に出席すること。

【対象】①秋学期にインテンシヴⅣが不合格となった者
②必修・準必修科目と時間割が重複する者(クラス変更によって時間割重複を回避できる場合は、クラス変更をする。)

【手続】教員による時間割・成績確認を経て手続きを行う。

【備考】インテンシヴⅢと応用を横断して登録する場合は、授業内容の重複を避けるため、登録単位数は 5 単位とする。過年度にインテンシヴⅢが不合格になった者は、学修支援システム DUET で登録手続きを行うこと。

≪レギュラー（応用）コース　→　インテンシヴコース≫

レギュラーコース（「応用Ⅰ～4」）からインテンシヴコース（「インテンシヴⅢまたはⅣ」）への変更を希望する者で、以下の対象者は、学生証を持参し、学修支援システム DUET の時間割表や成績通知書をスマートフォン等で確認できるよう準備のうえ、登録を希望するインテンシヴの開講校地の初修外国語科目登録認定に出席すること。

【対象】応用Ⅰ～4 の中から 2 科目単位修得済み
※応用Ⅰ科目のみ、もしくは応用 3 科目以上単位修得済みの場合はコース変更不可

【手続】「インテンシヴⅢまたはインテンシヴⅣ」のどちらを登録するかは、「応用Ⅰ～4」の既修状況を見て教員が判断する。（教員の判断により、コース変更できない場合もある。）

【備考】応用とインテンシヴⅢまたはインテンシヴⅣを横断して登録する場合は、授業内容の重複を避けるため、登録単位数は 5 単位とする。

ドイツ語・フランス語・中国語・スペイン語・ロシア語・コリア語　各インテンシヴⅠ・Ⅱ

2025 年度生 ＝1 年次生＝	**開講校地：今出川** **登録手続：WEB 先行登録** **単位数：各３単位**

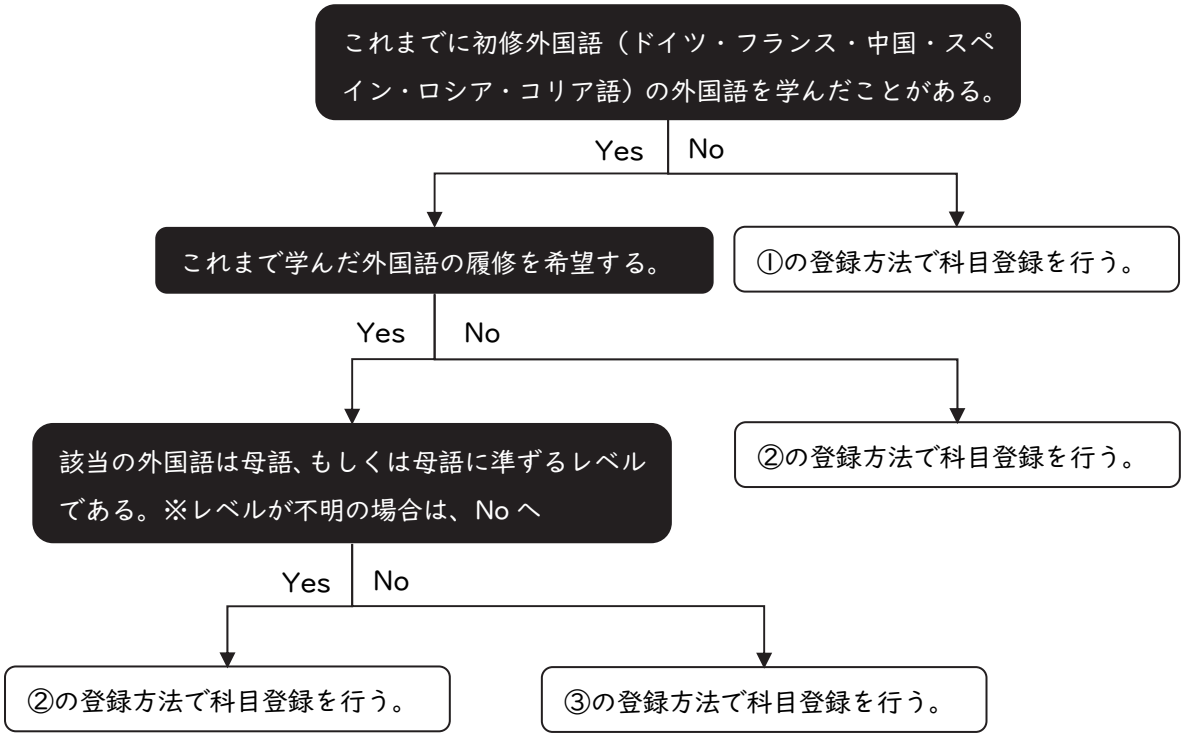
1．登録に関する注意点

(1)「インテンシヴⅠ・Ⅱ」のローマ数字はグレード制を表す。これは「Ⅰに合格しなければⅡに進めない」という意味である。それぞれ週３回の授業を行う。

(2)同一外国語の「インテンシヴⅠ・Ⅱ」と「入門Ⅰ・Ⅱ」の同時登録はできない。

(3)「インテンシヴⅠ・Ⅱ」の単位を修得すると、同一外国語の「入門Ⅰ・Ⅱ」を登録することができない。ただし、「インテンシヴⅠ」の単位修得後、「入門Ⅱ」にコース変更することはできる。詳細は、秋学期登録要領を確認すること。

(4)初修外国語の言語の選択については、以下のフローに従って行い、指定された登録方法で手続きを行うこと。登録方法については「2.登録方法」を確認すること。ただし、外国人留学生で日本語の登録を希望する場合は、所属学部の履修要項・登録要領、または「日本語・日本文化教育科目 履修の手引き」で科目の取り扱い、及び登録方法を確認の上、手続きを行うこと。



(5)**「インテンシヴⅠ」（春学期）・「インテンシヴⅡ」（秋学期）セット**で登録される。

(6)「インテンシヴⅡ」のみの登録を希望する場合は、秋学期に登録手続きをすること。詳細は秋学期登録要領にて確認すること。

2.登録方法

①学修支援システム DUET で初修外国語のインテンシヴⅠ・Ⅱの登録申請を行う。(※)

②学修支援システム DUET でこれまで学んでいない外国語のインテンシヴⅠ・Ⅱの登録申請を行う。(※)

③今出川校地にて実施する４月２日（水）の質問受付、もしくは４月４日（金）の初修外国語科目登録認定に必ず参加し、教員の面談を受けること。

なお、クラス決定後の変更は一切認めない。ただし、春に登録した秋学期開講科目は、秋学期講義開始前に変更を認める。手続きは秋学期登録要領を確認すること。

（※）学修支援システム DUET での登録方法、及び注意事項については以下の通り。

(1)1 次～最終募集は、希望クラス受付・決定者発表とも、学修支援システム DUET にて行う。

(2)同一外国語の「入門Ⅰ・Ⅱ」と「インテンシヴⅠ・Ⅱ」の両方に登録希望申請し、「インテンシヴⅠ・Ⅱ」に当選した場合、「入門Ⅰ・Ⅱ」が落選する。

(3)**「インテンシヴⅠ・Ⅱ」を 2 つ以上の外国語で登録希望申請した場合、各外国語で抽選が行われるため複数当選の可能性がある。当選したすべての外国語を登録することになるため、十分注意すること。**

(4)「インテンシヴⅠ・Ⅱ」の当選後、必修科目等との時間割重複のため、やむを得ず春・秋別クラスの登録を希望する者は、４月７日（月）の 10:00～11:30、12:30～17:00 に**今出川キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口：075-251-3325）**まで電話で申し出ること。時間割重複したクラスの変更について、定員に余裕のあるクラスのみ先着順で受け付ける。

3．登録日程

「外国語教育科目 両校地 WEB 先行登録スケジュール」を確認すること。

《参考》英語以外の外国語の中から２種類の外国語を選択し、外国語教育科目として登録する場合

① 両外国語とも「インテンシヴⅠ・Ⅱ」の登録を希望する場合
→どちらも、４月２日（水）～４月３日（木）に**学修支援システム DUET** より、登録手続を行う。

② 一方の外国語は「インテンシヴⅠ・Ⅱ」、もう一方の外国語は「入門Ⅰ・Ⅱ」の登録を希望する場合
まず、一方の外国語「インテンシヴⅠ・Ⅱ」を、４月２日（水）～４月３日（木）に、**学修支援システム DUET** より、登録手続を行う。次に、もう一方の外国語「入門Ⅰ・Ⅱ」を、４月７日（月）10:00～11:30、12:30～17:00 に**今出川キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口：075-251-3325）**まで電話で申し出ること。定員に余裕のあるクラスのみ先着順で受け付ける。

③ 両外国語とも「入門Ⅰ・Ⅱ」の登録を希望する場合
→入門Ⅰ・Ⅱの頁を参照すること。

4．クラス・担当者（各クラス定員：30 名）

各募集期間中に学修支援システム DUET で確認すること。各クラスの授業内容は、シラバスを参照すること。

※京田辺校地開講クラスの登録を希望する者は、４月７日（月）10:00～11:30、12:30～17:00 に京田辺キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口：0774-65-7053）まで電話で申し出ること。定員に余裕のあるクラスのみ、先着順で受け付ける。

～秋学期開講前の「インテンシヴⅡ」登録手続について～

春学期「インテンシヴⅠ」の合否によって、秋学期開講前の登録手続が異なる。

(1)合格の場合

登録手続は不要。春に先行登録した秋学期「インテンシヴⅡ」を受講できる。

(2)不合格の場合

秋の登録期間に「入門Ⅰ」の先行登録手続が必要となる（秋学期には「インテンシヴⅠ」の再履修クラスは開講しない）。詳細は秋学期登録要領を参照すること。なお、春に登録した秋学期「インテンシヴⅡ」は、大学が一括して登録を削除する。

2024 年度以前生 ＝2 年次生以上＝

開講校地：今出川
登録手続：WEB 先行登録
単位数：各３単位

1．登録に関する注意点

(1)「インテンシヴⅠ・Ⅱ」のローマ数字はグレード制を表す。これは「Ⅰに合格しなければⅡに進めない」という意味である。それぞれ週 3 回の授業を行う。「インテンシヴⅡ」は、同一外国語の「入門Ⅰ」または「インテンシヴⅠ」の単位を修得済みであれば登録することができる。

(2)同一外国語の「インテンシヴⅠ・Ⅱ」と「入門Ⅰ・Ⅱ」の同時登録はできない。

(3)「インテンシヴⅠ・Ⅱ」の単位を修得すると、同一外国語の「入門Ⅰ・Ⅱ」を登録することができない。ただし、「インテンシヴⅠ」の単位修得後、「入門Ⅱ」にコース変更することはできる。詳細は、秋学期登録要領を確認すること。

(4)学部・学科によっては、外国語の卒業単位として認めない外国語がある。各学部の履修要項で必ず確認すること。

(5)**「インテンシヴⅠ」（春学期）・「インテンシヴⅡ」（秋学期）セット**で登録される。

(6)「インテンシヴⅡ」のみの登録を希望する場合は、秋学期に登録手続きをすること。詳細は秋学期登録要領にて確認すること。

(8)「インテンシヴⅠ」または「入門Ⅰ」の単位を修得していないが同等の能力を有している場合は、同一外国語の「インテンシヴⅡ」の登録を認める。４月２日（水）の質問受付もしくは４月４日（金）の初修外国語科目登録認定のいずれかに出席し、教員と面談のうえ、同等の能力を有するとの認定を受けること。**「認定」**の手続がないと登録は無効となる。**学生証を持参し、学修支援システム DUET の時間割表や成績通知書をスマートフォン等で確認できるよう準備して出席すること。**

2.登録方法

(1)1 次～最終募集は、希望クラス受付・決定者発表とも、学修支援システム DUET にて行う。

(2)**「インテンシヴⅠ・Ⅱ」を 2 つ以上の外国語で登録希望申請した場合、各外国語で抽選が行われるため複数当選の可能性がある。当選したすべての外国語を登録することになるため、十分注意すること。**

(3)クラス決定後の変更は一切認めない。なお、春に登録した秋学期開講科目は、秋学期講義開始前に変更を認める。手続きは秋学期登録要領を確認すること。

(4)「インテンシヴⅠ・Ⅱ」の当選後、必修科目等との時間割重複のため、やむを得ず春・秋別クラスの登録を希望する者は、4 月 7 日（月）の 10:00～11:30、12:30～17:00 に**今出川キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口：075-251-3325）**まで電話で申し出ること。時間割重複したクラスの変更について、定員に余裕のあるクラスのみ先着順で受け付ける。

3．登録日程

「外国語教育科目 両校地 WEB 先行登録スケジュール」を確認すること。

4．クラス・担当者（各クラス定員：30 名）

各募集期間中に学修支援システム DUET で確認すること。各クラスの授業内容は、シラバスを参照すること。

※京田辺校地開講クラスの登録を希望する者は、4 月 7 日（月）10:00～11:30、12:30～17:00 に京田辺キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口：0774-65-7053）に電話で申し出ること。定員に余裕のあるクラスのみ、先着順で受け付ける。

～秋学期開講前の「インテンシヴⅡ」登録手続について～

春学期「インテンシヴⅠ」の合否によって、秋学期開講前の登録手続が異なる。

(1)合格の場合

登録手続は不要。春に先行登録した秋学期「インテンシヴⅡ」を受講できる。

(2)不合格の場合

秋の登録期間に「入門Ⅰ」の先行登録手続が必要となる（秋学期には「インテンシヴⅠ」の再履修クラスは開講しない）。詳細は秋学期登録要領を参照すること。なお、春に登録した秋学期「インテンシヴⅡ」は、大学が一括して登録を削除する。

ドイツ語・フランス語・中国語・スペイン語・ロシア語・コリア語　各インテンシヴⅢ・Ⅳ

2024 年度以前生　＝2 年次生以上＝	**開講校地：今出川** **登録手続：WEB 先行登録** **単位数：各３単位**

1．登録資格

(1)同一外国語の「入門Ⅱ」または「インテンシヴⅡ」の単位を修得済みであること。

(2)登録資格を有しないが同等の能力を有している場合は登録を認める。４月２日（水）の質問受付もしくは４月４日（金）の初修外国語科目登録認定のいずれかに出席し、教員と面談のうえ、同等の能力を有するとの認定を受けること。**「認定」**の手続がないと登録は無効となる。**学生証を持参し、学修支援システム DUET の時間割表や成績通知書をスマートフォン等で確認できるよう準備して出席すること。**

2．登録に関する注意点

(1)「インテンシヴⅢ・Ⅳ」はセットで登録しなければならない。
応用へのコース変更（例：春学期：インテンシヴⅢ→秋学期：応用３・4）は原則認めないため、登録希望申請する際は注意すること。詳細は後述の「**コース変更について**」を参照。

(2)「インテンシヴⅢ・Ⅳ」のローマ数字はグレード制を表す。これは「Ⅲに合格しなければⅣに進めない」という意味である。それぞれ週３回の授業を行う。

(3)同一外国語の「インテンシヴⅢ・Ⅳ」と「応用 1～4」の同時登録はできない。

(4)「インテンシヴⅠ・Ⅱ」の単位を修得済みの者は、「インテンシヴⅢ・Ⅳ」を登録することが望ましい。

(5)同一外国語の「インテンシヴⅢ・Ⅳ」と「応用 1～4」の両方に登録希望申請し、「インテンシヴⅢ・Ⅳ」に当選した場合、「応用 1～4」は落選する。

(6)「インテンシヴⅢ・Ⅳ」は、**「インテンシヴⅢ」（春学期）・「インテンシヴⅣ」（秋学期）セット**で登録される。

(7)「インテンシヴⅣ」のみの登録を希望する場合は、秋学期に登録手続きをすること。詳細は、秋学期登録要領を参照すること。

3.登録方法

(1)1 次～最終募集は、希望クラス受付・決定者発表とも、学修支援システム DUET にて行う。

(2)「インテンシヴⅢ・Ⅳ」を当選後、必修科目等との時間割重複のため、やむを得ず春・秋別クラスの登録を希望する者は、４月７日（月）の 10:00～11:30、12:30～17:00 に**今出川キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口：075-251-3325）**まで電話で申し出ること。定員に余裕のあるクラスのみ先着順で受け付ける。

(3)クラス決定後の変更は一切認めない。なお、春に登録した秋学期開講科目は、秋学期講義開始前に変更を認める。手続きは秋学期登録要領を確認すること。

4．登録日程

「外国語教育科目 両校地 WEB 先行登録スケジュール」を確認すること。

※科目によって受付期間が異なるので、注意すること。また、時間割が重複しないよう十分確認して申請すること。

5．クラス・担当者（各クラス定員：30 名）

各募集期間中に学修支援システム DUET で確認すること。各クラスの授業内容については、シラバスを参照すること。

※京田辺校地開講クラスの登録を希望する者は、4 月 7 日（月）の 10:00～11:30、12:30～17:00 に京田辺キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口：0774-65-7053）に電話で申し出ること。定員に余裕のあるクラスのみ、先着順で受け付ける。

～秋学期開講前の「インテンシヴⅣ」登録手続について～

春学期「インテンシヴⅢ」の合否によって、秋学期開講前の登録手続が異なる。

(1)合格の場合

登録手続は不要。春に先行登録した秋学期「インテンシヴⅣ」を受講できる。

(2)不合格の場合

春に登録した秋学期「インテンシヴⅣ」は、大学が一括して登録を削除する。秋学期には「インテンシヴⅢ」の再履修クラスは開講しないため、引き続き当該外国語の履修を希望する場合は、秋の登録期間に「応用」の先行登録手続をとること。

コース変更について

≪インテンシヴコース → レギュラー（応用）コース≫

過学期に「インテンシヴⅢ・Ⅳ」を登録したことがある者は、原則「応用 1～4」へのコース変更は認めない。

ただし、以下の対象者は、学生証を持参し、学修支援システム DUET の時間割表や成績通知書をスマートフォン等で確認できるよう準備のうえ、登録を希望する応用クラスの開講校地の初修外国語科目登録認定に出席すること。

【対象】①秋学期にインテンシヴⅣが不合格となった者

②必修・準必修科目と時間割が重複する者(クラス変更によって時間割重複を回避できる場合は、クラス変更をする。)

【手続】教員による時間割・成績確認を経て手続きを行う。

【備考】インテンシヴⅢと応用を横断して登録する場合は、授業内容の重複を避けるため、登録単位数は 5 単位とする。過年度にインテンシヴⅢが不合格になった者は、学修支援システム DUET で登録手続きを行うこと。

≪レギュラー（応用）コース → インテンシヴコース≫

レギュラーコース（「応用 1～4」）からインテンシヴコース（「インテンシヴⅢまたはⅣ」）への変更を希望する者で、

以下の対象者は、学生証を持参し、学修支援システム DUET の時間割表や成績通知書をスマートフォン等で確認できるよう準備のうえ、登録を希望するインテンシヴの開講校地の初修外国語科目登録認定に出席すること。

【対象】応用Ⅰ～4の中から２科目単位修得済み

※応用Ⅰ科目のみ、もしくは応用３科目以上単位修得済みの場合はコース変更不可

【手続】「インテンシヴⅢまたはインテンシヴⅣ」のどちらを登録するかは、「応用Ⅰ～4」の既修状況を見て教員が判断する。（教員の判断により、コース変更できない場合もある。）

【備考】応用とインテンシヴⅢまたはインテンシヴⅣを横断して登録する場合は、授業内容の重複を避けるため、登録単位数は５単位とする。

オフィスＩＣＴスキルズⅠ・Ⅱ

全年度生	開講校地：今出川　　登録手続：ＷＥＢ先行登録 単位数：各２単位

【登　　録】 オフィスＩＣＴスキルズⅠの登録申込を行えば、同一クラスのオフィスＩＣＴスキルズⅡの申込も自動的に完了する。

【授業形態】 週２回の授業を行う。（講義１回、実習１回）

【クラス・担当者】

オフィスＩＣＴスキルズⅠ・Ⅱ（全年度生：セット登録）・・・001，002，003，004 クラス

オフィスＩＣＴスキルズⅡ（2年次生以上）・・・005 クラス（再履修クラス）

※２０２０年度以降生と２０１９年度以前生では、科目コードが異なるため注意すること。

○：春学期　△：秋学期

オフィスＩＣＴスキルズⅠ
2020 年度以降生科目コード：10403501
2019 年度以前生科目コード：10407501

ｸﾗｽ	学期	曜講 (講義・実習)	担当者 (講義・実習)	定員
001	○	水３・月４	髙井・小川	各 45 名
002	○	水３・月５	髙井・小川	
003	○	水３・月３	髙井・北室	
004	○	水３・木３	髙井・小林	
005	△	水３・月５	髙井・小川	※
006	△	水３・木２	髙井・小林	

オフィスＩＣＴスキルズⅡ
2020 年度以降生科目コード：10403502
2019 年度以前生科目コード：10407502

ｸﾗｽ	学期	曜講 (講義・実習)	担当者 (講義・実習)	定員
001	△	月４・月３	法雲・北室	各 45 名
002	△	月４・木２	法雲・宇治	
003	△	月４・木３	法雲・宇治	
004	△	月４・月２	法雲・北室	
005	○	月４・月２	法雲・北室	

※オフィスＩＣＴスキルズⅠの 005～006 クラス（秋学期科目）の受付は、秋学期先行登録期間に実施する。日程等の詳細は経済学部ホームページで確認すること。

【登録日程】

募集次	受付期間	発表日時	申請・発表方法
１次募集のみ	**４月１日（火）10：00 ～４月３日（木）15：00**	４月４日（金）10：00	**学修支援システム （ＤＵＥＴ）**

【登録手続きと注意点】

① **学修支援システムＤＵＥＴより、定められた期間に所定の手続きを完了すること。【厳守】**
② 希望者が定員を超えるクラスは、抽選により登録者を決定する。
③ 定員に空きのあるクラスのみ、２次募集を行う。４月７日（月）12：30～17：00 に今出川キャンパス教務センター(経済学部)窓口で登録申込を受付ける。（先着順）
④ **クラス決定後の変更や、履修中止期間以外での履修の中止は一切認めない。**
⑤ オフィスＩＣＴスキルズⅡは、オフィスＩＣＴスキルズⅠを履修済みでなければ履修できない。
⑥ 春学期「オフィスＩＣＴスキルズⅠ」が不合格の場合、秋学期「オフィスＩＣＴスキルズⅡ」は、大学が一括して登録を削除する。
⑦ **いかなる理由においても、セットを解除しての登録は認めない。免許・資格課程の修得のために本科目の登録を希望する学生で、オフィスＩＣＴスキルズⅠのみの履修を希望する学生は、005～006 クラスの再履修クラスを登録すること。**

ビジネスＩＣＴスキルズⅠ・Ⅱ

2024～2012年度生 ＝２年次生以上＝	開講校地：今出川　　登録手続：ＷＥＢ先行登録 単位数：各２単位

【登　　録】 ビジネスＩＣＴスキルズⅠの登録申込を行えば、同一クラスのビジネスＩＣＴスキルズⅡの申込も自動的に完了する。

【授業形態】 週２回の授業を行う。（講義１回、実習１回）

【履修条件】 オフィスＩＣＴスキルズⅠおよびオフィスＩＣＴスキルズⅡを履修済のこと。

【クラス・担当者】

※２０２０年度以降生と２０１９年度以前生では、科目コードが異なるため注意すること。

○：春学期　△：秋学期

ビジネスＩＣＴスキルズⅠ 2020年度以降生:10403503 2019年度以前生:10407503					ビジネスＩＣＴスキルズⅡ 2020年度以降生:10403504 2019年度以前生:10407504				
ｸﾗｽ	学期	曜講 (講義・実習)	担当者 (講義・実習)	定員	ｸﾗｽ	学期	曜講 (講義・実習)	担当者 (講義・実習)	定員
001	○	火４・火２	下條・下條	各45名	001	△	月２・月３	小川・小川	各45名
002	○	火４・火３	下條・下條		002	△	月２・月４	小川・小川	
003	△	火２・火３	下條・下條	※	003	○	月２・月３	小川・小川	各45名

※ビジネスＩＣＴスキルズⅠの003クラス（秋学期科目）の受付は、秋学期先行登録期間に実施する。
日程等の詳細は経済学部ホームページで確認すること。

【登録日程】

募集次	受付期間	発表日時	申請・発表方法
１次募集	**３月24日（月）10：00 ～３月26日（水）15：00**	３月27日（木）10：00	**学修支援システム （ＤＵＥＴ）**
２次募集	**４月１日（火）10：00 ～４月３日（木）15：00**	４月４日（金）10：00	

【登録手続きと注意点】

① **学修支援システムＤＵＥＴより、定められた期間に所定の手続きを完了すること。【厳守】**

② 希望者が定員を超えるクラスは、抽選により登録者を決定する。

③ 定員に空きのある科目のみ、２次募集を実施する。４月７日（月）12：30～17：00に今出川キャンパス教務センター(経済学部)窓口で登録申込を受付ける。（先着順）

④ **クラス決定後の変更や、履修中止期間以外での履修の中止は一切認めない。**

⑤ ビジネスＩＣＴスキルズⅡは、ビジネスＩＣＴスキルズⅠを履修済みでなければ履修できない。

⑥ ビジネスＩＣＴスキルズⅡは、プログラミングⅠとの重複履修はできない。

⑦ 春学期「ビジネスＩＣＴスキルズⅠ」が不合格の場合、秋学期「ビジネスＩＣＴスキルズⅡ」は大学が一括して登録を削除する。

⑧ **いかなる理由においても、セットを解除しての登録は認めない。**

ドイツ語・フランス語・中国語・スペイン語・コリア語　各インテンシヴⅤ・Ⅵ

2023 年度以前生　＝3 年次生以上＝

開講校地：今出川　登録手続：一般登録
単位数：各２単位

1．登録資格

(1)「応用 1～4」または「インテンシヴⅣ」の単位を修得済みであること。

(2)登録資格を有しないが同等の能力を有している場合は登録を認める。4 月 2 日（水）の質問受付もしくは 4 月 4 日（金）の初修外国語科目登録認定のいずれかに出席し、教員と面談のうえ、同等の能力を有するとの認定を受けること。**「認定」**の手続がないと登録は無効となる。**学生証を持参し、学修支援システム DUET の時間割表や成績通知書をスマートフォン等で確認できるよう準備して出席すること。**

2．登録に関する注意点

(1)「インテンシヴⅤ・Ⅵ」のローマ数字はグレード制を表す。これは「Ⅴに合格しなければⅥに進めない」という意味である。それぞれ週 2 回の授業を行う。

(2)ドイツ語、フランス語、中国語は、京田辺校地・今出川校地の両校地で開講する。
それ以外の外国語は、今出川校地のみで開講する。

(3)学部や学年によって取り扱いが異なるので、詳細は、履修要項を参照のうえ、各学部窓口へ問い合わせること。

3．登録方法

学修支援システム DUET にて希望クラスを一般登録すること。**「インテンシヴⅤ」（春学期）と「インテンシヴⅥ」（秋学期）はセット**で登録することが望ましい。

4．クラス・担当者（各クラス定員：30 名程度）

次表のとおりである。各クラスの授業内容は、シラバスを参照すること。

クラス・担当者表（〇印は春学期開講、△印は秋学期開講）

校地	学期	科目	クラス	曜講 1	曜講 2	担当者 1	担当者 2
京田辺	〇	ﾄﾞｲﾂ語ｲﾝﾃﾝｼｳﾞ Ⅴ	I	月 4	木 5	MARCO SCHULZE	倉　まり子
京田辺	△	ﾄﾞｲﾂ語ｲﾝﾃﾝｼｳﾞ Ⅵ	I	月 4	木 5	MARCO SCHULZE	倉　まり子
京田辺	〇	ﾌﾗﾝｽ語ｲﾝﾃﾝｼｳﾞ Ⅴ	I	月 5	木 5	MOUTON GHISLAIN PHILIPPE GONTRAND	MOUTON GHISLAIN PHILIPPE GONTRAND
京田辺	△	ﾌﾗﾝｽ語ｲﾝﾃﾝｼｳﾞ Ⅵ	I	月 5	木 5	MOUTON GHISLAIN PHILIPPE GONTRAND	MOUTON GHISLAIN PHILIPPE GONTRAND
京田辺	〇	中国語ｲﾝﾃﾝｼｳﾞ Ⅴ	I	火 2	金 3	久田　麻実子	郭　雲輝
京田辺	△	中国語ｲﾝﾃﾝｼｳﾞ Ⅵ	I	火 2	金 3	岡原　嗣春	甘　琳樺

校地	学期	科目	クラス	曜講１	曜講２	担当者１	担当者２
今出川	○	ﾄﾞｲﾂ語ｲﾝﾃﾝｼﾌﾞ Ⅴ	51	水４	木５	MARCO SCHULZE	大木　清香
今出川	△	ﾄﾞｲﾂ語ｲﾝﾃﾝｼﾌﾞ Ⅵ	51	水４	木５	MARCO SCHULZE	大木　清香
今出川	○	ﾌﾗﾝｽ語ｲﾝﾃﾝｼﾌﾞ Ⅴ	51	月５	水３	OLIVIER ROUAUD	SYLVIE ODIN
今出川	△	ﾌﾗﾝｽ語ｲﾝﾃﾝｼﾌﾞ Ⅵ	51	月５	水３	OLIVIER ROUAUD	SYLVIE ODIN
今出川	○	ﾌﾗﾝｽ語ｲﾝﾃﾝｼﾌﾞ Ⅴ	52	火４	木２	BOGAERS JULIEN	SYLVIE ODIN
今出川	△	ﾌﾗﾝｽ語ｲﾝﾃﾝｼﾌﾞ Ⅵ	52	火４	木２	BOGAERS JULIEN	SYLVIE ODIN
今出川	○	中国語ｲﾝﾃﾝｼﾌﾞ Ⅴ	51	火４	水４	山内　一恵	李　燦
今出川	△	中国語ｲﾝﾃﾝｼﾌﾞ Ⅵ	51	火４	水４	山内　一恵	李　燦
今出川	○	中国語ｲﾝﾃﾝｼﾌﾞ Ⅴ	52	水３	金２	井上　薫	王　嵐
今出川	△	中国語ｲﾝﾃﾝｼﾌﾞ Ⅵ	52	水３	金２	井上　薫	王　嵐
今出川	○	ｽﾍﾟｲﾝ語ｲﾝﾃﾝｼﾌﾞ Ⅴ	51	火３	金４	宮多良　ディスネル	IGNACIO ARISTIMUNO
今出川	△	ｽﾍﾟｲﾝ語ｲﾝﾃﾝｼﾌﾞ Ⅵ	51	火３	金４	宮多良　ディスネル	IGNACIO ARISTIMUNO
今出川	○	ｺﾘｱ語ｲﾝﾃﾝｼﾌﾞ Ⅴ	51	水３	金５	朴　鍾厚	朴　鍾厚
今出川	△	ｺﾘｱ語ｲﾝﾃﾝｼﾌﾞ Ⅵ	51	水３	金５	朴　鍾厚	朴　鍾厚

