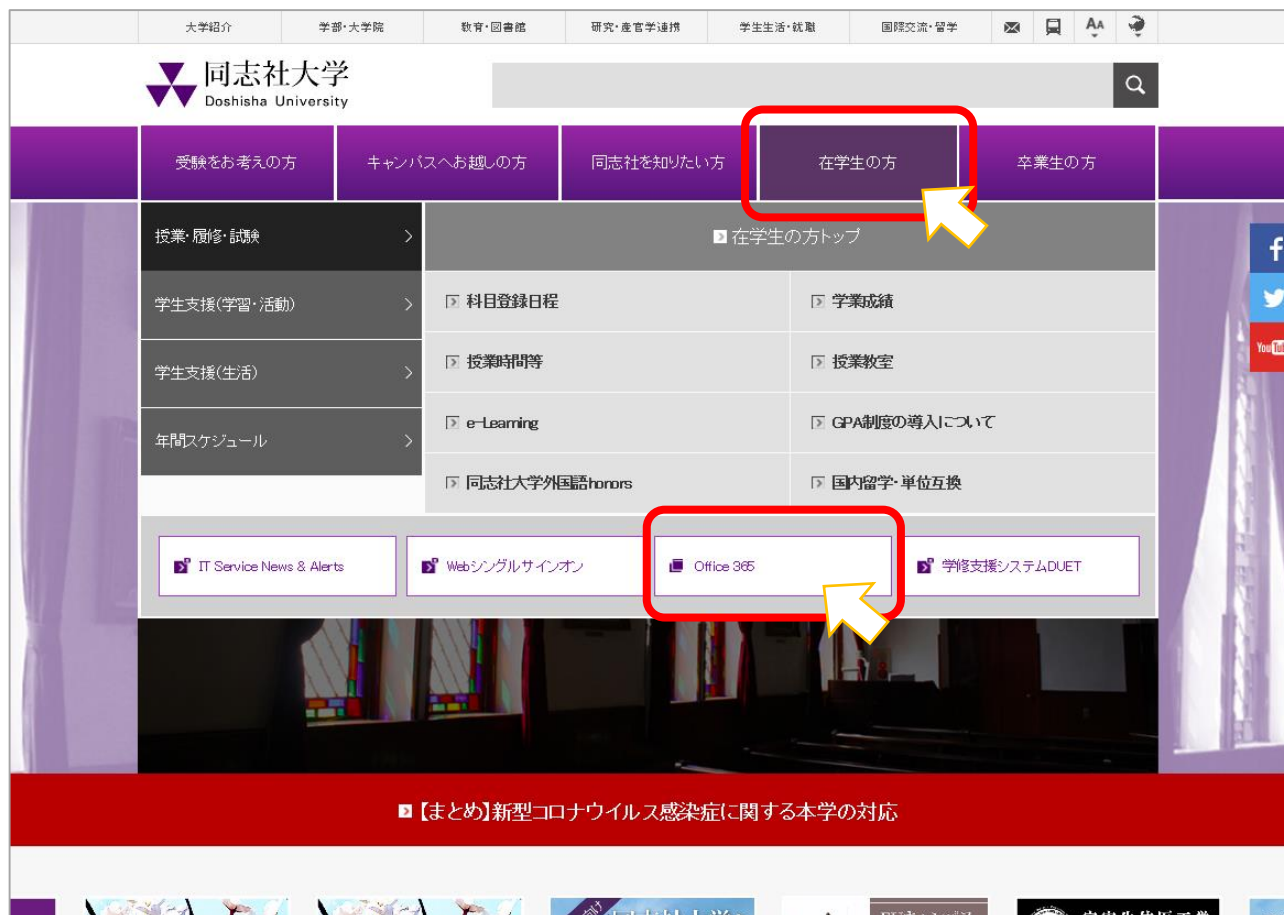


大学発行のメールアドレス（office365 の outlook）の確認方法

1. 同志社大学ホームページ (<https://www.doshisha.ac.jp/index.html>) を開き、「**在学生の方**」にマウスを合わせます。メニューが開きますので、「**Office365**」をクリックします。

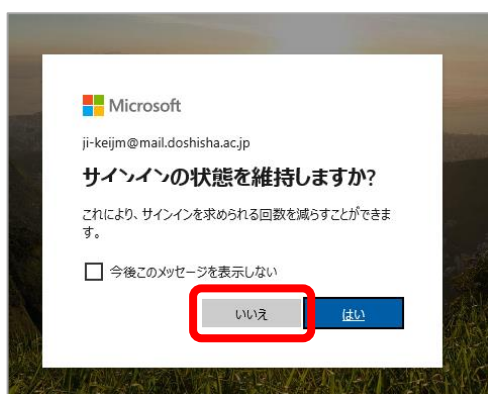


(または 「Web Single Sign-On (<https://sso.doshisha.ac.jp>)」 にアクセスします。)

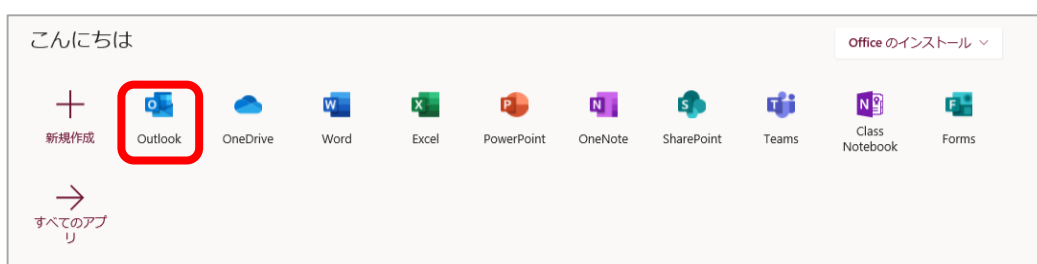
2. 同志社大学の「Web Single Sign-On」が表示されます。UserID と Password を入力して、「Log in」をクリックします。



3. 「いいえ」をクリックします。



4. 「Outlook」をクリックします。



※初めてサインインする場合は、下記画面が表示されます。ご利用の状況にあわせて言語とタイムゾーンを設定してください。本マニュアルでは言語を「日本語（日本）」、タイムゾーンを「大阪、札幌、東京」としています。



5. メールの画面が表示されます。

