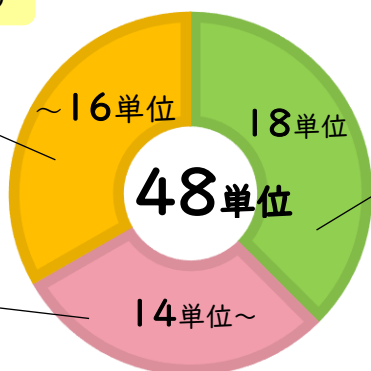


履修科目登録のポイント

年間最高登録単位**48**単位を組み立てよう

自分が履修したい科目
EWP、3類科目、必修以外の語学科目 等

1年次に履修することが
望ましい科目
(自身で先行登録期間中に手続き)



登録指定科目
(大学が一括登録)

時間割作成の 3 ステップ

標準的な時間割モデルは
ドレミガイド8ページを参照

1

時間割が指定された
科目(大学が一括登録)
の時間割を確認

	1	2	3	4	5	6	7
月							
火							
水							
木							
金							
土							

2

1年次に履修することが
望ましい科目の時間割を
確認→自身で登録手続

	1	2	3	4	5	6	7
月							
火							
水							
木							
金							
土							

3

自分が履修したい科目
の時間割を確認→自身
で登録手続

	1	2	3	4	5	6	7
月							
火							
水							
木							
金							
土							

【対象となる科目】

- 1類「導入科目」(計5科目)
「IT基礎論2」
- 2類「英語科目」(必修)

【対象となる科目】

- 1類「基礎科目(IT基礎論2除く)」
(計5科目)
- 2類「初修外国語」
→何れも**先行登録**科目。

【対象となる科目】

- 自分が履修したい科目。
(科目により先行登録科目と一般
登録科目に分かれている為、登録
手続日程は要確認)

⚠ 注意事項 ⚠



時間割の重複は不可!

登録エラーとなり履修できなくなります



科目登録は締め切り厳守!

いかなる場合も手続き期間外の
登録は一切認められません