～秋学期開講前の「インテンシヴⅥ」登録手続について～

春学期「インテンシヴⅤ」の合否によって、秋学期開講前の登録手続が異なる。

(1)合格の場合

春に一般登録した秋学期「インテンシヴⅥ」を受講できる。未登録の者は、一般登録すること。

(2)不合格の場合

春に登録した秋学期「インテンシヴⅥ」は、大学が一括して登録を削除する（秋学期には「インテンシヴⅤ」の再履修クラスは開講しない)。

フランス語・中国語　各インテンシヴⅦ・Ⅷ

2022 年度以前生　＝4 年次生＝

開講校地：今出川　登録手続：一般登録
単位数：各２単位

1．登録資格

(1)「インテンシヴⅥ」の単位を修得済みであること。

(2)登録資格を有しないが同等の能力を有している場合は登録を認める。４ 月 ２ 日（水）の質問受付もしくは４ 月 ４ 日（金）の初修外国語科目登録認定に出席し教員と面談のうえ、同等の能力を有するとの認定を受けること。**「認定」**の手続がないと登録は無効となる。**学生証を持参し、学修支援システム DUET の時間割表や成績通知書をスマートフォン等で確認できるよう準備して出席すること。**

2．登録に関する注意点

(1)「インテンシヴⅦ・Ⅷ」のローマ数字はグレード制を表す。これは「Ⅶに合格しなければⅧに進めない」という意味である。それぞれ週２回の授業を行う。

(2)学部や学年によって取り扱いが異なるので、詳細は、履修要項を参照のうえ、各学部窓口へ問い合わせること。

3．登録方法

学修支援システム DUET にて希望クラスを一般登録すること。**「インテンシヴⅦ」（春学期）と「インテンシヴⅧ」（秋学期）はセット**で登録することが望ましい。

4．クラス・担当者（各クラス定員：30 名程度）

次表のとおりである。各クラスの授業内容は、シラバスを参照すること。

クラス・担当者表（〇印は春学期開講、△印は秋学期開講）

校地	学期	科目	クラス	曜講１	曜講２	担当者１	担当者２
今出川	〇	ﾌﾗﾝｽ語ｲﾝﾃﾝｼｳﾞ Ⅶ	51	火１	木１	亀谷　百合佳	亀谷　百合佳
今出川	△	ﾌﾗﾝｽ語ｲﾝﾃﾝｼｳﾞ Ⅷ	51	火１	木１	亀谷　百合佳	亀谷　百合佳
今出川	〇	中国語ｲﾝﾃﾝｼｳﾞ Ⅶ	51	月４	金４	王　嵐	黄　明月
今出川	△	中国語ｲﾝﾃﾝｼｳﾞ Ⅷ	51	月４	金４	王　嵐	黄　明月

～秋学期開講前の「インテンシヴⅧ」登録手続について～

春学期「インテンシヴⅦ」の合否によって、秋学期開講前の登録手続が異なる。

(1)合格の場合

春に一般登録した秋学期「インテンシヴⅧ」を受講できる。未登録の者は、一般登録すること。

(2)不合格の場合

春に登録した秋学期「インテンシヴⅧ」は、大学が一括して登録を削除する（秋学期には「インテンシヴⅦ」の再履修クラスは開講しない）。

ドイツ語・フランス語・中国語・スペイン語・ロシア語・コリア語　各会話Ⅰ・2

開講校地：今出川
登録手続：初級：WEB 先行登録
中・上級：一般登録
単位数：各Ⅰ単位

1．登録資格

(1)会話科目の中には、科目の性質上、登録資格を定めているものがある。

○「中国語会話初級Ⅰ・2」

・「中国語入門Ⅱ」または「中国語インテンシヴⅡ」の単位を**修得済み**であること。

○「**中国語以外の**会話初級Ⅰ・2」

「入門Ⅰ・Ⅱ」または「インテンシヴⅠ・Ⅱ」と同時に履修するレベルの科目となるため、

・「入門Ⅱ」、または「インテンシヴⅡ」を未履修もしくは登録中であること。

・「入門Ⅱ」、または「インテンシヴⅡ」よりレベルの高い科目（「応用Ⅰ～４」・「インテンシヴⅢ～Ⅷ（※）」・「会話中級Ⅰ・２」・「会話上級Ⅰ・２」・「文化事情Ⅰ・２」・「表現法Ⅰ・２」・「言語文化原典演習Ⅰ・２」・「現代地域事情・上級講読Ⅰ・２」）を未履修、未登録であること。

（※）ドイツ語、スペイン語、コリア語はインテンシヴⅥ、ロシア語はインテンシヴⅣ

○「会話中級・上級」は、クラス・担当者表の登録資格欄で確認すること。

(2)登録資格を有しないが同等の能力を有している場合は登録を認める。４月２日（水）の質問受付もしくは４月４日（金）の初修外国語科目登録認定に出席し、教員と面談のうえ、同等の能力を有するとの認定を受けること。なお、一般登録科目はいずれの校地でも出席可、先行登録科目は希望する校地に出席すること。**「認定」**の手続がないと登録は無効となる。**学生証を持参し、学修支援システム DUET の時間割表や成績通知書をスマートフォン等で確認できるよう準備して出席すること。**

2．登録に関する注意点

(1)「中国語会話初級Ⅰ・2」は、Ⅰ年次生は登録不可。

(2)学部・学科によって卒業単位に算入される単位数などが異なるので、履修要項で必ず確認すること。

(3)会話初級は WEB 先行登録、会話中・上級は一般登録をすること。

＜会話初級について＞

①1 次募集～最終募集は、希望クラス受付・決定者発表とも、学修支援システム DUET にて行う。

②クラス決定後の変更は一切認めない。なお、春に登録した秋学期開講科目は、秋学期講義開始前に変更を認める。手続きは秋学期登録要領を確認すること。

③登録日程

「外国語教育科目 両校地 WEB 先行登録スケジュール」を確認すること。

※科目によって受付期間が異なるので、注意すること。また、時間割が重複しないよう十分確認して申請すること。

④クラス・担当者（各クラス定員：30 名）

各募集期間中に学修支援システム DUET で確認すること。各クラスの授業内容は、シラバスを参照すること。

＜会話中・上級について＞

①学修支援システム DUET にて希望クラスを一般登録すること。

②クラス・担当者（各クラス定員：30 名程度）

次表の通りである。各クラスの授業内容は、シラバスを参照すること。

会話中級 1・2　クラス・担当者表（〇印は春学期開講、△印は秋学期開講）

校地	学期	科目	クラス	曜講	担当者	登録資格
京田辺	〇	ﾄﾞｲﾂ語会話中級 1	1	火３	ROGER TIBOR WALCH	入門ⅡまたはｲﾝﾃﾝｼﾌﾞⅡを履修済み
京田辺	△	ﾄﾞｲﾂ語会話中級２	1	火３	ROGER TIBOR WALCH	入門ⅡまたはｲﾝﾃﾝｼﾌﾞⅡを履修済み
京田辺	〇	ﾌﾗﾝｽ語会話中級 1	1	火５	ERIC FAURE	入門ⅡまたはｲﾝﾃﾝｼﾌﾞⅡを履修済み
京田辺	△	ﾌﾗﾝｽ語会話中級２	1	火５	ERIC FAURE	入門ⅡまたはｲﾝﾃﾝｼﾌﾞⅡを履修済み
京田辺	〇	中国語会話中級 1	1	月４	鄭　洲	ｲﾝﾃﾝｼﾌﾞⅣまたは応用 1～4 またはｲﾝﾃﾝｼﾌﾞⅢと応用２科目を履修済み
京田辺	△	中国語会話中級２	1	月４	曾　麗紅	ｲﾝﾃﾝｼﾌﾞⅣまたは応用 1～4 またはｲﾝﾃﾝｼﾌﾞⅢと応用２科目を履修済み
京田辺	〇	ｽﾍﾟｲﾝ語会話中級 1	1	木２	青木　アンヘリカ	入門ⅡまたはｲﾝﾃﾝｼﾌﾞⅡを履修済み
京田辺	△	ｽﾍﾟｲﾝ語会話中級２	1	木２	青木　アンヘリカ	入門ⅡまたはｲﾝﾃﾝｼﾌﾞⅡを履修済み
京田辺	〇	ﾛｼｱ語会話中級 1	1	水２	ALEXANDRE FEDOROV	入門ⅡまたはｲﾝﾃﾝｼﾌﾞⅡを履修済み
京田辺	△	ﾛｼｱ語会話中級２	1	水２	ALEXANDRE FEDOROV	入門ⅡまたはｲﾝﾃﾝｼﾌﾞⅡを履修済み
京田辺	〇	ｺﾘｱ語会話中級 1	1	木３	姜　鍾植	入門ⅡまたはｲﾝﾃﾝｼﾌﾞⅡを履修済み
京田辺	△	ｺﾘｱ語会話中級２	1	木３	姜　鍾植	入門ⅡまたはｲﾝﾃﾝｼﾌﾞⅡを履修済み

校地	学期	科目	クラス	曜講	担当者	登録資格
今出川	○	ﾄﾞｲﾂ語会話中級Ⅰ	51	金5	STEFANIE SETTELE	入門ⅡまたはｲﾝﾃﾝｼﾞⅡを履修済み
今出川	○	ﾄﾞｲﾂ語会話中級Ⅰ	52	木3	大木　清香	入門ⅡまたはｲﾝﾃﾝｼﾞⅡを履修済み
今出川	△	ﾄﾞｲﾂ語会話中級2	51	金5	STEFANIE SETTELE	入門ⅡまたはｲﾝﾃﾝｼﾞⅡを履修済み
今出川	△	ﾄﾞｲﾂ語会話中級2	52	木3	大木　清香	入門ⅡまたはｲﾝﾃﾝｼﾞⅡを履修済み
今出川	○	ﾌﾗﾝｽ語会話中級Ⅰ	51	木4	KEVIN TORTISSIER	入門ⅡまたはｲﾝﾃﾝｼﾞⅡを履修済み
今出川	○	ﾌﾗﾝｽ語会話中級Ⅰ	52	金6	ERIC FAURE	入門ⅡまたはｲﾝﾃﾝｼﾞⅡを履修済み
今出川	△	ﾌﾗﾝｽ語会話中級2	51	木4	KEVIN TORTISSIER	入門ⅡまたはｲﾝﾃﾝｼﾞⅡを履修済み
今出川	△	ﾌﾗﾝｽ語会話中級2	52	金6	ERIC FAURE	入門ⅡまたはｲﾝﾃﾝｼﾞⅡを履修済み
今出川	○	中国語会話中級Ⅰ	51	金2	楊　維公	ｲﾝﾃﾝｼﾞⅣまたは応用Ⅰ～4またはｲﾝﾃﾝｼﾞⅢと応用2科目を履修済み
今出川	△	中国語会話中級2	51	金2	楊　維公	ｲﾝﾃﾝｼﾞⅣまたは応用Ⅰ～4またはｲﾝﾃﾝｼﾞⅢと応用2科目を履修済み
今出川	○	ｽﾍﾟｲﾝ語会話中級Ⅰ	51	水3	JORGE ALVAREZ BARBERO	入門ⅡまたはｲﾝﾃﾝｼﾞⅡを履修済み
今出川	○	ｽﾍﾟｲﾝ語会話中級Ⅰ	52	木3	EVA MARIA GARCIA DE CELIS	入門ⅡまたはｲﾝﾃﾝｼﾞⅡを履修済み
今出川	△	ｽﾍﾟｲﾝ語会話中級2	51	水3	JORGE ALVAREZ BARBERO	入門ⅡまたはｲﾝﾃﾝｼﾞⅡを履修済み
今出川	△	ｽﾍﾟｲﾝ語会話中級2	52	木3	EVA MARIA GARCIA DE CELIS	入門ⅡまたはｲﾝﾃﾝｼﾞⅡを履修済み
今出川	○	ﾛｼｱ語会話中級Ⅰ	51	月4	ANNA BARINOVA	入門ⅡまたはｲﾝﾃﾝｼﾞⅡを履修済み
今出川	△	ﾛｼｱ語会話中級2	51	月4	ANNA BARINOVA	入門ⅡまたはｲﾝﾃﾝｼﾞⅡを履修済み
今出川	○	ｺﾘｱ語会話中級Ⅰ	51	金4	金　漢拏	入門ⅡまたはｲﾝﾃﾝｼﾞⅡを履修済み
今出川	○	ｺﾘｱ語会話中級Ⅰ	52	木3	李　鎭榮	入門ⅡまたはｲﾝﾃﾝｼﾞⅡを履修済み
今出川	○	ｺﾘｱ語会話中級Ⅰ	53	水3	高　永珍	入門ⅡまたはｲﾝﾃﾝｼﾞⅡを履修済み
今出川	△	ｺﾘｱ語会話中級2	51	金4	金　漢拏	入門ⅡまたはｲﾝﾃﾝｼﾞⅡを履修済み
今出川	△	ｺﾘｱ語会話中級2	52	木3	李　鎭榮	入門ⅡまたはｲﾝﾃﾝｼﾞⅡを履修済み
今出川	△	ｺﾘｱ語会話中級2	53	水3	高　永珍	入門ⅡまたはｲﾝﾃﾝｼﾞⅡを履修済み

会話上級Ⅰ・2　クラス・担当者表（○印は春学期開講、△印は秋学期開講）

校地	学期	科目	クラス	曜講	担当者	登録資格
京田辺	○	ﾌﾗﾝｽ語会話上級Ⅰ	Ⅰ	木２	MOUTON GHISLAIN PHILIPPE GONTRAND	ｲﾝﾃﾝｼﾌﾞⅣまたは応用Ⅰ～４またはｲﾝﾃﾝｼﾌﾞⅢと応用２科目を履修済み
京田辺	△	ﾌﾗﾝｽ語会話上級２	Ⅰ	木２	MOUTON GHISLAIN PHILIPPE GONTRAND	ｲﾝﾃﾝｼﾌﾞⅣまたは応用Ⅰ～４またはｲﾝﾃﾝｼﾌﾞⅢと応用２科目を履修済み

校地	学期	科目	クラス	曜講	担当者	登録資格
今出川	○	ﾄﾞｲﾂ語会話上級Ⅰ	5Ⅰ	木４	STEPHANIE ANNA KOPP	ｲﾝﾃﾝｼﾌﾞⅣまたは応用Ⅰ～４またはｲﾝﾃﾝｼﾌﾞⅢと応用２科目を履修済み
今出川	△	ﾄﾞｲﾂ語会話上級２	5Ⅰ	木４	STEPHANIE ANNA KOPP	ｲﾝﾃﾝｼﾌﾞⅣまたは応用Ⅰ～４またはｲﾝﾃﾝｼﾌﾞⅢと応用２科目を履修済み
今出川	○	ﾌﾗﾝｽ語会話上級Ⅰ	5Ⅰ	木３	SYLVIE ODIN	ｲﾝﾃﾝｼﾌﾞⅣまたは応用Ⅰ～４またはｲﾝﾃﾝｼﾌﾞⅢと応用２科目を履修済み
今出川	△	ﾌﾗﾝｽ語会話上級２	5Ⅰ	木３	SYLVIE ODIN	ｲﾝﾃﾝｼﾌﾞⅣまたは応用Ⅰ～４またはｲﾝﾃﾝｼﾌﾞⅢと応用２科目を履修済み
今出川	○	中国語会話上級Ⅰ	5Ⅰ	土２	馬　小菲	会話中級Ⅰ・２またはｲﾝﾃﾝｼﾌﾞⅥを履修済み
今出川	△	中国語会話上級２	5Ⅰ	土２	馬　小菲	会話中級Ⅰ・２またはｲﾝﾃﾝｼﾌﾞⅥを履修済み
今出川	○	ｽﾍﾟｲﾝ語会話上級Ⅰ	5Ⅰ	月５	DAVID TARANCO	ｲﾝﾃﾝｼﾌﾞⅣまたは応用Ⅰ～４またはｲﾝﾃﾝｼﾌﾞⅢと応用２科目を履修済み
今出川	△	ｽﾍﾟｲﾝ語会話上級２	5Ⅰ	月５	DAVID TARANCO	ｲﾝﾃﾝｼﾌﾞⅣまたは応用Ⅰ～４またはｲﾝﾃﾝｼﾌﾞⅢと応用２科目を履修済み
今出川	○	ﾛｼｱ語会話上級Ⅰ	5Ⅰ	月５	ANNA BARINOVA	ｲﾝﾃﾝｼﾌﾞⅣまたは応用Ⅰ～４またはｲﾝﾃﾝｼﾌﾞⅢと応用２科目を履修済み
今出川	△	ﾛｼｱ語会話上級２	5Ⅰ	月５	ANNA BARINOVA	ｲﾝﾃﾝｼﾌﾞⅣまたは応用Ⅰ～４またはｲﾝﾃﾝｼﾌﾞⅢと応用２科目を履修済み
今出川	○	ｺﾘｱ語会話上級Ⅰ	5Ⅰ	木４	李　鎭榮	ｲﾝﾃﾝｼﾌﾞⅣまたは応用Ⅰ～４またはｲﾝﾃﾝｼﾌﾞⅢと応用２科目を履修済み
今出川	△	ｺﾘｱ語会話上級２	5Ⅰ	木４	李　鎭榮	ｲﾝﾃﾝｼﾌﾞⅣまたは応用Ⅰ～４またはｲﾝﾃﾝｼﾌﾞⅢと応用２科目を履修済み

ドイツ語・フランス語・中国語・スペイン語・ロシア語・コリア語　各文化事情Ⅰ・2

ドイツ語・フランス語・中国語・スペイン語・ロシア語・コリア語　各表現法Ⅰ・2

2023 年度以前生　＝3 年次生以上＝	**開講校地：今出川、京田辺（ドイツ語のみ）** **登録手続：一般登録** **単位数：各２単位**

言語文化原典演習（ドイツ語・フランス語・中国語・スペイン語・ロシア語・コリア語）Ⅰ・2

2023 年度以前生　＝3 年次生以上＝	**開講校地：今出川** **登録手続：一般登録** **単位数：各２単位**

1．登録に関する注意点

当該外国語の「応用Ⅰ～4」または「インテンシヴⅢ・Ⅳ」の単位を修得済み、もしくは同等の学力を持っていることを前提とする。

2．登録方法

学修支援システム DUET にて希望クラスを一般登録すること。

3．クラス・担当者（各クラス定員：30 名程度）

次表のとおりである。各クラスの授業内容は、シラバスを参照すること。

クラス・担当者表（〇印は春学期開講、△印は秋学期開講）

校地	学期	科目	クラス	曜講	担当者
京田辺	〇	ﾄﾞｲﾂ語文化事情Ⅰ	Ⅰ	月４	薦田　奈美
京田辺	△	ﾄﾞｲﾂ語文化事情２	Ⅰ	月４	薦田　奈美
京田辺	〇	ﾄﾞｲﾂ語表現法Ⅰ	Ⅰ	木３	渡邉　紗代
京田辺	△	ﾄﾞｲﾂ語表現法２	Ⅰ	木３	渡邉　紗代

校地	学期	科目	クラス	曜講	担当者
今出川	○	ﾄﾞｲﾂ語文化事情Ⅰ	5Ⅰ	火５	穐山　洋子
今出川	△	ﾄﾞｲﾂ語文化事情２	5Ⅰ	火５	穐山　洋子
今出川	○	ﾌﾗﾝｽ語文化事情Ⅰ	5Ⅰ	木４	見原　礼子
今出川	△	ﾌﾗﾝｽ語文化事情２	5Ⅰ	木４	見原　礼子
今出川	○	中国語文化事情Ⅰ	5Ⅰ	水３	山本　恭子
今出川	△	中国語文化事情２	5Ⅰ	水３	山本　恭子
今出川	○	ｽﾍﾟｲﾝ語文化事情Ⅰ	5Ⅰ	木４	PEREZ RIOBO ANDRES
今出川	△	ｽﾍﾟｲﾝ語文化事情２	5Ⅰ	木４	PEREZ RIOBO ANDRES
今出川	○	ﾛｼｱ語文化事情Ⅰ	5Ⅰ	月３	NECHAEVA ANGELINA
今出川	△	ﾛｼｱ語文化事情２	5Ⅰ	月３	NECHAEVA ANGELINA
今出川	○	ｺﾘｱ語文化事情Ⅰ	5Ⅰ	火３	高　永珍
今出川	△	ｺﾘｱ語文化事情２	5Ⅰ	火３	高　永珍
今出川	○	ﾄﾞｲﾂ語表現法Ⅰ	5Ⅰ	水５	藤井　あゆみ
今出川	△	ﾄﾞｲﾂ語表現法２	5Ⅰ	水５	藤井　あゆみ
今出川	○	ﾌﾗﾝｽ語表現法Ⅰ	5Ⅰ	水２	亀谷　百合佳
今出川	△	ﾌﾗﾝｽ語表現法２	5Ⅰ	水２	亀谷　百合佳
今出川	○	中国語表現法Ⅰ	5Ⅰ	木３	張　黎
今出川	△	中国語表現法２	5Ⅰ	木３	張　黎
今出川	○	ｽﾍﾟｲﾝ語表現法Ⅰ	5Ⅰ	木５	EVA MARIA GARCIA DE CELIS
今出川	△	ｽﾍﾟｲﾝ語表現法２	5Ⅰ	木５	EVA MARIA GARCIA DE CELIS
今出川	○	ﾛｼｱ語表現法Ⅰ	5Ⅰ	月２	ALEXANDRE FEDOROV
今出川	△	ﾛｼｱ語表現法２	5Ⅰ	月２	ALEXANDRE FEDOROV
今出川	○	ｺﾘｱ語表現法Ⅰ	5Ⅰ	木５	金　善美
今出川	△	ｺﾘｱ語表現法２	5Ⅰ	木５	金　善美
今出川	○	言語文化原典演習（ﾄﾞｲﾂ語）Ⅰ	5Ⅰ	火５	髙木　繁光
今出川	△	言語文化原典演習（ﾄﾞｲﾂ語）２	5Ⅰ	火５	髙木　繁光
今出川	○	言語文化原典演習（ﾌﾗﾝｽ語）Ⅰ	5Ⅰ	木３	宮嵜　克裕
今出川	△	言語文化原典演習（ﾌﾗﾝｽ語）２	5Ⅰ	木３	宮嵜　克裕
今出川	○	言語文化原典演習（中国語）Ⅰ	5Ⅰ	水４	塚田　亮太
今出川	△	言語文化原典演習（中国語）２	5Ⅰ	水４	塚田　亮太
今出川	○	言語文化原典演習（ｽﾍﾟｲﾝ語）Ⅰ	5Ⅰ	水４	小川　雅美
今出川	△	言語文化原典演習（ｽﾍﾟｲﾝ語）２	5Ⅰ	水４	小川　雅美
今出川	○	言語文化原典演習（ﾛｼｱ語）Ⅰ	5Ⅰ	水２	山下　大吾
今出川	△	言語文化原典演習（ﾛｼｱ語）２	5Ⅰ	水２	山下　大吾
今出川	○	言語文化原典演習（ｺﾘｱ語）Ⅰ	5Ⅰ	月３	李　建濟
今出川	△	言語文化原典演習（ｺﾘｱ語）２	5Ⅰ	月３	李　建濟

現代地域事情・上級講読

（ドイツ語圏・フランス語圏・中国語圏・スペイン語圏・ロシア語圏・コリア語圏）Ⅰ・2

2023 年度以前生 ＝3 年次生以上＝	**開講校地：今出川** **登録手続：一般登録** **単位数：各２単位**

Ⅰ．登録資格

(1)当該外国語の「応用 1～4」のうち２科目以上または「インテンシヴⅢ」の単位を修得済みであること（※応用の場合は全科目、インテンシヴの場合はⅣの単位を修得済みであることが望ましい）。

(2)登録資格を有しないが同等の能力を有している場合は登録を認める。４月２日（水）の質問受付もしくは４月４日（金）の初修外国語科目登録認定のいずれかに出席し、教員と面談のうえ、同等の能力を有するとの認定を受けること。**「認定」**の手続がないと登録は無効となる。**学生証を持参し、学修支援システム DUET の時間割表や成績通知書をスマートフォン等で確認できるよう準備して出席すること。**

2．登録方法

希望するクラスを一般登録すること。

3．クラス・担当者（各クラス定員：30 名程度）

次表のとおりである。各クラスの授業内容は、シラバスを参照すること。

クラス・担当者表（〇印は春学期開講、△印は秋学期開講）

校地	学期	科目	クラス	曜講	担当者
今出川	〇	現代地域事情・上級講読（ﾄﾞｲﾂ語圏）Ⅰ	5Ⅰ	木５	石井　香江
今出川	△	現代地域事情・上級講読（ﾄﾞｲﾂ語圏）２	5Ⅰ	木５	石井　香江
今出川	〇	現代地域事情・上級講読（ﾌﾗﾝｽ語圏）Ⅰ	5Ⅰ	木２	伊藤　玄吾
今出川	△	現代地域事情・上級講読（ﾌﾗﾝｽ語圏）２	5Ⅰ	木３	亀谷　百合佳
今出川	〇	現代地域事情・上級講読（中国語圏）Ⅰ	5Ⅰ	水５	井上　薫
今出川	△	現代地域事情・上級講読（中国語圏）２	5Ⅰ	水５	井上　薫
今出川	〇	現代地域事情・上級講読（ｽﾍﾟｲﾝ語圏）Ⅰ	5Ⅰ	金３	IGNACIO ARISTIMUNO
今出川	△	現代地域事情・上級講読（ｽﾍﾟｲﾝ語圏）２	5Ⅰ	金３	IGNACIO ARISTIMUNO
今出川	〇	現代地域事情・上級講読（ﾛｼｱ語圏）Ⅰ	5Ⅰ	火３	山下　大吾
今出川	△	現代地域事情・上級講読（ﾛｼｱ語圏）２	5Ⅰ	火３	山下　大吾
今出川	〇	現代地域事情・上級講読（ｺﾘｱ語圏）Ⅰ	5Ⅰ	木３	金　善美
今出川	△	現代地域事情・上級講読（ｺﾘｱ語圏）２	5Ⅰ	木３	金　善美

サマープログラム・ドイツ語Ｂ、フランス語、中国語Ｂ、スペイン語、コリア語

開講校地：今出川・京田辺　登録手続：先行登録

単位数：フランス語・スペイン語　４単位、ドイツ語Ｂ・中国語Ｂ・コリア語　３単位

1．授業概要

サマープログラムは、夏期休暇中に現地での集中的語学研修（約４週間）に参加し、各外国語の実践能力を養成するとともに、現地での生活体験をとおして異文化に対する理解を深め、国際感覚を養うことを目的とする。

※2025 年度ロシア語は休講

2．登録に関する注意点

(1)2025 年度のサマープログラムに登録できるのは、2025 年 1 月の選考試験の合格者のみである。2026 年度のサマープログラムへの登録希望者は 2025 年 12 月上旬に実施予定である募集説明会へ参加すること。募集・選考日程は「4．2026 年度サマープログラム（初修外国語） 募集・選考日程」を参照すること。

(2)2 年次生以上対象科目だが、出願期間は 1 年次生から設けられている。

(3)サマープログラムは春学期科目だが、春学期末には成績付与されない（春学期成績通知日には成績は「保留」となる)。成績公表は秋学期成績通知日となる。そのため、再修生で 9 月卒業予定者は、登録することができない。

(4)春学期中に事前授業があるため、該当の曜日講時には他の授業は登録できない。事前授業が実施される校地と別校地において二校地間移動不可となる場合も同様。また、現地研修期間が重複する他の授業も登録することはできない。ただし、初修外国語のサマープログラムは、各言語 1 プログラムの開講であることから、必修科目等の履修により、やむを得ず二校地間移動不可が発生する合格者がいた場合のみ、事前授業を受講できるよう調整する。該当者は科目履修状況が分かり次第、速やかに全学共通教養教育センター事務室へ相談すること。

(5)複数のサマープログラムを、同一年度に登録することはできない。

(6)2021 年度以前生でサマープログラム・中国語の単位を修得済みの場合、サマープログラム・中国語 B を登録することはできない。

(7)登録者（プログラム参加者）は面接試験等により決定する。

(8)サマープログラムに参加が決定した者は、春学期科目として、大学が一括して登録する。登録時の手続は不要。科目登録により発生する登録エラーの対応については、合格発表時に指示される方法で手続きを行うこと。

3．クラス・担当者

次表のとおりである。各プログラムの内容は、シラバスを参照すること。

2025 年度　開講クラス・担当者表

学期	科目	担当者	研修先		定員	最少催行人数	事前授業	
							曜講	校地
○	サマープログラム・ドイツ語Ｂ	清水　穣	マルティン・ルター大学	ドイツ	約 20 名	１名	春学期：木６	今出川
○	サマープログラム・フランス語	Ghislain Mouton	フランシュ＝コンテ大学	フランス	約 25 名	５名	春学期：木６	京田辺
○	サマープログラム・中国語Ｂ	銭　鷗	北京大学	中国	約 20 名	６名	春学期：火６	今出川
○	サマープログラム・スペイン語	清水　達也	ラス・アメリカス大学	メキシコ	約 20 名	５名	春学期：月６	今出川
○	サマープログラム・コリア語	朴　鐘厚	延世大学	韓国	約 20 名	７名	春学期：木６	今出川

※2025 年度　ロシア語は休講

4．2026 年度サマープログラム（初修外国語） 募集・選考日程

※以下の募集・選考日程は予定となる。確定した日程は以下の URL へ公開する募集案内を確認すること（2025 年 11 月上旬に公開予定）。

https://international.doshisha.ac.jp/oia/study_abroad_program/summer.html

(1) 募集説明会（予定）

日程： 2025 年 12 月上旬

場所： 両校地

(2)個別相談期間（予定）

日程：2025 年 12 月上旬～下旬、2026 年 1 月上旬

場所：両校地

(3)出願期間（予定）

日程　　：2025 年 12 月上旬～2026 年 1 月上旬

出願方法：Go Global ポートフォリオ

(4)選考試験（予定）

日程：2026 年 1 月中旬～1 月下旬

※詳細は上記 URL へ公開する募集要項を確認すること（2025 年 12 月上旬に公開予定）。

(5)選考結果発表（予定）

日程　　：2026 年 1 月下旬

発表方法：Go Global ポートフォリオ

＊詳細は、各キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口）に問い合わせること。

スプリングプログラム･ドイツ語、フランス語、中国語、スペイン語Ｂ、コリア語

開講校地：未定　登録手続：先行登録
単位数：ドイツ語・フランス語・スペイン語Ｂ・コリア語３単位、中国語Ｉ単位

Ⅰ．授業概要

スプリングプログラムは、春期休暇中に現地での集中的語学研修（ドイツ語：約 3 週間、フランス語：約５週間、中国語：約２週間、スペイン語Ｂ：約３週間、コリア語：約３週間）に参加し、各外国語の実践能力を養成するとともに、現地での生活体験をとおして異文化に対する理解を深め、国際感覚を養うことを目的とする。

2．登録に関する注意点

(1)スプリングプログラムは秋学期科目だが、秋学期末には成績付与されない（秋学期成績通知日には成績は「保留」となる)。成績公表は次年度春学期成績通知日となる。そのため、4 年次生以上は登録することができない（4 年次生以上でスプリングプログラムの成績が公表される次年度春学期に在籍する場合は登録可)。

