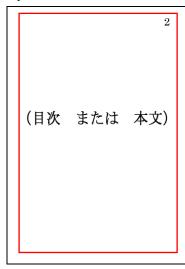
2025年度「卒業研究」提出要領

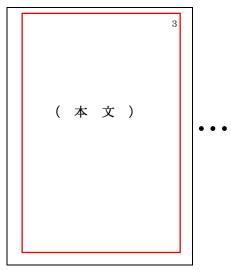
	【様 式】 A4、原則としてワープロ原稿・横書き
	(縦書きは担当者の指示による場合のみ可)
	【文字数】 「ページに1,400字程度とし、全体で8,000字以上。
書式	・共同執筆の場合は、人数×8,000字以上。
	・図表等は字数に含めない。
	・英語による執筆の場合は、A4用紙でIページに350words 程度とし、全
	体で 2,400 words 以上とする。
	・提出ファイル名は、「学生ID_氏名_所属ゼミ名.pdf」(_は半角アンダーバー)とし、PDF 形
	式に変換して提出すること。(例:1104221000_新島襄_同志社太郎ゼミ.pdf)
	・共同執筆の場合は、代表者丨名による提出を認める。
	・複数のファイルになる場合は、関連書類(※4)を確認し、複数ファイルを一つのファイルに
	まとめること。
	・論文 ページ目には、「題目」および「学生 D・氏名」を明記すること。目次を記載する場
注意事項	合、2ページ目から記載すること。
	・ページ右肩の位置に各自でページ数を付与すること。(「題目」のページが ページ目となる)
	・A4 サイズで印刷した場合に、上下左右に最低でも 2.0cmの余白があるか確認すること。
	・製本時に通しページを付与するため、下部中央の位置は空けておくこと。
	・共同執筆の場合は、分担について本文中(あるいは目次)に具体的に明記すること。
	・パソコン機器の操作不慣れや誤操作、通信機器の不良等を理由とした提出締切日・時間以降の
	提出は一切受け付けない。
	・提出後の差し替えは一切認めない。提出前に必ず一度は試し刷りし、体裁を確認すること。
部 数	I 部
	Microsoft Forms を使用し、下記 URL から提出すること。学生 ID・氏名・担当教員名を記入する
	こと。
提出場所	https://forms.office.com/r/tfzhT6XWXq
3/24-2011	※提出は一回限りのため、上記の注意事項を熟読の上、提出すること。
	※提出後の自動返信メールが受領書となるため、必ず各自で確認すること。
提出期間	2026年1月 9日(金) 9:00 受付開始
(※厳守)	2026年1月20日(火) 23:59 受付終了
(小風(リ)	

- 合格した「卒業研究」はクラス単位で製本し、卒業式当日にお渡しします。
- 前年度の「卒業研究」を経済学部クエストルームで閲覧することができます。
- 不明な点は、提出締切までに、今出川キャンパス教務センター(経済学部)まで問い合わせてください。

《記載例》※赤枠は余白のイメージ







※上下左右に最低でも 2.0 c mの余白をあけること。(ページ下部中央の通し番号付与スペース含む)