(2)秋学期中に事前授業があるため、該当の曜日講時には他の授業は登録できない。事前授業が実施される校地と別校地において二校地間移動不可となる場合も同様。また、現地研修期間が重複する他の授業も登録することはできない。ただし、初修外国語のスプリングプログラムは、各言語Ⅰプログラムの開講であることから、必修科目等の履修により、やむを得ず二校地間移動不可が発生する合格者がいた場合のみ、事前授業を受講できるよう調整する。該当者は科目履修状況が分かり次第、速やかに全学共通教養教育センター事務室へ相談すること。

(3)複数のスプリングプログラムを、同一年度に登録することはできない。

(4)登録希望者は 2025 年 6 月中旬に実施予定の募集説明会へ参加すること。募集・選考日程は「4. 2025 年度スプリングプログラム 募集・選考日程」を参照すること。

(5)登録者（プログラム参加者）は面接試験等により決定する。

(6)スプリングプログラムに参加が決定した者は、秋学期科目として大学が一括して登録するため、登録時の手続は不要。科目登録により発生する登録エラーの対応については、合格発表時に指示される方法で手続きを行うこと。

3．クラス・担当者

2025 年度の各プログラムの内容は、国際課 HP で公開する募集要項を参照すること。なお、2025 年度に実施予定のプログラム研修先は以下の通りである。

・ド イ ツ語　：フライブルク大学
・フランス語　：CAVILAM （クレルモン・フェラン大学監修）
・中 国 語　：華東師範大学
・スペイン語Ｂ：サラマンカ大学
・コ リ ア語　：慶熙大学

※最新の情報は以下の URL へ公開する募集案内、募集要項を確認すること
（募集案内は 2025 年 5 月中旬、募集要項は 2025 年 6 月中旬に公開予定）。

https://international.doshisha.ac.jp/oia/study_abroad_program/spring.html

4．2025 年度スプリングプログラム 募集・選考日程

※以下の募集・選考日程は予定となる。確定した日程は上記 URL へ公開する募集案内を確認すること（2025 年 5 月中旬に公開予定）。

(1) 募集説明会（予定）
日程：2025 年 6 月中旬
場所：両校地

(2)個別相談期間（予定）
日程：2025 年 6 月中旬～7 月中旬
場所：両校地

(3)出願期間（予定）
日程　　：2025 年 6 月中旬～7 月中旬
出願方法：Go Global ポートフォリオ

(4)選考試験（予定）
日程：2025 年 9 月下旬
※詳細は上記 URL へ公開する募集要項を確認すること（2025 年 6 月中旬に公開予定）。

(5)選考結果発表（予定）
日程　　：2025 年 9 月下旬
発表方法：Go Global ポートフォリオ

＊詳細は、各キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口）に問い合わせること。

セメスタープログラム・ドイツ語Ⅰ・Ⅱ

開講校地：今出川
登録手続：先行登録　単位数：各４単位

※2025 年度の「ドイツ語・異文化理解 EU キャンパスプログラム」に参加が決定している者は、2025 年度春学期科目として大学が一括して登録するため、登録時の手続は不要。

1．授業概要

セメスタープログラムは、1 セメスター（約４ヶ月間）同志社大学テュービンゲン EU キャンパス（以降、EU キャンパスという）で集中的に語学研修に参加し、高度な外国語運用能力を養成するとともに、現地での生活体験を通してその国の文化・社会に対する理解を深め、国際感覚を養うことを目的とする。また、本科目は EU キャンパスで開講する特色を生かした教育プログラムである「ドイツ語・異文化理解 EU キャンパスプログラム」の科目に含まれている。「ドイツ語・異文化理解 EU キャンパスプログラム」の詳細は次項参照。

2．ドイツ語・異文化理解 EU キャンパスプログラム

EU キャンパスの特色を生かし、「セメスタープログラム・ドイツ語Ⅰ、Ⅱ」に加えて、全学共通教養教育科目である「Intercultural Studies」「EU キャンパス特別講義」をセットで登録し、ドイツ・ヨーロッパでの学びを深化させる科目構成になっている。「セメスタープログラム・ドイツ語Ⅰ、Ⅱ」以外の科目の概要は以下の通り。

「Intercultural Studies」

テュービンゲン大学日本学科の学生との共修科目で、日本とドイツ、アジアと欧州の共通点や相違点等の理解を深め、多様な価値観に触れ、受講生自らの世界観を磨くことを目的としている。

「EU キャンパス特別講義」

ドイツ及びヨーロッパの先進的な取り組みや諸課題を題材とし、その深層にある社会の特質を理解するとともに、日本が直面する課題の解決について思考することを目的とし、テーマごとにクラスを展開する。

3．登録に関する注意点

(1)2025 年度の「ドイツ語・異文化理解 EU キャンパスプログラム」の各科目を登録できるのは、2024 年 10 月の選考試験の合格者のみである。2026 年度の「ドイツ語・異文化理解 EU キャンパスプログラム」への登録希望者は 2025 年 10 月上旬に実施予定である募集説明会に参加すること。募集・選考日程は「5．2026 年度「ドイツ語・異文化理解 EU キャンパスプログラム」募集・選考日程」を参照すること。

(2)1 年次対象科目、2 年次対象科目のいずれかを履修済（登録中も可）のレベルを目安とする。

※1 年次対象科目は（ドイツ語入門Ⅰ、Ⅱ、ドイツ語インテンシヴⅠ、Ⅱ）
2 年次対象科目は（ドイツ語応用 1、2、3、4、ドイツ語インテンシヴⅢ、Ⅳ）

なお、本学の初修外国語としてドイツ語を選択していないドイツ語既習者の場合も、選考試験の結果次第で登録が認められる。

(3)プログラム参加者の 2025 年度春学期の履修登録科目は「セメスタープログラム・ドイツ語Ⅰ、Ⅱ」

「Intercultural Studies」「EU キャンパス特別講義」のみとなり、原則、他の科目の履修登録はできない。

(4)2 年次生以上対象の科目だが、出願期間は 1 年次生から設けられている。なお、留学開始時の学年によっては、就職活動の時期と重複する可能性もあるため、十分に考慮したうえで出願すること。

(5)この科目名のローマ数字はグレードを表すものではない。

(6)登録者（プログラム参加者）は選考試験（ドイツ語の筆記試験、面接試験）等により決定する。

(7)2025 年度の「ドイツ語・異文化理解 EU キャンパスプログラム」の渡航期間は 2025 年 3 月上旬～8 月初旬を予定している。春学期の科目は大学で一括登録するが、秋学期の科目は 2025 年 3 月下旬から 4 月上旬の登録期間中に学修支援システム DUET で登録を行うこと。ただし、登録期間中は渡航期間中となるため、登録期間中に対面の対応を原則とするものについては、個別対応することができない。

4.「ドイツ語・異文化理解 EU キャンパスプログラム」科目・クラス・単位一覧

次表のとおりである。各科目の内容については、シラバスを参照すること。

2025 年度「ドイツ語・異文化理解 EU キャンパスプログラム」

学期	科目	クラス	担当者	単位数	研修先		定員	最少催行人数	事前授業	
									曜講	校地
○	セメスタープログラム・ドイツ語Ⅰ・Ⅱ	－	石井　香江	各 4 単位	テュービンゲン大学	ドイツ	15 名	10 名	2/17（月）3・4 講時 2/18（火）3・4 講時	今出川
○	Intercultural Studies	－	和田　喜彦	2 単位					2/18（火）1 講時	今出川
○	EU キャンパス特別講義	001	穐山　洋子	2 単位					1 回目：オンデマンド 2/19（水）2～4 講時 2/20（木）1～4 講時	今出川
○	EU キャンパス特別講義	002	和田　喜彦 穐山　洋子	2 単位					2/18（火）1 講時 2/21（金）1～3 講時	今出川

5. 2026 年度「ドイツ語・異文化理解 EU キャンパスプログラム」募集・選考日程

※以下の募集・選考日程は予定となる。確定した日程は以下の URL へ公開する募集案内を確認すること（2025 年 9 月上旬に公開予定）。

https://international.doshisha.ac.jp/oia/study_abroad_program/eucampusprogram/eucampusprogram_depg.html

(1)募集説明会（予定）

日程：2025 年 10 月上旬　場所：両校地

(2)個別相談期間（予定）

日程：2025 年 10 月上旬～中旬

(3)出願期間（予定）

日程：2025 年 10 月上旬～中旬　出願方法：Go Global ポートフォリオ

(4)選考試験（予定）

日程：2025 年 10 月下旬　場所：今出川校地

(5)選考結果発表（予定）

日程：2025 年 11 月中旬～下旬　発表方法：Go Global ポートフォリオ

＊詳細は、各キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口）に問い合わせること。

基礎イタリア語Ⅰ・Ⅱ

2024 年度以前生 ＝2 年次生以上＝	**開講校地：今出川** **登録手続：WEB 先行登録** **単位数：各 1 単位**

※2019 年度以前生は、２類Ｂ群に算入される。

1．登録に関する注意点

(1)「基礎イタリア語Ⅰ・Ⅱ」のローマ数字は、グレードを表す。これは、「Ⅰに合格しなければⅡに進めない」という意味である。

(2)**「基礎イタリア語Ⅰ」（春学期）・「基礎イタリア語Ⅱ」（秋学期）セット**で登録される。

(3)「基礎イタリア語Ⅱ」のみの登録を希望する場合は、秋学期登録要領を確認すること。

(4)単位を修得しても外国語の単位には算入されないので注意すること。

2．登録方法

(1)希望クラス受付・決定者発表とも、学修支援システム DUET にて行う。

(2)クラス決定後の変更は一切認めない。なお、春に登録した秋学期開講科目は、秋学期講義開始前に変更を認める。手続きは秋学期登録要領を確認すること。

3．登録日程

「外国語教育科目 両校地 WEB 先行登録スケジュール」を確認すること。

※科目によって受付期間が異なるので、注意すること。また、時間割が重複しないよう十分確認して申請すること。

4．クラス・担当者（各クラス定員：45 名）

各募集期間中に学修支援システム DUET で確認すること。各クラスの授業内容は、シラバスを参照すること。

～秋学期開講前の「基礎イタリア語Ⅱ」登録手続について～

春学期「基礎イタリア語Ⅰ」の合否によって、秋学期開講前の登録手続が異なる。

(1)合格の場合
登録手続は不要。春に先行登録した秋学期「基礎イタリア語Ⅱ」を受講できる。

(2)不合格の場合
秋学期には「基礎イタリア語Ⅰ」の再履修クラスは開講しない。春に登録した秋学期「基礎イタリア語Ⅱ」は、大学が一括して登録を削除する。

基礎イタリア語Ⅲ・Ⅳ

2023 年度以前生 ＝3 年次生以上＝	**開講校地：今出川** **登録手続：WEB 先行登録** **単位数：各 1 単位**

※2019 年度以前生は、２類Ｂ群に算入される。

1．登録資格

「基礎イタリア語Ⅱ」の単位を修得済みであること。

2．登録に関する注意点

(1)「基礎イタリア語Ⅲ・Ⅳ」のローマ数字は、グレードを表す。これは、「Ⅲに合格しなければⅣに進めない」という意味である。

(2)**「基礎イタリア語Ⅲ」（春学期）・「基礎イタリア語Ⅳ」（秋学期）セット**で登録される。

(3)「基礎イタリア語Ⅳ」のみの登録を希望する場合は、秋学期登録要領を確認すること。

(4)単位を修得しても外国語の単位には算入されないので注意すること。

3．登録方法

(1)1 次～最終募集は、希望クラス受付・決定者発表とも、学修支援システム DUET にて行う。

(2)クラス決定後の変更は一切認めない。なお、春に登録した秋学期開講科目は、秋学期講義開始前に変更を認める。手続きは秋学期登録要領を確認すること。

4．登録日程

「外国語教育科目 両校地 WEB 先行登録スケジュール」を確認すること。

※科目によって受付期間が異なるので、注意すること。また、時間割が重複しないよう十分確認して申請すること。

5．クラス・担当者（各クラス定員：45 名）

各募集期間中に学修支援システム DUET で確認すること。各クラスの授業内容は、シラバスを参照すること。

～秋学期開講前の「基礎イタリア語Ⅳ」登録手続について～

春学期「基礎イタリア語Ⅲ」の合否によって、秋学期開講前の登録手続が異なる。

(1)合格の場合

登録手続は不要。春に先行登録した秋学期「基礎イタリア語Ⅳ」を受講できる。

(2)不合格の場合

秋学期には「基礎イタリア語Ⅲ」の再履修クラスは開講しない。春に登録した秋学期「基礎イタリア語Ⅳ」は、大学が一括して登録を削除する。

＜CASEC 試験要領＞

１．対象学生（いずれかに該当するもの。複数選択可）**※①～④以外は受験することができない。**

①新２・３・４年次生で以下の科目を初めて登録する者で、入学時にプレイスメンステストを受験していない者

・Intensive Advanced English Ⅰ・２
・Core English (LS)(RW) - Intermediate Ⅰ・２
・Core English (LS)(RW) - Pre Intermediate Ⅰ・２
・Basic English (LS)(RW) Ⅰ・２
・General Academic English(LS)(RW)-Intermediate
・General Academic English(LS)(RW)-Pre-Intermediate

②①の科目のレベルアップのために受験を希望する新２・３・４年次生

※High Intermediate レベル(Intensive Advanced EnglishⅠ・２履修者)の学生は申請対象外です。

③英語上級科目・留学準備科目の登録資格を満たすために受験が必要な新２年次生以上

英語上級科目・留学準備科目（履修対象年次生）

・English for Professional PurposesⅠ・２（新２・３・４年次生）
・English for Academic Purposes Ⅰ・２（新２・３・４年次生）
・English for Academic Purposes ３（新３・４年次生）
・Study Abroad Preparation（TOEFL TEST）Ⅰ・２（全年次生）
・Study Abroad Preparation（IELTS）Ⅰ・２（全年次生）

④2024 年度スプリングプログラム・英語の参加者で受験を希望する者

２．申込受付期間・方法

受付期間：３月 14 日（金）13：00～３月 31 日（月）10：00（時間厳守）

方法：全学共通教養教育センター事務室からのＤＵＥＴメッセージ（タイトル：「 CASEC 試験の事前申込みについて」）に記載の以下 Forms より CASEC の申込ならびに、レベルアップ希望の学生は申請を行う。

（１）申込みの前に必ず、＜本文　４．受験方法及び注意事項＞を確認すること。

（２）以下 Forms へ回答送信すること。回答をもって申込みとする。※『回答送信』を受付終了日時までに完了すること。

https://forms.office.com/r/rjIdres6fr

３．CASEC 試験日

＜Ⅰ期＞：３月 14 日（金）10：00～３月 24 日（月）10：00 までに申請した者
３月 25 日（火）10：00～26 日（水）17：00

＜２期＞：３月 24 日（月）10：01～３月 31 日（月）10：00 までに申請した者
４月１日（火）10：00～２日（水）10：30

４．受験方法及び注意事項

・上記 Forms から事前申込みしていない者は CASEC を受験できない。
・Ⅰ期、２期を通して受験は一人につき１回のみ。
・先行登録を希望する科目の申請に間に合うように申込すること。
・申込者にのみ、各試験開始初日９時までに受験方法をメッセージで送付する。メッセージを確認のうえ、自宅等にて受験すること。受験方法のメッセージが届かない場合、全学共通教養教育センター事務室（075-251-3325）に問い合わせること。
・レベルアップ希望の学生は、レベルアップ申請を行わなければならない。レベルアップ申請についても上記 Forms へ回答送信すること。回答をもってレベルアップ申請とする。
・レベルアップが決定した場合、履修条件エラーが生じる可能性があるが、エラー修正期間までに消えるため放置しておいてよい。
・レベル Pre-Intermediate からレベル Intermediate へレベルアップした場合、以下の①～②科目はレベルによって科目を分けており、いずれか一方の科目のみ履修可能である。

①「General Academic English (LS) - Pre-Intermediate」または「General Academic English (LS) - Intermediate」
②「General Academic English (RW) - Pre-Intermediate」または「General Academic English (RW) - Intermediate」

既に合格評価を得た科目がある場合、CASEC の結果に関わらず登録が認められない科目があるため、事前に上記を確認した上で登録手続きを行うこと。

３類（啓発科目）

注意事項

１．登録期間中は手続の確認等で問合せを行うことがあるので、必ず連絡が取れるようにしておくこと。

２．ＤＵＥＴによる各種申請手続（先行登録、一般登録、履修中止など）は万全の体制を整えて準備しているが、予測不能なネットワーク障害やシステムのハード障害等が発生し、ＷＥＢによる手続きが行えなくなる可能性もある。申請手続期間中に大学側のシステムに重大なトラブルが発生し、手続が正常に行えなかった場合には、受付時間の延長や教室での受付に変更（ネットワークやシステムの復旧に時間を要する場合）することもあるので、予め注意しておくこと。なお、これらの臨時の対応については、ＤＵＥＴの「大学からのお知らせ」にて案内するが、ＤＵＥＴが障害により稼動していない場合は、大学ホームページの「在学生の方」にある「重要なお知らせ」にて案内する。

文化と社会（日本の伝統文化　茶道）

全年度生

開講校地：今出川　　登録手続：ＷＥＢ先行登録
単位数：各２単位　　開講期間：春学期

【定　　員】　２０名

【授業形態】　講義日程の詳細はシラバスを参照。

【登録日程】

募集次	受付期間	発表日時	申請・発表方法
１次募集のみ	４月１日（火）10：00 ～４月３日（木）15：00	４月４日（金）10：00	学修支援システム （ＤＵＥＴ）

【登録手続きと注意点】

① 希望者が定員に満たない場合のみ、４月７日（月）12：30～17：00 に今出川キャンパス教務センター(経済学部)窓口で登録申込を受付ける。(先着順)

② 先行登録手続きの変更や、履修中止期間以外での履修の中止は一切認めない。

③ 他の先行登録科目等と時間割が重複しないよう十分注意すること。

科学と技術

全年度生

開講校地：今出川　　登録手続：ＷＥＢ先行登録
単位数：各２単位　　開講期間：春学期

【定　　員】　２５０名

【授業形態】　講義日程の詳細はシラバスを参照。

【登録日程】

募集次	受付期間	発表日時	申請・発表方法
１次募集のみ	４月１日（火）10：00 ～４月３日（木）15：00	４月４日（金）10：00	学修支援システム （ＤＵＥＴ）

【登録手続きと注意点】

① 先行登録手続きの変更や、履修中止期間以外での履修の中止は一切認めない。

② 他の先行登録科目等と時間割が重複しないよう十分注意すること。

企業分析

先行登録科目の手続きは、一部を除き**学修支援システムＤＵＥＴを利用**する。

- **定員より申込の人数が多い場合は抽選となる。**落選した場合は、登録できない。
- 所定の期間に手続きができなかった場合は、履修できないので注意すること。
- **対象科目の開講学期・担当者等の詳細は P.6～12 に掲載の「WEB 先行登録科目一覧（経済学部設置科目）」を確認すること。**
- **秋学期先行登録科目で定員に空きがある場合、秋学期先行登録期間に追加募集を行う場合がある。秋学期先行登録期間については、後日経済学部ホームページにて周知する。**

【登録日程】

募集次	受付期間	発表日時	申請・発表方法
１次募集	**３月 24 日（月）10：00 ～３月 26 日（水）15：00**	３月 27 日（木）10：00	**学修支援システム（ＤＵＥＴ）**
２次募集	**４月１日（火）10：00 ～４月３日（木）15：00**	４月４日（金）10：00	

【登録手続きと注意点】

① 先行登録手続きの変更や、履修中止期間外での履修の中止は一切認めない。

② 他の先行登録科目等と時間割が重複しないよう十分注意すること。

簿記学Ⅰ・Ⅱ，会計学

全年度生

開講校地：今出川　　登録手続：ＷＥＢ先行登録
単位数：各２単位

●２０２５年度生

校地	科目コード	科目名	クラス	学期	配当年次	定員	登録方法	受付期間	選考結果発表方法	選考結果発表日時
今出川	10522203	簿記学Ⅰ	9	春	1～	130	ＤＵＥＴ	４月２日(水)10:00 ～ ４月３日(木)17:00	ＤＵＥＴ	４月３日(木) 22:00
	10522204	簿記学Ⅱ	9	秋	1～	130				
	10522351	会計学	1～3	秋	1～	各 30				

2024 年度以前生の１次募集（3 月 24 日(月)10:00～3 月 26 日(水)17:00）の結果、定員に達した科目については、2025 年度生の募集は行われないので注意すること。

●２０１３～２０２４年度生

校地	科目コード	科目名	クラス	学期	配当年次	定員	登録方法	受付期間	選考結果発表方法	選考結果発表日時
今出川	10522203	簿記学Ⅰ	9	春	1～	130	ＤＵＥＴ	○１次募集 ３月 24 日(月)10:00 ～ ３月 26 日(水)17:00 ○２次募集 ４月２日(水)10:00 ～ ４月３日(木)17:00	DUET	○１次募集 ３月 28 日(金) 10:00 ○２次募集 ４月３日(木) 22:00
	10522204	簿記学Ⅱ	9	秋	1～	130				
	10522351	会計学	1～3	秋	1～	各 30				

２次募集は、１次募集で定員に達していない場合のみ実施される。

基礎イタリア語Ⅰ・Ⅱ

2024 年度以前生 ＝2 年次生以上＝	**開講校地：今出川** **登録手続：WEB 先行登録** **単位数：各 1 単位**

※2020 年度以降生は、3 類に算入される。

1．登録に関する注意点

(1)「基礎イタリア語Ⅰ・Ⅱ」のローマ数字は、グレードを表す。これは、「Ⅰに合格しなければⅡに進めない」という意味である。

(2)**「基礎イタリア語Ⅰ」（春学期）・「基礎イタリア語Ⅱ」（秋学期）セット**で登録される。

(3)「基礎イタリア語Ⅱ」のみの登録を希望する場合は、秋学期登録要領を確認すること。

(4)単位を修得しても外国語の単位には算入されないので注意すること。

2．登録方法

(1)希望クラス受付・決定者発表とも、学修支援システム DUET にて行う。

(2)クラス決定後の変更は一切認めない。なお、春に登録した秋学期開講科目は、秋学期講義開始前に変更を認める。手続きは秋学期登録要領を確認すること。

3．登録日程

「外国語教育科目 両校地 WEB 先行登録スケジュール」を確認すること。

※科目によって受付期間が異なるので、注意すること。また、時間割が重複しないよう十分確認して申請すること。

4．クラス・担当者（各クラス定員：45 名）

各募集期間中に学修支援システム DUET で確認すること。各クラスの授業内容は、シラバスを参照すること。

～秋学期開講前の「基礎イタリア語Ⅱ」登録手続について～

春学期「基礎イタリア語Ⅰ」の合否によって、秋学期開講前の登録手続が異なる。

(1)合格の場合
登録手続は不要。春に先行登録した秋学期「基礎イタリア語Ⅱ」を受講できる。

(2)不合格の場合
秋学期には「基礎イタリア語Ⅰ」の再履修クラスは開講しない。春に登録した秋学期「基礎イタリア語Ⅱ」は、大学が一括して登録を削除する。

基礎イタリア語Ⅲ・Ⅳ

2023 年度以前生 ＝3 年次生以上＝	**開講校地：今出川** **登録手続：WEB 先行登録** **単位数：各 1 単位**

※2020 年度以降生は、3 類に算入される。

1．登録資格

「基礎イタリア語Ⅱ」の単位を修得済みであること。

2．登録に関する注意点

(1)「基礎イタリア語Ⅲ・Ⅳ」のローマ数字は、グレードを表す。これは、「Ⅲに合格しなければⅣに進めない」という意味である。

(2)**「基礎イタリア語Ⅲ」（春学期）・「基礎イタリア語Ⅳ」（秋学期）セット**で登録される。

(3)「基礎イタリア語Ⅳ」のみの登録を希望する場合は、秋学期登録要領を確認すること。

(4)単位を修得しても外国語の単位には算入されないので注意すること。

3．登録方法

(1)1 次～最終募集は、希望クラス受付・決定者発表とも、学修支援システム DUET にて行う。

(2)クラス決定後の変更は一切認めない。なお、春に登録した秋学期開講科目は、秋学期講義開始前に変更を認める。手続きは秋学期登録要領を確認すること。

4．登録日程

「外国語教育科目 両校地 WEB 先行登録スケジュール」を確認すること。

※科目によって受付期間が異なるので、注意すること。また、時間割が重複しないよう十分確認して申請すること。

5．クラス・担当者（各クラス定員：45 名）

各募集期間中に学修支援システム DUET で確認すること。各クラスの授業内容は、シラバスを参照すること。

～秋学期開講前の「基礎イタリア語Ⅳ」登録手続について～

春学期「基礎イタリア語Ⅲ」の合否によって、秋学期開講前の登録手続が異なる。

(1)合格の場合
登録手続は不要。春に先行登録した秋学期「基礎イタリア語Ⅳ」を受講できる。

(2)不合格の場合
秋学期には「基礎イタリア語Ⅲ」の再履修クラスは開講しない。春に登録した秋学期「基礎イタリア語Ⅳ」は、大学が一括して登録を削除する。

◇全学共通教養教育科目（国際教養科目） 先行登録
（国際教養教育院提供科目）

Freshman “Go Global” Program-51、52

開講校地：今出川　登録手続：先行登録
単位数：2 単位

当プログラムでは、出発前（秋学期）の事前授業、現地での集中研修及び帰国後の事後授業に基づき、幅広い国際教養とグローバル社会への貢献について考察する機会を提供する。

1． 登録に関する注意点

(1) 「Freshman “Go Global” Program-51，52」は秋学期科目だが、秋学期末には成績付与されない（秋学期成績通知日には成績は「保留」となる）。成績公表は次年度春学期成績通知日となる。そのため、4 年次生以上は登録することができない。4 年次生以上で登録を希望する者は、出願時に今出川キャンパス教務センター（経済学部）に相談すること。
(2) 秋学期中に事前授業があるため、該当の曜日講時には他の授業は登録できない。事前授業が実施される今出川校地と京田辺校地において二校地間移動不可となる場合も同様。また、現地研修期間が重複する他の授業も登録することはできない（出願時に併願することも不可）。
(3) 履修登録期間には、当プログラム履修の可否を考慮した登録をすること。
(4) 当プログラムに参加が決定した者は、2025 年度秋学期科目として、大学が一括で登録するため登録手続は不要。科目登録により発生する登録エラーの対応については、合格発表時に指示される方法で手続きを行うこと。
(5) 登録希望者対象の募集説明会は、2025 年 6 月上旬に実施する。募集・選考日程は次頁を参照すること。
(6) 登録者（プログラム参加者）は面接により決定する。登録決定後の変更は一切認めない。保護者に了承を得た上で、出願すること。
(7) 合格者が最少催行人数に満たない場合、プログラムが実施されない場合がある。また、参加者決定後、キャンセルが発生し、参加者が最少催行人数を下回った場合も同様である。
(8) 現地研修費用について、為替レートやスケジュールの変更、参加人数の変更により、研修費用が変更される場合がある。
(9) プログラムについて不明な点があれば、国際教養教育院事務室（弘風館5階）に問い合わせること。

※プログラム出発前に、外務省の海外安全ホームページにて発表される危険情報および感染症危険情報レベル2以上が継続して発出されている場合の他、入国後もしくは帰国後に隔離措置がとられる場合、当該国・地域への渡航は見合わせ、プログラムを中止する。中止となった場合、プログラム参加費の一部または全額を返金できない場合がある。

2. 科目・担当者 （各プログラムの内容については、シラバスを参照すること。）

科目・クラス	担当者	研修先	募集人数	最少催行人数	事前授業	事後授業
Freshman “Go Global” Program – 51 【現地研修期間（予定）：2026 年 3 月 2 日～3 月 8 日】	有井　健 木田　佳男	ベトナム (ﾎｰﾁﾐﾝ)	約 25 名	15名	秋学期 水曜6・7講時 6回予定	2026年 3月18日 （予定）
Freshman “Go Global” Program – 52 【現地研修期間（予定）：2026 年 2 月下旬～3月上旬】	中村　拓也	ドイツ (ﾃｭｰﾋﾞﾝｹﾞﾝ他) フランス ベルギー	約 25 名	11 名	秋学期 火曜6・7講時 7 回予定	2026 年 3月中旬

※日程は変更の可能性があります。詳細は募集説明会に参加して確認してください。

3. 募集・選考日程

募集・選考に関する情報は、大学 HP に随時掲載する。
https://www.doshisha.ac.jp/international/fieldwork/index.html

〇募集説明会 ※必ず参加すること
日程：2025 年 6 月 4 日（水） 12:30～13:00 （ベトナム）
2025 年 6 月 2 日（月） 12:30～13:00 （ドイツ）
会場：良心館207番教室（予定） ※京田辺校地へも同時配信予定（教室未定）

〇出願期間（予定）
日程：2025 年 6 月中旬～下旬

〇選考試験（予定）
日程：2025 年 7 月上旬
場所：今出川校地・京田辺校地

〇選考結果発表（予定）
日程：2025 年 7 月中旬～下旬

◇全学共通教養教育科目（国際教養科目） 先行登録
（国際教養教育院提供科目/グローバル・リベラルアーツ副専攻英語開講科目）

Mid-college “Be Strong” Program

開講校地：今出川　登録手続：先行登録
単位数：4単位

当プログラムでは、出発前（春学期）の事前授業、現地での集中研修（10 日間程度）及び帰国後の事後授業に基づき、幅広い国際教養とグローバル社会への貢献について考察する機会を提供する。

1． 登録に関する注意点

(1) 「Mid-college “Be Strong” Program」は春学期科目だが、春学期末には成績付与されない（春学期成績通知日には成績は「保留」となる）。成績公表は秋学期成績通知日となる。そのため、再修生で 9 月卒業予定者は、登録することができない。再修生で登録を希望する者は、出願時に今出川キャンパス教務センター（経済学部）に相談すること。
(2) 春学期中に事前授業があるため、該当の曜日講時には他の授業は登録できない。事前授業が実施される今出川校地と京田辺校地において二校地間移動不可となる場合も同様。また、現地研修期間が重複する他の授業も登録することはできない（出願時に併願することも不可）。
(3) 履修登録期間には、当プログラム履修の可否を考慮した登録をすること。
(4) 当プログラムに参加が決定した者は、2025 年度春学期科目として、大学が一括で登録するため登録手続は不要。科目登録により発生する登録エラーの対応については、合格発表時に指示される方法で手続きを行うこと。
(5) 登録希望者対象の募集説明会は、2025 年4月上旬に実施する。募集・選考日程は次頁を参照すること。
(6) 登録者（プログラム参加者）は面接により決定する。
(7) 登録決定後の変更は一切認めない。保護者に了承を得た上で、出願すること。
(8) 合格者が最少催行人数に満たない場合、プログラムが実施されない場合がある。また、参加者決定後、キャンセルが発生し、参加者が最少催行人数を下回った場合も同様である。
(9) 現地研修費用について、為替レートやスケジュールの変更、参加人数の変更により、研修費用が変更される場合がある。
(10) プログラムについて不明な点があれば、国際教養教育院事務室（弘風館5階）に問い合わせること。

※プログラム出発前に、外務省の海外安全ホームページにて発表される危険情報および感染症危険情報レベル2以上が継続して発出されている場合の他、入国後もしくは帰国後に隔離措置がとられる場合、当該国・地域への渡航は見合わせ、プログラムを中止する。中止となった場合、プログラム参加費の一部または全額を返金できない場合がある。

2. 科目・担当者 （各プログラムの内容については、シラバスを参照すること。）

科目・クラス	担当者	研修先	募集人数	最少催行人数	事前授業	事後授業
Mid-college “Be Strong” Program 【現地研修期間（予定）： 2025 年 8月 19 日～8月 28 日】	土井ベンソン アンヤ 村田　晃嗣 八木　匡 根岸　祥子 二村　太郎	アメリカ （ﾜｼﾝﾄﾝ D.C.）	約 15 名	12 名	春学期 木曜6・7講時 13回予定	2025 年 9月11 日 3・4 講時 （予定）

※日程は変更の可能性があります。詳細は募集説明会に参加して確認してください。

3. 募集・選考日程

募集・選考に関する情報は、大学 HP に随時掲載する。
https://www.doshisha.ac.jp/international/fieldwork/index.html

〇募集説明会 ※必ず参加すること
日程：2025 年4月 9 日(水) 11:00～11:30
会場：弘風館 35 番教室

〇出願期間（予定）
日程：2025 年4月 10 日(木)～4月 21 日(月)

〇選考試験（予定）
日程：2025 年4月 24 日(木)・25 日(金)・28 日（月）
場所：今出川校地

〇選考結果発表（予定）
日程：2025 年 5 月 6 日(火)

〇講義開始日（予定）
2025 年 5 月 15 日（木）～

Advanced Seminar Ⅰ・2・3

開講校地：今出川　　登録手続：先行登録

単位数：Advanced Seminar Ⅰ・2・3　2単位

本科目はグローバル教育プログラム提供科目で学んだトピックについて、学びを深化・発展させることを目的とする。文献講読により更に専門的な知識を獲得するとともに、ディスカッション、プレゼンテーションを通じて主体的な学び、論理的・批判的思考の醸成を図る。

1．登録資格（推奨）

各科目について、下記のいずれかの資格を満たしていることを推奨する。（参考：CEFR B2 以上）

試験名	スコア
TOEFL ITP®テスト	５５０以上
TOEFL iBT®テスト	７９以上
TOEIC® L&R テスト、TOEIC® L&R IP テスト	７３０以上
IELTS™テスト	５．５以上
CASEC	８００以上

※TOEFL、TOEFL iBT, TOEFL ITP 及び TOEIC はエデュケーショナル・テスティング・サービス（ETS）の登録商標です。

※「L&R」は「LISTENING AND READING」の短縮形です。

2．登録に関する注意点

(1) 出願する前にシラバスを熟読すること。
(2) 登録者は出願書類、及び科目担当者による面接により決定する。
(3) 登録者決定後に大学が一括して登録するため登録手続は不要。
(4) 一括登録により登録エラーが生じた場合は、春学期登録エラー修正期間に今出川キャンパス教務センター（経済学部）にてエラー修正を受け付ける。
(5) 登録決定後の変更は、履修中止期間の履修中止を除き一切認めない。
(6) 秋学期開講クラスは秋学期の先行登録期間に受付を行う。詳細は秋学期に配布される登録要領で確認すること。
(7) 本科目について不明な点があれば、国際教養教育院事務室（弘風館５階）に問い合わせること。

３．クラス・担当者（各クラス定員：５名程度）

次表のとおりである。授業内容は、シラバスを参照すること。

クラス・担当者表（〇印は春学期開講）

校地	学期	科目	クラス	曜講	担当者
今出川	〇	Advanced Seminar 1	51	金４	土井ベンソン　アンヤ
今出川	〇	Advanced Seminar 2	51	月３	ROBERT WILLIAM ASPINALL
今出川	〇	Advanced Seminar 3	51	木５	有井　健

４．募集・選考日程

〇志望理由書配布

日程：３月 14 日（金）～

入手方法：以下 URL よりダウンロードすること。

同志社大学ホーム＞国際交流・留学トップ＞ニュース

http://www.doshisha.ac.jp/international/index.html

〇出願期間・方法

日程：４月１日（火）9:00～４月４日（金）11:30 まで

出願方法：Microsoft Forms で受け付ける。詳細は志望理由書配布 URL に記載。

〇選考面接

日程：４月４日（金）14:00～

集合場所：（今出川校地）弘風館４階 45 番教室

〇選考結果発表

日程：４月５日（土） 0:00

方法：学修支援システムＤＵＥＴ

履修手続＞登録科目一覧　で確認すること。登録が決定した場合、科目名が掲載される。

■ スタンフォード大学科目

【科目の概要】

スタンフォード大学は、アメリカを代表する名門大学である。同志社大学内にスタンフォード日本センターが設置されており、スタンフォード大学より毎年数十名の学生が来日し、日本に関する勉強・研究を行っている。

「スタンフォード大学科目」の登録者は、スタンフォード日本センターが実施している日本留学プログラムの講義に出席することになる。講義では、スタンフォード大学の学生と同様の課題が課せられ、積極的な参加が求められる。アメリカの名門大学に興味がある者のほか、留学を希望する学生、留学後の学生などに本科目を受講することを勧める。

【登録日程（予定）】

	AUTUMN QUARTER ※【2025 年度秋学期科目】として履修登録	SPRING QUARTER ※【2026 年度春学期科目】として履修登録
募集要項の発表	2025 年 6 月中旬	2025 年 12 月下旬
募集期間	2025 年 6 月下旬	2026 年 1 月中旬
選考面接	2025 年 7 月上旬	2026 年 1 月下旬
登録者の発表	2025 年 7 月上旬	2026 年 1 月下旬
授業期間	2025 年 9 月下旬～12 月中旬 （試験を含む）	2026 年 4 月上旬～6 月中旬 （試験を含む）

【注意事項】

1. 全クラス：今出川校地で実施する。
2. 各クラス２名ずつ募集する。（予定）
3. 出願する前に開講クラス・募集の詳細等の最新情報を下記 HP にて必ず確認すること。
   https://international.doshisha.ac.jp/oia/akp_kcjs_stanford_tub/stanford.html
4. 本科目は、選考試験に合格した学生のみ履修可能である。
5. 選考に合格した者は、大学が一括して登録する。（一般登録時の手続は不要。）
6. WEB での履修中止は認めない。当該科目募集要項を確認のうえ、所定の手続きを行うこと。
7. 本科目の講義はすべて英語で行われる。

【登録資格】

以下の５つの要件をすべて満たしていること。

1. Autumn Quarter は **2025 年度秋学期**、Spring Quarter は **2026 年度春学期**に同志社大学に在籍する学部生。
2. 日本に関する相当の知識が必要であるため、**日本滞在期間が 6 年以上の者**。
3. **TOEFL iBT® 79 点（TOEFL ITP® 550 点）或いは、IELTS™ 5.5 以上**の英語能力を有する者。
   （TOEFL iBT®は「Test Date スコア」、自宅受験「TOEFL iBT® Home Edition」も可。「MyBest™スコア」は認めない。）
4. **オリエンテーションと 1 回目の授業に必ず参加し、全授業の 8 割以上に出席できる者。**
5. **登録希望クラスの内容についての基礎知識を有する者。**

TOEFL iBT、TOEFL ITP はエデュケーショナル・テスティング・サービス（ＥＴＳ）の登録商標です。

■ ＡＫＰ科目

【科目の概要】

AKP（Associated Kyoto Program）は、アメリカを代表する名門リベラルアーツカレッジが加盟する機関で、日本語や日本文化などの日本学教育を目的としている。同志社大学内に AKP 同志社留学生センターが設置されており、アメリカの加盟大学より毎年数十名の学生が来日し、日本に関する勉強・研究を行なっている。

「AKP 科目」の登録者は、AKP が同志社大学で実施している日本留学プログラムの講義に出席することになる。講義では、AKP の学生と同様の課題が課せられ、積極的な参加が求められる。アメリカの名門リベラルアーツカレッジに興味がある者のほか、留学を希望する学生、留学後の学生などに本科目を受講することを勧める。

AKP 加盟校

アーモスト大学、ベイツ大学、バックネル大学、カールトン大学、コルビー大学、コネチカット大学、マウントホリヨーク大学、オーバリン大学、ポモナ大学、スミス大学、ウェズリアン大学、ウィットマン大学、ウィリアムズ大学

【登録日程（予定）】

	FALL SEMESTER **※【2025 年度秋学期科目】**として履修登録	SPRING SEMESTER **※【2026 年度春学期科目】**として履修登録
募集要項の発表	2025 年 6 月中旬	2025 年 11 月上旬
募集期間	2025 年 6 月下旬	2025 年 11 月中旬
選考面接	2025 年 7 月上旬	2025 年 11 月下旬
登録者の発表	2025 年 7 月上旬	2025 年 12 月上旬
授業期間	2025 年 9 月上旬～12 月中旬 （試験を含む）	2026 年 1 月中旬～4 月中旬 （試験を含む）

【注意事項】

1. 全クラス：今出川校地で実施する。
2. 各クラス２名ずつ募集する。（予定）
3. 出願する前に開講クラス・募集の詳細等の最新情報を下記 HP にて必ず確認すること。
   https://international.doshisha.ac.jp/oia/akp_kcjs_stanford_tub/akp.html
4. 本科目は、選考試験に合格した学生のみ履修可能である。
5. 選考に合格した者は、大学が一括して登録する（一般登録時の手続は不要）。
6. SPRING SEMESTER を登録した者で４月以降開講の学部必修科目と時間割重複（二校地間移動不可を含む）した場合は国際課に申し出ること。**※学部必須科目以外の科目は時間割重複しないよう留意すること。**
7. WEB での履修中止は認めない。当該科目募集要項を確認のうえ、所定の手続きを行うこと。
8. 本科目の講義はすべて英語で行われる。

【登録資格】

以下の５つの要件をすべて満たしていること。

1. Fall Semester は **2025 年度秋学期**、Spring Semester は **2026 年度春学期**に同志社大学に在籍する学部生。
2. 日本に関する相当の知識が必要であるため、**日本滞在期間が 6 年以上の者**。
3. **TOEFL iBT® 79 点（TOEFL ITP® 550 点）或いは、IELTS™ 5.5 以上**の英語能力を有する者。
   （TOEFL iBT®は「Test Date スコア」、自宅受験「TOEFL iBT® Home Edition」も可。「MyBest ™スコア」は認めない。）
4. **全授業の 8 割以上に出席できる者。**
5. **登録希望クラスの内容についての基礎知識を有する者。**

TOEFL iBT、TOEFL ITP はエデュケーショナル・テスティング・サービス（ＥＴＳ）の登録商標です。

■ ＫＣＪＳ科目

【科目の概要】

KCJS（Kyoto Consortium for Japanese Studies）は、アメリカを代表する名門大学で構成される機関で、同志社大学内に拠点を設置している。日本研究を志すアメリカの大学生が毎年数十名来日し、高度な教育環境のもと日本に関する勉強・研究を行なっている。

「KCJS 科目」の登録者は、KCJS が同志社大学で実施している日本留学プログラムの講義に出席することになる。講義では、KCJS の学生と同様の課題が課せられ、積極的な参加が求められる。アメリカの名門大学に興味がある者のほか、留学を希望する学生、留学後の学生などに本科目を受講することを勧める。

KCJS 加盟校

ボストン大学、ブラウン大学、シカゴ大学、コロンビア大学（バーナードカレッジを含む）、
コーネル大学、エモリー大学、ハーバード大学、ペンシルベニア大学、プリンストン大学、
スタンフォード大学、ワシントン大学（セントルイス）、イエール大学、バージニア大学

【登録日程（予定）】

	FALL SEMESTER **※【2025 年度秋学期科目】**として履修登録	SPRING SEMESTER **※【2026 年度春学期科目】**として履修登録
募集要項の発表	2025 年 6 月中旬	2025 年 11 月上旬
募集期間	2025 年 6 月下旬	2025 年 11 月中旬
選考面接	2025 年 7 月上旬	2025 年 11 月下旬
登録者の発表	2025 年 7 月上旬	2025 年 12 月上旬
授業期間	2025 年 9 月上旬～12 月中旬 （試験を含む）	2026 年 1 月中旬～4 月中旬 （試験を含む）

【注意事項】

1. 全クラス：今出川校地で実施する。
2. 各クラス２名ずつ募集する。（予定）
3. 出願する前に開講クラス・募集の詳細等の最新情報を下記 HP にて必ず確認すること。
   https://international.doshisha.ac.jp/oia/akp_kcjs_stanford_tub/kcjs.html
4. 本科目は、選考試験に合格した学生のみ履修可能である。
5. 選考に合格した者は、大学が一括して登録する。（一般登録時の手続は不要。）
6. SPRING SEMESTER を登録した者で４月以降開講の学部必修科目と時間割重複（二校地間移動不可を含む）した場合は国際課に申し出ること。**※学部必須科目以外の科目は時間割重複しないよう留意すること。**
7. WEB での履修中止は認めない。当該科目募集要項を確認のうえ、所定の手続きを行うこと。
8. 本科目の講義はすべて英語で行われる。

【登録資格】

以下の５つの要件をすべて満たしていること。

1. Fall Semester は **2025 年度秋学期**、Spring Semester は **2026 年度春学期**に同志社大学に在籍する学部生。
2. 日本に関する相当の知識が必要であるため、**日本滞在期間が 6 年以上の者**。
3. **TOEFL iBT® 79 点（TOEFL ITP® 550 点）或いは、IELTS™ 5.5 以上**の英語能力を有する者。
   （TOEFL iBT®は「Test Date スコア」、自宅受験「TOEFL iBT® Home Edition」も可。「MyBest ™スコア」は認めない。）
4. **オリエンテーションと 1 回目の授業に必ず参加し、全授業の 8 割以上に出席できる者。**
5. **登録希望クラスの内容についての基礎知識を有する者。**

TOEFL iBT、TOEFL ITP はエデュケーショナル・テスティング・サービス（ＥＴＳ）の登録商標です。

■ 「テュービンゲン大学科目」

５１クラス（春学期）サブタイトル：日本における民族的マイノリティとマージナルグループ
５２クラス（秋学期）サブタイトル：過去と現在の日常民間信仰

【科目の概要】

「テュービンゲン大学同志社日本研究センター」（以下、TCJS）は、ドイツのテュービンゲン大学が研究の拠点として本学に設置したセンターであり、毎年テュービンゲン大学からの留学生を受け入れ、日本語や、日本文化・社会を学ぶための講義を行っている。「テュービンゲン大学科目」は、TCJS がテュービンゲン大学の学生向けに開講する科目を、テュービンゲン大学の学生とともに本学学生が履修できる科目である。

本科目内容の詳細は、シラバスを参照すること。なお、ディスカッションに積極的に参加できるドイツ語レベルが求められ、ドイツ留学を控えている、又はドイツ留学から帰国した者が望ましい。

【登録方法】

ＤＵＥＴで一般登録（科目コード：１６６０６５００）を行うこと。

【注意事項】

本科目は、TCJS の学年暦で実施されるため、５１クラス（春学期）の**初回授業日は４月８日（火）**、５２クラス（秋学期）の**初回授業日は１０月７日（火）**となる。通常の科目と異なり、遅く授業が開始されるため注意すること。

＜参考：登録資格＞

1. **希望するクラスが開講される学期**に同志社大学に在籍する学部生
2. ドイツ語能力 CEFR B1 以上（できれば C1 が望ましい）
3. 最新情報を下記国際課 HP に掲載しているので必要に応じて確認すること。
   国際課 HP（テュービンゲン大学科目:下記 URL）
   https://international.doshisha.ac.jp/oia/akp_kcjs_stanford_tub/tub.html

■ドイツ語・異文化理解ＥＵキャンパスプログラム

2017 年度にドイツのテュービンゲン大学に同志社大学テュービンゲンＥＵキャンパス（以降、ＥＵキャンパスという）を開設し、2019 年度からＥＵキャンパスで開講する教育プログラムである、「ドイツ語・異文化理解ＥＵキャンパスプログラム」をスタートしました。ＥＵキャンパスの特色を生かした科目構成となっていますので、是非この機会にＥＵキャンパスで多様な価値観に触れ、幅広い視野を身に付けてください。

本プログラムは以下の４科目で構成される。全て春学期科目。各科目の詳細はシラバスを参照すること。

・「セメスタープログラム・ドイツ語Ⅰ、Ⅱ」
　１セメスター集中型のドイツ語研修。ドイツ語の運用能力を総合的に高めます。また、ドイツの省庁、研究所などへのフィールドトリップも実施します。
・「Intercultural Studies」
　テュービンゲン大学日本学科の学生との共修科目。日本とドイツ、アジアと欧州の共通点や相違点等の理解を深め、多様な価値観に触れ、受講生自らの世界観を磨くことを目的とします。
・「EU キャンパス特別講義」
　ドイツ及びヨーロッパの先進的な取り組みや諸課題を題材とし、その深層にある社会の特質を理解するとともに、日本が直面する課題の解決について思考することを目的とします。テーマごとにクラスを展開します。

（参考）2025 年度「ドイツ語・異文化理解ＥＵキャンパスプログラム」

<table>
<tr><th>科目</th><th>ｸﾗｽ</th><th>担当者</th><th>単位数</th><th>科目区分</th><th>定員</th><th>最少
催行人数</th></tr>
<tr><td>セメスタープログラム・
ドイツ語Ⅰ・Ⅱ</td><td>－</td><td>石井　香江</td><td>各４単位</td><td>外国語教育科目</td><td rowspan="4">15 名</td><td rowspan="4">10 名</td></tr>
<tr><td>Intercultural Studies</td><td>－</td><td>和田　喜彦</td><td>2 単位</td><td>国際教養科目</td></tr>
<tr><td rowspan="2">EU キャンパス特別講義</td><td>001</td><td>穐山　洋子</td><td>2 単位</td><td rowspan="2">国際教養科目</td></tr>
<tr><td>002</td><td>和田　喜彦、
穐山　洋子</td><td>2 単位</td></tr>
</table>

2025 年度のプログラムの募集は既に終了している。2026 年度のプログラムへの参加希望者は、外国語教育科目の「セメスタープログラム・ドイツ語Ⅰ、Ⅱ」のページに、登録に関する注意点、及び募集・選考日程を記載しているので、そちらを確認すること。

■「ジョイント・セミナー比較文化論」

開講期間：秋　開講校地：今出川　単位数：4 単位

【科目の概要】

２年次生以上を対象とした科目で、今出川校地で秋学期に週２コマ（４単位）の講義を行う。受講生は同志社大学生とＡＫＰなどの米国留学生が半数ずつの予定である。教員についても同様に同志社大学とＡＫＰの双方が合同で指導を行う。

授業は全て英語で、日米の文化や社会についての講義を受けたり学生同士でディスカッションを行ったりする。この授業を通じて国際理解を深め、英語の表現力を身につけることができる。履修にあたっては、下記スコアと同程度のスコアを満たしておくことが求められる。事前にシラバスを確認の上で、詳細は選考前の説明会にて質問すること。

①TOEFL ITP® テスト 480 点以上
②TOEFL iBT® テスト、TOEFL iBT® Home Edition テスト 55 点以上
（「Test Date スコア」のみ可。「MyBest™ スコア」は認めない。）
③TOEFL® Essentials™ テスト 6.5 以上
④TOEIC® LISTENING AND READING テスト、
TOEIC® LISTENING AND READING テスト (IP)、
TOEIC® LISTENING AND READING テスト オンライン (IP) 575 点以上
⑤IELTS™ Overall band score 5 以上
（「One Skill Retake」によるスコアは認めない。）
⑥CASEC 629 点以上

※TOEIC 及び TOEFL、TOEFL ITP、TOEFL iBT、TOEFL Essentials はエデュケーショナル・テスティング・サービス（ETS）の登録商標です。

【選考・登録方法】

２０２５年度のシラバスをよく読み選考を受けること。

日時：３月２８日（金）
集合　　13：00【時間厳守】
科目説明　　13：00～13：10
面　接　　13：10～
場所：志高館１０２番教室

（学生証、ＤＵＥＴより印刷した成績通知書、TOEFL,TOEIC,IELTS,CASEC 等のスコアを証明する書類のコピー（原本不可）を必ず持参すること）

【結果発表】

３月２９日（土）０：００～　　学修支援システムＤＵＥＴ

（ＤＵＥＴに科目名が表示されない場合は、落選である）

【注意事項】

① 他の選考と時間が重複する場合は３月２５日（火）までにグローバル地域文化学部事務室（志高館１階）まで申し出ること。

② 合格者は、大学が一括して登録する（一般登録時の手続は不要）。

③ クラス決定後の変更や、履修中止手続き期間以外での履修中止は一切認めない。
ただし、秋学期講義開始前に行われる先行登録科目の登録削除期間での削除を認める。

④ 定員に余裕がある場合は、秋学期講義開始前に追加募集を行う。詳細は秋学期の登録要領を参照。

日本語・日本文化教育科目　先行登録科目一覧表　（外国人留学生対象）

以下の科目は登録申請、決定者発表とも学修支援システムDUETで行う。DUETを利用できない場合は、受付終了日時までに所属学部・研究科事務室へ申し出ること。
登録希望者が定員を超えた場合、抽選により登録者を決定する。
なお、日本語・日本文化教育科目を履修するには、日本語プレースメントテストの受験が必須である。
受験者へは、大学メールアドレス宛に日本語レベルを通知するので、指定されたレベルの科目を登録すること。

【京田辺校地】

科目名	クラス	期間	定員	担当者	受付日時	選考結果発表	備考
日本語Ⅰ（アカデミック・ライティングⅥ）	1	春学期	25	中村　香生里	3月24日（月）10：00 ～ 4月4日（金）17：00	4月5日（土）0：00	2023年度以前生：日本語Ⅰ（文章表現Ⅵ）
日本語Ⅰ（アカデミック・ライティングⅦ）	1	春学期	25	山村　孝一			2023年度以前生：日本語Ⅰ（文章表現Ⅶ）
日本語2（アカデミック・ライティングⅦ）	1	秋学期	25	田中　舞			2023年度以前生：日本語2（文章表現Ⅶ）
日本語2（アカデミック・ライティングⅧ）	1	秋学期	25	田中　舞			2023年度以前生：日本語2（文章表現Ⅷ）
ビジネス日本語C	1	春学期	40	吉川　夏渚子			
	2	秋学期	40	吉川　夏渚子			
ビジネス日本語D	1	春学期	40	吉川　夏渚子			
	2	秋学期	40	吉川　夏渚子			
日本の伝統と文化	1	春学期	30	芦田　一寿			
	2	秋学期	30	芦田　一寿			
	3	春学期	30	柾木　良子			抽選結果を確認し、履修が認められた場合、実習で必要な浴衣は持参するかレンタル料（1,550円税込）は自己負担となる。納入方法は授業時に指示する。
	4	秋学期	30	柾木　良子			

【今出川校地】

科目名	クラス	期間	定員	担当者	受付日時	選考結果発表	備考
日本語Ⅰ（アカデミック・ライティングⅥ）	51	春学期	25	工藤　陽子	3月24日（月）10：00 ～ 4月4日（金）17：00	4月5日（土）0：00	2023年度以前生：日本語Ⅰ（文章表現Ⅵ）
	52	春学期	25	原田　朋子			
日本語Ⅰ（アカデミック・ライティングⅦ）	51	春学期	25	根川　幸男			2023年度以前生：日本語Ⅰ（文章表現Ⅶ）
	52	春学期	25	大山　理恵			
日本語Ⅰ（アカデミック・ライティングⅧ）	51	春学期	25	西郷　英樹			2023年度以前生：日本語Ⅰ（文章表現Ⅷ）
	52	春学期	25	野村　和代			
日本語Ⅰ（アカデミック・ライティングⅨ）	51	春学期	25	野村　和代			2023年度以前生：日本語Ⅰ（文章表現Ⅸ）
日本語2（アカデミック・ライティングⅥ）	51	秋学期	25	工藤　陽子			2023年度以前生：日本語2（文章表現Ⅵ）
	52	秋学期	25	原田　朋子			
日本語2（アカデミック・ライティングⅦ）	51	秋学期	25	根川　幸男			2023年度以前生：日本語2（文章表現Ⅶ）
	52	秋学期	25	大山　理恵			
日本語2（アカデミック・ライティングⅧ）	51	秋学期	25	西郷　英樹			2023年度以前生：日本語2（文章表現Ⅷ）
	52	秋学期	25	野村　和代			
日本語2（アカデミック・ライティングⅨ）	51	秋学期	25	野村　和代			2023年度以前生：日本語2（文章表現Ⅸ）
ビジネス日本語A	51	春学期	20	菅　智穂			
	52	秋学期	20	菅　智穂			
ビジネス日本語B	51	春学期	30	石田　裕子			
	52	秋学期	30	石田　裕子			
ビジネス日本語C	51	春学期	40	吉川　夏渚子			
	52	秋学期	40	吉川　夏渚子			
ビジネス日本語D	51	春学期	40	吉川　夏渚子			
	52	秋学期	40	吉川　夏渚子			

【今出川校地】

科目名	クラス	期間	定員	担当者	受付日時	選考結果発表	備考
日本の伝統と美	51	春学期	24	芦田　一寿	3月24日（月）10：00 ～ 4月4日（金）17：00	4月5日（土）0：00	抽選結果を確認し、履修が認められた場合、花材費(17,900円税込)を納入すること。期間内に納入されなかった場合、登録を削除するので注意すること。なお、一旦納入された花材費は、履修中止を含め、いかなる理由であっても返還できない。 【納入期間】 4月7日（月）～4月10日（木）17時 【花材費納入場所】 良心館1階証明書発行機 納入後、証明書発行機より発行される「納入済証（窓口提出用）」の提出が必要となる。提出方法は、当選者に学修支援システムDUETを通じて連絡する。 52クラス（秋学期）： 秋学期の先行登録期間に受付を行う
日本の伝統と文化	51	春学期	30	芦田　一寿			
	52	秋学期	30	芦田　一寿			
	53	春学期	30	柾木　良子			抽選結果を確認し、履修が認められた場合、実習で必要な浴衣は持参するかレンタル料（1,550円税込）は自己負担となる。納入方法は授業時に指示する。
	54	秋学期	30	柾木　良子			
日本の伝統と芸能	51	春学期	35	中川　久公			
	52	秋学期	35	中川　久公			
	53	春学期	20	高　永珍			コリア語で授業を行う
日本の伝統と能楽	51	春学期	100	河村　晴久			
	52	秋学期	100	河村　晴久			

※定員は外国人留学生および外国人留学生以外の人数を合わせた数である。
※日本語1・2（アカデミック・ライティングⅥ～Ⅸ）【2023年度以前生：日本語1・2（文章表現Ⅵ～Ⅸ）】およびビジネス日本語A、B、C、Dは外国人留学生のみが履修可能な科目である。

履修相談
「日本語・日本文化教育科目」は、指定された日本語レベル、クラスの科目しか登録できない。必修科目との時間割重複などの理由で、指定と異なる日本語レベル、クラスで科目登録を希望する場合やその他の登録に関する相談がある場合は、必ず履修相談で相談すること。

日時（日本時間）	場所
【今出川】 4月　3日（木）13:00～15:00 4月　9日（水）10:00～12:00 【京田辺】 4月　3日（木）13:00～15:00 4月　9日（水）10:00～12:00	対面実施 終了時刻までに入室すること 【今出川】K49（弘風館4階） 【京田辺】TC1-208（知真館1号館2階）

■「キャリア形成とインターンシップ－１，５１，２０１」

＜科目の概要＞

【１・５１クラス】：春集中

「オンキャンパスで初めて体験するインターンシップ」をコンセプトに、企業によるインターンシップと、事前・事後講座を全てオンライン授業（リアルタイム配信）として実施するクラスである。本クラスでは、インターンシップを就職活動と直接結びつけてとらえるのではなく、就業体験を通じて早くから自身のキャリアを展望し、課題に気づき、その解決に向けてこれから何をすべきかを学ぶことを目的とする。科目担当者には大学教員のほかに企業関係者やキャリアコンサルタントの資格を有する教員を迎え、きめ細かい指導を行う。

１クラスは京田辺校地開講、５１クラスは今出川校地開講のクラスである。

【２０１クラス】：通年集中

「大学コンソーシアム京都」が実施する産学連携教育プログラム（旧インターンシップ・プログラム）に参加する。エクスターンシップ（就業体験）コース、プロジェクト企画実践コースの２コースが開講される。受入先決定者は、学外で実施される事前学習を受講し、各受入先で実習を行う。

＜登録方法＞

① 登録前に科目説明動画（下記 URL を参照）を視聴し、授業・プログラム内容を十分に理解すること。
https://e-career.doshisha.ac.jp/shushoku/internship/seikaintern/top_Career-Development-and-Internship.htm

② １、５１、２０１クラスのいずれかを選択し、**指定された登録期間に登録すること。**複数のクラスを登録するとエラーになる。

〔登録コード〕　１クラス：16000103-001（2023・2024 年度生）　※先行登録
５１クラス：16000103-051（2023・2024 年度生）　※先行登録
２０１クラス：16000103-201

③ 登録後、２０１クラスについては以下の手続きを行うこと。
・大学コンソーシアム京都産学連携教育プログラムポータルサイトから手続き方法を確認し、WEB 出願すること。また、後日に実施される WEB 面接を受けること。
＜大学コンソーシアム京都産学連携教育プログラムポータルサイト＞
https://consortiumkyoto-internship.jp/

※企業等の受入人数に対し出願者が大幅に超過する場合や、WEB 面接の結果等により、受講不可となる場合がある。受講不可となった場合、登録は自動的に削除される。削除された２単位分は秋学期の登録変更期間に別の科目を追加登録することができる。

＜費用＞

受講許可後に必要な費用を納入する。

【２０１クラス受講料】

エクスターンシップ（就業体験）コース：１０，０００円（予定）

プロジェクト企画実践コース：１５，０００円（予定）

＜注意事項＞

【全クラス共通】

・全クラスとも集中講義である。事前事後講座が行われるので、**講座のある時間帯に別の科目を登録しない**よう注意すること。１・５１クラスについてはシラバス、２０１クラスについては大学コンソーシアム京都産学連携教育プログラムポータルサイトを参照のこと。科目登録している「キャリア形成とインターンシップ」の講座と他の科目が時間割重複（二校地間移動不可を含む）した場合、時間割重複した科目、もしくは「キャリア形成とインターンシップ」のいずれかの科目は履修できなくなるので注意すること。

※先行登録科目と一般登録科目の重複が起こった場合は先行登録科目が優先となる。

※２０１クラスのエクスターンシップ（就業体験）コースは９月まで、プロジェクト企画実践コースは１１月まで講義がある。日程は大学コンソーシアム京都産学連携教育プログラムポータルサイトを確認すること。

・前年度までに「キャリア形成とインターンシップ」を登録し、合格（単位修得）していた場合、本年度はいずれのクラスも登録できない。ただし、課外活動として大学コンソーシアム京都の産学連携教育プログラムに参加することは可能である。

・いずれのクラスもキャンセルは認められない。また、２０１クラスは履修中止不可である。参加について十分に考慮した上で出願すること。

【１・５１クラス】

・先行登録科目である。受付日時は以下のとおり。

<< １次募集 >>

３月２４日（月）10：00 ～ ４月１日（火）15：00

<< ２次募集 >>（定員に余裕のある場合のみ）

４月２日（水）10：00 ～ ４月７日（月）15：00

・Ｚｏｏｍによる双方向オンライン（リアルタイム形式）で実施する。パソコンでの受講を前提（スマートフォンは不可）としており、各自でインターネットへの接続環境を整備することが必要である。

・４社中２社のインターンシップを受講することができるが、受講企業はこちらで割り当てるため選ぶことはできない。なお、インターンシップ受講中に知り得た情報や資料は外部に漏洩しないこと。

【２０１クラス】

・選考結果は、６月中に通知される予定である。

・大学コンソーシアム京都が実施する産学連携教育プログラムを履修し合格した場合、「キャリア形成とインターンシップ」の単位を修得できるのは、履修科目登録期間に「キャリア形成とインターンシップ－２０１」を科目登録している場合のみである。当該科目の登録を行わず、直接大学コンソーシアム京都に産学連携教育プログラムの申込みをしただけでは単位修得できないので注意すること。

【京田辺校地】

科目名	ｸﾗｽ	期間	定員	受付日時	結果発表	備考
同志社科目特論	001	春	20	3月24日（月）10：00 ～ 4月7日（月）15：00	4月8日（火）0：00	
	011	秋	20			
論理的思考の基礎（1）	001	春	75	3月24日（月）10：00 ～ 4月7日（月）15：00	4月8日（火）0：00	
	002	春	75			
	003	春	75			
論理的思考の基礎（2）	001	秋	75			
	002	秋	75			
	003	秋	75			
論理的思考の応用（1）	001	春	75			
	002	春	75			
論理的思考の応用（2）	001	秋	75			
	002	秋	75			
データサイエンス1	004	春	58	3月24日（月）10：00 ～ 4月7日（月）15：00	4月8日（火）0：00	
データサイエンス2	003	秋	58			
生命の科学	005	春	100	3月24日（月）10：00 ～ 4月7日（月）17：00	4月8日（火）0：00	
科学史・科学論	001	春	300			
	004	春	300			
	006	秋	300			
環境の科学	001	春	300			
	002	秋	300			
自然科学特論 -【科学史・科学論】現代科学史-	001	秋	300			
	002	秋	300			
世界の宗教	001	春	60	3月24日（月）10：00 ～ 4月7日（月）15：00	4月8日（火）0：00	
Introduction to Japanese Culture in the Global Context	001	春	45	3月24日（月）10：00 ～ 4月4日（金）17：00	4月5日（土）0：00	
	002	秋	45			
Introduction to Japanese Society in the Global Context	001	春	45			
Introduction to the Nature of Japan and Asia in the Global Context	001	春	45			
	002	秋	45			
Humanities and Global Issues	001	秋	15			
Natural Sciences and Global Issues	001	春	15			
Issues in Japanese Culture	001	春	15			
Democracy and Politics : A Comparative Perspective	001	秋	15			
Education in the Age of Globalization	001	春	15			
Issues in Intercultural Communication	001	秋	15			
Statistics for the Social Sciences and Humanities	001	春	15			
Human Science in the Global Age	001	春	15			
キャリア開発と学生生活※	001	春	500	3月24日（月）10：00 ～ 4月7日（月）15：00	4月8日（火）0：00	※両校地に提供している科目であり、記載されている定員数は両校地の総数である。京田辺校地の定員数については、各校地の応募人数の比率を元に算出する。
労働市場の動向とキャリア形成※	001	秋	500			
ＳＤＧｓで考える社会課題とキャリア形成※	001	春	200			
キャリア形成とインターンシップ※	001	春集中	160	3月24日（月）10：00 ～ 4月1日（火）15：00	4月2日（水）0：00	2023・2024年度生のみ登録可。 定員に空きがある場合のみ、以下の日程で2次募集を行う。 ＜受付日時＞ 4月2日（水）10：00～4月7日（月）15：00 ＜結果発表＞ 4月8日（火）0：00 ※両校地に提供している科目であり、記載されている定員数は両校地の総数である。京田辺校地の定員数については、各校地の応募人数の比率を元に算出する。
アントレプレナーシップ論	001	春	125	3月24日（月）10：00 ～ 4月7日（月）15：00	4月8日（火）0：00	

【京田辺校地】

科目名	ｸﾗｽ	期間	定員	受付日時	結果発表	備考
京都科目 -京都学概論（京の祭と年中行事）-	001	秋	300	3月24日（月）10：00 ～ 4月7日（月）15：00	4月8日（火）0：00	学年によって科目コードが異なるので注意すること。科目コードは、自身の入学年度に該当する全学共通教養教育科目履修要項を参照のこと。
京都科目 -華道から見る京都の伝統文化の発展-	002	春	24			抽選結果を確認し、履修が認められた場合、花材費（9,800円）を4月8日（火）～4月15日（火）17：00までに納めること。期間内に納入されなかった場合、登録を削除するので注意すること。なお、一旦納入された花材費は、履修中止を含め、いかなる理由であっても返還できない。 【花材費納入場所】 成心館1階証明書発行機 良心館1階証明書発行機 納入後、証明書発行機より発行される、「納入済証［窓口提出用］」を両キャンパス教務センター（全学共通教養教育科目窓口）に提出すること。 学年によって科目コードが異なるので注意すること。科目コードは、自身の入学年度に該当する全学共通教養教育科目履修要項を参照のこと。
京都科目 -現代町家論 京都のまちと暮らしを知る-	003	春	35			学外でフィールドワークを行う。移動時間を要するため、本科目の前後の時間割に注意すること。詳細はシラバスを参照。 学年によって科目コードが異なるので注意すること。科目コードは、自身の入学年度に該当する全学共通教養教育科目履修要項を参照のこと。
京都科目※ -京都文化の本質-	006	秋	400			学年によって科目コードが異なるので注意すること。科目コードは、自身の入学年度に該当する全学共通教養教育科目履修要項を参照のこと。 ※両校地に提供している科目であり、記載されている定員数は両校地の総数である。京田辺校地の定員数については、各校地の応募人数の比率を元に算出する。
日本の伝統と文化	001	春	20	3月24日（月）10：00 ～ 4月4日（金）17：00	4月5日（土）0：00	3,4クラス　抽選結果を確認し、履修が認められた場合、実習で必要な浴衣は持参するかレンタル料（1,550円税込）は自己負担となる。 学年によって科目コードが異なるので注意すること。科目コードは、自身の入学年度に該当する履修要項を参照のこと。
	002	秋	20			
	003	春	20			
	004	秋	20			
Japanese Thought and Religion 1	001	春	15	3月24日（月）10：00 ～ 4月4日（金）17：00	4月5日（土）0：00	学年によって科目コード・科目名が異なるので注意すること。科目コードは、自身の入学年度に該当する履修要項を参照のこと。 【2015年度以前生】 科目名：日本の思想・宗教　1 科目名：日本の思想・宗教　2
Japanese Thought and Religion 2	001	秋	15			
Tradition and Art in Japan 1	001	秋	15			学年によって科目コード・科目名が異なるので注意すること。科目コードは、自身の入学年度に該当する履修要項を参照のこと。 【2015年度以前生】 科目名：日本の伝統と芸術
Tradition and Art in Japan 2	001	春	15			
クールジャパン科目※ -日本映画-	002	春	350	3月24日（月）10：00 ～ 4月7日（月）15：00	4月8日（火）0：00	学年によって科目コードが異なるので注意すること。科目コードは、自身の入学年度に該当する全学共通教養教育科目履修要項を参照のこと。 ※両校地に提供している科目であり、記載されている定員数は両校地の総数である。京田辺校地の定員数については、各校地の応募人数の比率を元に算出する。

【今出川校地】

科目名	ｸﾗｽ	期間	定員	受付日時	結果発表	備考
同志社科目特論	051	春	100	3月24日（月）10：00 ～ 4月7日（月）15：00	4月8日（火）0：00	
	052	春	50			
	061	秋	100			
	062	秋	50			
宗教学（1）	051	春	350	3月24日（月）10：00 ～ 4月7日（月）15：00	4月8日（火）0：00	
	054	春	350			
	055	春	350			
宗教学（2）	051	秋	350			
	054	秋	350			
	055	秋	350			
哲学（1）	055	春	350			
哲学（2）	055	秋	350			
論理的思考の基礎（1）	051	春	75			
	052	春	75			
論理的思考の基礎（2）	051	秋	75			
	052	秋	75			
論理的思考の応用（1）	051	春	75			
	052	春	75			
論理的思考の応用（2）	051	秋	75			
	052	秋	75			
芸術学（1）	051	春	350			
	052	春	350			
芸術学（2）	053	秋	350			
	054	秋	350			
日本史（1）	054	春	350			
	057	春	350			
日本史（2）	054	秋	350			
	057	秋	350			
	058	秋	350			
西洋史（1）	051	春	350			
西洋史（2）	052	秋	350			
考古学（1）	052	春	350			
日本語（1）	051	春	250			
日本語（2）	051	秋	250			
データサイエンス２	051	春	60	3月24日（月）10：00 ～ 4月7日（月）15：00	4月8日（火）0：00	
	053	秋	46			
数学	052	春	45	3月24日（月）10：00 ～ 4月7日（月）17：00	4月8日（火）0：00	
	055	春	45			
	056	秋	45			
	059	秋	45			
地球と宇宙の科学	051	春	300			
	052	春	300			
	057	秋	300			
	058	秋	300			
生命の科学	052	春	300			
	053	春	300			
	061	秋	300			
環境の科学	051	春	300			
	052	秋	300			
心理学１	051	春	250	3月24日（月）10：00 ～ 4月7日（月）15：00	4月8日（火）0：00	
	052	春	250			
	053	春	250			
	054	春	250			
	055	春	250			
	056	春	250			
心理学２	051	秋	250			
	052	秋	250			
	053	秋	250			
	054	秋	250			
	055	秋	250			
	056	秋	250			

【今出川校地】

科目名	ｸﾗｽ	期間	定員	受付日時	結果発表	備考
国際関係学概論	051	春	250	3月24日（月）10：00 ～ 4月7日（月）17：00	4月8日（火）0：00	
	052	秋	250			
国際文化学概論	051	秋	300	3月24日（月）10：00 ～ 4月4日（金）17：00	4月5日（土）0：00	
日本とアジア２	052	秋	20	3月24日（月）10：00 ～ 4月4日（金）17：00	4月5日（土）0：00	
日本近現代史	052	秋	150	3月24日（月）10：00 ～ 4月7日（月）15：00	4月8日（火）0：00	
世界の宗教	051	春	120	3月24日（月）10：00 ～ 4月7日（月）15：00	4月8日（火）0：00	
Introduction to Japanese Culture in the Global Context	051	春	45	3月24日（月）10：00 ～ 4月4日（金）17：00	4月5日（土）0：00	
	052	秋	45			
Introduction to Japanese Society in the Global Context	051	春	45			
	052	秋	45			
Introduction to the Nature of Japan and Asia in the Global Context	051	春	45			
	052	秋	45			
Humanities and Global Issues	051	春	15			
	052	秋	15			
Social Sciences and Global Issues	000	秋	15			
Natural Sciences and Global Issues	051	春	15			
Japan in Modern World History	051	春	15			
	052	秋	15			
International Relations in the Postwar Era	051	春	15			
	052	秋	15			
Issues in Japanese Culture	051	春	15			
	052	秋	15			
Democracy and Politics : A Comparative Perspective	051	秋	15			
Education in the Age of Globalization	051	春	15			
Issues in Intercultural Communication	051	秋	15			
Economy and Business in the Global Context 1	000	春	15			
Economy and Business in the Global Context 2	051	春	15			
	052	秋	15			
Principles of Economics	000	春	15			
Environmental Economics and Sustainability	000	春	15			
Critical Social Issues in Contemporary Japan 1	051	春	15			学年によって科目コード・科目名が異なるので注意すること。科目コードは、自身の入学年度に該当する履修要項を参照のこと。 【2015年度以前生】 科目名：日本の社会事情
	052	秋	15			
Critical Social Issues in Contemporary Japan 2	051	春	15			
	052	秋	15			
The Divisions of Identity in Society	051	春	15			学年によって科目コード・科目名が異なるので注意すること。科目コードは、自身の入学年度に該当する履修要項を参照のこと。 【2015年度以前生】 科目名：アイデンティティの社会格差
	052	秋	15			
Statistics for the Social Sciences and Humanities	051	秋	15			
Introduction to Computer Science and Information Technology	000	春	15			
Human Science in the Global Age	051	春	15			
Introduction to Quantitative Data Analysis	000	秋	15			
Conservation of Japanese Nature and Environment	000	秋	15			
Mathematics and its History	000	春	15			
Science of Natural Disasters	000	春	15			

【今出川校地】

科目名	ｸﾗｽ	期間	定員	受付日時	結果発表	備考
キャリア開発と学生生活※	051	春	500	3月24日（月）10：00 ～ 4月7日（月）15：00	4月8日（火）0：00	※両校地に提供している科目であり、記載されている定員数は両校地の総数である。今出川校地の定員数については、各校地の応募人数の比率を元に算出する。
労働市場の動向とキャリア形成※	051	秋	500			
ＳＤＧｓで考える社会課題とキャリア形成※	051	春	200			
働くということ	000	春	180	3月24日（月）10：00 ～ 3月31日（月）15：00	4月1日（火）9：00	定員に空きがある場合のみ、以下の日程で2次募集を行う。 ＜受付日時＞ 4月2日（水）10：00～4月4日（金）15：00 ＜結果発表＞ 4月5日（土）0：00
キャリア形成とインターンシップ※	051	春 集中	160	3月24日（月）10：00 ～ 4月1日（火）15：00	4月2日（水）0：00	2023・2024年度生のみ登録可。 定員に空きがある場合のみ、以下の日程で2次募集を行う。 ＜受付日時＞ 4月2日（水）10：00～4月7日（月）15：00 ＜結果発表＞ 4月8日（火）0：00 ※両校地に提供している科目であり、記載されている定員数は両校地の総数である。今出川校地の定員数については、各校地の応募人数の比率を元に算出する。
アントレプレナーシップ論	051	春	275	3月24日（月）10：00 ～ 4月7日（月）15：00	4月8日（火）0：00	
京都科目 -京都学概論（京の祭と年中行事）-	051	春	300	3月24日（月）10：00 ～ 4月7日（月）15：00	4月8日（火）0：00	学年によって科目コードが異なるので注意すること。科目コードは、自身の入学年度に該当する全学共通教養教育科目履修要項を参照のこと。
京都科目 -華道から見る京都の伝統文化の発展-	052	秋	24			抽選結果を確認し、履修が認められた場合、花材費（7,800円）を納める必要がある。納入期間は秋学期の登録要領を参照すること。期間内に納入されなかった場合、登録を削除するので注意すること。なお、一旦納入された花材費は、履修中止を含め、いかなる理由であっても返還できない。 【花材費納入場所】 良心館１階証明書発行機 成心館１階証明書発行機 納入後、証明書発行機より発行される、「納入済証［窓口提出用］」を両キャンパス教務センター（全学共通教養教育科目窓口）に提出すること。 学年によって科目コードが異なるので注意すること。科目コードは、自身の入学年度に該当する全学共通教養教育科目履修要項を参照のこと。
京都科目 -現代町家論 京都のまちと暮らしを知る-	053	秋	35			学外でフィールドワークを行う。移動時間を要するため、本科目の前後の時間割に注意すること。詳細はシラバスを参照。 学年によって科目コードが異なるので注意すること。科目コードは、自身の入学年度に該当する全学共通教養教育科目履修要項を参照のこと。
京都科目 -京都、関西を中心とした日本の各地域の茶文化-	055	春 集中	20			学年によって科目コードが異なるので注意すること。科目コードは、自身の入学年度に該当する全学共通教養教育科目履修要項を参照のこと。
京都科目※ -京都文化の本質-	056	秋	400			※両校地に提供している科目であり、記載されている定員数は両校地の総数である。今出川校地の定員数については、各校地の応募人数の比率を元に算出する。

【今出川校地】

科目名	ｸﾗｽ	期間	定員	受付日時	結果発表	備考
日本の伝統と美	051	春	8	3月24日（月）10：00 ～ 4月4日（金）17：00	4月5日（土）0：00	抽選結果を確認し、履修が認められた場合、花材費（17,900円）を納める必要がある。 【納入期間】 51クラス：4月7日（月）～4月10日（木） 17：00 【花材費納入場所】 良心館1階証明書発行機 期間内に納入されなかった場合、登録を削除するので注意すること。なお、一旦納入された花材費は、履修中止を含め、いかなる理由であっても返還できない。 納入後、証明書発行機より発行される「納入済証（窓口提出用）」の提出が必要となる。提出方法は、当選者に学修支援システムDUETを通じて連絡する。 学年によって科目コードが異なるので注意すること。科目コードは、自身の入学年度に該当する履修要項を参照のこと。 52クラス（秋学期）： 秋学期の先行登録期間に受付を行う。
日本の伝統と文化	051	春	15			53,54クラス　抽選結果を確認し、履修が認められた場合、実習で必要な浴衣は持参するかレンタル料（1,550円税込）は自己負担となる。 学年によって科目コードが異なるので注意すること。科目コードは、自身の入学年度に該当する履修要項を参照のこと。
	052	秋	15			
	053	春	15			
	054	秋	15			
日本の伝統と芸能	051	春	10			学年によって科目コードが異なるので注意すること。科目コードは、自身の入学年度に該当する履修要項を参照のこと。
	052	秋	10			
	053	春	10			
日本の伝統と能楽	051	春	56			
	052	秋	56			
Japanese Thought and Religion 1	051	春	15	3月24日（月）10：00 ～ 4月4日（金）17：00	4月5日（土）0：00	学年によって科目コード・科目名が異なるので注意すること。科目コードは、自身の入学年度に該当する履修要項を参照のこと。 【2015年度以前生】 科目名：日本の思想・宗教　1 科目名：日本の思想・宗教　2
Japanese Thought and Religion 2	051	秋	15			
Tradition and Art in Japan 1	051	秋	15			学年によって科目コード・科目名が異なるので注意すること。科目コードは、自身の入学年度に該当する履修要項を参照のこと。 【2015年度以前生】 科目名：日本の伝統と芸術
Tradition and Art in Japan 2	051	春	15			
クールジャパン科目※ -日本映画-	052	春	350	3月24日（月）10：00 ～ 4月7日（月）15：00	4月8日（火）0：00	学年によって科目コードが異なるので注意すること。科目コードは、自身の入学年度に該当する全学共通教養教育科目履修要項を参照のこと。 ※両校地に提供している科目であり、記載されている定員数は両校地の総数である。今出川校地の定員数については、各校地の応募人数の比率を元に算出する。
Japan Today 1	051	春	15	3月24日（月）10：00 ～ 4月4日（金）17：00	4月5日（土）0：00	学年によって科目コードが異なるので注意すること。科目コードは、自身の入学年度に該当する履修要項を参照のこと。
	052	秋	15			
Japan Today 2	051	春	15			
	052	秋	15			

【インターネット】

科目名	ｸﾗｽ	期間	定員	受付日時	結果発表	備考
建学の精神とキリスト教	501	春	1000	3月24日（月）10：00 ～ 4月7日（月）15：00	4月8日（火）0：00	
	502	春	1000			
	503	春	1000			
	504	春	1000			
	505	秋	1000			
	506	秋	1000			
	507	秋	1000			
	508	秋	1000			
旧約聖書とキリスト教	501	春	1000	3月24日（月）10：00 ～ 4月7日（月）15：00	4月8日（火）0：00	
	511	秋	1000			
新約聖書とキリスト教	501	春	1000			
	511	秋	1000			
キリスト教の歴史１	501	春	1000			
	511	秋	1000			
キリスト教の歴史２	501	春	1000			
	511	秋	1000			
サイバーセキュリティ入門	001	春	300	3月24日（月）10：00 ～ 4月7日（月）17：00	4月8日（火）0：00	
	002	秋	300			
国際関係学概論	001	秋	400	3月24日（月）10：00 ～ 4月7日（月）17：00	4月8日（火）0：00	
メガトレンドを読む	000	秋	300	3月24日（月）10：00 ～ 4月7日（月）15：00	4月8日（火）0：00	
イノベーション基礎	000	春	300			
京都科目 -伝統芸能と祭礼-	504	春	350	3月24日（月）10：00 ～ 4月7日（月）15：00	4月8日（火）0：00	学年によって科目コードが異なるので注意すること。科目コードは、自身の入学年度に該当する全学共通教養教育科目履修要項を参照のこと。
クールジャパン科目 -現代日本文化の可能性を探る-	501	春	350			学年によって科目コードが異なるので注意すること。科目コードは、自身の入学年度に該当する全学共通教養教育科目履修要項を参照のこと。
クールジャパン科目 -ヒップホップを考える-	503	春	200			
クリエイティブ・ジャパン科目 -創造都市の政策と戦略-	501	秋	240			2024年度以前生のみ登録可。 学年によって科目コードが異なるので注意すること。科目コードは、自身の入学年度に該当する全学共通教養教育科目履修要項を参照のこと。

【今出川校地】

科目名	ｸﾗｽ	期間	定員	受付日時	選考結果発表	備考
京都科目 -クリエイティブ伝統産業と文化イノベーション-	057	春	20	3月24日（月） 事務室からのDUET メッセージ送付後 ～ 4月3日（木）まで	4月8日（火）0：00	2024年度以前生のみ登録可。 学外でフィールドワークを行う。移動時間を要するため、本科目の前後には授業を入れないこと。 詳細はシラバスを参照。 3月24日付全学共通教養教育センター事務室からのDUETメッセージ「【京都科目-57】受講申請フォームの送付について」に掲載されているURLから回答すること。 学年によって科目コードが異なるので注意すること。科目コードは、自身の入学年度に該当する全学共通教養教育科目履修要項を参照のこと。

２０２５年度　全学共通教養教育科目 保健体育科目

ここには全学共通教養教育科目の保健体育科目のうち、先行登録科目について記載している。
その他の保健体育科目については履修要項を参照すること。

●先行登録について

＜登録手続の注意点＞

・他の先行登録科目との時間割重複等やむを得ない場合を除き、クラス決定後の変更および削除は認めない。ただし、春学期に登録した秋学期開講科目については、秋学期講義開始前に行われる先行登録削除による削除を認める。なお、履修中止期間での履修中止は認める。登録にあたっては、授業内容をシラバスで確認すること。
・登録期間中は手続の確認等で問合せを行うことがあるので、必ず連絡が取れるようにしておくこと。
・学修支援システムＤＵＥＴ（以下ＤＵＥＴ）による各種申請手続（ＷＥＢによる履修登録、先行登録、履修中止等）は、万全の体制を整えて準備しているが、予測不能なネットワーク障害やシステムのハード障害等が発生し、ＷＥＢによる手続が行えなくなる可能性もある。申請手続期間中に大学側のシステムに重大なトラブルが発生し、手続が正常に行えなかった場合には、受付時間の延長や教室での受付に変更（ネットワークやシステムの復旧に時間を要する場合）することもあるので、予め注意しておくこと。なお、これらの臨時の対応については、ＤＵＥＴの「大学からのお知らせ」にて案内するが、ＤＵＥＴが障害により稼動していない場合については、大学ホームページの「在学生のページ」の「重要なお知らせ」にて周知する。

＜保健体育科目の登録に関する事務取り扱い＞

京田辺校地　：　京田辺キャンパス教務センター　全学共通教養教育科目窓口（成心館１階）
今出川校地　：　今出川キャンパス教務センター　保健体育科目窓口（良心館１階）

【スポーツ・健康の科学Ａ】

【単位数・授業回数】

・２単位　週１回授業

【対象】

・全学部・全年次生

●スポーツ・健康の科学Ａ－１の登録について

【開講校地】

・京田辺

【定員】

・２５０名

【登録日程】

受付期間	：３月２８日（金）10：00～４月３日（木）15：00
登録手続	：ＤＵＥＴ
決定者発表	：４月４日（金）０：00

【登録方法と注意点】

・募集はＤＵＥＴにて申請を受け付ける。希望者数が定員を超えたクラスは抽選により登録者を決定する。抽選結果発表についてもＤＵＥＴにて行う。

・クラス決定後の変更は一切認めない（履修中止は可）。ただし、必修科目等との重複により、やむを得ず登録変更・削除が必要な場合についてのみ認める。

●スポーツ・健康の科学Ａ－51、52、53、71、72 の登録について

【開講校地】

・今出川

【定員】

・各クラス４００名

【登録日程】

受付期間	：３月２８日（金）10：00～４月３日（木）15：00
登録手続	：ＤＵＥＴ
決定者発表	：４月４日（金）０：00

【登録方法と注意点】

・募集はＤＵＥＴにて申請を受け付ける。希望するクラスを選択すること。

・第５希望まで選択でき、希望者数が定員を超えたクラスは抽選により登録者を決定する。抽選結果発表についてもＤＵＥＴにて行う。

・クラス決定後の変更は一切認めない（履修中止は可）。ただし、必修科目等との重複により、やむを得ず登録変更・削除が必要な場合についてのみ認める。

【スポーツ・健康の科学 B】

【単位数・授業回数】

・２単位　週１回授業

【対象】

・全学部・全年次生

●スポーツ・健康の科学Ｂ－51、52、53、71、72、73、74、75 の登録について

【開講校地】

・今出川

【定員】

・各クラス４００名

【登録日程】

受付期間	：３月２８日（金）10：00～４月３日（木）15：00
登録手続	：ＤＵＥＴ
決定者発表	：４月４日（金）０：00

【登録方法と注意点】

・募集はＤＵＥＴにて申請を受け付ける。希望するクラスを選択すること。

・春学期・秋学期を通じて第５希望まで選択でき、希望者数が定員を超えたクラスは抽選により登録者を決定する。抽選結果発表についてもＤＵＥＴにて行う。

・クラス決定後の変更は一切認めない（履修中止は可）。ただし、必修科目等との重複により、やむを得ず登録変更・削除が必要な場合についてのみ認める。

【スポーツ・パフォーマンス Ⅰ】

●スポーツ・パフォーマンス Ⅰ の登録について

【単位数・授業回数】

・Ⅰ単位　週Ⅰ回授業

・ノルディックウォーキング・クラスとスキー・クラスは集中講義。
　スキー・クラスについては、現地にて合宿形式で授業を行う。

Ⅰ．京田辺校地開講（Ⅰ～３講時）クラス

【対象】

・全学部・全年次生
　ただし、４年次生（2022 年度以前生）はスキー・クラスを登録できない。

【登録日程】

	対象者	受付期間	決定者発表	登録手続
Ⅰ次募集	京田辺校地開講クラスは Ⅰ 次募集を行わない			
２次募集 （ﾘﾊﾋﾞﾘﾃｰｼｮﾝ･ｸﾗｽを除く＊注Ⅰ）	全学部・ 全年次生	３月２８日（金）10:00～ ４月３日（木）15:00	４月４日（金） 0:00	ＤＵＥＴ
３次募集 （ﾘﾊﾋﾞﾘﾃｰｼｮﾝ･ｸﾗｽを除く＊注Ⅰ）	全学部・ 全年次生	４月４日（金） 10:00～15:00	４月５日（土） 0:00	ＤＵＥＴ
最終募集・ ﾘﾊﾋﾞﾘﾃｰｼｮﾝ･ｸﾗｽ 募集	全学部・ 全年次生	４月７日（月）【先着順】 10:00～15:00	京田辺校地教務課より 電話にて順次通知	Microsoft Forms ＊注２

＊注Ⅰ：リハビリテーション・クラスは、最終募集で受け付ける。
　　詳細は後掲の、リハビリテーション・クラスについてを参照すること。

＊注２：最終募集で使用する Microsoft Forms については、以下の URL、もしくは QR コードにアクセスして申請すること。
　　URL:https://www.doshisha.ac.jp/files/students/course_reg/health_physical.pdf

【登録方法と注意点】

＜１次募集＞

・１次募集では今出川校地開講クラスのみ受け付ける。
　京田辺校地開講クラスは１次募集を行わない。

＜２～３次募集（京田辺校地開講クラスは２次募集が初回の募集となる）＞

・募集はＤＵＥＴにて申請を受け付ける。
・学期毎に第５希望まで選択できる。希望者数が定員を超えたクラスは抽選により登録者を決定する。抽選結果発表についてもＤＵＥＴにて行う。
・クラス決定後の変更は一切認めない（履修中止は可）。ただし、必修科目等との重複により、やむを得ず登録変更・削除が必要な場合についてのみ認める。その場合は最終募集受付期間に申請を行うこと。
・インラインホッケー・クラスは、インラインスケート靴のサイズ・個数に限りがある。不足する場合には、同サイズの靴を他の受講生と共有し使用することがある。なお、自分で靴を準備できる場合は、授業の際に申し出ること。

＜最終募集＞

・定員に満たないクラスを対象に、クラス未決定者・追加登録希望者（１つの学期に２クラス以上登録を希望する者）に対し、先着順で登録を受け付ける。
・必修科目等との重複により、やむを得ず登録変更・削除が必要な場合に対し、先着順で登録変更・削除を受け付ける。
・登録・変更・削除については、Microsoft Forms にて先着順で受け付ける。申請受付順に京田辺校地教務課より電話連絡するので、その際に希望を申し出ること。
・リハビリテーション・クラスについても同時間帯で受け付ける。
　詳細は後掲のリハビリテーション・クラスについてを参照すること。

リハビリテーション・クラスについて

・このクラスは、病気、けが等の理由で激しい運動のできない者が履修するために設置されている。
・授業では、内科疾患・身体障害などに応じて健康の指導と軽スポーツ等を行う。
・履修希望者は、事前に本学保健センターにて診断を受け、同センター発行の証明書を提出する必要がある。
・最終募集の受付期間中（４月７日（月）10：00～15：00）に、Microsoft Forms に回答する形で申請すること。その後、京田辺校地教務課が送るＤＵＥＴメッセージに返答する形で、上記の証明書を提出すること。
・クラス決定後の変更は一切認めない（履修中止は可）。

２．今出川校地開講（１・２講時）クラス

【対象】

・文学部国文学科全年次生

・教職課程登録をしている神・文・社会・法・経済・商・政策・グローバル地域文化学部（以下、「今出川学部」と表記）２年次生以上

・今出川学部および国際教育インスティテュート国際教養コース４年次生以上

【登録日程】＜各募集の対象は下表参照＞

	登録申請対象	受付期間	決定者発表	登録手続
１次募集 （ﾘﾊﾋﾞﾘﾃｰｼｮﾝ・ｸﾗｽを除く）	・文学部国文学科の２年次生以上 ・教職課程登録をしている今出川学部３年次生以上　＊注１	３月２４日 （月）10:00～ ３月２７日 （木）15:00	３月２８日 （金） 0:00	ＤＵＥＴ
２次募集＊注１ （ﾘﾊﾋﾞﾘﾃｰｼｮﾝ･ｸﾗｽを除く）	・文学部国文学科全年次生 ・教職課程登録をしている今出川学部２年次生以上　＊注１ ・今出川学部の４年次生以上	３月２８日 （金）10:00～ ４月３日（木） 15:00	４月４日（金） 0:00	ＤＵＥＴ
３次募集 （ﾘﾊﾋﾞﾘﾃｰｼｮﾝ･ｸﾗｽを除く）	２次募集対象者	４月４日（金） 10:00～15:00	４月５日（土） 0:00	ＤＵＥＴ
最終募集・ ﾘﾊﾋﾞﾘﾃｰｼｮﾝ･ｸﾗｽ 募集＊注２	２次募集対象者 ＊注３	４月７日（月） 【先着順】 10:00～15:00	京田辺校地教務課より電話にて順次通知	Microsoft Forms ＊注４

＊注１：「教職課程登録をしている」とは、両校地いずれかの免許資格課程センター事務室での教職課程登録手続きが完了していることを指す（学習支援システムＤＵＥＴの免許資格課程仮登録ではないので注意すること）。

＊注２：リハビリテーション・クラスについては、最終募集で受け付ける。
詳細は後掲の「リハビリテーション・クラスについて」を参照すること。

＊注３：リハビリテーション・クラスの募集対象は、今出川学部全年次生である。

＊注４：最終募集で使用する Microsoft Forms については、以下の URL、もしくは QR コードにアクセスして申請すること。
URL:https://www.doshisha.ac.jp/files/students/course_reg/health_physical.pdf

【登録方法と注意点】

＜１～３次募集＞

・募集はＤＵＥＴにて申請を受け付ける。

・学期毎に第５希望まで選択できる。希望者数が定員を超えたクラスは抽選により登録者を決定する。抽選結果発表についてもＤＵＥＴにて行う。

・クラス決定後の変更は一切認めない（履修中止は可）。ただし、必修科目等との重複により、やむを得ず登録変更・削除が必要な場合についてのみ認める。その場合は最終募集受付期間に申請を行うこと。

＜最終募集＞

・定員に満たないクラスを対象に、クラス未決定者・追加登録希望者（１つの学期に２クラス以上登録を希望する者）に対し、先着順で登録を受け付ける。

・必修科目等との重複により、やむを得ず登録変更・削除が必要な場合に対し、先着順で登録変更・削除を受け付ける。

・登録・変更・削除については、Microsoft Forms にて先着順で受け付ける。申請受付順に京田辺校地教務課より電話連絡するので、その際に希望を申し出ること。

・リハビリテーション・クラスについても同時間帯で受け付ける。
詳細は後掲のリハビリテーション・クラスについてを参照すること。

リハビリテーション・クラスについて

・このクラスは、病気、けが等の理由で激しい運動のできない者が履修するために設置されている。

・授業では、内科疾患・身体障害などに応じて健康の指導と軽スポーツ等を行う。受講希望者は、事前に本学保健センターにて診断を受け、同センター発行の証明書を提出する必要がある。

・最終募集の受付期間中（４月７日（月）10：00～15：00）に、Microsoft Forms に回答する形で申請すること。その後、京田辺校地教務課が送るＤＵＥＴメッセージに返答する形で、上記の証明書を提出すること。

・クラス決定後の変更は一切認めない（履修中止は可）。

●スポーツ・パフォーマンスⅠの履修について

１．授業について

【準備物について】

トレーニングウェア、シューズ

京田辺校地デイヴィス記念館、今出川校地継志寮での授業には、体育館専用シューズが必要。

【実施場所および実施場所の臨時変更について】

・春学期オンデマンド授業期間（DO Week）中に登録を希望するクラスの授業動画を視聴のうえ、４月１１日（金）以降に実施される第１回目の面接授業より、それぞれの種目の実施場所に集合すること（授業実施場所は『スポーツ・パフォーマンスⅠ　時間割表』を参照）。

・京田辺校地開講の屋外種目：雨天またはグラウンド状態不良時の授業実施場所の臨時変更は、授業開始時間前に、磐上館北側掲示板に掲示する。

【手荷物の管理について】

・衣服、手荷物、貴重品等は各自の責任で厳重に管理すること。

・各更衣室内のロッカーを利用する場合は、必ず施錠すること。
京田辺校地のロッカーは１００円硬貨要、返却式。

【病気、けがについて】

・学期の途中に、病気、けが等の理由で激しい運動ができない事情が生じた時は、担当者の指示に従うこと（病気やけがを理由に履修途中で他のクラスへ移動することはできない）。

【保健体育科目の掲示板について】

・休講情報、教室変更情報等は、ＤＵＥＴを確認すること。なお、京田辺校地開講のスポーツ・パフォーマンスⅠについては磐上館北側掲示板にも掲示している。

２．健康診断について

原則、大学が実施する学生定期健康診断を受診しなければならない。健康診断を受診していない学生は、スポーツ・パフォーマンスⅠを受講できない。初回面接授業時に受診済であるか確認を行うので、健康診断受診時に渡される「定期健康診断受診カード」を持参すること。

【時間割表（京田辺校地開講・春学期）】

スポーツ・パフォーマンスⅠ（科目コード：16601018）

＜ベーシック・クラス＞

曜日講時	クラス	種目	担当者	実施場所	定員	男・女
月1	111	ゴルフ	菅生　貴之	ゴルフ練習場	36	混合
	112	フィットネス	塩津　陽子	デイヴィス記念館フェンシング場	20	混合
月2	121	バレーボール	簗瀬　康	デイヴィス記念館メインアリーナＡ・Ｂ	32	混合
	122	フィットネス	塩津　陽子	デイヴィス記念館フェンシング場	20	混合
	123	サッカー	望月　慎之	サッカー場	28	男子
月3	131	サッカー	望月　慎之	サッカー場	28	男子
火1	211	卓球	福岡　義之	デイヴィス記念館卓球場	30	混合
火2	221	ニュースポーツ	二宮　浩彰	アメリカンフットボール場	25	混合
	222	ライトエクササイズ	河西　正博	デイヴィス記念館メインアリーナＡ・Ｂ	25	混合
	223	サッカー	西田　裕之	サッカー場	35	男子
水1	311	バドミントン	林　郁子	デイヴィス記念館メインアリーナＣ・Ｄ	36	混合
	312	卓球	小野　誠治	デイヴィス記念館卓球場	30	混合
	314	サッカー	望月　慎之	サッカー場	28	男子
水2	321	バスケットボール	村上　直	デイヴィス記念館メインアリーナＡ・Ｂ	30	混合
	322	バドミントン	林　郁子	デイヴィス記念館メインアリーナＣ・Ｄ	36	混合
	323	剣道	今江　貞彦	デイヴィス記念館剣道場	25	混合
	324	アスレチックス	田附　俊一	陸上競技場	20	混合
水3	331	剣道	今江　貞彦	デイヴィス記念館剣道場	25	混合
木2	421	ソフトボール	井澤　鉄也	硬式野球場	36	混合
	422	テニス	松本　賢次	テニスコート　１～６	30	混合
	423	サッカー	望月　慎之	サッカー場	28	男子
木3	431	バレーボール	渡辺　英児	デイヴィス記念館メインアリーナＡ・Ｂ	40	混合
	432	サッカー	庄子　博人	サッカー場	36	男子
金1	511	ソフトボール	髙倉　久志	硬式野球場	40	混合
	512	ライトエクササイズ	松倉　啓太	デイヴィス記念館メインアリーナＡ・Ｂ	25	混合
	513	卓球	藤井　優子	デイヴィス記念館卓球場	30	混合
	514	バドミントン	前川　真姫	デイヴィス記念館メインアリーナＣ・Ｄ	36	混合
金2	521	バスケットボール	上林　清孝	デイヴィス記念館メインアリーナＡ・Ｂ	30	混合
	522	インラインホッケー	石倉　忠夫	インラインスケート場	15	混合
	523	ライトエクササイズ	西牧　未央	デイヴィス記念館フェンシング場	20	混合
	524	バドミントン	前川　真姫	デイヴィス記念館メインアリーナＣ・Ｄ	36	混合
	525	卓球	藤井　優子	デイヴィス記念館卓球場	30	混合
	526	柔道	尾原　弘恭	デイヴィス記念館柔道場	25	混合
	527	ソフトボール	髙倉　久志	硬式野球場	40	混合
土1	611	バレーボール	越智　雅之	デイヴィス記念館メインアリーナＡ・Ｂ	24	混合
土2	621	ハンドボール	越智　雅之	デイヴィス記念館メインアリーナＡ・Ｂ	24	混合

＜リハビリテーション・クラス＞

曜日講時	クラス	種目	担当者	実施場所	定員	男・女
水1	313	リハビリテーション	北條　達也	デイヴィス記念館トレーニング室（B1F）	なし	混合

【時間割表（京田辺校地開講・秋学期）】

スポーツ・パフォーマンスⅠ（科目コード：16601018）

＜ベーシック・クラス＞

曜日講時	クラス	種目	担当者	実施場所	定員	男・女
月1	161	ゴルフ	菅生　貴之	ゴルフ練習場	36	混合
	162	フィットネス	塩津　陽子	デイヴィス記念館フェンシング場	20	混合
月2	171	バドミントン	海老根　直之	デイヴィス記念館メインアリーナＣ・Ｄ	32	混合
	172	フィットネス	塩津　陽子	デイヴィス記念館フェンシング場	20	混合
	173	サッカー	望月　慎之	サッカー場	28	男子
月3	181	バスケットボール	若原　卓	デイヴィス記念館メインアリーナＡ・Ｂ	30	混合
	182	ニュースポーツ	石井　好二郎	デイヴィス記念館メインアリーナＣ・Ｄ	36	混合
	183	サッカー	望月　慎之	サッカー場	28	男子
火1	261	卓球	福岡　義之	デイヴィス記念館卓球場	30	混合
火2	271	ライトエクササイズ	松倉　啓太	デイヴィス記念館フェンシング場	25	混合
	272	サッカー	西田　裕之	サッカー場	35	男子
火3	281	女子サッカー	西田　裕之	サッカー場	35	女子
水1	361	バドミントン	林　郁子	デイヴィス記念館メインアリーナＣ・Ｄ	36	混合
	362	卓球	小野　誠治	デイヴィス記念館卓球場	30	混合
	363	サッカー	望月　慎之	サッカー場	28	男子
水2	371	ソフトボール	井澤　鉄也	硬式野球場	36	混合
	372	バドミントン	林　郁子	デイヴィス記念館メインアリーナＣ・Ｄ	36	混合
	373	剣道	今江　貞彦	デイヴィス記念館剣道場	25	混合
	374	フィットネス	田附　俊一	陸上競技場	20	混合
水3	381	剣道	今江　貞彦	デイヴィス記念館剣道場	25	混合
	382	ソフトテニス	大澤　晴太	テニスコート　１～６	18	混合
木2	471	テニス	松本　賢次	テニスコート　１～６	30	混合
	472	アスレチックス	川間　羅聖	陸上競技場	20	混合
	473	サッカー	望月　慎之	サッカー場	28	男子
木3	481	バレーボール	渡辺　英児	デイヴィス記念館メインアリーナＡ・Ｂ	40	混合
	482	バドミントン	河西　正博	デイヴィス記念館メインアリーナＣ・Ｄ	36	混合
金1	561	バドミントン	栗山　晶代	デイヴィス記念館メインアリーナＣ・Ｄ	30	混合
	562	ライトエクササイズ	松倉　啓太	デイヴィス記念館メインアリーナＡ・Ｂ	25	混合
	563	卓球	藤井　優子	デイヴィス記念館卓球場	30	混合
金2	571	柔道	黒澤　寛己	デイヴィス記念館柔道場	25	混合
	572	卓球	藤井　優子	デイヴィス記念館卓球場	30	混合
	573	ソフトボール	髙倉　久志	硬式野球場	40	混合
金3	581	バドミントン	河西　正博	デイヴィス記念館メインアリーナＣ・Ｄ	36	混合
土1	661	ハンドボール	越智　雅之	デイヴィス記念館メインアリーナＡ・Ｂ	24	混合

【時間割表（京田辺校地開講・秋学期集中）】

スポーツ・パフォーマンス１（科目コード：16601018）

＜集中＞

曜日講時	クラス	種目	担当者	実施場所	定員	男・女
集中	751	スキー	田附　俊一	野沢温泉スキー場	60	混合

※4年次生以上（2022年度以前生）はスキー・クラスを登録できない。

○集中講義（予定）

事前説明会　：　６月（春学期登録期間終了後の履修登録者対象）
10月・12月（履修登録者確定後の説明会）計３回実施予定
※　事前説明会日程等詳細は、登録者へＤＵＥＴで後日連絡する。

授　　業　：　合宿形式

日　　程　：　2026年2月16日（月）～20日（金）の間で4泊5日（予定）
野沢温泉スキー場（長野県野沢温泉村）[現地集合・現地解散]

宿 泊 先　：　野沢温泉ホテル

合宿参加費　：　約72,930円（2024年度実績）（4泊5日13食、レッスン代、リフト券代、雑費、保険料等）
※　現地までの交通費（往復）、レンタルスキー・ウエア代は含まない。
※　合宿参加費は変更される可能性がある。

曜日講時	クラス	種目	担当者	実施場所	定員	男・女
集中	752	ノルディック ウォーキング	竹田　正樹 築瀬　康	京田辺校地～嵐山　３５km	20	混合

○集中講義（予定）

日　　程　：　11月16日（日）、22日（土）、23日（日）
※　11月23日（日）は屋外（新田辺駅 ～ 嵐山）で行うため、
気象条件等を考慮して、日程や実施内容を変更する場合がある。

【時間割表（今出川校地開講・春学期）】

スポーツ・パフォーマンスⅠ（科目コード：16601018）

＜ベーシック・クラス＞

曜日講時	クラス	種目	担当者	実施場所	定員	男・女
月1	801	今・インドアスポーツ	新井　彩	継志寮多目的ルーム	20	混合
月2	802	今・インドアスポーツ	新井　彩	継志寮多目的ルーム	20	混合
火1	803	今・ライトエクササイズ	井口　順太	継志寮多目的ルーム	30	混合
火2	804	今・ライトエクササイズ	井口　順太	継志寮多目的ルーム	30	混合
水1	809	今・インドアスポーツ	佐藤　隆彦	継志寮多目的ルーム	20	混合
水2	810	今・インドアスポーツ	佐藤　隆彦	継志寮多目的ルーム	20	混合
金1	805	今・インドアスポーツ	奥野　直	継志寮多目的ルーム	40	混合
金2	806	今・インドアスポーツ	奥野　直	継志寮多目的ルーム	40	混合
土1	807	今・インドアスポーツ	奥野　直	継志寮多目的ルーム	40	混合
土2	808	今・インドアスポーツ	奥野　直	継志寮多目的ルーム	40	混合

【時間割表（今出川校地開講・秋学期）】

スポーツ・パフォーマンスⅠ（科目コード：16601018）

＜ベーシック・クラス＞

曜日講時	クラス	種目	担当者	実施場所	定員	男・女
月1	860	今・インドアスポーツ	新井　彩	継志寮多目的ルーム	20	混合
月2	861	今・インドアスポーツ	新井　彩	継志寮多目的ルーム	20	混合
火2	852	今・ライトエクササイズ	井口　順太	継志寮多目的ルーム	30	混合
水1	858	今・インドアスポーツ	佐藤　隆彦	継志寮多目的ルーム	20	混合
水2	859	今・インドアスポーツ	佐藤　隆彦	継志寮多目的ルーム	20	混合
木2	853	今・ライトエクササイズ	藤澤　義彦	継志寮多目的ルーム	20	混合
金1	854	今・インドアスポーツ	奥野　直	継志寮多目的ルーム	40	混合
金2	855	今・インドアスポーツ	奥野　直	継志寮多目的ルーム	40	混合
土1	856	今・インドアスポーツ	奥野　直	継志寮多目的ルーム	40	混合
土2	857	今・インドアスポーツ	奥野　直	継志寮多目的ルーム	40	混合

＜リハビリテーション・クラス＞

曜日講時	クラス	種目	担当者	実施場所	定員	男・女
火1	851	今・リハビリテーション	井口　順太	継志寮多目的ルーム	なし	混合

（2）実施場所

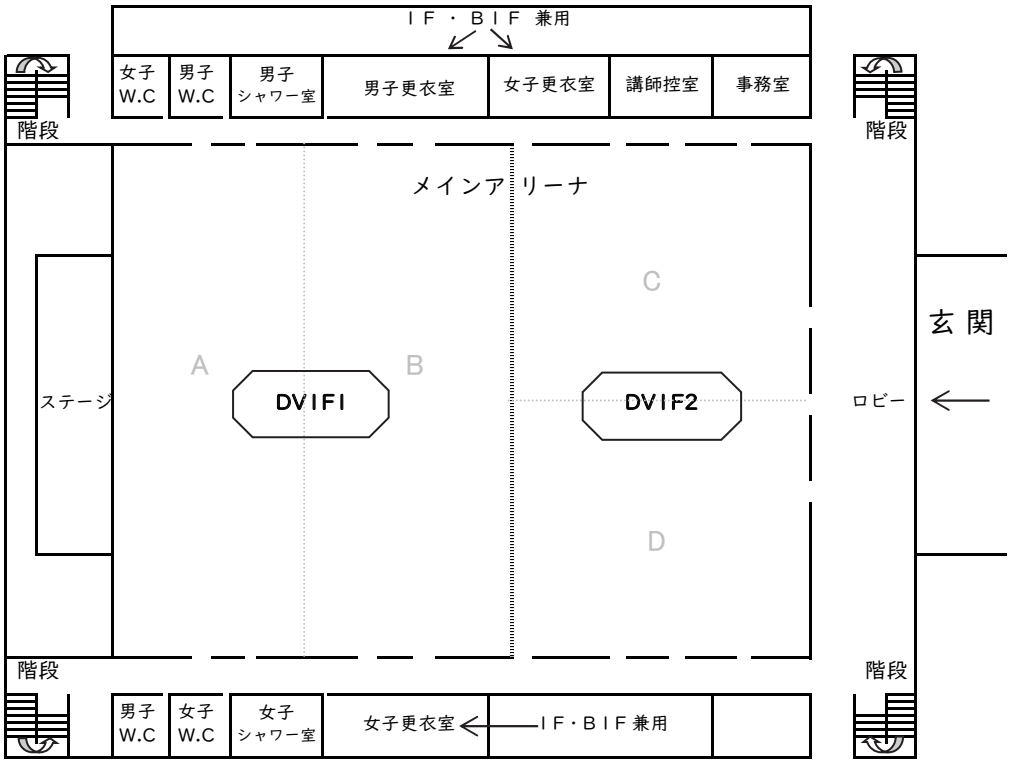
京田辺校地<屋外種目> 実施場所略図　　は施設コード

＊：クラスによって実施場所が異なるので各自確認すること。更衣室は実施場所近隣の設備を使用してください。

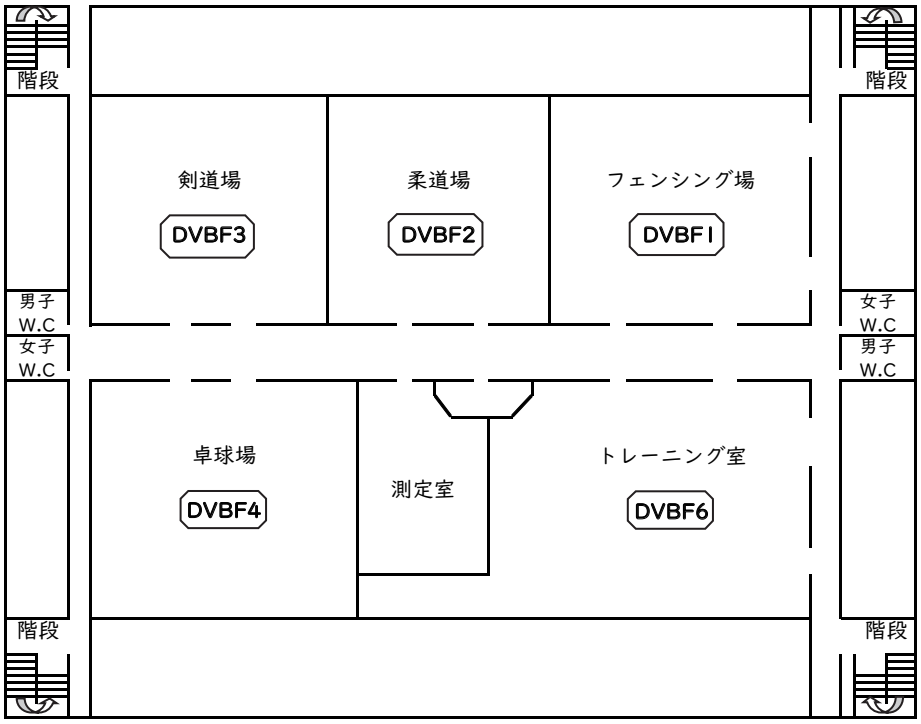
※ 実施場所の臨時変更（雨天またはグランド不良時など）は、磐上館北側掲示板に掲示します。

スポーツ・パフォーマンスⅠ　実施場所（室内種目）　　は施設コード

デイヴィス記念館　1階

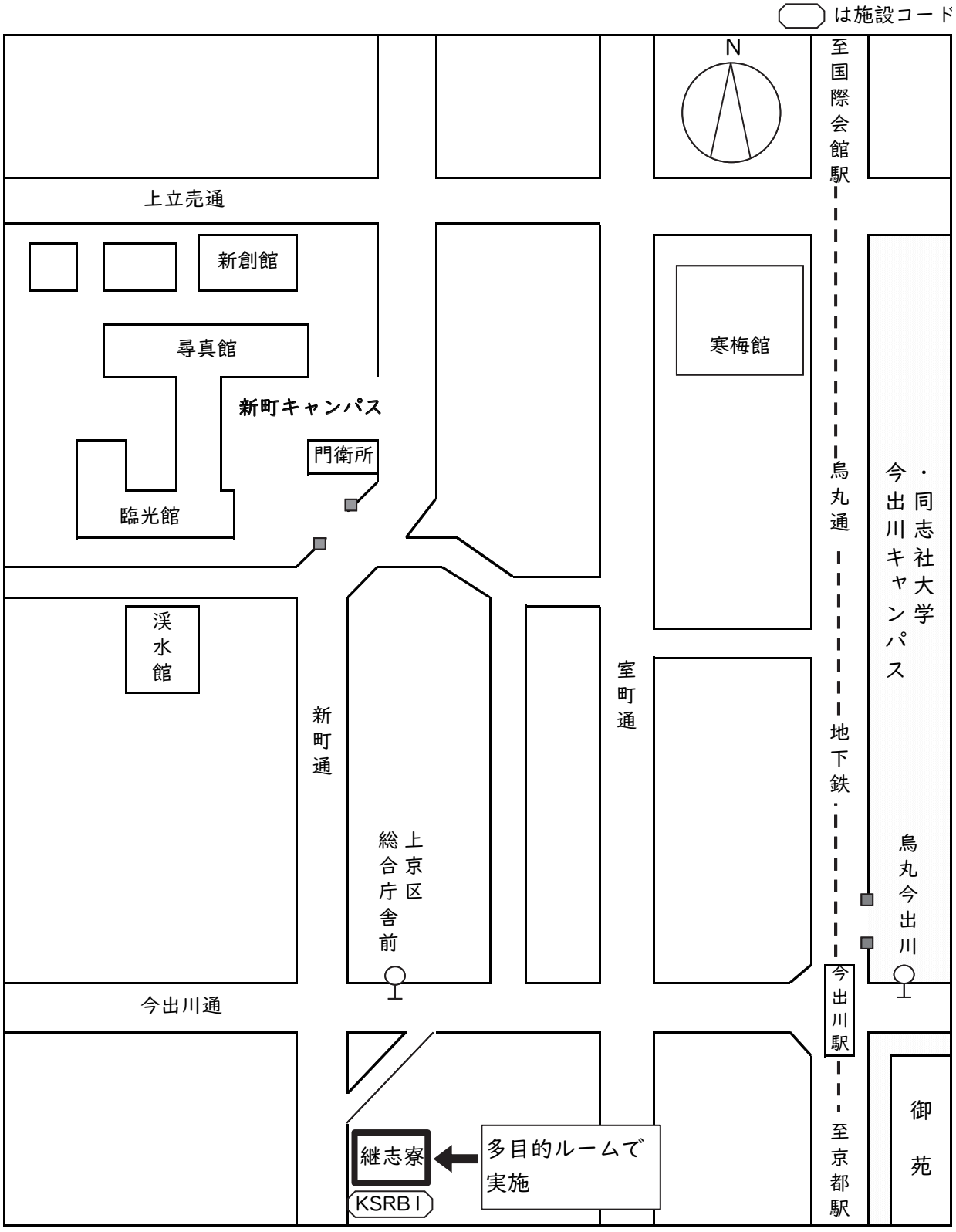


デイヴィス記念館 地下 1階



注：更衣室はＩＦを利用すること。

スポーツ・パフォーマンスⅠ　実施場所　＜今出川校地＞



４ 類 （ 免許・資格科目 ）

注意事項

１．登録期間中は手続の確認等で問合せを行うことがあるので、必ず連絡が取れるようにしておくこと。
２．ＤＵＥＴによる各種申請手続（先行登録、一般登録、履修中止など）は万全の体制を整えて準備しているが、予測不能なネットワーク障害やシステムのハード障害等が発生し、ＷＥＢによる手続きが行えなくなる可能性もある。申請手続期間中に大学側のシステムに重大なトラブルが発生し、手続が正常に行えなかった場合には、受付時間の延長や教室での受付に変更（ネットワークやシステムの復旧に時間を要する場合）することもあるので、予め注意しておくこと。なお、これらの臨時の対応については、ＤＵＥＴの「大学からのお知らせ」にて案内するが、ＤＵＥＴが障害により稼動していない場合は、大学ホームページの「在学生の方」にある「重要なお知らせ」にて案内する。

2025年度 免許資格関係日程

※各説明会・手続きの詳細は免許資格課程センターHPの『説明会・手続き関連』 （「各課程・プログラムのページ」＞「説明会・手続き関連」） および免許資格の掲示板を確認してください。

説明会・手続き関連（教職課程）：
https://license.doshisha.ac.jp/license/teacher_t_program/license_schedule.html

説明会・手続き関連（博物館学芸員課程）：
https://license.doshisha.ac.jp/license/museum_curator/license_schedule.html

説明会・手続き関連（図書館司書課程）：
https://license.doshisha.ac.jp/license/librarian_program/license_schedule.html

説明会・手続き関連（学校図書館司書教諭課程）：
https://license.doshisha.ac.jp/license/school_teacher-librarian/license_schedule.html

説明会・手続き関連（学校司書プログラム）：
https://license.doshisha.ac.jp/license/school_library_media_specialist/license_schedule.html

＜実習・演習手続き＞

名称	対象	期間	交付場所	受付場所
教育実習の手続書類交付・受付	2025年度 教育実習履修者	3月14日（金）～3月28日（金）	免許資格課程センターWEBサイト 及び 免許資格課程センター事務室窓口 ※いずれも必要	Microsoft Forms 及び 免許資格課程センター事務室窓口 ※いずれも必要
博物館実習Ⅰ・Ⅱの手続書類交付・受付	2025年度 博物館実習Ⅰ・Ⅱ履修者	3月27日（木）～4月3日（木）	DUET	免許資格課程センター事務室窓口
図書館演習の手続書類交付・受付	2025年度 図書館演習履修者	3月27日（木）～4月3日（木）	DUET	免許資格課程センター事務室窓口

＜説明会・登録相談＞

名称	対象	開催方法	日時・場所等	
新入生対象　教職課程説明会（※1）	新1年次生（新2年次以上生も可）	動画 ・ 対面	【動画視聴期間】 3月14日(金)～ 【開催日時】 今出川：4月4日(金)　13:00～14:00　至誠館22教室 京田辺：4月3日(木)　13:00～14:00　夢告館302教室	
新入生対象 博物館学芸員課程・図書館司書課程・学校図書館司書教諭課程・学校司書プログラム説明会（※1）	新1年次生（新2年次以上生も可）	動画 ・ 対面	【動画視聴期間】 3月14日(金)～ 【開催日時】 今出川：4月4日(金)　14:30～16:00　至誠館22教室 京田辺：4月3日(木)　14:30～16:00　夢告館302教室	
教職課程登録・履修カルテの説明会（※2）	新2年次生以上	動画配信 (免許HP)	【動画視聴期間】 3月24日(月)～4月7日(月) 17:00	
	（課程登録料　納入済証提出）		期間：3月24日(月)～4月7日(月)　提出場所:免許資格課程センター事務室　窓口	
	（教職課程　本登録）		期間：4月8日(火)、4月9日(水)　登録方法:DUET	
スクールインターンシップ 出願・履修	新2年次生以上	資料掲載 (免許HP)	免許資格課程センターHPより出願資料（3種）をダウンロードし、提出 https://license.doshisha.ac.jp/license/teacher_t_program/school_internship.html 出願期間：4月 1 日(火)～8日(火)	
		（出願方法）	・免許資格課程センター事務室の窓口開室時間に提出 または ・メール提出　免許資格課程センター事務室<ji-menky@mail.doshisha.ac.jp> ※大学から付与されているメールアドレスより提出すること	
教育実習希望者説明会	2026年度 教育実習の履修希望者 （主に新3年次生）	動画配信 (DUET)	【動画視聴期間】 3月17日(月)～3月25日(火)	
	（Microsoft Forms回答、レポート提出）		メ切：3月25日(火)　提出方法:Microsoft Forms	
介護等体験事前指導2回目	2025年度 介護等体験予定者 （主に新3年次生）	対面	【開催日時】 今出川：4月　4日(金)　13:30～15:30 京田辺：4月　3日(木)　10:00～12:00	【開催場所】 今:未定（後日掲示） 田:未定（後日掲示）
教育実習事前指導3回目	2025年度 教育実習参加予定者 ※主に新4年次生対象 （大学院生・科目等履修生を含む）	対面	【開催日時】 今出川：5月 13日(火)　18:25～19：55　※予定 京田辺：5月　9日(金)　18:25～19：55　※予定	【開催場所】 今:未定（後日掲示） 田:未定（後日掲示）

※1：「免許・資格関係履修希望の新入生対象（新2年次生以上を含む）免許・資格関連説明会動画及び資料」を視聴・確認し、それでもなお、疑問点や質問がある場合は、質問事項・相談事項を明確にした上で、免許資格課程センター事務室までお問い合わせください。教職課程担当教員や司書課程担当教員に相談したい場合は、免許資格課程センター掲示板や免許HPに掲載されるオフィスアワーを利用してください。

※2：新2年次生教職課程登録・履修カルテ説明会は、新2年次生で教職課程の履修を希望する学生は全員必ず出席してください。
教職課程登録には30,000円の課程登録料の納入が必要です。納入後、一般登録期間にDUETにて教職課程登録を行います。

＜その他＞

名称	対象	記入方法	記入期間
教職履修カルテ入力期間	新３年次生以上	e-class	3月14日(金)～4月25日(金) 17:00
先行登録期間	※具体的な対象科目や受付期間については各所属学部で配付される登録要領などを参照すること		

2025年度 先行登録科目（教職／司書・司書教諭課程／学芸員課程演習科目）

教職／司書・司書教諭課程科目

募集次	受付方法	受付期間	抽選結果発表
1次募集	学修支援システムDUET（WEB） （登録希望者が定員を超えた場合、抽選にて登録者を決定）	3月24日（月）10:00 ～ 3月26日（水）17:00	学修支援システムDUET（WEB） 3月27日（木） 0:00
2次募集 ※1	学修支援システムDUET（WEB） （登録希望者が定員を超えた場合、抽選にて登録者を決定）	3月27日（木）10:00 ～ 3月28日（金）17:00	学修支援システムDUET（WEB） 3月31日（月） 0:00
3次募集 ※1	Eメール先着順 ※2・3 提 出 先：menkyo-teishutsu@mail.doshisha.ac.jp 提出方法：履修登録依頼書を記入し送付してください	3月31日（月）～4月2日（水） 免許資格課程センター 窓口開室時間	Eメール（大学付与のアドレス） ※4

※1 定員に空きのあるクラスのみ募集し、空きのあるクラスは免許HP・掲示板にてお知らせします

※2 履修登録依頼書は、免許HPの 【説明会・手続き関連】 よりダウンロードしてください

※3 受付日時外にEメールを送付された場合は無効となります Eメールは大学付与のアドレスで送信してください
履修登録依頼書をEメールで送付する際のタイトルは、**「先行登録科目の登録依頼・氏名（学生ID）」**としてください

※4 免許資格課程センター事務室からの登録完了のEメールを必ず確認してください

■ 以下の科目は主たる校地以外のクラスも登録可能です

科目名	クラス	校地	学期	担当教員	募集定員	履修年次	履修条件
教育方法とICT活用の理論と実践 （2022年度以降生のみ登録可） 教育方法論 （2021年度以前生のみ登録可）	1	田	春	岡本 真彦	40	2～	―
	3	田	春	岡本 真彦	40		
	4	田	春	岡本 真彦	40		
	5	田	秋	岡本 真彦	40		
	53	今	秋	沼田 潤	45		
情報メディアの活用	51	今	秋	笠井 詠子	40	2～	―
	101	今	春	笠井 詠子	40		
図書館情報サービス論Ⅱ （2018年度以降生のみ登録可）	51	今	秋	松田 泰代	75	1～	「図書館情報サービス論Ⅰ」を過学期までに履修済であること
情報資源組織論Ⅰ （2018年度以降生のみ登録可）	51	今	春	松田 泰代	60	2～	―
	101	今	春	松田 泰代	60		
情報資源組織論Ⅱ （2018年度以降生のみ登録可）	51	今	秋	松田 泰代	60	2～	「情報資源組織論Ⅰ」を過学期までに履修済であること
	101	今	秋	松田 泰代	60		

※DUETで表示される定員と実際は異なることがあるため注意してください。

■ 以下の科目は主たる校地のクラスのみ登録可能です（1・2次募集のみ）

科目名	クラス	校地	学期	担当教員	募集定員	履修年次	履修条件
情報サービス演習Ⅰ	51	今	春	小松 泰信	30	2～	「図書館情報学概論」を過学期までに履修済であること
	52	今	春	小松 泰信	30		
	53	今	春	瀬戸口 誠	30		
	101	今	秋	逸村 裕	30		
情報サービス演習Ⅱ	51	今	春	西浦 ミナ子	30	2～	
	52	今	秋	西浦 ミナ子	30		
	53	今	秋	西浦 ミナ子	30		
	101	今	春	西浦 ミナ子	30		
情報資源組織演習Ⅰ	51	今	春	松田 泰代	33	3～	「情報資源組織論Ⅰ」を過年度までに履修済、もしくは先行登録期間内に登録し、同時に履修すること
	52	今	春	松田 泰代	33		
	101	今	春	松田 泰代	33		
情報資源組織演習Ⅱ	51	今	秋	佐藤 翔	33	3～	「情報資源組織論Ⅱ」を過年度までに履修済、もしくは先行登録期間内に登録し、同時に履修すること
	52	今	秋	佐藤 翔	33		
	101	今	秋	佐藤 翔	33		
図書館演習	51	今	通年	佐藤 翔 他	32	3～	①「図書館情報学概論（図書館・情報学概論）」 「図書館情報サービス論Ⅰ・Ⅱ（図書館情報サービス論）」 「図書館制度・経営論」を前年度までに履修済であること ② 2024年10月の司書課程登録説明会に参加していること
	52	今	通年	佐藤 翔 他	32		
	101	今	通年	西浦 ミナ子 他	32		

※1次・2次募集は主たる校地のクラスのみ登録可能です。3次募集（Eメール先着順）は主たる校地以外のクラスも登録可能です。

学芸員課程実習科目

募集次	受付方法	受付期間	抽選結果発表
1次募集のみ	学修支援システムDUET（WEB） （希望者が定員を超えた場合、抽選にて登録者を決定）	3月24日（月）10:00 ～ 3月26日（水）17:00	学修支援システムDUET（WEB） 3月27日（木） 0:00

科目名	クラス	校地	学期	担当教員	募集定員	履修年次	履修条件
博物館実習Ⅰ 博物館実習Ⅱ	1	田	春・秋	清水 真澄 他	32	3～	①前年度までに以下の合計8単位を履修済みであること 「博物館概論」、「博物館経営論」 「博物館資料論」、「博物館情報メディア論」 ②2024年12月開催の学芸員課程登録説明会に参加していること
	51	今	春・秋	井上 一稔 他			
	52	今	春・秋	井上 一稔 他			

◆DUET利用対象外の学生が先行登録科目の履修を希望する場合は、所属学部事務室に申し出てください

2025年度 文学部設置の先行登録科目受付のお知らせ

科 目 名	クラス	担当者	学期	校 地
地理学総論（１）	51	津村　宏臣	春	今
地理学総論（２）	51	津村　宏臣	秋	今

【登録に関する注意点】

① 所属学部によって本科目の修得単位の算入先が異なります。卒業単位に含まれるかどうかは所属学部事務室で確認すること。

② 51クラスについては文学部生のみ履修可であるが、免許資格取得のために履修する場合のみ文学部以外の学生も履修可となる。

③ 51クラスについては教職課程登録がなされていることが科目登録の条件となる。

④ 新たに教職課程登録を希望する学生は、3月24日（月）～4月7日（月）の期間に動画配信により開催される教職課程登録説明会への出席、課程登録料の納入、一般登録期間中に課程登録を行うこと。この課程登録手続きがなされることを前提として科目登録が認められる（課程登録手続きが完了しなかった場合は科目登録を削除する）。

⑤ 事務室で登録をするため、51クラス開講の時間割に他の科目は入れず、空けておくこと。

⑥ 1・101クラスは文学部以外の学生も履修可能である。1・101クラスを登録したい場合は、自身で一般登録期間に行うこと。

【受付日時・方法】

日　時 ： 3 月 24 日（月）～3 月 28 日（金）の免許資格課程センター窓口開室時間

方　法 ：免許 HP より履修登録依頼書をダウンロードし、E メールで提出

免許資格課程センター事務室　先行登録受付用 E メールアドレス

menkyo-teishutsu@mail.doshisha.ac.jp

※E メールのタイトルは「先行登録科目の登録依頼・氏名（学生 ID）」としてください

※受付日時外に E メールを送付された場合は無効となります　E メールは大学付与のアドレスで送信してください

※事務室からの返信メールをもって依頼完了となります　必ずEメールを確認すること

免許資格課程センター事務室

2025年度 文学部設置の先行登録科目受付のお知らせ

科 目 名	クラス	担当者	学期	校 地
日本美術史（１）	I	井上　一稔	春	今
日本美術史（２）	I	井上　一稔	秋	今

【登録に関する注意点】

① 所属学部によって本科目の修得単位の算入先が異なります。卒業単位に含まれるかどうかは所属学部事務室で確認すること。

② Ｉクラスについては文学部生のみ履修可であるが、免許資格取得のために履修する場合のみ文学部以外の学生も履修可となる。

③ Ｉクラスについては学芸員課程の登録あるいは仮登録がなされていることが科目登録の条件となる。

④ 学芸員課程の登録がなされていない学生は、一般登録期間中に仮登録を行うこと。仮登録手続きがなされることを前提として科目登録が認められる（課程登録手続きが完了しなかった場合は科目登録を削除する）。

⑤ 事務室で登録をするため、Ｉクラス開講の時間割に他の科目は入れず、空けておくこと。

⑥ 101クラスは文学部以外の学生も履修可能である。101クラスを登録したい場合は、自身で一般登録期間に行うこと。

【受付日時・方法】

日　時 ： 3月24日（月）～3月28日（金）の免許資格課程センター窓口開室時間

方　法 ：免許HPより履修登録依頼書をダウンロードし、Ｅメールで提出

免許資格課程センター事務室　先行登録受付用Ｅメールアドレス

menkyo-teishutsu@mail.doshisha.ac.jp

※Ｅメールのタイトルは「先行登録科目の登録依頼・氏名（学生ID）」としてください

※受付日時外にＥメールを送付された場合は無効となります　Ｅメールは大学付与のアドレスで送信してください

※事務室からの返信メールをもって依頼完了となります　必ずＥメールを確認すること

免許資格課程センター事務室

５ 類 （ 副専攻科目 ）

注意事項

１．登録期間中は手続の確認等で問合せを行うことがあるので、必ず連絡が取れるようにしておくこと。

２．ＤＵＥＴによる各種申請手続（先行登録、一般登録、履修中止など）は万全の体制を整えて準備しているが、予測不能なネットワーク障害やシステムのハード障害等が発生し、ＷＥＢによる手続きが行えなくなる可能性もある。申請手続期間中に大学側のシステムに重大なトラブルが発生し、手続が正常に行えなかった場合には、受付時間の延長や教室での受付に変更（ネットワークやシステムの復旧に時間を要する場合）することもあるので、予め注意しておくこと。なお、これらの臨時の対応については、ＤＵＥＴの「大学からのお知らせ」にて案内するが、ＤＵＥＴが障害により稼動していない場合は、大学ホームページの「在学生の方」にある「重要なお知らせ」にて案内する。

＜サイエンスコミュニケーター養成副専攻　先行登録科目＞

■サイエンスコミュニケーター養成副専攻科目履修ガイダンス

サイエンスコミュニケーター養成副専攻科目（サイエンスリテラシー科目群の科目）を科目登録するにあたっては、事前に下記サイエンスコミュニケーター養成副専攻 HP に掲載されているガイダンス動画を視聴すること。

ガイダンス動画公開日：３月１８日（火）

https://biomedical.doshisha.ac.jp/science_communicator/science_communicator.html

■ビジネスワークショップ

【科目概要】

放送局、新聞社、公営施設、大手企業の広報部門を訪問し、会議参加や課題への取り組み等の就業体験（ワークショップ）を行う。

【受講資格】

副専攻履修許可者のみ受講可

【その他履修条件】

「サイエンス・ナウ３」を登録中もしくは履修済みであること。

【定員】

３０名

【登録申請・結果発表】

受付方法：学修支援システム（DUET）から先行登録申請

受付期間：３月２９日（土）１０：００～４月３日（木）１７：００

結果発表：４月　８日（火）０：００　ＤＵＥＴ

【スケジュール（予定）】

６月上旬：派遣先機関情報（派遣日程・定員等を含む）公開、派遣先希望受付開始

----（選考作業）----

６月下旬：派遣先機関決定、事前レポート要領提示

７月中旬：事前レポート〆切

７月：派遣先機関ごとの課題提示

７月下旬：派遣先機関ごとの当日集合要領・プログラム詳細等の提示

８月～　：派遣先機関での就業体験（ワークショップ）開始

11 月８日（土）：成果報告会

【派遣先機関の決定について】

抽選で当選し、履修が決定した者に対して DUET メッセージ機能を通じて「派遣先機関情報」と「希望調査書」を配付する。指定された期日までに希望する派遣先機関名と自己 PR を「希望調査書」に記入し提出すること。具体的な派遣先機関は６月に行う選考により決定する。

手続の詳細は順次 DUET メッセージ機能や大学付与メールアドレス宛のメールにより連絡するので指示に従い必要な登録手続を行うこと。手続を行わない場合は履修が認められない。

（参考）2023～24 年度派遣機関実績

京セラ、タカラバイオ、島津製作所、毎日放送、読売新聞社、讀賣テレビ放送、花山天文台

※選考の結果、派遣先が決定しなかった場合は「登録取消」として扱い、大学が自動的に登録を取り消す。取消となった単位数分は秋学期登録期間中に追加で登録することが可能である。

※派遣先機関決定後、自己都合による不参加が１機関でもある場合、成績は不合格となるので登録は十分注意すること。

【成績評価について】

派遣先機関でのワークショップ体験の他、成績評価に関わる以下の課題を提示する予定。

全ての要件を満たした者に対して成績評価を行う。

①事前レポート提出（＊課題テーマは「派遣先機関分析」を予定）

②個人成果報告書提出（＊ワークショップ終了後に体験内容をもとに作成）

③成果報告会（11/8）参加（＊派遣先機関ごとの参加者グループ発表形式を予定）

④成果報告会発表用パワーポイント資料提出

⑤その他、派遣先機関から提示される事前課題　等

■メディカルワークショップ

【科目概要】

重症心身障害児施設（病院）、医療少年院、障がい者支援施設等におけるワークショップ

【受講資格】

副専攻履修許可者のみ受講可

【その他履修条件】

「サイエンス・ナウ５」を登録中もしくは履修済みであること。

【定員】

３０名

【登録申請・結果発表】

受付方法：学修支援システム（DUET）から先行登録申請

受付期間：３月２９日（土）１０：００～４月３日（木）１７：００

結果発表：４月　８日（火）０：００　ＤＵＥＴ

【スケジュール（予定)】

６月上旬：派遣先機関情報（派遣日程・定員等を含む）公開、派遣先希望受付開始

----（選考作業）----

６月下旬：派遣先機関決定

７月下旬：派遣先機関ごとの当日集合要領・プログラム詳細等の提示

８月～　：派遣先機関での就業体験（ワークショップ）開始

11 月８日（土)：成果報告会

【派遣先機関の決定について】

抽選で当選し、履修が決定した者に対して DUET メッセージ機能を通じて「派遣先機関情報」と「希望調査書」を配付する。指定された期日までに希望する派遣先機関名と自己 PR を「希望調査書」に記入し提出すること。具体的な派遣先機関は６月に行う選考により決定する。

手続の詳細は順次 DUET メッセージ機能や大学付与メールアドレス宛のメールにより連絡するので指示に従い必要な登録手続を行うこと。手続を行わない場合は履修が認められない。

（参考）2023 年度～24 年度派遣機関実績

ＭＳキャビン、国立病院機構 南京都病院、京都医療少年院、

社会福祉法人 京都太陽の園・こひつじの苑、就労継続支援事業（B 型）施設 桂の泉学園

※選考の結果、派遣先が決定しなかった場合は「登録取消」として扱い、大学が自動的に登録を取り消す。取消となった単位数分は秋学期登録期間中に追加で登録することが可能である。

※派遣先機関決定後、自己都合による不参加が１機関でもある場合、成績は不合格となるので登録は十分注意すること。

【成績評価について】

派遣先機関でのワークショップ体験の他、成績評価に関わる以下の課題を提示する予定。

全ての要件を満たした者に対して成績評価を行う。

①個人成果報告書提出（＊ワークショップ終了後に体験内容をもとに作成）

②成果報告会（11/8）参加（＊派遣先機関ごとの参加者グループ発表形式を予定）

③成果報告会発表用パワーポイント資料提出

④その他、派遣先機関から提示される事前課題　等

■取材・インタビュー実践講座（開講期間：春学期）

■未知型探索ビジネスワークショップ（開講期間：夏期集中～秋学期）

【科目概要】

取材・インタビュー実践講座

本講義では１年を通して、優れた科学技術について他者の関心を喚起し理解を促進するコンテンツ等を学生たちの手で制作、それによって一般市民との科学コミュニケーションを推進すること、あるいはさらに踏み込んで、実社会課題を抱える機関や人々に科学技術をプレゼンし受容を促すことまでを目標とする。対象となる科学技術は主に同志社大学内の研究だが、今年度は新たに「京都賞」を受賞した科学技術も対象の１つとする予定である。「京都賞」はノーベル賞に比肩するとも評される世界的な賞で、それを受賞した優れた科学技術についても「理解」「翻訳」あるいは「課題解決の提案」に挑んでもらう予定である。講義では文理混合で複数のチームを結成し、それぞれ自分たちで科学技術を選定し、学部を超えて議論を展開しながらコンテンツ作成に臨む。

春学期では、まず現役のテレビキャスター、記者、ジャーナリスト、カメラマンなどから「伝える」技法や意味を学ぶ。並行して科学・技術の保有者にコンタクトをとり情報収集や取材を行う一方で、伝える対象や解決に取り組むべき社会課題とス テークホルダーを選定する。秋学期は、実際の取材、提案を進めていく。提案の手法（動画、スライド、冊子など）についても 学生たちが決めて制作を行う。実際のコンテンツ作成、ステークホルダーとの対話を通して、実践的な取材スキル、映像等のコ ンテンツ制作スキル、コミュニケーションスキルを身につけていく。

未知型探索ビジネスワークショップ

春学期に「取材・インタビュー実践講座」で身につけたスキルを活かしながら、多くのステークホルダーの意見を聴取し、映像コンテンツ等の提案資料をブラッシュアップすることで、実社会課題の解決に取り組む。たとえば、サイエンスアゴラへ出展したり（11 月末予定）、ワークショップを開催したりすることで、多角的な意見を収集する。そこで得た意見を提案資料に反映し、最終的な提案を行う。これらの活動を通して、社会ですぐ役に立つ実践力を身につけることができる。

春学期講義とともに障がいのある学生への支援準備ができている。

【受講資格】

副専攻履修許可者のみ受講可。

【その他履修条件】

両科目は必ずセットで登録すること。いずれか１科目のみの登録は不可。

履修中止は春学期履修中止期間に両科目を中止することが可能。秋学期履修中止期間に「未知型探索ビジネスワークショップ」のみを中止することは不可。

【講義日程】

取材・インタビュー実践講座

火曜５～６講時に実施する。

未知型探索ビジネスワークショップ

夏期休暇期間中（８月１日～９月 11 日）等に複数回の取材活動を実施する（詳細日程は講義開始後に決定)。秋学期開始後は火曜５～６講時に隔週で授業を行う。

（注意）両科目においては、取材対象の都合により講義日程の変更が発生する可能性がある。

【定員】

２０名

【登録申請方法】

期間中に次の①、②の両方を必ず行うこと。

期間中に①または②のいずれかしか行わなかった場合は理由を問わず自動的に落選となる。

①学修支援システム（DUET）から先行登録申請

受付期間：３月２９日（土）１０：００～**４月１日（火）１７：００**

結果発表：４月　８日（火）０：００　ＤＵＥＴ

②志望理由書の提出

履修を希望する者は以下期間に志望理由書を下記 URL(Web disk)からアップロードし、提出すること。志望理由書は生命医科学部ホームページコンテンツ【サイエンスコミュニケーター養成副専攻】よりダウンロードすること。

＜提出 URL＞

https://webdisk.doshisha.ac.jp/public/XlZQQ8GN_lXTvSKc5nEWyk26gBrUuIrcHzJ0xYLjRFA7

※ファイル名は【学生 ID・（取材・未知型）登録志望理由書】とすること。

例）【I I I424XXXX・（取材・未知型）登録志望理由書】

＜志望理由書配付およびアップロード受付期間＞

３月２９日（土）１０：００～**４月１日（火）１７：００**【厳守】

＊締切日時までに受信したデータのみ有効

■アウトリーチ実習（科学技術表現実習）　（開講期間：秋学期）

【科目概要】

科学をめぐる社会課題に関するミニディベートを経験することで、サイエンスコミュニケーションのスキルとマインドの取得を目指します。メディア系の外部講師からは表現のスキルを学びます。最後に、スタンディングプレゼンテーションの発表をしてもらいます。グループワークと発表が主となるので、受講者数を限定します。

【受講資格】

副専攻履修許可者のみ受講可。

【その他履修条件】

グループワークを行います。

【講義日程】

月曜６講時

【定員】

２０名（登録者が少ない場合、開講を見合わせる場合があります。）

【登録申請・結果発表】

受付方法：学修支援システム（DUET）から先行登録申請

受付期間：３月２９日（土）１０：００～４月３日（木）17：00

結果発表：４月　８日（火）０：００　ＤＵＥＴ

６ 類 （ 他学部等設置科目 ）

注意事項

１．登録期間中は手続の確認等で問合せを行うことがあるので、必ず連絡が取れるようにしておくこと。

２．ＤＵＥＴによる各種申請手続（先行登録、一般登録、履修中止など）は万全の体制を整えて準備しているが、予測不能なネットワーク障害やシステムのハード障害等が発生し、ＷＥＢによる手続きが行えなくなる可能性もある。申請手続期間中に大学側のシステムに重大なトラブルが発生し、手続が正常に行えなかった場合には、受付時間の延長や教室での受付に変更（ネットワークやシステムの復旧に時間を要する場合）することもあるので、予め注意しておくこと。なお、これらの臨時の対応については、ＤＵＥＴの「大学からのお知らせ」にて案内するが、ＤＵＥＴが障害により稼動していない場合は、大学ホームページの「在学生の方」にある「重要なお知らせ」にて案内する。

６類（他学部等設置科目）履修上の注意

卒業単位について

６類科目は１２単位までしか卒業単位に算入されない。１２単位より多く６類科目を登録・履修することはできるが、卒業単位には算入されないので十分に注意すること。

例）１類、２類、３類、４類科目から１１０単位履修
＋６類科目から１４単位履修
→合計１２４単位を取得し、卒業要件を満たしているように見えるが、６類科目が１２単位までしか算入されないため、１４単位から２単位を差し引いた結果、実質は１２２単位となり、卒業要件を満たしていることにならない。

主な６類科目･･･３年次より履修可能
他学部設置科目
大学コンソーシアム京都単位互換科目
同志社女子大学単位互換科目　　等

〇履修可能な他学部設置科目とは
各学部における専門科目ではあるが、他の学部生でも登録・履修が可能な科目を指す。履修要項・登録要領に記載されていなくても、経済学部時間割に記載している他学部設置科目は、３年次あるいは４年次から履修できる。卒業単位数の制限に留意し、登録・履修すること。

５類（副専攻）科目の取り扱い
①副専攻登録を行っていない場合。（登録の時期は各副専攻により異なる。）
⇒全て他学部設置科目として扱われる。６類科目と合わせて１２単位までしか卒業単位に算入されない。
②副専攻登録を行った場合。
⇒自分の選択したパッケージに含まれる科目であれば、経済学部科目として卒業単位に全て算入される。他学部設置科目には含めない。
⇒自分の選択したパッケージに含まれない科目であれば、他学部設置科目として扱われる。６類科目と合わせて１２単位までしか卒業単位に算入されない。

他学部設置科目（神学部）

校地（今出川）

※「旧約聖書学入門１、２」「新約聖書学入門１、２」はインターネット）

配当年次	期間	登録コード 科目	登録コード クラス	科目名	担当者	曜講	定員	履修条件他	登録日程
１～	春	10103327	000	賛美歌の研究	高橋　聖子	金４	８０	2024 年度以前生のみ履修可	A
１～	春	10110571	001	キリスト教文化学トピック科目-1	関谷　直人	火２	８０	2025 年度以降生のみ履修可	B
		10103471	000	ＣＣＭ（現代的キリスト教音楽）演習				2024 年度以前生のみ履修可	
１～	秋	10110572	002	キリスト教文化学トピック科目-2	関谷　直人	火２	８０	2025 年度以降生のみ履修可	
		10103472	000	ワーシップ音楽演習				2024 年度以前生のみ履修可	
１～	春	10110101	501	旧約聖書学入門１	黒柳　志仁 北村　徹	イ	500	2025 年度以降生のみ履修可	C
		10103021	501					2024 年度以前生のみ履修可	
１～	秋	10100102	501	旧約聖書学入門２	黒柳　志仁 北村　徹	イ	500	2025 年度以降生のみ履修可	
		10103022	501					2024 年度以前生のみ履修可	
１～	春	10110103	501	新約聖書学入門１	村山　盛葦	イ	500	2025 年度以降生のみ履修可	
		10103031	501					2024 年度以前生のみ履修可	
１～	秋	10110104	501	新約聖書学入門２	村山　盛葦	イ	500	2025 年度以降生のみ履修可	
		10103032	501					2024 年度以前生のみ履修可	

先行登録科目【神学部　今出川校地】

①　登録方法

学修支援システム DUET により受付けます。DUET の操作については「WEB 先行登録システム利用上の注意」を参照してください。

②　登録日程　：

Ａ：　３月２４日（月）10：00　～３月３１日（月）17：00
Ｂ：　３月３１日（月）10：00　～４月　６日（日）17：00
Ｃ：　３月３１日（月）10：00　～４月　７日（月）１５：00

③　決定者発表：

Ａ　　：　４月　１日（火）　０：00　　学修支援システム DUET（WEB）
Ｂ、Ｃ：　４月　８日（火）　０：00　　学修支援システム DUET（WEB）

【学習支援システム DUET＋Forms（志望理由書）での受付】

※DUET での申請および Forms での申請、両方の手続きが必須の科目です。

校地（今出川）

配当年次	期間	登録コード 科目	登録コード クラス	科目名	担当者	曜講	定員	履修条件他
1～	春	10110673	000	宗教と社会福祉	勝又　悦子 越後屋　朗 三輪　地塩 杉田　俊介	木５	３０	オンデマンド+教室での授業にフィールドワークを加えた授業様式である。詳細は「シラバス」を参照すること。 **10110673：2025 年度以降生科目** **10103396：2024 年度以前生科目** **※「10103393：宗教と社会福祉」を履修済の者は登録できない。**
		10103396	000	宗教と社会福祉２				
1～	秋	10110674	000	宗教と社会活動	関谷　直人 勝又　悦子 木谷　佳楠 三輪　地塩 村山　盛葦 杉田　俊介	木５	３０	オンデマンド+教室での授業にフィールドワークを加えた授業様式である。詳細は「シラバス」を参照すること。 **10110674：2025 年度以降生科目** **10103394：2024 年度以前生科目**
		10103394	000					

先行登録科目【神学部　今出川校地】

①受付期間：３月３１日（月）10：00～４月６日（日）17：00

②受付手続：

１）学修支援システム DUET により受付けます。DUET の操作については「WEB 先行登録システム利用上の注意」を参照してください。

２）以下の QR コードもしくは URL からアクセスのうえ、Forms からも申請してください。

☆「宗教と社会福祉／宗教と社会福祉２」

https://forms.office.com/r/t531zpiEiD

【記載必要項目】
（１）学生 ID、氏名、連絡先（メールアドレス、電話番号）
（２）受講の動機、意気込み（４００字程度）
（A４用紙１枚以内：様式任意の Word ファイル）

☆「宗教と社会活動」

https://forms.office.com/r/MNznY2E2AK

【記載必要項目】
（１）学生 ID、氏名、連絡先（メールアドレス、電話番号）
（２）科目を履修しようとする理由
（A４用紙１枚以内：様式任意の Word ファイル）

③決定者発表：４月８日（火）０：00、学修支援システム DUET(WEB)

他学部設置科目（社会学部）

【2024年度以前生（2年次生以上）対象】

募集次	受付方法	受付期間	抽選結果
1次	DUET ※登録希望者が定員を超えた場合、抽選により登録者を決定する	3月24日（月） 10：00～ 3月31日（月） 15：00	DUET 4月1日（火）9：00
2次 ※定員に余裕のある科目・クラスのみ	DUET ※登録希望者が定員を超えた場合、抽選により登録者を決定する	4月2日（水） 10：00～ 4月4日（金） 15：00	DUET 4月5日（土） 0：00

DUETが利用できない学生については、社会学部科目先行登録受付期間の事務室開室時間中に社会学部事務室に申し出ること。

科目コード	科目名	クラス	学期	校地	定員	履修年次
（▽社会学科科目）						
10912559	外国書講読（コリア語）Ⅰ		春	今	25	2～
10912560	外国書講読（コリア語）Ⅱ		秋	今	25	
10912301	Contemporary Japanese Culture and Society		秋	今	50	2～
※Contemporary Japanese Culture and Societyは英語で授業を行い、登録には定められた英語のレベルを満たしていることが条件になる。詳細は次頁参照すること。						
（▽メディア学科科目）						
10932110	ジャーナリズム論Ⅰ		春	今	100	2～
10932111	ジャーナリズム論Ⅱ		秋	今	100	2～
（▽産業関係学科科目）						
10942112	産業調査統計論（1）		春	今	68	2～
10942113	産業調査統計論（2）		秋	今	68	2～
※産業調査統計論（2）は（1）とセット登録される。（1）・（2）どちらか一方のみの科目登録を希望する場合は、先行登録受付期間内に社会学部事務室に申し出ること。						
10942138	実践キャリア演習	1	秋	今	45	2～
16009100	働くということ		春	今	180	2～

Contemporary Japanese Culture and Societyについて

1.授業概要

「Contemporary Japanese Culture and Society」は**2年次生以上を対象とした50名定員の秋学期週2コマの**社会学科講義科目（4単位）であり、**授業はすべて英語で行われる。**詳細はシラバスを参照すること。

2.履修に関する注意事項

以下に示す基準のうちいずれかを満たしている、もしくは同等のレベルを有する学生に向けての**上級クラス**とする。

初回授業時にスコアカード（コピー可）を提示が必要である。

同等のレベルだがスコアを持っていない場合は、担当者との面談等により履修を認める。ただし、スコアカードを持っていない、レベルを満たしていないと担当者が判断した場合には履修継続を認めない。**また、その場合、履修中止を自身で申請することになり、他の科目4単位を追加で履修できないので、十分に留意すること。**

①TOEIC®LISTENING AND READINGテスト、
　TOEIC®LISTENING AND READINGテスト（IP）600点以上
②TOEFL-iBT®テスト65点以上（「Test Dateスコア」のみ可。「My Best™ スコア」は認めない。）
③TOEFL-CBT®テスト180点以上
④IELTS™Overall band score 5.5点以上
⑤CASEC 620点以上

※TOEIC及びTOEFL、TOEFL iBT、TOEFL CBTはエデュケーショナル・テスティング ・サービス（ETS）の登録商標です。

【2025年度以前生（1年次生以上）対象】

募集次	受付方法	受付期間	抽選結果
1次	DUET ※登録希望者が定員を超えた場合、抽選により登録者を決定する	4月2日（水）10：00～ 4月4日（金）15：00	DUET　4月5日（土）　0：00

DUETが利用できない学生については、社会学部科目先行登録受付期間の事務室開室時間中に社会学部事務室に申し出ること。

科目コード	科目名	クラス		校地	定員	履修年次
（▽教育文化学科科目）						
10952120	ジェンダーと人間形成 （2018年度以降生のみ履修可能）		秋	今	120	1～
10952117	ジェンダーと教育 （2017年度以前生のみ履修可能）					

他学部設置科目（商学部）

校地	科目コード	科目名	クラス	学期	配当年次	定員	登録方法	受付期間	選考結果発表方法	選考結果発表日時
今出川	10522311	経済学	1～3	秋学期	1～	各30	DUET	○1次募集 3月24日(月)10:00～ 3月26日(水)17:00 ○2次募集 4月2日(水)10:00～ 4月3日(木)17:00	DUET	○1次募集 3月28日(金) 10:00 ○2次募集 4月3日(木) 22:00
	10522314	計量経済学	4	秋学期	2～	80				
	10522402	多変量解析		春学期	3～	80				
	10522403	数量分析の基礎		秋学期	3～	50				
	10522461	オペレーションズ・リサーチ		春学期	3～	50				
	10522471	経済統計分析		秋学期	3～	50				
	10522621	交通論		春学期	3～	400				
	10522631	物流システム論		秋学期	3～	400				
	10522632	海運論		春学期	3～	400				
	10522651	マーケティング・リサーチ		春学期	3～	86				
	10522911	貿易外国語（英語）※2022年度以降生		春学期	3～	80				
	10522891	貿易外国語（英）※2021年度以前生		春学期	3～	80				
	10523141	ソーシャル・マネジメント論 ※2022年度以降生		秋学期	3～	400				
	10523051	公企業論 ※2021年度以前生		秋学期	3～	400				
	10523042	ビッグビジネス論		春学期	3～	400				
	10523521	ファイナンシャル・プランナー基礎	1	春学期	1～	350				
			2	秋学期	1～	350				
	10523522	ファイナンシャル・プランナー応用1	1	春学期	2～	150				
			2	秋学期	2～	150				
	10523523	ファイナンシャル・プランナー応用2	1	春学期	2～	150				
			2	秋学期	2～	150				
	10523524	ファイナンシャル・プランナー実践	1	春学期	2～	50				
			2	秋学期	2～	50				
	10523564	消費者問題	1	春学期	1～	110				
			2	秋学期	1～	110				
	10523565	新時代のリスクと保険事業		秋学期	2～	200				
	10523566	証券アナリスト入門		春学期	1～	100				
	10523582	国際会計の実務		春学期	2～	50				
	10523584	現代における会計の役割		秋学期	1～	200				
	10523594	営業学入門		秋学期	2～	330				
	10523595	メディア・スタートアップ		秋学期	1～	300				
	10523596	アントレプレナーシップ実践		春学期	1～	40				

2次募集は、1次募集で定員に達していない場合のみ実施される。

■■ファイナンシャル・プランナー(ＦＰ)関連科目の登録方法について■■

◆春学期に「ファイナンシャル・プランナー基礎」を受講する場合

今年度

春学期	秋学期
基礎	応用Ｉ 応用２

⇒

次年度

春学期	秋学期
実践	

＊ただし**２０２５年度生**は春学期に基礎を修得しても次年度の春学期まで応用Ｉ・２を登録履修することはできない。

＊基礎が不合格の場合，応用Ｉ，２の登録は自動的に取消となる。

◆秋学期に「ファイナンシャル・プランナー基礎」を受講する場合

今年度

春学期	秋学期
	基礎

⇒

次年度

春学期	秋学期
応用Ｉ 応用２	実践

＊応用Ｉ，２が不合格の場合，実践の登録は自動的に取消となる。

・ファイナンシャル・プランナー関連科目は「ファイナンシャル・プランナー基礎」「ファイナンシャル・プランナー応用Ｉ」「ファイナンシャル・プランナー応用２」「ファイナンシャル・プランナー実践」の４科目すべてを修得し，「ファイナンシャル・プランナー実践」での「提案書の作成」に合格することにより，２級ＦＰ技能検定試験（兼ＡＦＰ資格審査試験）の受検資格を得ることができる科目である。

・科目の修得とは関係なく，４科目とも全日程の３割欠席すると２級ＦＰ技能検定試験（兼ＡＦＰ資格審査試験）の受検資格を得ることができないので注意すること。

・４科目はグレード制を取っているので，段階的に受講するためには最短で３セメスター（１年半）が必要となる。

・ファイナンシャル・プランナー関連科目は３セメスター（１年半）継続して履修することが望ましい。したがって１年次生は「ファイナンシャル・プランナー基礎」の２クラス（秋学期開講クラス）を登録履修することが望ましい。

他学部設置科目（政策学部）

校地	科目コード	クラス	科目名	担当者	学期	単位数	配当年次	定員	登録方法	登録日時	選考結果発表方法	選考結果発表日時	備考
交流センター	10702605	004	政策トピックス④ 「京都世界遺産PBL科目～二条城で学ぶソーシャルマーケティング」	多田　実	通年集中	2	2～	20	DUET	3月24日(月)10:00 ～ 3月31日(月)17:00	DUET	4月2日(水)0:00	本科目を登録する場合、春学期の火曜1・2講時に同志社大学内のキャンパスで行なわれる他の科目は、登録できない。日程はシラバスを確認すること。
今出川	10702627	008	政策トピックス⑧ 「地域情報発信とテレビの在り方Ⅰ ～番組制作実践プログラム～」	川本　勇 真山　達志	春	2	2～	35	DUET	3月24日(月)10:00 ～ 3月31日(月)17:00	DUET	4月2日(水)0:00	本科目を履修するには、スタジオ及び収録機材の使用料（2,500円）を納める必要がある。詳細を政策学部登録要領で必ず確認のうえ、申請すること。
今出川	10702628	009	政策トピックス⑨ 「地域情報発信とテレビの在り方Ⅱ ～番組制作実践プログラム～」	川本　勇 真山　達志	秋	2	2～	35	DUET	3月24日(月)10:00 ～ 3月31日(月)17:00	DUET	4月2日(水)0:00	本科目を履修するには、スタジオ及び収録機材の使用料（2,500円）を納める必要がある。詳細を政策学部登録要領で必ず確認のうえ、申請すること。
今出川	10791305	000	開発政策	新見　陽子	秋	2	2～	30	DUET	3月24日(月)10:00 ～ 4月3日(木)17:00	DUET	4月4日(金)0:00	2024年度生のみ履修可。
今出川	10790341	000	現代社会と組織	小野　善生	秋	2	2～	30	DUET	3月24日(月)10:00 ～ 4月3日(木)17:00	DUET	4月4日(金)0:00	2024年度生のみ履修可。
今出川	10792206	000	グローバル経済論	岡本　由美子	秋	2	2～	30	DUET	3月24日(月)10:00 ～ 4月3日(木)17:00	DUET	4月4日(金)0:00	2024年度生のみ履修可。
今出川	10792218	000	国際平和政策論	富樫　耕介	秋	2	2～	30	DUET	3月24日(月)10:00 ～ 4月3日(木)17:00	DUET	4月4日(金)0:00	2024年度生のみ履修可。
今出川	10791201	000	政策法務	武藏　勝宏	秋	2	2～	30	DUET	3月24日(月)10:00 ～ 4月3日(木)17:00	DUET	4月4日(金)0:00	2024年度生のみ履修可。

他学部設置科目（文化情報学部）

【登録日程】
1次募集
＜受付期間＞　　３月２４日（月）１０：００　～　３月２８日（金）１７：００
＜決定者発表＞　３月２９日（土）　０：００
2次募集
＜受付期間＞　　４月１日（火）１０：００　～　４月７日（月）１７：００
＜決定者発表＞　４月８日（火）　０：００
※１次募集で定員に達していない場合のみ２次募集を行う。

○先行登録科目の手続きは学修支援システムＤＵＥＴを利用する。
○登録希望者が定員をこえた場合、抽選により登録者を決定する。
○ＤＵＥＴが利用できない学生については、３月２４日（月）１７時までに文化情報学部事務室に申し出ること。
○いったん登録した先行登録科目は、原則履修中止は認めないので、よく考えて登録すること。

＜2024年度以降生用＞　開講校地：京田辺

科目ｺｰﾄﾞ	ｸﾗｽｺｰﾄﾞ	科目名	ｸﾗｽ	開講	配当年次	担当者名	定員	備考
10808111	000	コーパス言語学	000	春	2	伊藤　紀子	40	
10808214	000	機械学習基礎	000	秋	2	中西　義典	118	「多変量解析」を過学期に履修済であること
10808217	000	最適化法	000	秋	2	深川　大路	58	
10808218	000	情報セキュリティ	000	秋	2	笹田　大翔	58	「AI・情報倫理」を過学期に履修済であること
10808311	000	計量文化解析	000	秋	2	河瀬　彰宏	166	「文化の計量分析入門」を過学期に履修済であること
10808317	000	社会調査演習	000	秋	2	鄭　躍軍	212	「社会調査法」を過学期に履修済であること

＜2017～2023年度生用＞　開講校地：京田辺

科目ｺｰﾄﾞ	ｸﾗｽｺｰﾄﾞ	科目名	ｸﾗｽ	開講	配当年次	担当者名	定員	備考
10807134	000	音楽解析	000	秋	2	河瀬　彰宏	166	
10807221	000	コーパス言語学	000	春	2	伊藤　紀子	40	
10807328	000	社会調査演習	000	秋	2	鄭　躍軍	46	「社会調査法」を過学期に履修済であること
10807332	000	認知科学実習	000	春	3	杉尾　武志	62	「認知科学の方法」を同時履修または修得済のこと
10807421	000	定量的データ分析	000	春	2	阿部　真人	322	商学部「社会調査」副専攻パッケージ・2023年度以前生のみ登録可
10807431	000	ベイズ統計	000	春	3	寺田　吉壱	58	
10807432	000	機械学習	000	秋	3	中西　義典	118	
10807525	000	最適化法	000	秋	2	深川　大路	58	
10807532	000	数値解析	000	春	3	深川　大路	46	
10807533	000	数理モデル	000	春	3	中西　義典	46	
10807621	000	情報理論	000	秋	2	蒲原　智也	118	
10807623	000	データベースシステム	000	秋	2	波多野　賢治	58	
10807624	000	情報セキュリティ	000	秋	2	笹田　大翔	58	
10807632	000	情報アクセス技術	000	春	3	波多野　賢治	46	
10807633	000	アルゴリズムとデータ構造	000	春	3	深川　大路	58	

他学部設置科目（生命医科学部）

＜先行登録科目＞

科目ｺｰﾄﾞ	ｸﾗｽｺｰﾄﾞ	科目名	開講期間	配当年次	定員
11433123	－	ニューロサイエンス入門１	春	2～	150
11433124	－	ニューロサイエンス入門２	秋	2～	150

【受付方法】学修支援システム（ＤＵＥＴ）による受付
【受付期間】３月２４日（月）１０：００～４月７日（月）１７：００
【結果発表】４月　８日（火）　０：００　ＤＵＥＴ

科目ｺｰﾄﾞ	ｸﾗｽｺｰﾄﾞ	科目名	開講期間	配当年次	定員
11439003	－	微生物学	春	1～	20
11439005	－	公衆衛生学	春	1～	20

【受付方法】先着順で受付（定員に達し次第、終了）
【受付期間】４月４日（金）、４月７日（月）９：００～１１：３０／１２：３０～１７：００
【受付場所】京田辺キャンパス教務センター（生命医科学部）…成心館１階
　　学生証を持参してください。

＜先行登録科目　説明会・選考を実施する科目＞

■特別講義　－Toy Invention Program １，２－（配当年次：３年次～）

【科目概要】
日本の開発会社であるスピンアイ社による寄付講座として開設する科目。玩具を対象にして企画・開発・試作・商品プレゼンテーションを学生自らが主体的に取り組み、主に下記の６項目を学ぶことが出来る。

１.商品企画：玩具の企画を行う。
２.商品開発：玩具の開発を行う。
３.マーケティング：企画した玩具のマーケティングプランを作成する。
４.ものづくり（デザイン・構造設計・量産・コスト）：企画した玩具の試作をする。
５.プレゼンテーション(英語)：スピンアイ社に企画玩具のプレゼンテーションをする。
６.実践のグローバルビジネス：玩具業界を通じてグローバルビジネスを体験する。

【履修条件】
以下２科目をセットで登録すること。何れか１科目の登録は認められない。
・特別講義　－Toy Invention Program １－（2 単位・春学期）
・特別講義　－Toy Invention Program ２－（2 単位・秋学期）

【定　　員】
２０名

【登録申請関連】
１．科目説明会
◎講義内容以外にも面接や受講における諸注意も説明するので、受講希望者は必ずいずれかの回に参加すること。
日程：【第１回】３月２４日（月）１５：００～
【第２回】３月２５日（火）１１：００～
方法：Zoom でのオンライン実施。
生命医科学部ホームページ「科目登録・履修について」で公開するミーティング ID・パスコードを入力し、各回開始時刻の５分前に参加すること。

２．登録手続
下表に示した以下３つの手続きを全て満たした者を対象に選考を行い、履修可否を決定する。

手続内容	受付期間・手続要領
１．先行登録申請	【期間】３月２５日（火）10：00～２８日（金）17：00 【手続】DUET 上から申請すること
２．志願票提出	【期間】３月２５日（火）～２８日（金）17：00 【手続】志願票様式を生命医科学部 HP「科目登録・履修について」ページよりダウンロードし、必要事項を記入の上、大学付与メールアドレスから生命医科学部事務室メールアドレス宛に送信すること。メールには以下内容を必ず記載すること。 ①メールタイトル：「特別講義（TIP）申請」 ②記　載　事　項：学生 ID、氏名、学部学科
３．面接	【期間】４月２日（水）13：00　【予備日：３日（木)】 【形式】Zoom でのオンライン面接（1 名につき 10～15 分） 【方法】４月１日に面接スケジュール、ミーティング ID、パスコードを DUET メッセージ機能を通じて通知するので、指定された日時に Zoom 参加し、面接を受けること。申請者が多い場合は４月３日にも面接実施する可能性があるので、申請者は、４月２日、３日の両日ともに予定を空けておくこと。欠席は認められない。

３．選考結果発表
４月８日（火）０時に DUET 上で選考結果を発表する。

他学部設置科目（スポーツ健康科学部）

１．対象科目

科目コード	科目名	ｸﾗｽ	開講期間	担当者	定員	配当年次	備考
11502022	障がい者スポーツ論（応用）	001	秋	河西　正博	35	2～	3次募集として受付
		002	秋	河西　正博	35		
		003	秋	河西　正博	35		
11502056	障がい者スポーツ指導論		春	河西　正博	30	3～	
11503115	スポーツ方法実習（ゴルフ）	001	春	菅生　貴之	20	1～	4次募集として受付
		002	春	菅生　貴之	20		
		003	春	竹田　正樹	20		
		004	春	竹田　正樹	20		
		005	秋	菅生　貴之	20		
		006	秋	菅生　貴之	20		
		007	秋	竹田　正樹	20		
11503116	スポーツ方法実習（野外活動）		春集中	蓬田　高正	15	2～	
11503123 11503223	スポーツ方法実習（スノースポーツ） スポーツ指導法実習（スノースポーツ）		秋集中	竹田　正樹　他	50	2～3	
11503215	スポーツ指導法実習（ゴルフ）		秋	竹田　正樹	20	2～	3次募集として受付

※スポーツ健康科学部生の登録後、定員に余裕のあるクラスのみ受け付けます。

２．登録受付・発表

受付期間：4月2日（水）10：00 ～ 4月3日（木）15：00

発表日時：4月4日（金） 0：00

手続方法：学修支援システム DUET による受付・発表

３．登録・履修にあたっての注意

・野外活動とスノースポーツを除き、すべて京田辺校地で実施します。野外活動とスノースポーツの実施日時および場所はシラバスを参照してください。

・スポーツ指導法実習（ゴルフ）は、スポーツ方法実習（ゴルフ）を履修済であることが履修条件となっています。スポーツ方法実習（ゴルフ）を未履修の学生が履修する場合は、春学期開講のスポーツ方法実習（ゴルフ）に当選し、合格する必要があります。

・スポーツ方法実習（野外活動）について、今年度9月卒業予定者は登録できません。

・スポーツ方法実習（スノースポーツ）とスポーツ指導法実習（スノースポーツ）はセット登録となります。履修中止を行う場合、いずれかのみの履修中止はできないため、両科目ともに履修中止を行う必要があります。なお、4年次生以上は登録できません。

他学部設置科目（心理学部）

■対象科目

科目コード	科目名	開講期間	開講校地	配当年次	担当者	定員	備考
11700317	健康心理学（健康・医療心理学）	春	インタ	2～	柴田　利男	200	2018～2024 年度生が履修可能
11700303	健康心理学						2017 年度以前生が履修可能

■登録受付・発表

【手続方法】学修支援システム（ＤＵＥＴ）による受付

【受付期間】３月２４日（月）１０：００ ～ ４月７日（月）１５：００

【結果発表】４月８日（火）　０：００　ＤＵＥＴにて発表

『大学コンソーシアム京都単位互換科目』
『同志社女子大学単位互換科目』

【注意】

・登録できるのは3年次生からで、卒業必要単位に算入されるのは他学部設置科目とあわせて12単位までである。

・秋学期の出願手続き等については、経済学部ホームページで確認すること。(9 月初旬頃に情報公開予定)

○大学コンソーシアム京都の単位互換科目の出願手続きについて

必要な手続き
1. 「単位互換・京カレッジポータルサイト」にて出願登録、「出願票」を作成
2. 印刷した「出願票」を今出川キャンパス教務センター経済学部の窓口に提出【4/4 締切】
3. ＤＵＥＴにて本学の「大学コンソーシアム京都単位互換科目」を登録【4/9 締切】

・「出願票」は大学コンソーシアム京都のHPから「単位互換・京カレッジポータルサイト」を利用して各自で必要事項を入力して作成します。

・「単位互換・京カレッジポータルサイト」で出願票を作成する方法については、ポータルサイト上に「単位互換出願マニュアル(学生用)」が掲載されていますので、この説明を参照して出願票を作成してください。作成の流れと締切日は以下のとおりです。

①氏名、大学名、学生ID、Eメールアドレス等を「単位互換・京カレッジポータルサイト」に登録し、利用者IDを取得してください。この際、入力した学生IDに誤りのないことを必ず確認してから登録してください。

②「単位互換・京カレッジポータルサイト」にログインして出願票を作成してください。

※「単位互換・京カレッジポータルサイト」の出願可能期間は、3 月 24 日(月)9:00~4 月 3 日(木)15:00 です。

③出願票はA4用紙に印刷し、4月 3 日(木)17:00 までに今出川キャンパス教務センター(経済学部)へ提出してください。

・「単位互換・京カレッジポータルサイト」上で出願登録したものの、結果的に履修を取りやめる科目については
4月 3 日(木)17:00 までに必ず削除しておいてください。

・事務室提出用の出願票を印刷した後に「単位互換・京カレッジポータルサイト」で登録データを追加・削除しないでください。もし追加や削除を行った場合は、あらためて出願票を印刷し、所属の学部事務室へ提出してください。

・出願票の提出とは別に、本学春学期一般登録期間中(4 月 8 日(火)10:00~4 月 9 日(水)17:00)にDUETで「科目登録」を必ず行ってください。DUET で科目登録を行っていなかった場合、出願票を提出して科目設置大学より履修許可を受けた科目であっても履修はできません。

※DUETでの科目登録の際は、科目コード・クラスコードを間違えないよう注意してください。大学コンソーシアム京都単位互換科目の科目コード、科目名詳細等については DUET の大学からのお知らせに掲載しますので、必ず確認してください。

・出願した科目の履修許可発表は、4/11(金)5:00 以降に「単位互換・京カレッジポータルサイト」に登録したEメールアドレス宛に自動送信されます。大学での掲示発表は原則ありません。

・履修が許可された科目については各大学が定める履修手続きをとる必要があります。各大学より「単位互換・京カレッジポータルサイト」に登録したEメールアドレス宛に案内が届きますので、定められた期日までに漏れなく必要な手続きをとってください。履修手続きをとらない場合、科目設置大学により履修許可が取り消される場合もあります。履修手続き未了により履修許可が取り消されても、他の科目の登録を追加することはできません。

・履修が許可されなかった科目の本学の履修登録(DUET上の科目登録データ)は、大学が登録削除を行ないます。なお、登録が削除されてもこの時点で他の科目の登録を追加することはできません。

○大学コンソーシアム京都の単位互換科目の履修取りやめについて

・所属の事務室へ出願票を提出した後は、出願取消および出願科目の変更は認めません。

・履修不可となった学生がいることや、受け入れ側の大学にも選考に負担がかかっていることを踏まえ、原則、履修許可後の単位互換科目の受講辞退は認めません。出願は慎重に行い、履修許可された科目は必ず受講してください。

○今年度卒業予定者の単位互換科目の履修制限について

・単位互換科目は成績報告日程が本学の科目と異なるため、卒業判定に成績報告が間に合わない場合があります。よって、今年度に卒業を予定されている方は、原則として卒業予定の学期の科目および集中科目の履修ができません。具体的には、今年9月に卒業予定の方は春学期科目および集中科目の履修が、来年3月に卒業予定の方は秋学期科目および集中科目の履修ができません。どうしても履修したい科目がある場合は、所属の学部事務室へ早めに相談してください。

○その他の注意事項など

・履修科目に関する連絡事項等は、科目設置大学から「単位互換・京カレッジポータルサイト」システムを用いてメールにて行います。試験実施情報（レポートを含む）を含めて本学内での掲示等は行いませんので、科目設置大学からの連絡や大学コンソーシアム京都のHPにて周知される内容を各自で確認してください。

・授業には履修可否の発表を待たずに出席してください。

・他大学で実施される科目は各大学の学年暦に従って授業が行われます。本学の休講日（休暇期間等を含む）に授業や試験等が行われる場合があります。本学から個別の案内はしませんので、シラバス等記載の日程を各自で充分確認してください。また、キャンパスプラザ京都で実施される科目に関する学年暦・講義時間等については大学コンソーシアム京都のホームページで確認してください。

・単位互換科目の定期試験が本学の期末試験日程と重複した場合、本学の期末試験を追試験で受験することになります。当該科目設置大学が発行する受講・受験証明書を添付のうえ、各自が追試験願を提出する必要があります。受講・受験証明書は単位互換科目設置大学に申し出て発行してもらってください。単位互換科目を提供している大学で「単位互換科目（京カレッジ科目）受講・受験証明書」を発行してもらえます。プラザ科目については大学コンソーシアム京都に申し出ても発行可能です。同志社大学の試験と単位互換科目の講義・試験重複がわかった時点で早めに手続きをとるようにしてください。

・集中科目の履修許可を得た場合、本学夏期休暇中に講義が実施された場合でも、成績発表は秋学期末となります。

・他大学からの報告遅れにより、科目によっては本学成績通知日までに成績の報告が間に合わない可能性があります。

・秋学期科目の出願手続きも春学期出願期間に行ってください。秋学期に追加募集がありますが、受講定員に余裕のある科目のみの募集となります。なお、秋学期の出願期間は本学夏期休暇期間中となる可能性が高いため、ご注意ください。

・2025 年度の秋学期出願期間（予定）

「単位互換・京カレッジポータルサイト」での出願可能期間　:8 月29日（金）9:00~9 月 11 日（木）15:00

所属の学部事務室への出願票提出締切　:9 月 11 日（木）17:00

※上記の日程は現時点での予定となり、変更となる可能性がある旨、予めご了承ください。秋学期出願期間および追加募集科目については、8 月下旬頃に掲示等によって案内する予定です。

○同志社女子大学単位互換科目の出願について

「同志社女子大学単位互換履修ガイド」を熟読の上、所定の手続きを取ること。

https://www.doshisha.ac.jp/students/curriculum/credit_transfer.html

必要な手続き
1. Microsoft Forms から出願 （出願受付方法は変更される可能性があるため、最新情報は上記 URL から確認すること。） 2. ＤＵＥＴにて本学の「同志社女子大学単位互換科目」を登録

各科目の出願票提出期限、科目登録時の注意事項等は以下の表を参照すること。

<table>
<tr><td>出願締切
【期限厳守】</td><td colspan="2">○大学コンソーシアム京都の単位互換科目の出願
４月３日(木)15:00 までに「単位互換・京カレッジポータルサイト」から出願登録・出願票を作成し、４月３日(木)17:00 までに出願票を今出川キャンパス教務センター（経済学部）へ提出

○同志社女子大学単位互換科目の出願
４月３日(木)１７：００までに Microsoft Forms から出願</td></tr>
<tr><td rowspan="2">科 目 登 録</td><td colspan="2">一般登録期間に、ＤＵＥＴにて科目登録をする
※科目登録の際は、希望する単位互換の機関、単位数によりコードが異なるので、
確認の上、間違いのないように入力すること</td></tr>
<tr><td>大学コンソーシアム京都
単位互換科目</td><td>同志社女子大学
単位互換科目</td></tr>
<tr><td></td><td>16600201（1 単位科目）
16600202（2 単位科目）
16600204（4 単位科目）</td><td>10405881（1 単位科目）
10405882（2 単位科目）
10405884（4 単位科目）</td></tr>
<tr><td>選　　考</td><td colspan="2">科目開設大学にて選考実施 → 結果通知</td></tr>
<tr><td>選考結果発表</td><td colspan="2">コンソーシアム科目：４月 11 日（金）予定
『単位互換・京カレッジポータルサイト』登録のメールアドレス
同志社女子大学科目：４月 11 日（金）以降の予定　大学付与のメール

許　可：登録確定
不許可：履修できない。春学期に代わりの科目の追加登録はできない。代わりの科目の追加登録を希望する場合は、秋学期登録変更受付期間に行うこと。</td></tr>
<tr><td>※受講について</td><td colspan="2">登録確定時期が遅いため、結果発表まで「仮受講」が認められる。</td></tr>
</table>

京都教育大学から大学コンソーシアムへ提供されている科目を

本学の「教職課程関連科目（※）」に読み替える場合について

１．出願条件

①教職課程登録をしていること。

②原則として４年次生以上を対象とする。

③読み替えを希望する科目について、同志社大学での時間割上、他の必修科目と重複し、昼・夜間主帯の時間割上でも科目を登録できない。

④読み替えを希望する科目について、2 校地間移動が不可能で、登録することができない。

２．出願締切

上記の出願条件を満たしているか確認するため、通常の出願期間とは異なります。

出願日：3 月 28 日（金）まで

出願先：両校地の免許資格課程センター事務室

〇ここに記載しているのは、本学の「教職課程関連科目」に読み替える必要がある場合のことである。本学の「教職課程関連科目」に読み替える必要がない場合については、ここに記載している「出願条件」は適用されない。その際「出願締切」は大学コンソーシアム京都単位互換科目の一般科目と同じ扱いである。

※教職課程関連科目とは、入学年度により次の科目を指す。

2019 年度以降入学の学部生など、新法適用対象の学生は、B 欄「教育の基礎的理解に関する科目」、および C 欄「道徳、総合的な学習の時間等の指導法及び生徒指導、教育相談等に関する科目」。

2018 年度以前入学の学部生など、旧法適用対象の学生は、第②欄「教職に関する科目」。

以上

免許資格課程センター事務室

経済学部　Ｑ＆Ａ

Ｑ：先行登録は一般登録とどのように違うのですか？

A. 「先行登録」とは、外国語や保健体育科目、演習など定員が設定されていたり、履修条件が課されているために選考や抽選を行う科目の登録のことです。先行登録の科目を登録期間中に登録せず、一般登録の際にＷＥＢ上から入力しても無効となります。それぞれの科目により登録日が異なりますので本冊子の該当箇所ならびに掲示板をよく確認してください。

Ｑ：体育実技（スポーツ・パフォーマンス）は必修ではないのですか？

A. 必修ではありません。保健体育科目の履修希望者は実技科目を登録することができます。保健体育科目は複数科目を同時に履修することも可能です。修得した単位はすべて卒業必要単位に算入されます。なお、教員職員免許の取得を目指している場合は体育実技(スポーツ・パフォーマンス)は必修となります。詳しくは『免許・資格関係履修要項』を参照してください。

Ｑ：他学部の科目を履修することはできますか？

A. ３年次生以上の学生については時間割に記載されている他学部が設置している科目について履修することができます。(履修要項等で他学部生聴講区分「可」になっている場合でも、経済学部の時間割に掲載されていなければ登録履修することはできません)。ただし、卒業必要単位には他学部設置科目、大学コンソーシアム京都単位互換科目、同志社女子大学単位互換科目をあわせてＩ２単位までしか算入されません。もちろん、卒業必要単位数には算入されませんがＩ２単位を超えて科目を履修することもできます。なお、Ｉ・２年次生は他学部設置科目を履修することはできません。

Ｑ：大学コンソーシアム京都単位互換科目を履修するにはどうすればよいのでしょうか？

A. 大学コンソーシアム京都単位互換制度により協定参加大学が提供する科目は、第３年次から履修することができます。修得した単位は、他学部設置科目、同志社女子大学単位互換科目の単位とあわせてＩ２単位まで卒業必要単位に算入されます。科目についての詳細は、単位互換・京カレッジポータルサイトを参照してください。

Ｑ：同志社女子大学単位互換科目を履修するにはどうすればよいのでしょうか？

A. 同志社女子大学が単位互換制度により提供する科目は、３年次から履修することができます。修得した単位は、他学部設置科目、大学コンソーシアム京都単位互換制度の単位とあわせてＩ２単位まで卒業必要単位に算入されます。科目についての詳細は『同志社女子大学単位互換科目履修ガイド』を参照してください。

Ｑ：登録指定科目とは？

A. 専門科目の履修を進めるうえで、必ず登録しなければいけない科目です。登録しなければ登録エラーになります。合格すれば卒業単位として認められますが不合格でも卒業できないということにはなりません。

Ｑ：クラス指定科目とは？

A. 授業の定員等の関係で、複数のクラスがある科目でも、登録できるクラスが既に決まっている科目です（自由にクラスを選択できません)。指定クラスは『経済学部登録要領』を参照してください。

Q：最高登録単位数を超えたオーバー登録は認められますか？

A. オーバー登録は一切認められません。各年次で定められた単位数の範囲内で登録科目を考えてください。

Q：必ず演習を登録することができますか？

A. 人数的には全員演習を登録することができるよう、各演習の標準人数を設定しています。しかし、演習担当者によっては履修科目について条件を設けている場合があり、また特定の演習に希望者が殺到した場合、選考にもれ、演習が登録できないことも考えられます。２年次に２年次演習を登録履修できなかった場合でも、２年次の３月末に３年次演習の選考が行われ、履修が認められた場合、３年次から３年次演習を履修することができます。

Q：卒業研究は必修ですか？

A. 「卒業研究」は、学生生活の締めくくりとして履修するもので、必修科目ではありませんが、３年次演習の成果を引き継ぎ、指導教員のもとで１年間をかけて卒業論文あるいはそれに代わる研究成果を完成させるものです。

Q：成績は学期ごとに出るのですか？

A. 学期完結型科目は各学期末に成績が出ます。

Q：１と２に分割された科目は両方とも登録しないといけないのですか？

A. 科目によっては１と２の両方を登録することを義務付けている（セット登録）場合もあります。履修要項の備考欄で確認してから登録するようにしてください。

Q：春または秋学期に単位を集中して登録することはできますか？

A. 各学期の最低登録単位数は２単位ですので、残りの単位を一方の学期に集中して登録することは可能です。ただし、１年間に登録できる単位数には制限があるため、年間の履修計画に基づいて登録してください。なお、春学期・秋学期の何れか半年だけ休学していた場合も同様の取り扱いとします。

Q：登録エラーが発生した場合、どのような対応が必要ですか？

A. 前提として登録エラーが出ないよう履修計画を組む必要があります。履修要項、登録要領、開講科目一覧、時間割表等をよく確認し、登録エラーのない時間割を計画してください。結果的に登録エラーが出てしまった場合、必ず所定のエラー修正期間にエラー解消の手続きを行う必要があります。登録修正を行わないままエラーを放置した場合、意図しない科目を大学が強制的に削除します。なお、秋学期科目に関するエラーであっても春学期のうちに解消しておく必要がありますので注意してください。